

Valvontajaosto

9.9.2021

Valvontajaosto

Aika 09.09.2021 klo 17:00 - 18:01**Paikka** Teams (hybridikokous), Jokivarren puukoulun Lydia-kokousta, Kelhänkatu 8**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Työjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 2	Valvontajaoston kokousajat ja menettelytavat 1.8. - 31.12.2021	5
§ 3	Kaupunginhallituksen suositus toimielinten kokoontumisiin	8
§ 4	Päätösvallan delegointi viranhaltijoille	11
§ 5	Oikaisuvaatimus / johtavan rakennustarkastajan päätös 22.6.2021 § 264	14
§ 6	Maa-aines- ja ympäristölupa / Toivila, Kivimäki 182-432-4-41 / Jämsän Sorajaloste Oy / MA-3-2021	16
§ 7	Lausunnon antaminen Vaasan hallinto-oikeudelle / Ympäristöluvan myöntäminen kallion louhintaan ja murskaukseen / Valitus päätöksestä	17
§ 8	Asfalttiaseman rekisteröinti ympäristönsuojelun tietojärjestelmään / GRK Road Oy	20
§ 9	Viranhaltijoiden päätökset	22
§ 10	Kirjelmät	23

Valvontajaosto

9.9.2021

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Salmio Risto	puheenjohtaja	
	Valkeajärvi Joonas	varapuheenjohtaja	
	Koivumäki Elina	jäsen	
	Ruokolahti Kari	jäsen	Teams
	Seppälä Leila	varajäsen	Teams
Poissa	Kuisma Tarja		
	Rajala Sanna		
Muu	Kivinen Teemu	esittelijä	
	Koski Piia	esittelijä	
	Montonen Airi	pöytäkirjanpitäjä	

Käsitellyt asiat

1 - 10

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

AllekirjoituksetRisto Salmio
puheenjohtajaAiri Montonen
pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan sähköinen tarkastaminen**

Jämsä 13.9.2021

Joonas Valkeajärvi
pöytäkirjantarkastajaElina Koivumäki
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirja yleisesti nähtävänä**Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kaupungin verkkosivuilla www.jamsa.fi 14.9.2021 alkaen.

ValvontajaostoValvontajaosto

§ 1

09.09.2021

Työjärjestyksen hyväksyminen

Valja 09.09.2021 § 1

Jämsän kaupungin hallintosääntö:

- § 147 Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.
- § 148 Toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai puheenjohtajan ehdotuksesta ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

ValvontajaostoValvontajaosto

§ 2

09.09.2021

Valvontajaoston kokousajat ja menettelytavat 1.8. - 31.12.2021

Valja 09.09.2021 § 2
174/00.01.02/2021

Valmistelija: johtava rakennustarkastaja Teemu Kivinen, puh. 0400 237 330.

Jämsän kaupungin hallintosäännön osassa IV on kokousmenettelyä koskevat määräykset.

Kokousaika ja -paikka

Hallintosäännön 136 § mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämääränsä aikana ja paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai kun enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kokouskutsu ja käsiteltävät asiat

Hallintosäännön 137 § mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jos eivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu toimitetaan myös tiedotusvälineiden käyttöön, ei kuitenkaan salassa pidettävät ja ei-julkiset asiakokonaisuudet. Myös kaupungin nettisivuilla julkaistaan vain julkiset asiat.

ValvontajaostoValvontajaosto

§ 2

09.09.2021

Läsnäolo toimielimen kokouksessa

Hallintosäännön 142 § ja 143 § mukaan kaupungin toimielinten kokouksissa on jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla.

Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Kaupunginhallitus voi määrätä toimielimeen edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Muiden kuin edellä mainittujen henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin.

Varajäsenen kutsuminen

Hallintosäännön 141 § mukaan toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumaan kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

Pöytäkirjan laatiminen, tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen

Hallintosäännön 157 § mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan ja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämällä tavalla.

Toimivalta, johon päätös perustuu
Hallintosääntö §:t 136-137, 141-143, 157

Ehdotus

Johtava rakennustarkastaja Teemu Kivinen
Valvontajaosto päättää:

1.

kokoontua vuonna 2021 varsinaisiin kokouksiinsa pääsääntöisesti kunkin kuukauden toisena torstaina klo 17.00 ja tarpeen mukaan muulloinkin;

2.

kokouskutsuna toimiva esityslista julkaistaan luottamushenkilöiden verkkopalvelussa vähintään kolme päivää ennen kokousta;

ValvontajaostoValvontajaosto

§ 2

09.09.2021

3.
asianomainen jäsen ilmoittaa esteestä suoraan varajäsenelleen;
4.
pöytäkirjanpitäjänä toimii hallintosihteeri tai hänen sijaisekseen määrätty;
5.
kokouksessa voidaan kuulla asiantuntijoita, jotka ovat paikalla ainoastaan ko. asian käsittely ajan (ei päätöksentekohetkellä);
6.
antaa pöytäkirjan tarkastuksen kussakin kokouksessa mahdollisuuksien mukaan vuorotteluperiaatetta noudattaen valittavan kahden jäsenen tehtäväksi. Pöytäkirja tarkastetaan kahden arkipäivän kuluessa kokouksesta;
7.
tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin verkkosivuilla www.jamsa.fi pöytäkirjan tarkastuksesta seuraavana päivänä kuntalain 140 §:n mukaan;
8.
viranhaltijoiden julkipanon jälkeen annetut päätökset ovat nähtävillä virka-aikana valvontatoimessa. Kuntalain alaiset julkiset viranhaltijapäätökset julkaistaan kaupungin verkkosivuilla www.jamsa.fi päätöksenteon jälkeen sekä ne pidetään yleisesti nähtävänä myös valvontatoimessa päätöksentekopäivästä seuraavana maanantaina;
9.
mikäli pöytäkirjan tarkastaminen, nähtävilläolo ja/tai viranhaltijapäätösten nähtävilläolo ajoittuu arkipyhään, siirtyy sekä tarkastaminen että nähtävilläoloajat seuraavaan arkipäivään.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

KaupunginhallitusValvontajaosto
ValvontajaostoValvontajaosto

§ 266 23.08.2021
§ 3 09.09.2021

Kaupunginhallituksen suositus toimielinten kokoontumisiin

Khall 23.08.2021 § 266

Valmistelija: hallintojohtaja Auli Korhonen, puh. 040 557 2146.

Kuntalaki ja hallintosääntö antavat laajat mahdollisuudet paikasta riippumattomalle päätöksenteolle. Toimielinten kokouksia voidaan pitää sähköisin välinein. Vuoden 2020 - 2021 aikana lähes kaikki toi mielimet ovat pitäneet kokouksensa sähköisesti tai hybridinä.

Kaupunginhallitus linjasi sähköisten kokousten menettelyt 18.1.2021.

Tätä samaa toimintatapaa on syytä jatkaa 1.8.2021 lukien

- Pöytäkirjat voidaan kuitata tarkastetuksi hyväksymällä ne sähköpostitse ja liittämällä hyväksymiskuitit pöytäkirjaan.
- Kaikki asiakirjat suositellaan jaettavaksi etukäteen sähköiseen kokousjärjestelmään.
- Salassa pidettävään materiaaliin on käytettävä suojattuja tie to liikenneyhteyksiä.
- Sähköistä valtuuston kokousta on voitava seurata internetissä ja kokouskutsussa mainitussa tilassa ottaen huomioon AVI:n määräämät yleisten kokoontumisten rajoitukset.

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Hallintosääntö § 25

Ehdotus

Vs. kaupunginjohtaja Anna-Liisa Juurinen

Kaupunginhallitus

1. päättää järjestää kokouksensa terveysturvallisesti. Kokoukset voidaan pitää sähköisesti tai fyysisesti puheenjohtajan päättämällä tavalla.

Fyysisesti kokoonnuttaessa noudatetaan yleisiä ohjeita turvaväleistä, maskeista ja muusta hygieniasta. Pöytäkirja tarkastetaan jälkikäteen pöytäkirjan tarkastajien sähköpostikuittauksella, joka liitetään pöytäkirjaan.

2. suosittelee muiden toimielinten kokoontumista sähköisesti

3. noudattaa omissa kokouksissaan ja antaa muille toimielimille alla olevat ohjeet:

- Toimielinten sähköisiin kokouksiin käytetään Teamsia. Tietoturvasyitä Jämsän kaupungin hankkimia laitteita ei saa käyttää muuhun kuin luottamustehtävän hoitamiseen.

KaupunginhallitusValvontajaosto

§ 266

23.08.2021

ValvontajaostoValvontajaosto

§ 3

09.09.2021

- Tietohallinto määrittelee ohjelmistot, joita luottamustehtävässä voidaan käyttää. Kaupungin hankkimia laitteita ei käytetä laittoman aineiston keräämiseen tai välittämiseen internetin välityksellä. Laitteiden käyttöoikeus on ainoastaan henkilöllä, jolle laitteet on osoitettu. Tietohallinnolla on oikeus valvoa laitteiden käyttöä ilman erillistä ilmoitusta tietosuojalain sallimissa rajoissa.
- Puheenjohtajan antamassa kokouskutsussa kerrotaan, pidetäänkö kokous sähköisesti verkossa vai ns. hybridi- kokous. Jos osa toimielimen jäsenistä on fyysisesti läsnä, asiasta tehdään merkintä pöytäkirjaan.
- Muut paitsi valtuustossa käydyt keskustelut ovat luottamuksellisia. Tällaisen toimielimen jäsen henkilökohtaisesti vastaa siitä, että hän on tilassa, josta keskustelut eivät muille kuulu eikä ulkopuolisilla ole näkymää ko. asioihin. Kokouskeskusteluissa suositellaan käytettäväksi kuulokkeita. Mikäli osallistuminen kotoa käsin ei ole mahdollista, kaupunki järjestää tarvittavan tilan. Puheenjohtaja vastaa kokouksen järjestyksestä ja tauottamisesta. Puheenjohtaja varmistaa – kuten yleensä - kokouksen laillisuuden, läsnäolijat, sujuvuuden ja päätösten sisällöt.
- Puheenjohtaja päättää tavasta, miten puheenvuoropyynnöt esitetään. Kaupunginhallitus suosittelee, että puheenvuoropyynnöt esitetään chatin, ei mikin kautta.
- Esittelijä johtaa operatiivisen valmistautumisen kokoukseen ja vastaa sähköisen kokouksen operatiivisen tuen riittävydestä. Esittelijä varmistaa sen, että toimielinten jäsenille on annettu koulutus laitteistoon ja järjestelmiin.
- Yhdenvertainen näkö- ja äänilyhteys on turvattava. Nimenhudossa varmistetaan toimielimen jäsenen näkö- ja äänilyhteys. Puheenvuorojen aikana on kaikkien toimielinten jäsenten käytettävä kameraa ja mikrofonia.
- Jos toimielimellä tai yksittäisellä toimielimen jäsenellä on yhteysongelmia, kokous on aina keskeytettävä. Kokous voi jatkua vasta sen jälkeen, kun kaikkien yhteysongelmat on korjattu
- Sihteerin tehtävänä on pöytäkirjan pitäminen. Toimielinten kokousten ja valtuuston kokouksen tekninen avustaminen ja tekninen seuranta on tietohallinnosta nimettävien vastuulla.
- Pöytäkirjat voidaan kuitata tarkastetuksi hyväksymällä ne sähköpostitse ja liittämällä hyväksymiskuitaukset pöytä kirjaan.
- Kaikki asiakirjat suositellaan jaettavaksi etukäteen sähköiseen kokousjärjestelmään
- Salassa pidettävään materiaaliin on käytettävä suojattuja tietoliikenne yhteyksiä.
- Sähköistä valtuuston kokousta on voitava seurata internetissä ja kokouskutsussa mainitussa tilassa ottaen huomioon AVI:n määräämät yleisten kokoontumisten rajoitukset.

KaupunginhallitusValvontajaosto	§ 266	23.08.2021
ValvontajaostoValvontajaosto	§ 3	09.09.2021

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Valja 09.09.2021 § 3
119/00.01.02/2021

Valmistelija: johtava rakennustarkastaja Teemu Kivinen, p. 0400 548 077

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Hallintosääntö §:t 26 ja 30

Ehdotus Johtava rakennustarkastaja Teemu Kivinen

Valvontajaosto päättää noudattaa kokousmenettelyssään kaupunginhallituksen antamaa suositusta toimielinten sähköisistä kokoontumisista.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

ValvontajaostoValvontajaosto

§ 4

09.09.2021

Päätösvallan delegointi viranhaltijoilleValja 09.09.2021 § 4
57/00.01.01/2021

Valmistelija: johtava rakennustarkastaja Teemu Kivinen, p. 0400 548 077

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt Jämsän kaupungin hallintosäännön 21.6.2021 § 43. Hallintosääntö on tullut voimaan 1.8.2021.

Jämsän kaupungin hallintosäännön 21.6.2021 § 30 viimeisen kohdan mukaan elinvoimalautakunnan valvontajaosto voi delegoida alaiselleen viranhaltijalle valvontajaoston tehtäviä.

Töiden sujuvuuden kannalta on syytä tehdä delegoinnit päätösehdotuksen mukaisten tehtävien osalta esitetyn mukaisesti.

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Hallintosääntö § 30

Ehdotus

Johtava rakennustarkastaja Teemu Kivinen

Valvontajaosto siirtää toimivaltaansa kuuluvia asioita viranhaltijoille seuraavalla tavalla:

1.

Ympäristöpäällikkö päättää lupa-asian siirtämisestä aluehallintovirastolle (ympäristönsuojelulaki 36 §).

2.

Ympäristöpäällikkö tekee päätöksen asiassa, jossa on kysymys melua ja tärinää aiheuttavaa tilapäistä toimintaa taikka poikkeuksellista tilannetta koskevasta ilmoituksesta (ympäristönsuojelulaki 118, 120, 122 ja 123 §).

3.

Ympäristöpäällikkö tekee päätöksen asiassa, jossa on kysymys moottorikäyttöisillä ajoneuvoilla tapahtuvan kilpailun tai harjoituksen järjestämisestä (maastoliikennelaki 30 §) ja moottorikäyttöisellä vesikulkuneuvolla suoritettavan kilpailun tai harjoituksen järjestämisestä (vesiliikennelaki 106 §).

4.

Ympäristöpäällikkö käyttää valvontajaostolle kunnan leirintäalueviranomaisena kuuluvaa toimivaltaa asioissa, jotka koskevat ulkoilulaissa (1973/606) tarkoitettua tilapäistä leirintäaluetta. Toimivallan siirto ei kuitenkaan koske asiaa, joka sisältää hallinnollisen pakon

ValvontajaostoValvontajaosto

§ 4

09.09.2021

käyttämistä.

5.

Ympäristöpäällikkö antaa ympäristönsuojelun tulosityksikön toimialaan kuuluvat lausunnot. Lausunnon antamista koskeva toimivalta ei kuitenkaan koske asiaa, jossa on kysymys aluehallintovirastossa tai elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksessa käsiteltävästä asiasta.

6.

Ympäristöpäällikkö ottaa vastaan toiminnan rekisteröintiä koskevan ilmoituksen ja tekee ilmoitusta koskevan rekisteröintimerkinnän (ympäristönsuojelulaki 116 ja 117 §, jätelaki 100 §) sekä merkitsee merenkulun ympäristönsuojelulain 9 luvun 5 §:ssä tarkoitetun jätehuoltosuunnitelman ympäristönsuojelun tietojärjestelmään.

7.

Ympäristöpäällikkö tekee ilmoituksen esitutkintaa varten (ympäristönsuojelulaki 188 §, maa-ainelaki 18 §, jätelaki 136 §, vesilaki 14 luku 2 §).

8.

Ympäristöpäällikkö arvioi säännöllisessä valvonnassa esille tulevan luvan muuttamisen tarpeen, kun asia liittyy lupaan, jossa määrätään lupamääräysten tarkistamista koskevasta veloitteesta (laki ympäristönsuojelulain muuttamisesta 2015/423, voimaantulo ja soveltaminen.)

9.

Ympäristöpäällikkö antaa luvan selventämistä koskevan kirjallisen lausuman (ympäristönsuojelulaki 92 §).

10.

Ympäristöpäällikkö ratkaisee poikkeamisen talousjätevesien käsittelyvaatimuksista (YSL 16 luku ja 156d §).

11.

Ympäristöpäällikkö ratkaisee poikkeukselliset tilanteet muussa kuin luvanvaraisessa, ilmoituksenvaraisessa tai rekisteröitävässä toiminnassa (YSL 527/2014, 12 luku ja 120 – 122 §).

12.

Tarkastusinsinöörillä ja ympäristöpäälliköllä on oikeus tehdä tarkastuksia, suorittaa mittauksia ja ottaa näytteitä ottamispaikalla (maa-ainelaki 14 §).

Valvontajaosto antaa seuraavat tehtävien hoitamista koskevat määräykset:

1.

Ympäristöpäällikkö määrätään viranhaltijaksi, jolla on:

- a) ympäristönsuojelulain 172 §:ssä säädetty tiedonsaanti- ja tarkastusoikeus;
- b) jätelain 122 §:ssä säädetty tiedonsaantioikeus ja 123 §:ssä säädetty tarkastusoikeus;

ValvontajaostoValvontajaosto

§ 4

09.09.2021

c) vesilain 11 luvun 14 §:ssä säädetty tarkastusoikeus ja 14 luvun 3 §:ssä säädetty tiedonsaanti- ja tarkastusoikeus.

2.

Ympäristöpäällikkö määrätään viranhaltijaksi, jolla on oikeus antaa ympäristönsuojelulain 182 §:ssä säädetty viranhaltijan väliaikainen määräys.

3.

Tarkastusinsinööri määrätään viranhaltijaksi, jolla on oikeus keskeyttää maa-ainesten ottaminen sopivaksi katsottavalla tavalla (maa-aineslaki 15 §).

Lisäksi valvontajaosto päättää, että ympäristöpäällikkö toimittaa myös muut kuin edellä kohdissa 1 a-c mainitut tehtäviinsä ja toimenkuvaansa liittyvät tarkastukset ja toimii niissä valvontajaoston määräämänä viranhaltijana tai virkamiehenä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

ValvontajaostoValvontajaosto

§ 5

09.09.2021

Oikaisuvaatimus / johtavan rakennustarkastajan päätös 22.6.2021 § 264Valja 09.09.2021 § 5
98/10.03.00/2021

Valmistelija: johtava rakennustarkastaja Teemu Kivinen, puh. 0400 548077

Perhonjärven rantaan, tilalle 182-441-1-109 (Vanha-Perho) on myönnetty rakennuslupa rantasaunan rakentamiseksi, lupanumerolla 21-0267-R. Päätös on tehty johtavan rakennustarkastajan viranhaltijapäätöksellä 22.6.2021 § 264

Naapurikiinteistön omistaja sekä samaisen kiinteistön käyttöoikeuden haltija ovat jättäneet päätöksestä 8.7.2021 päivätyt oikaisuvaatimukset. Oikaisuvaatimuksissaan molemmat vastustavat rakennusluvan myöntämistä ko. alueelle ja vaativat siten rakennusluvan kumoamista. Oikaisuvaatimusta perustellaan mm. sillä, että alueelle on aiemminkin haettu vastaavaa lupaa, mutta lupaa ei kuitenkaan ole voitu myöntää. Edelleen oikaisuvaatimuksessa vedotaan rantaviivan kapeuteen sekä naapureille aiheutuvaan mökkirauhan menettämiseen. Oikaisua hakevien naapureiden käsityksen mukaan alueen rantarakentamisen tiheys on jo entuudestaan yli kaksinkertainen sallittuun tiheyteen nähden.

Lupahakemuksen käsittelyn yhteydessä naapurit on kuultu kaupungin toimesta kirjeitse. Myös naapurinkuulemisvaiheessa kyseiset naapurit, sekä myös toisen puolen naapurit ovat vastustaneet hanketta. Tuolloin perusteina olivat edellä mainitun lisäksi mm. jätevesijärjestelmästä aiheutuva haitta vesistölle sekä huussin sijainti liian lähellä naapurin rajaa. Jätettyjen huomautusten johdosta luvanhakija on ilmoittanut liittävänsä rakennuksen Kuoreveden vesiosuuskunnan veteen ja viemäriin sekä siirtävänsä huussin kiinteistön toiselle laidalle, jossa siitä ei ole haittaa naapureille.

Perhonjärven ranta-alueilla on voimassa oikeusvaikutteinen Kuoreveden rantaosayleiskaava. Tilan 182-441-1-109 (Vanha-Perho) rantaan on kaavassa osoitettu saunan rakennusoikeus merkinnällä sa-1 (Rakennuslupalle saa sijoittaa enintään 25 k-m² suuruisen saunan. Mikäli saunarakennuksen ohella rakennetaan erillisenä tai kytkettynä savusauna, saa saunarakennusten yhteenlaskettu kerrosala olla enintään 30 m²). Kyseisellä paikalla on jo entuudestaan vanha tynnyrisauna, joka nyt esitetään purettavaksi uuden saunan rakentamisen yhteydessä. Kaavan mukaisesti rantasaunan etäisyys keskiveden korkeuden mukaisesta rantaviivasta tulee olla vähintään 15 metriä.

ValvontajaostoValvontajaosto

§ 5

09.09.2021

Uusi saunarakennus on kooltaan 25 k-m² ja se sijoittuisi noin 25 metrin etäisyydelle rannasta. Saunarakennus koostuu normaalin saunarakennuksen tapaan sauna- ja pesutiloista, sekä saunatuvasta. Lisäksi saunarakennukseen on esitetty tehtäväksi kooltaan 12 neliöinen katettu terassi ja alle 1600mm korkea parvitiila, jotka molemmat täyttävät rakennusjärjestyksen vaatimukset. Rakennus on esitetty liitettäväksi Kuoreveden vesiosuuskunnan veteen ja viemäriin.

Edellä kerrotun mukaisesti kyseinen saunarakennus täyttää kaikki maankäyttö ja rakennuslaissa, alueella voimassa olevassa rantaosayleiskaavassa sekä Jämsän rakennusjärjestyksessä saunalle asetetut vaatimukset. Näin ollen lupa on tullut myöntää hakemuksen mukaisena.

Rakennuslupapäätös, asemapiirros, oikaisuvaatimukset sekä niihin annettu vastine on toimitettu jaoston jäsenille oheismateriaalina.

Kuntalain 134 §:n mukaan valvontajaosto käsittelee alaisensa viranhaltijoiden päätöksistä tehdyt oikaisuvaatimukset.

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Kuntalaki 134 §
Hallintosääntö 30 §

Ehdotus

Johtava rakennustarkastaja Teemu Kivinen

Valvontajaosto päättää hylätä tehdyt oikaisuvaatimukset ja pysyttää voimassa johtavan rakennustarkastajan 22.6.2021 § 264 tekemän rakennuslupapäätöksen 21-0267-R.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

ValvontajaostoValvontajaosto

§ 6

09.09.2021

Maa-aines- ja ympäristölupa / Toivila, Kivimäki 182-432-4-41 / Jämsän Sorajaloste Oy / MA-3-2021

Valja 09.09.2021 § 6

100/10.03.00/2021

Valmistelija: ympäristöpäällikkö Piia Koski, p. 0400 243 351.

Jämsän Sorajaloste Oy hakee maa-aines- ja ympäristölupaa, joka koskee kiinteistöllä Kivimäki (182-432-4-41) harjoitettavaa kalliokiviaineksen ja soran ottoa, kallion louhintaa ja murskausta siirrettävällä murskauslaitteistolla, ylijäämälouheen vastaanottoa ja käsittelyä, pysyvien jätteiden vastaanottoa ja käsittelyä (pilaantumaton maa-aines, jäteasfaltti, jätebetoni- ja tiili), asfaltin valmistusta, purkupuun, risujen ja kantojen vastaanottoa ja käsittelyä sekä mullan valmistusta.

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Hallintosääntö § 30

Ehdotus

Ympäristöpäällikkö Piia Koski

Valvontajaosto myöntää Jämsän Sorajaloste Oy:lle maa-aines- ja ympäristöluvan liitteenä olevan ehdotuksen mukaisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite [1]

sorajaloste_maa-
aines_ja_ymplupa_2021

Liite [2]

Sijaintikartta

ValvontajaostoValvontajaosto

§ 7

09.09.2021

Lausunnon antaminen Vaasan hallinto-oikeudelle / Ympäristöluvan myöntäminen kallion louhintaan ja murskaukseen / Valitus päätöksestäValja 09.09.2021 § 7
16/11.01.00/2021

Valmistelija: ympäristöpäällikkö Piia Koski, puh. 0400 243 351.

Vaasan hallinto-oikeus pyytää Jämsän ympäristönsuojelu- viranomaisen lausuntoa valittajan 1. asiakumppaneineen ja valittajan 2. asiakumppaneineen tekemistä valituksista, jotka koskevat ympäristölautakunnan päätöstä 21.4.2021 (15.4.2021, § 16) liittyen ympäristöluvan myöntämiseen kallion louhintaan ja murskaukseen. Lupa koskee kiinteistöä Mäkinen RN:o 1:97 ja luvan hakija on Helena Sneck.

Valittajan 1. ja asiakumppaneiden valituksessa tuodaan esille jäte- ja hulevesien poisjohtaminen alueelta sekä tähän liittyvä valvonta. Valituksessa mainitaan myös kuormausten ja kuljetusten rajoittaminen, melumittausten suorittaminen sekä luonnon monimuotoisuuden turvaaminen. Valittajan 1. ja asiakumppaneiden valitus liitteenä.

Valittaja 2. asiakumppaneineen pyytää Vaasan hallinto-oikeutta kumoamaan Jämsän ympäristölautakunnan tekemän ympäristölupapäätöksen. Valituksessa tuodaan esiin puutteellinen selvitys meluhaitasta ja sen valvonnasta, puutteellinen selvitys pölyn aiheuttamista haitoista ja sen valvonnasta, puuttuva selvitys maisemahaitasta, puutteelliset selvitykset vaikutuksista alueen ja Suomen luonnon monimuotoisuuteen ja puutteellinen selvitys vaikutuksista alueen vesistöihin. Valittajan 2. ja asiakumppaneiden valitus ilman liitteitä liitteenä.

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Hallintosääntö § 26

Ehdotus

Ympäristöpäällikkö Piia Koski

Valvontajaosto toteaa lausuntonaan seuraavaa:

Valvontajaosto toteaa asian taustoista, että luvan hakijan aiempi lupa-asia on käsitelty Jämsän ympäristölautakunnassa 12.4.2018 § 22. Vaasan hallinto-oikeus antoi asiassa päätöksensä 25.10.2019. Hallinto-oikeus kumosi ympäristölautakunnan päätöksen ja palautti asian uudelleen käsiteltäväksi. Vaasan hallinto-oikeuden päätöksessä todettiin melun

ValvontajaostoValvontajaosto

§ 7

09.09.2021

osalta, että suunnitellun toiminnan melutasoja ei ollut mallinnettu toiminnan eri vaiheissa ja että hakijan selvitys melun lähteistä ja melutasoista oli puutteellinen. Pölyhaitan osalta hallinto-oikeus totesi, että hakemuksessa esitetty selvitys toiminnan aiheuttamista pölyhaitoista oli puutteellinen. Päätöksessä todettiin edelleen, että hakijalle oli varattava tilaisuus täydentää hakemusta puuttuvilla selvityksillä asian uudelleen käsittelyn yhteydessä. Hakija täydensi hakemustaan melumallinuksella (Ramboll, 27.10.2020) ja asiantuntijalausunnolla pölyntorjunnan tarpeesta (Ramboll, 22.12.2020). Ympäristölautakunta käsitteli ympäristölupa-asian uudelleen kokouksessaan 15.4.2021 §16.

Valvontajaosto toteaa meluhaitasta ja sen valvonnasta seuraavaa: Luvanhaltijan tehtävä on järjestää toimintansa lupamääräyksissä 2, 3 ja 4 esitetyllä tavalla. Lupamääräykset 2 ja 3 pohjautuvat laaditun melumallinnuksen tuloksiin. Lupamääräyksessä 4 on määrätty, miten luvan haltijan tulee toimia, mikäli melua koskeva mittaus osoittaa, että ulkomelun ohjearvot ylittyvät häiriöille alttiissa kohteissa.

Lupamääräyksessä 11. on edellytetty, että toiminnasta aiheutuvaa melua ja muita toiminnan vaikutuksia koskevat mittaukset, tutkimukset ja selvitykset tehdään pätevästi, luotettavasti ja tarkoituksenmukaisin menetelmin (YsL 209 §). Vaasan hallinto-oikeuden päätös on edellyttänyt melumallinnusta, jonka voidaan katsoa olevan vallitseva tapa selvittää melutasot ja melun leviäminen, ja hakija on sen puolueettoman tahon toimesta selvittänyt.

Lupajaosto toteaa pölyhaitasta ja sen valvonnasta seuraavaa: Toiminnan pölyhaittojen vähentämiseksi on annettu lupamääräys 5. Luvanhaltijan on noudatettava ko. lupamääräystä ja toimittava parhaaksi katsomallaan tavalla veden hankinnan suhteen. Yleensä yli 500 metrin etäisyydellä murskauksesta sijaitsevista kohteista murskaustoiminnan pölypäästöt eivät aiheuta merkittäviä haittoja.

Kuljetusten määrä vaihtelee kiviaineksen kysynnän mukaan ollen hakemuksen mukaan 0 - 30 kuljetusta vuorokaudessa. Kuljetusten rajoittamisella 1.6. -31.7 välisenä aikana ei katsota olevan ympäristönsuojelullisia perusteita.

Alue on haja-asutusalueetta, ei yleiskaavan tai asemakaavan mukaista asuinalueetta. Maa-ainesten ottoalueen maisemoinnista on määrätty maa-aineslupan (12.4.2018 § 20) lupamääräyksissä 11 ja 12.

Valvontajaosto toteaa edelleen, että ympäristöluvan mukainen toiminta-alue on tavanomaista metsäaluetta, jonka lajisto koostuu tavanomaisesta eläin- ja kasvilajistosta. Liurulammin suojelualuetta ei löydy

ValvontajaostoValvontajaosto

§ 7

09.09.2021

ympäristöhallinnon ylläpitämästä ympäristökarttapalvelusta haulla "suojelualueet". Näin ollen hanke ei erityisesti vaaranna tai uhkaa suojeluarvoja tai luonnon monimuotoisuutta. Valvontajaoston käsityksen mukaan murskaustoiminnalla ei ole vaikutusta alueen luomukeruustatukseen.

Vesistövaikutusten osalta valvontajaosto toteaa, että lupamääräys 11. koskee myös pinta- ja pohjavesien tarkkailua. Lupamääräyksessä 7. hakija on veloitettu rakentamaan selkeytysallas murskausalueelta tuleville vesille ja ottamaan vesinäyte ennen toiminnan aloittamista ja sen jälkeen. Toiminnan luonteen huomioiden tämän katsotaan olevan riittävä toimenpide vesistövaikutusten todentamiseksi. Lupamääräyksessä 10. hakija on veloitettu seuraamaan lähimpien kaivojen vedenlaatua.

Valvontajaosto toteaa, että ympäristölupamenettelyn piiriin eivät kuulu naapuritilojen rahallisen arvon menetyksen arviointi tai liikenteen järjestämiseen liittyvät seikat.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite [3]

Valituskirjelmä 1

Liite [4]

valituskirjelmä 2

ValvontajaostoValvontajaosto

§ 8

09.09.2021

Asfalttiaseman rekisteröinti ympäristönsuojelun tietojärjestelmään / GRK Road OyValja 09.09.2021 § 8
74/11.01.00/2021

Valmistelija: ympäristöpäällikkö Piia Koski, puh. 0400 243 351.

GRK Road Oy on tehnyt ympäristölautakunnalle ympäristönsuojelulain (527/2014/) 116 §:n mukaisen ilmoituksen toiminnan rekisteröimiseksi ympäristönsuojelun tietojärjestelmään. Rekisteröinti on haettu seuraavalle toiminnalle:

Toiminnanharjoittaja: GRK Road Oy
Teräskatu 2, 70150 Kuopio

Toiminta: Siirrettävä asfalttiasema

Toiminnan sijainti: Kurrantie, Kurran kallioalue, 42100 Jämsä
Kiinteistö: 182-419-3-86

Kyseessä on uuden, siirrettävän asfalttiaseman sijoittaminen kiinteistölle 182-419-3-86. Laitoksen toiminta-ajaksi on ilmoitettu 1.6. - 31.8.2021 välinen aika. Toimintaa harjoitetaan ma-pe klo 06.00-22.00. Poikkeuksellinen toiminta-aika (pe aloitus klo 05.00) on mahdollinen yhteensä kahdeksan vuorokauden aikana.

Asfaltin suunniteltu tuotantokapasiteetti on 7 500 tn. Asfalttijätteen suunniteltu käyttö on 700 tn. Asfalttiasemalla valmistetaan PAB-B ja V-laadun pehmeitä asfalttimassoja.

Voimassa olevassa taajamaosayleiskaavassa alueella on EO-kaavamerkintä (maa-ainesten ottamisalue). Toiminta sijaitsee yli 500 metrin etäisyydellä meluhaitoille altistuvista kohteista ja maasto-olosuhteet ovat erityisen suojaavat ja voidaan perustellusti olettaa, että melutason ohjearvot eivät ylity.

Kiinteistöllä 182-454-3-86 on voimassa oleva ympäristölupa, joka on myönnetty Lindroosin Sora Oy:lle 14.2.2013. Lupa koskee kallion louhintaa, kallion ja soran murskausta siirrettävällä murskauskalustolla sekä murskelajikkeiden varastointia. Asfalttiaseman toiminta ei sijaitse pohjavesialueella. Asfalttiaseman sijoittamiselle ko. kiinteistölle on maanomistajan suostumus.

ValvontajaostoValvontajaosto

§ 8

09.09.2021

Ilmoituksen tarkastaminen ja rekisteröinti:

Rekisteröinti-ilmoitus on tarkastettu ympäristönsuojelussa ja toiminta on merkitty ympäristönsuojelun tietojärjestelmään 30.7.2021.

Toimintaa on harjoitettava ilmoituksessa esitetyn ja voimassa olevan lain-säädännön mukaisesti.

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Hallintosääntö § 30

Ehdotus

Ympäristöpäällikkö Piia Koski

GRK Road Oy:n asfalttiaseman rekisteröinti ympäristönsuojelun tietojärjestelmään merkitään tiedoksi. Toiminnanharjoittajalle lähetetään ilmoitus toiminnan rekisteriin merkitsemisestä.

Tämän asian käsittelymaksu määräytyy ympäristölautakunnan 12.12.2019 § 51 hyväksymän taksan mukaisesti siten, että maksua peritään ilmoitusvelvollisesti 505 euroa.

Toiminnan merkitseminen ympäristönsuojelun tietojärjestelmään on kirjaamistoimenpide, eikä siihen voi hakea muutosta. Käsittelymaksuun saa hakea muutosta valittamalla Vaasan hallinto-oikeuteen. Valitusoikeus on liitteenä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

ValvontajaostoValvontajaosto

§ 9

09.09.2021

Viranhaltijoiden päätökset

Valja 09.09.2021 § 9

Ympäristöpäällikkö

14.6.2021 § 6	Päätös melua ja tärinää aiheuttavaa tilapäistä toimintaa koskevaan ilmoitukseen
15.6.2021 § 7	Päätös melua ja tärinää aiheuttavaa tilapäistä toimintaa koskevaan ilmoitukseen
16.6.2021 § 8	Päätös melua ja tärinää aiheuttavaa tilapäistä toimintaa koskevaan ilmoitukseen
2.7.2021 § 10	Päätös melua ja tärinää aiheuttavaa tilapäistä toimintaa koskevaan ilmoitukseen

Ehdotus

Johtava rakennustarkastaja Teemu Kivinen

Valvontajaosto merkitsee päätökset tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

ValvontajaostoValvontajaosto

§ 10

09.09.2021

Kirjelmät

Valja 09.09.2021 § 10

Keski-Suomen ELY-keskuksen päätös 11.6.2021 luonnonsuojelulain (1096/1996) 49.3 §:n mukaisesta poikkeamisesta viitasammakon lisääntymis- ja levähdyspaikan hävittämis- ja heikentämiskiellosta.

Keski-Suomen ELY-keskuksen lausunto 28.7.2021 Päijänteen vesialueen ruoppaustyöstä tilan 182-412-15-0 edustalla.

Keski-Suomen ELY-keskuksen lausunto 13.8.2021 vesilain mukaisesta ojitushakemuksesta.

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 24.8.2021. Asiana Särkänniemen kaatopaikan ympäristöluvassa määrätyn vakuuden osittainen vapauttaminen.

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 24.8.2021. Asiana Pitkänien kaatopaikan ympäristöluvassa määrätyn vakuuden osittainen vapauttaminen.

Keski-Suomen liitto 29.6.2021; Loppuraportti maakotkien esiintymisen painopistealueiden tunnistamisesta Keski-Suomessa.

Keski-Suomen liitto 29.6.2021; Loppuraportti maakotkareviirien käytön mallintamisesta Keski-Suomessa.

Eurofins Ahma Oy 8.7.2021; Yhteenveto Keski-Päijänteen yhteistarkkailusta vuonna 2020.

JPP Kalibrointi Ky 1.7. ja 1.8.2021; Ilmanlaadun kuukausiraportit kesä-heinäkuulta 2021.

UPM Communication Papers; Jämsänkoski ja Kaipola päästöraportit maaliskesäkuulta 2021.

KVVY Tutkimus Oy 7.7.2021; Kertaraportti Hallin jätevedenpuhdistamon toiminnasta.

KVVY Tutkimus Oy 6.8.2021; Jaksoraportti Hallin jätevedenpuhdistamon toiminnasta tarkkailujaksolta 1.4. – 30.6.2021.

ValvontajaostoValvontajaosto

§ 10

09.09.2021

Ympäristöpäällikön lausunnot 14.6.2021 ja 18.8.2021 lannan varastoinnista aumassa.

Ehdotus

Johtava rakennustarkastaja Teemu Kivinen

Valvontajaosto päättää merkitä edellä mainitut asiakirjat tietoonsa saatetuksi ja antaa valvontatoimen tulosalueen tehtäväksi ryhtyä asiakirjojen mahdollisesti aiheuttamiin toimenpiteisiin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 7, § 8, § 9, § 10

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 4

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jämsän kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Jämsän valvontajaosto.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Keskuskatu 17, 42100 Jämsä
Käyntiosoite: Seppolantie 5, 42100 Jämsä
Sähköpostiosoite: kirjaamo@jamsa.fi
Puhelinnumero: 020 638 2000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämsän kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 14.9.2021 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 5

Valitusosoitus

Valitusviranomainen ja yhteystiedot

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
puhelin 029 56 42200 (vaihe)
faksi 029 56 42269
sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi
aukioloaika ma–pe klo 8.00–16.15

Valitusaika

Määräaika valituksen tekemiseen on kolmekymmentä (30) päivää tämän päätöksen antopäivästä 15.9.2021, sitä määräaikaan lukematta. Valitusajan viimeinen päivä on 15.10.2021.

Valituksen sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta.
- valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.
- miltä kohdin muutosta haetaan, mitä muutoksia vaaditaan tehtäväksi ja millä perusteilla niitä vaaditaan.
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HHL 21 §:ssä säädetään tai, jos valitus toimitetaan sähköisesti, selvitys asiamiehen toimivallasta.

Valituksen liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä tai jäljennöksenä.
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen toimittaminen

Valituskirjelmän on oltava perillä Hämeenlinnan hallinto-oikeudessa viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Sähköisesti (telekopiona tai sähköpostilla) toimitettavan valituskirjelmän tulee olla toimitettu siten, että se viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä on kokonaisuudessaan käytettävissä valitusviranomaisen vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä. Postin kuljetettavaksi valituskirjelmä on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille ennen valitusajan päättymistä. Valituskirjelmä voidaan toimittaa valitusviranomaiselle myös lähetin välityksellä. Valituskirjelmän lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuin voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisen oikeudenkäyntimaksun. Oikeudenkäyntimaksua ei kuitenkaan peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 6

Valitusosoitus

Valitusviranomainen ja yhteystiedot

Vaasan hallinto-oikeus

PL 204, (Korsholmanpuistikko 43)

65101 Vaasa

puhelin 0100 86360 (vaihe), 010 36 42611 (vaihe)

faksi 010 36 42760

sähköposti vaasa.hao@oikeus.fi

aukioloaika ma–pe klo 8.00–16.15

Valitusaika

Määräaika valituksen tekemiseen on kolmekymmentä (30) päivää tämän päätöksen tiedoksisaanti-päivästä. Tiedoksisaannin päätöksestä katsotaan tapahtuneen 7. päivänä kuulutuspäivästä eli 22.9.2021. Valitusajan viimeinen päivä on 22.10.2021.

Valitusoikeus

Valitusoikeus on

- sillä, jonka oikeutta tai etua asia saattaa koskea.
- rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät.
- toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät.
- alueellisella elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella ja vaikutusalueen edellä mainitun muun kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella.
- muulla asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.

Valituksen sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta.
- valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.
- miltä kohdin muutosta haetaan, mitä muutoksia vaaditaan tehtäväksi ja millä perustein niitä vaaditaan.
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HHL 21 §:ssä säädetään tai, jos valitus toimitetaan sähköisesti, selvitys asiamiehen toimivallasta.

Valituksen liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä tai jäljennöksenä.
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen toimittaminen

Valituskirjelmän on oltava perillä Vaasan hallinto-oikeudessa viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Sähköisesti (telekopiona tai sähköpostilla) toimitettavan valituskirjelmän tulee olla toimitettu siten, että se viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä on kokonaisuudessaan käytettävissä valitusviranomaisen vastaan-

ottolaitteessa tai tietojärjestelmässä. Postin kuljetettavaksi valituskirjelmä on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille ennen valitusajan päättymistä. Valituskirjelmä voidaan toimittaa valitusviranomaiselle myös lähetin välityksellä. Valituskirjelmän lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuin voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisen oikeudenkäyntimaksun. Oikeudenkäyntimaksua ei kuitenkaan peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.