

Elinvoimalautakunta

Aika 27.01.2022 klo 17:00 - 20:38**Paikka** Teams (hybridikokous), Jokivarren puukoulun Lydia-kokoustila, Kelhänkatu 8**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Työjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 2	Elinvoimatoimialan katsaus	5
§ 3	Elinvoimalautakunnan kokousajat ja menettelytavat 2022 sekä kevätkauden kokousaikataulu	6
§ 4	Kaupunginhallituksen suositus toimielinten kokoontumisiin	9
§ 5	Elinvoimatoimen talousarvion 2021 määrärahojen käytön ylityksien ja alitusten selvitykset	12
§ 6	Latujen hoito talvikaudella 2021 – 2022	18
§ 7	Valtuustoaloite 29.11.2021/Jämsän kaupungin kaatopaikka on vuokrattu kiertotaloustoimijalle, onko toiminta kiertotaloutta/Jyrki Kokko (+4 allekirjoittajaa)	20
§ 8	Ranta-asumisen selvitys, edullisuusvyöhykkeet ja ohjeistus	25
§ 9	Maanvuokrasopimus / Jämsänkosken Ilves r.y.	29
§ 10	Seppolan padel-kenttien toimijan valinta	30
§ 11	Tilapalvelupäällikön (kiinteistöpäällikön) viran (vakanssi 540001) täyttölupa	32
§ 12	Aloite / taksien pysäköinti kieltoalue -merkin poistaminen Säterintien alkupäästä Vanhan Mestarin ja Torin väliseltä alueelta	33
§ 13	Viranhaltijoiden päätökset	36
§ 14	Tilaisuudet ja tiedoksi merkittävät asiat	38

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	El Sayed Seija	puheenjohtaja	
	Kyrö Mika	varapuheenjohtaja	Teams
	Rinne kangas Heikki	jäsen	
	Laitinen Mikko	jäsen	Teams
	Laaksonen Erja	jäsen	Teams
	Jussila Sari	jäsen	Teams
	Pärnäjärvi Leena	jäsen	Teams
	Linna Kari	jäsen	Teams
	Koskinen Markos	jäsen	
Muu	Mennala Anssi	kaupunginhallituksen edustaja	Teams
	Toivonen Saara	nuorisovaltuuston edustaja	Teams
	Rissanen Katja	esittelijä	
	Montonen Airi	pöytäkirjanpitäjä	
	Teijo Taipale	maankäyttöinsinööri	Teams
	Rainer Nyholm	maankäyttöinsinööri	Teams
	Jari Ihainen	kiinteistöpäällikkö	Teams
	Jonna Yli-Karjanmaa	ympäristöinsinööri	Teams, poistui klo 19.02 § 7 käs. jälkeen
	Mia Järvinen	kaupunginpuutarhuri	Teams, poistui klo 18.19 § 6 käs. jälkeen
	Marko Leppänen	yrittäjäpalvelupäällikkö	Teams, poistui klo 17.31 § 2 käs. jälkeen

Käsitellyt asiat

1 - 14

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

AllekirjoituksetSeija El Sayed
puheenjohtajaAiri Montonen
pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan sähköinen tarkastaminen**

Jämsä 31.1.2022

Erja Laaksonen
pöytäkirjantarkastajaMarkos Koskinen
pöytäkirjantarkastaja

Ptk tark.

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kaupungin verkkosivuilla www.jamsa.fi 1.2.2022 alkaen.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Elvoi 27.01.2022 § 1

Jämsän kaupungin hallintosääntö:

- § 147 Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.
- § 148 Toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai puheenjohtajan ehdotuksesta ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimatoimialan katsaus

Elvoi 27.01.2022 § 2

Elinvoimajohtaja ja muut valmistelevat viranhaltijat tiedottavat tekniselle lautakunnalle ajankohtaisista asioista.

Toimivalta, johon päätös perustuu
Hallintosääntö § 26: Lautakunnat ja liikelaitosten johtokunnat johtavat ja kehittävät alaistaan toimialaa ja vastaavat palvelujen tuloksellisesta ja tehokkaasta järjestämisestä. Lautakunta ja liikelaitoksen johtokunta seuraa ja arvioi palvelujen vaikuttavuutta ja varaa asukkaille ja käyttäjille mahdollisuuden osallistua palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen.

Ehdotus

vs. elinvoimajohtaja Katja Rissanen

Elinvoimalautakunta merkitsee tiedoksi elinvoimatoimialan katsauksen ajankohtaisiin asioihin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Lautakunta keskusteli Kertteen leirintäalueen käytöstä ja päätti, että asuntovaunupaikkoja ei enää tänä vuonna vuokrata alueelta.

Elinvoimalautakunnan kokousajat ja menettelytavat 2022 sekä kevätkauden kokousaikataulu

Elvoi 27.01.2022 § 3
92/00.01.02/2021

Valmistelija: vs. elinvoimajohtaja Katja Rissanen, p. 040 846 9816.

Jämsän kaupungin hallintosäännön osassa IV on kokousmenettelyä koskevat määräykset.

Kokousaika ja -paikka

Hallintosäännön 136 § mukaan toimitaan päätetään kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kokouskutsu ja käsiteltävät asiat

Hallintosäännön 137 § mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jos eivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu toimitetaan myös tiedotusvälineiden käyttöön, ei kuitenkaan salassa pidettävät ja ei-julkiset asiakokonaisuudet. Myös kaupungin nettisivuilla julkaistaan vain julkiset asiat.

Esittelijä

Elinvoimalautakunnan kokouksessa asiat esittelee elinvoimajohtaja.

Läsnäolo toimielimen kokouksessa

Hallintosäännön 142 § ja 143 § mukaan kaupungin toimielinten kokouksissa on jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla.

Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Kaupunginhallitus voi määrätä toimielimeen edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Muiden kuin edellä mainittujen henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin.

Varajäsenen kutsuminen

Hallintosäännön 141 § mukaan toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumaan kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

Pöytäkirjan laatiminen, tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen:

Hallintosäännön 157 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan ja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämällä tavalla.

Toimivalta, johon päätös perustuu
Hallintosääntö §:t 136 - 137, 141 - 143, 157

Ehdotus

vs. elinvoimajohtaja Katja Rissanen

Elinvoimalautakunta päättää:

1.
kokoontua vuonna 2022 varsinaisiin kokouksiinsa pääsääntöisesti kunkin kuukauden neljäntenä torstaina klo 17.00 ja tarpeen mukaan muulloinkin; Kevätkaudella elinvoimalautakunta kokoontuu seuraavasti: 27.1., 24.2., 24.3., 28.4., 19.5., 16.6.
2.
kokouskutsuna toimiva esityslista julkaistaan luottamushenkilöiden verkkopalvelussa vähintään kolme päivää ennen kokousta;
3.
asianomainen jäsen ilmoittaa esteestä suoraan varajäsenelleen;

4.
pöytäkirjanpitäjänä toimii hallintosihteeri tai hänen sijaisekseen määrätty;

5.
kokouksessa voidaan kuulla asiantuntijoita, jotka ovat paikalla ainoastaan ko. asian käsittely ajan (ei päätöksentekohetkellä);

6.
antaa pöytäkirjan tarkastuksen kussakin kokouksessa mahdollisuuksien mukaan vuorotteluperiaatetta noudattaen valittavan kahden jäsenen tehtäväksi. Pöytäkirja tarkastetaan kahden arkipäivän kuluessa kokouksesta;

7.
tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin verkkosivuilla www.jamsa.fi pöytäkirjan tarkastuksesta seuraavana päivänä kuntalain 140 §:n mukaan;

8.
viranhaltijoiden julkipanon jälkeen annetut päätökset ovat nähtävillä virka-aikana elinvoimatoimessa. Kuntalain alaiset julkiset viranhaltijapäätökset julkaistaan kaupungin verkkosivuilla www.jamsa.fi päätöksenteon jälkeen sekä ne pidetään yleisesti nähtävänä elinvoimatoimessa päätöksentekopäivästä seuraavana maanantaina klo 13 - 15;

9.
mikäli pöytäkirjan tarkastaminen, nähtävilläolo ja/tai viranhaltijapäätösten nähtävilläolo ajoittuu arkipyhään, siirtyy sekä tarkastaminen että nähtävilläoloajat seuraavaan arkipäivään.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 266	23.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 408	07.12.2021
Elinvoimalautakunta	§ 4	27.01.2022

Kaupunginhallituksen suositus toimielinten kokoontumisiin

Khall 23.08.2021 § 266

Valmistelija: hallintojohtaja Auli Korhonen, puh. 040 557 2146.

Kuntalaki ja hallintosääntö antavat laajat mahdollisuudet paikasta riippumattomalle päätöksenteolle. Toimielinten kokouksia voidaan pitää sähköisin välinein. Vuoden 2020 - 2021 aikana lähes kaikki toimielimet ovat pitäneet kokouksensa sähköisesti tai hybridinä.

Kaupunginhallitus linjasi sähköisten kokousten menettelyt 18.1.2021.

Tätä samaa toimintatapaa on syytä jatkaa 1.8.2021 lukien

- Pöytäkirjat voidaan kuitata tarkastetuksi hyväksymällä ne sähkö postitse ja liittämällä hyväksymiskuitit pöytäkirjaan.
- Kaikki asiakirjat suositellaan jaettavaksi etukäteen sähköiseen kokousjärjestelmään.
- Salassa pidettävään materiaaliin on käytettävä suojattuja tie to liikenneyhteyksiä.
- Sähköistä valtuuston kokousta on voitava seurata internetissä ja kokouskutsussa mainitussa tilassa ottaen huomioon AVI n määräämät yleisten kokoontumisten rajoitukset.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosääntö § 25

Ehdotus

Vs. kaupunginjohtaja Anna-Liisa Juurinen

Kaupunginhallitus

1. päättää järjestää kokouksensa terveysturvallisesti. Kokoukset voidaan pitää sähköisesti tai fyysisesti puheenjohtajan päättämällä tavalla.

Fyysisesti kokoonnuttaessa noudatetaan yleisiä ohjeita turvaväleistä, maskeista ja muusta hygieniasta. Pöytäkirja tarkastetaan jälkikäteen pöytäkirjan tarkastajien sähköpostikuitilla, joka liitetään pöytäkirjaan.

2. suosittelee muiden toimielinten kokoontumista sähköisesti

3. noudattaa omissa kokouksissaan ja antaa muille toimielimille alla olevat ohjeet:

- Toimielinten sähköisiin kokouksiin käytetään Teamsia. Tietoturvasyitä

Jämsän kaupungin hankkimia laitteita ei saa käyttää muuhun kuin

luottamustehtävän hoitamiseen.

- Tietohallinto määrittelee ohjelmistot, joita luottamustehtävässä voidaan

Kaupunginhallitus	§ 266	23.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 408	07.12.2021
Elinvoimalautakunta	§ 4	27.01.2022

käyttää. Kaupungin hankkimia laitteita ei käytetä laittoman aineiston keräämiseen tai välittämiseen internetin välityksellä. Laitteiden käyttöoikeus on ainoastaan henkilöllä, jolle laitteet on osoitettu. Tietohallinnolla on oikeus valvoa laitteiden käyttöä ilman erillistä ilmoitusta tietosuojalain sallimissa rajoissa.

- Puheenjohtajan antamassa kokouskutsussa kerrotaan, pidetäänkö kokous sähköisesti verkossa vai ns. hybridi- kokous. Jos osa toimielimen jäsenistä on fyysisesti läsnä, asiasta tehdään merkintä pöytäkirjaan.

- Muut paitsi valtuustossa käydyt keskustelut ovat luottamuksellisia. Tällaisen toimielimen jäsen henkilökohtaisesti vastaa siitä, että hän on tilassa, josta keskustelut eivät muille kuulu eikä ulkopuolisilla ole näkymää ko. asioihin. Kokouskeskusteluissa suositellaan käytettäväksi kuulokkeita. Mikäli osallistuminen kotoa käsin ei ole mahdollista, kaupunki järjestää tarvittavan tilan.

Puheenjohtaja vastaa kokouksen järjestyksestä ja tauottamisesta.

Puheenjohtaja varmistaa – kuten yleensä - kokouksen laillisuuden, läsnäolijat, sujuvuuden ja päätösten sisällöt.

- Puheenjohtaja päättää tavasta, miten puheenvuoropyynnöt esitetään. Kaupunginhallitus suosittelee, että puheenvuoropyynnöt esitetään chatin, ei mikin kautta.

- Esittelijä johtaa operatiivisen valmistautumisen kokoukseen ja vastaa sähköisen kokouksen operatiivisen tuen riittävydestä. Esittelijä varmistaa sen, että toimielinten jäsenille on annettu koulutus laitteistoon ja järjestelmiin.

- Yhdenvertainen näkö- ja ääniyhteys on turvattava. Nimenhuudossa varmistetaan toimielimen jäsenen näkö- ja ääniyhteys. Puheenvuorojen aikana on kaikkien toimielinten jäsenten käytettävä kameraa ja mikrofonia.

- Jos toimielimellä tai yksittäisellä toimielimen jäsenellä on yhteysongelmia, kokous on aina keskeytettävä. Kokous voi jatkua vasta sen jälkeen, kun kaikkien yhteysongelmat on korjattu

- Sihteerin tehtävänä on pöytäkirjan pitäminen. Toimielinten kokousten ja valtuuston kokouksen tekninen avustaminen ja tekninen seuranta on tietohallinnosta nimettävien vastuulla.

- Pöytäkirjat voidaan kuitata tarkastetuksi hyväksymällä ne sähköpostitse ja liittämällä hyväksymiskuitaukset pöytä kirjaan.

- Kaikki asiakirjat suositellaan jaettavaksi etukäteen sähköiseen kokousjärjestelmään

- Salassa pidettävään materiaaliin on käytettävä suojattuja tietoliikenne yhteyksiä.

- Sähköistä valtuuston kokousta on voitava seurata internetissä ja kokouskutsussa mainitussa tilassa ottaen huomioon AVI:n määräämät yleisten kokoontumisten rajoitukset.

Kaupunginhallitus	§ 266	23.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 408	07.12.2021
Elinvoimalautakunta	§ 4	27.01.2022

Khall 07.12.2021 § 408

Valmistelu hallintojohtaja Auli Korhonen p. 040 5572146

STM suosittelee, että heikentyneen epidemiatilanteen hillitsemiseksi epidemian leviämisalueilla arvioidaan ja otetaan käyttöön tehostettuja toimenpiteitä.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosääntö 25 §

Ehdotus

vs. kaupunginjohtaja Anna-Liisa Juurinen

Kaupungin toimielinten kokoukset järjestetään pääsääntöisesti etäkokouksina helmikuun 2022 loppuun asti. Mikäli live- tai hybridikokouksia järjestetään, läsnäolijoiden tulee käyttää maskeja koko kokousten ajan.

Kokousten järjestämisessä tulee noudattaa kaupunginhallituksen 23.08.2021 § 266 päättämää ohjeistusta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Elvoi 27.01.2022 § 4
119/00.01.02/2021

Valmistelija: vs. elinvoimajohtaja Katja Rissanen, p. 040 846 9816

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 7.12.2021 § 408 antanut suosituksen ja ohjeet toimielinten kokoontumisiin.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosääntö § 26

Ehdotus

vs. elinvoimajohtaja Katja Rissanen

Elinvoimalautakunta päättää noudattaa kokousmenettelyssään kaupunginhallituksen antamaa suositusta ja ohjeita toimielinten sähköisistä kokoontumisista.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimatoimen talousarvion 2021 määrärahojen käytön ylityksien ja alitukset selvitykset

Elvoi 27.01.2022 § 5
459/02.02.02/2021

Valmistelija vs. elinvoimajohtaja Katja Rissanen p. 040 846 9816

Kaupunginvaltuusto on 7.12.2020 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2021 ja taloussuunnitelman vuosille 2022-2023 sekä investointiohjelman vuosille 2021-2024. Kaupungin taloudessa ja toiminnassa on noudatettava hyväksyttyä talousarviota siihen tehtyine muutoksineen.

Kaupunginhallitus on käsitellyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeet 14.12.2020 §327. Kaupunginvaltuusto on tehnyt talousarvioon muutoksia 24.5.2021 §35 (Tilapalvelut), 21.6.2021 §46 (Paunun tenniskenttien ja tekojääradan kunnostaminen) ja 25.10.2021 §60.

Kaupunginhallitus 21.2.2022 ja kaupunginvaltuusto 28.2.2022 käsittelevät kokouksissaan talousarvion 2021 määrärahojen käytön ylitykset ja alitukset.

Tilinpäätös on keskeneräinen, eikä tilinpäätöstä voi vielä kokonaisuutena arvioida, mm. poistojen laskenta on kesken.

Elinvoimatoimen talousarvion 2021 merkittävimmät ylitykset ja alitukset selvityksineen tilanteessa 25.1.2022:

Tulojen lisäys: +, tulojen vähennys: -, menojen lisäys: + ja menojen vähennys: -

Maankäyttö ja elinvoima

Maankäyttö- ja elinvoima tulosalueen osalta lähtökohdat talousarvion 2021 laatimiseksi olivat epävarmat, koska talouden toteumasta ei ollut käytettävissä aikaisempaa vertailutietoa kaikkien toimintojen (mm. yrityspalvelut) osalta. Tulosalueella kesken toimintavuoden tapahtuneiden henkilöstö- ja tehtävämuutosten vaikutusta toimintaan ei ole pystytty ennakoimaan talousarviossa. Myöskään aluekehittämissuunnitelmien sijoittumisesta yrityspalveluihin tai hankkeisiin liittyvän ulkopuolisen rahoituksen määrästä ei ole ollut riittävää varmuutta talousarviovaiheessa. Hankkeiden osalta talouden toteuman seurannan hankaluutena on rahoitusosuuksien maksatuksen jälkijättöisyys. Maksatukset tehdään erillisten maksatushakenmusten perusteella jo toteutuneista kustannuksista, jotka rahoittaja on hyväksynyt hankkeeseen kuuluviksi.

Yhdyskuntatoimen hallintopalvelut

- Toimintatuotot -310.123,54 € / Talousarviossa suunniteltu hankerahoitus ei ole toteutunut tulosityksikköön, koska aluekehittämishankkeet on sijoitettu Yrityspalveluihin.
- Henkilöstökulut 26 968,37 € / Toimialueella tapahtuneiden henkilö- ja tehtäväjärjestelyiden vuoksi lopulliset palkkakustannukset ovat ylittäneet arvioidun summan.
- Palveluiden ostot -82 667,04 € / Palveluiden ostoihin (mm. hankkeiden toteuttamiseen varatta omarahoitusosuus) varattua määrärahaa ei ole käytetty täysimääräisenä, koska hankkeet ovat toteutuneet yrityspalveluihin.
- Muut toimintakulut -34 220,12 € / Varattua määrärahaa ei ole käytetty täysimääräisenä, koska hankkeet ovat toteutuneet Yrityspalveluihin.

Vesihuollon hankesuunnittelu

- Palveluiden ostot -3.000 € / Varattua määrärahaa ei ollut tarpeen käyttää.

Asuntotoimi

- Toimintatuotot 17 000,00 € / Senioriasumisen hankerahoitusta
- Henkilöstökulut 12 204,06 / Senioriasumisen osa-aikaisen hanketyöntekijien kustannukset.
- Palveluiden ostot 21 011,52 € / Senioriasumisen hankekustannuksia.

Yrityspalvelut

- Toimintatuotot 321 523,27 € / Tähän mennessä laskutettuja hankerahoitustuottoja, joita ei ollut suunniteltu Yrityspalveluihin.
- Henkilöstökulut 6 372,48 € / Henkilöstökuluista merkittävä osuus on hanketyöntekijöiden kustannuksia, joista omarahoitusosuuden ylittävä määrä laskutetaan toteuman mukaan hankkeen rahoittajalta.
- Palveluiden ostot 44 586,74 € / Palveluiden ostoista merkittävä osuus on hankkeisiin liittyviä, joiden osalta omarahoitusosuuden ylittävä määrä laskutetaan toteuman mukaan hankkeen rahoittajalta.
- Aineet tarvikkeet ja tavarat 48 241,00 € / Hankinnoista merkittävä osuus on hankkeisiin (mm. Jämsä Tehtas) liittyviä, joiden osalta omarahoitusosuuden ylittävä määrä laskutetaan toteuman mukaan hankkeen rahoittajalta.
- Muut toimintakulut 23 966,33 €, ylitystä selittää osaltaan mm. Jämsä Tehtaan tilavuokra, josta omarahoitusosuuden ylittävä määrä laskutetaan toteuman mukaan hankkeen rahoittajalta.

Kaavoitus:

- Henkilöstökulut -19 807,35 € / Määräaikaista kavasuunnittelijaa ei saatu rekrytoitua.
- Toimintatuotot 8 653,92 € / Poikkeamispäätöksistä tullut ennakoitua enemmän tuottoa.
- Palvelujen ostot -62 018,69 € / Mm. asiantuntija- ja ICT-palveluihin varattuja määrärahoja on jäänyt käyttämättä.
- Aineet, tarvikkeet ja tavarat -3 437,70 € / Varattua määrärahaa on jäänyt käyttämättä
- Muut toimintakulut -7 521,59 € / Vuokratulot ovat jääneet arvioitua pienemmiksi.

Tonttipalvelut

- Maksutuotot -13 853,78 € / Maksullisen toiminnan tuotot eivät ole toteutuneet suunnitellusti. Toteumaan vaikuttanut mm. kiinteistörekisterinhoitajan opin vapaan johdosta aiheutuneet tehtäväjärjestelyt.
- Muut tuotot -232 149,06 € / Vuokratuotot eivät ole toteutuneet talousarvion mukaisesti ja toteumasta puuttuu kokonaan pysyvien vastaavien luovutusvoitot. Luovutusvoittojen kokonaismääräksi laskettu 25.1. 259 877,34 €.
- Henkilöstökulut -6 907,07 / Henkilöstökuluissa on säästynyt määrärahaa mm. kiinteistörekisterinhoitajan sijaisjärjestelyistä johtuen.
- Palveluiden ostot -17 096,22 € / Palveluiden ostoon varattua määrärahaa on jäänyt käyttämättä.
- Aineet, tarvikkeet ja tavarat -1 451,71 / Varattua määrärahaa on jäänyt käyttämättä.

Maa- ja metsätilat

- Toimintatuotot -3 017,47 € / Metsänhakkuutulot eivät ole toteutuneet suunnitellusti. Mm. Vinnin tilalla tehdyistä hakkuista saatu hakkuutulo kirjataan perintösaannosta johtuen perinnön tasetilille.
- Henkilöstökulut -26 822,59 / Varattua määrärahaa on jäänyt käyttämättä.
- Palveluiden ostot -35 077,89 € / Varattua määrärahaa jäänyt käyttämättä. Metsänhoitotyöt on tehty pääsääntöisesti oman henkilöstön toimesta.
- Aineet, tarvikkeet ja tavarat -4 561,48 / Varattua määrärahaa on jäänyt käyttämättä.

Kunnallistekniset palvelut**Kunnallistekninen suunnittelu ja rakentaminen:**

- ei merkittäviä ylityksiä, eikä alituksia

Hulevedet:

- Palveluiden ostot - 100.000 €, asiantuntijapalveluja ei ole käytetty ja kunnossapitoon varattua määrärahaa jäi käyttämättä. Poistojen lisäämisen jälkeen kustannuspaikan toteuma lienee likimain talousarvion mukainen.

Jätehuolto:

- ei merkittäviä ylityksiä, eikä alituksia, kustannusten kirjaaminen kirjanpitotilien välillä on muuttunut kesken vuoden johtuen siirtokuormaustoiminnan loppumisesta Metsä-Kivelän alueella.

Kaatopaikkatoiminta:

- toimintatuotot -390.000 €
- palvelujen ostot -261.000 €
- määrärahat on talousarvioon budjetoitu koko vuodelle, toiminta Metsä-Kivelän alueella päättyi kuitenkin toukokuun lopussa.

Liikenneväylät:

- Palvelujen ostot 111.000 €, runsasluminen talvi lisäsi kunnossapitokustannuksia

Konekeskus:

- toimintatuotot 63.000 €, tulojen ylitys selittyy pääosin tiehöylän myynnistä saaduilla tuloilla (43.000 €), joihin ei ollut varauduttu talousarvioissa.

Puistot, torit, leikkipaikat:

- Toimintatuotot -31.000 €, tulojen osuus ylibudjetoitu, lisäksi mm. torimaksuja ei koronan vuoksi ole peritty.
- Palvelujen ostot 47.000 €, runsasluminen talvi lisäsi kunnossapitokustannuksia, lisäksi mm. koneiden huoltokustannukset ovat ylittyneet.

Liikuntapaikat:

- Toimintatuotot -16.000 €, koronan vuoksi peruttu tapahtumia, tuloja ei tullut.
- Palvelujen ostot 19.000 €, runsasluminen talvi lisäsi kunnossapitokustannuksia, lisäksi latukoneiden huoltokustannuksia tullut arvioitua enemmän.

Venesatamat:

- Aineet, tarvikkeet ja tavarat -15.000 €, satamien osalta henkilöresurssi on ollut varattuna investointikohteisiin, käyttöpuolen määrärahoilla ei ole kunnostushankkeita toteutettu.

Varasto:

- ei merkittäviä ylityksiä, eikä alituksia

Tilapalvelut

Tilojen vuokraus:

- Palvelujen ostot -60.000 €, hankkeita jäi toteutumatta, koska saatujen tarjousten kustannukset ylittivät varatut määrärahat
- Aineet, tarvikkeet, tavarat 353.000 €, sähkön ja rakennusmateriaalien hinnan nousu

Valvontatoimi

Rakennusvalvonta:

- Toimintatuotot - 31.000, tulojen osuus ylibudjetoitu, suurten rakennushankkeiden puuttuminen näkyy tuloissa.

Ympäristönsuojelu:

- Palvelujen ostot - 36.000, asiantuntija- ja ICT-palveluihin varattuja määrärahoja jäänyt käyttämättä.

Investoinnit

Kohde	Ta/Lta 2021	ylitys/alitus	
Liikenneväylät yleiset	1.650.000 €	-518.000 €	Työohjelman kohteista määrärahaa jää käyttämättä/ keskeneräiseksi jää mm. Kilpakorventie, Torpannotkon kevyen liikenteen väylä, Katujen päällystäminen/ Koskentien uudistaminen ja Keskuskadun takuukorjaus/ viimeinen urakan maksuerä osalta. Lisäksi katuvalaistus - määrarahasta jää käyttämättä noin 58.000 €
Pääväylien ympäristön parantaminen	100.000 €	-31.000 €	Koskentien välikaistaosuuden kunnostuksen kustannusosuus urakkasummasta jäi arvioitua pienemmäksi.
Siltojen peruskorjaus	100.000 €	-54.000 €	Vain siltojen tarkastukset toteutuneet, ei kunnostustoimenpiteitä
Koskentien valaistuksen uusiminen	50.000 €	40.000 €	Valaistuksen kustannusosuus urakasta oli annettua määrärahaa suurempi

Himoshuipuntien kunnostus, asfaltointi ja klv	350.000 €	-59.000 €	Urakka keskeneräinen, jatkuu vuoden 2022 aikana. Toteuma sisältää 84.600 € hulevesiverkoston rakentamiskustannuksia.
Hulevesiviemärin rakentaminen ja saneeraus	200.000 €	-48.000 €	Hulevesiverkoston rakentamista/ saneerausta toteutetaan pääosin kadun saneerauksen yhteydessä, aloitettuja hankkeita jäi vuoden vaihteessa kesken.
Puistot ja leikkipaikat, yleiset	190.000 €	25.000 €	Liikennepuiston leikkikentän ja muiden leikkikenttien peruskorjausten ja jääkenttien aitojen uusimisen määrärahat ylittyneet mm. tarvikehintojen nousun vuoksi.
Jämsä Puisto	200.000 €	-52.000 €	Ulkosalibandyn toimitus vasta tammikuun ensimmäisellä viikolla, kustannukset vuodelle 2022
Kaipolan koulun lähiliikuntapaikka	75.000 € 25.000 €	-75.000 € menot -25.000 € tulot	Hanke oli sidottu valtion avustukseen, jota ei saatu ja hanketta ei toteutettu.
Kuoreveden koulun lähiliikuntapaikka	50.000 € 15.000 €	-50.000 € menot -15.000 € tulot	Hanke oli sidottu valtion avustukseen, jota ei saatu ja hanketta ei toteutettu.

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Hallintosääntö § 26

Ehdotus

vs. elinvoimajohtaja Katja Rissanen

Elinvoimalautakunta päättää osaltaan hyväksyä elinvoimatoimen tulosalueiden sekä investointien määrärahojen ylitykset ja alitukset vuodelta 2021 ja esittää niitä edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Latujen hoito talvikaudella 2021 - 2022

Elvoi 27.01.2022 § 6
611/10.03.01.01/2022

Valmistelija: kaupunginpuutarhuri Mia Järvinen p. 040 484 9323

Jämsän kaupungin alueella latuverkostoa ylläpitää kaupungin liikuntapaikkojen hoitajat sekä muut toimijat. Himoksen alueella latuja ylläpitää Himoksen latuosuuskunta. Jämsän, Jämsänkosken ja Hallin taajamien ulkopuolisia latuja ylläpitää mm. paikalliset urheiluseurat. Seuroilla on mahdollista hakea toimintaansa avustusta kaupungin avustussäännön mukaisesti.

Kaupunginjohtaja on linjannut vuoden 2021 talousarvio käsittelyn yhteydessä, että mm. liikuntapaikkojen osalta toteutetaan vuoden 2021 aikana palveluverkkoselvitys. Latujen hoitoluokitus on laadittu niin, että latuosuudet pystytään hoitamaan nykyisillä resursseilla.

Jämsän kaupungin alueen ladut on jaettu kolmeen hoitoluokkaan. Viikonloppuisin ajetaan ensisijaisesti vain hoitoluokan 1. ladut. Koulujen ja päiväkotien käytössä olevat ladut ajetaan arkisin ja niiden hoito on ensisijaista. Latujen teossa huomioidaan sääolosuhteet, esimerkiksi lumisateen jatkuessa ei latuja ajeta, vaan odotetaan sateen loppumista.

1. hoitoluokka Latu ajetaan tarvittaessa päivittäin

2. hoitoluokka Latu ajetaan lumisateen jälkeen / kerran viikossa arkipäivisin

3. hoitoluokka Latu ajetaan aikataulujen sallimissa rajoissa

1. hoitoluokkaan kuuluvat

- a. Jämsässä Särkijärvi-Rauhala-Pykälä-Juokslahti, Himosranta ladut
- b. Jämsänkoskella Hiihtokeskus (3, 4, 5 km), Myllymäki, Orivuori-Kastjärvi-Asemanmäki

2. Hoitoluokkaan kuuluvat

- a. Paunu-Patalahti, Kaipola, Särkijärvi-Asemanmäki
- b. Haavisto, Koppelomäki
- c. Hallin urheilukeskus

3. Hoitoluokkaan kuuluvat

- a. Jämsässä Pukinvuori, Morvan lenkki, Juokslahti-Morva
- b. Hiihtokeskus kilpa 3 km

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Hallintosääntö 26 §

Elinvoimalautakunta

§ 6

27.01.2022

Ehdotus

vs. elinvoimajohtaja Katja Rissanen

Elinvoimalautakunta hyväksyy latujen hoitoluokituksen talvikaudelle 2021-2022.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite [1] Jämsänjokilaakson latukartta

Valtuustoaloite 29.11.2021/Jämsän kaupungin kaatopaikka on vuokrattu kiertotaloustoimijalle, onko toiminta kiertotaloutta/Jyrki Kokko (+4 allekirjoittajaa)

Elvoi 27.01.2022 § 7
475/00.01.02/2021

Valmistelija: ympäristöinsinööri Jonna Yli-Karjanmaa puh 040 828 3856.

Jyrki Kokko ja neljä muuta ovat jättäneet valtuustoaloitteen: "Jämsän kaupungin kaatopaikka on vuokrattu kiertotaloustoimijalle, onko toiminta kiertotaloutta?"

Metsä-Kivelän alueella toimintaa alueella harjoittaa GRK. Kaupunki saa toiminnanharjoittajalta vuokran, mutta kaupungille syntyy myös kuluja. GRK kiertotaloustoimintojen pääkonttori luvattiin Jämsään, mutta sitä ei ole tänne perustettu. Metsä-Kivelässä tapahtuva toiminta piti olla kiertotaloustoimintaa, mutta se onkin jätteen loppusijoitusta, yhtään kuormaa ei ole alueelta viety pois. Kiertotalouden periaatteen mukaista kierrättämistä ei tapahdu. Myöskään luvattuja työpaikkoja ei ole syntynyt. selvitetään paljonko tämä kiertotaloustoiminta tuo kaupungille rahaa? Selvityksessä tulee huomioida kaikki saadut tulot, joita ovat mm. vuokra, vaakamaksut. Lisäksi selvityksessä tulee olla kaikki kaupungille aiheutuneet menot, joita ovat mm. jätevesi, sähkö, korjaukset, näytteenotot, alueella olevien laitteiden huolto, jne."

Vastaus aloitteeseen:

Jämsän kaupunki saa Metsä-Kivelän alueen toimijalta sopimukseen perustuen vuokraa 10.000 euroa/ vuosi. Lisäksi toiminnan käynnistyttyä maksaa toimija Jämsän kaupungille käytetyn täyttötילוuden perusteella korvauksen. Toimija vastaa toiminnastaan syntyvistä käyttökustannuksista (alueen kunnossapito, jätevedenpumppaamon kustannukset) ja jäteverosta. Jämsän kaupungilla on kuitenkin jatkossakin vastuu olemassa olevan, Jämsän kaupungin toiminnasta syntyneen jätepenkan aiheuttamista mm. suotovesistä ja vuositarkkailusta aiheutuvista kustannuksista. Nämä kustannukset on sovittu jaettavaksi toimijan kanssa jätepenkkojen pinta-alojen suhteessa. Lisäksi Jämsän kaupunki vastaa vuokra-alueen ulkopuolella sijaitsevan jätevedenpumppaamon ja viemäriin kustannuksista. Vuoden 2021 toteuman perusteella arvioidut Jämsän kaupungin kustannukset tulisivat olemaan noin 16.500 euroa/ vuosi, kustannukset vaihtelevat vuosittain.

Kaatopaikkatoiminta vuonna 2021

Kaatopaikan kustannuspaikalle tulopuolelle kirjataan GRK:n vuokra 10.000 euroa ja viime vuonna punnituksista on tullut 1.462,00 euroa. Muut tulot

muodostuvat poltettavan jätteen vastaanottomaksusta ja punnitusmaksuista kaupungin vastuulle kuuluvasta asumisesta syntyvästä ja siihen verrattavasta jätteestä. Liiketoiminnan ja teollisuuden jätteitä ei kaupunki ota vastaan.

Menot; Kaatopaikan kustannuspaikalle kirjattava suurin menoerä on kaupungin vastuulla olevasta poltettavan jätteen loppukäsittelystä muodostuva summa 215.479,61 euroa. Poltettavan jätteen loppukäsittelystä tuleva summa on kirjattu kesäkuusta jätehuollon kustannuspaikalle omalla tunnisteellaan siirtokuormaustoiminnan siirryttyä Metsä-Kivelästä pois. Metsä-Kivelän alueella olevasta vaa`asta on maksettu 4.412,25 euroa. Kustannus muodostuu kunnossapitosopimuksesta ja kunnossapitotyöstä.

Metsä-Kivelän kameravalvontaan liittyvä liittymä 12 euroa/ 6 kk:ta. Alueen toimijalla on omaa valvontajärjestelmää alueella, johon on ollut myös kaupungilla tunnukset. Koneisiin ja laitteisiin on mennyt 7,91 euroa, tämä muodostuu kaatopaikan tietokoneesta (tehtiin lyhyt jatko). Alueen toimijalla on oma tietokone käytössä.

Kaatopaikan kunnossapito on vuonna 2021 maksanut 18.481,53 euroa. Kaatopaikan kunnossapito sisältää poltettavan jätteen urakoinnin, hiekoitusmateriaalin, viemärin avausta ja tuhoeläinten torjuntaa. Poltettavan jätteen urakointi on päättynyt toukokuun loppuun 2021 ja tuhoeläinten torjunta on päätetty raportointikauden päättymiseen (vuoden loppuun). Vuokra-alueen ulkopuolella sijaitsevan viemärin ja pumppaamon kunnossapito on määritelty jatkuvan edelleen kaupungin vastuulla. Alueen vuokranneella toiminnan harjoittajalla on ollut koko alueella olo aikansa oma päivystäjä/urakoitsija alueella, palvelu on ostettu paikalliselta toimijalta ja täten työllistetty heidän henkilöstöään ja koneitaan.

Sähköä on Metsä-Kivelässä maksettu 4.573,65 euroa. Sähkölasku on siirtynyt alueen toimijan maksettavaksi viime vuonna. Veloitetarkkailuun on mennyt yhteensä 2.620,88. Maksu muodostuu kevään ja syksyn tarkkailusta ja vuosiraportista. Veloitetarkkailusta tulee jäämään suurin osa kaupungin kustannettavaksi jatkossakin, sillä sopimuksessa on määritelty vastuiden jakautuminen kaatopaikkapenkkojen pinta-alojen suhteessa mikäli yhteiseen tarkkailuun päädytään.

Viime vuonna jäteveroa on maksettu 114.380,00 euroa. Jäteveroa on maksettu viime vuonna ainoastaan kaupungin toiminnasta. Verovelvollisuus on rekisteröityneellä kaatopaikan pitäjällä. Kaupungin osalta tämä velvollisuus on päätetty verokauden 2. jälkeen.

Viranomaistoimintaan on viime vuonna mennyt 1.600 euroa. Maksu koostuu vuosiraportin tarkastusmaksusta ja valvontamaksusta. Vuosiraportointi velvollisuus on ympäristöluvan haltijalla (kaupungilla). Vuosiraportoinnin laatimiseen saadaan asiantuntija-apua alueen toimijalta.

Metsä-Kivelän loppusijoitusalue on tullut vuoden 2020 aikana lähes täyteen. Metsä-Kivelään on tullut jätettä sisään vuonna 2020 kaikkiaan 14 777 t. Tästä määrästä 4 115 t on kaupungin vastaanottamaa polttokelpoista siirtokuormattua jätettä, joka on toimitettu polttoon Riihimäelle. Loput jätteistä on varastoitu, loppusijoitettu tai käytetty alueen rakentamiseen/hyödynnetty. Loppusijoitukseen on mennyt yhteensä 204 t jätettä (kaupunki 80,75t), joka on noin 1,4 % siitä määrästä, mitä on otettu alueelle vastaan. Kaikki loppusijoitettu jäte tulee Jämsästä. Suurin osa loppusijoitettavasta jätteestä on alueen lietealtaisiin (mm kaupungin jätevedenpuhdistamolta tulevaa) jätettä, joka laskeutetaan altaissa, kuivataan ja sijoitetaan välipeittoon. Alueen rakentamiseen on käytetty 10 777 tn erilaisia jäteperäisiä materiaaleja, mikä on varsin merkittävä määrä verrattuna siihen, mitä on otettu alueelle vastaan. Loppusijoitetut, alueella varastoituvat ja hyödynnetyt sekä rakentamisessa käytetyt jätteet raportoidaan vuosittain valvovalle viranomaiselle (Ely-keskus). Vuosi 2021 raportoidaan helmikuun loppuun mennessä valvojalle, joten tarkkoja määriä ei vielä viime vuodelta ole käytettävissä.

Alueelle vastaanotetut jätteet on osaksi varastoitu odottamaan käyttöä kaatopaikan maisemoinnissa rakennusmateriaalina ja suurin osa vastaanotetusta materiaalista on käytetty alueen rakentamiseen. Alueelle on vuokraajan toimesta investoitu mittavasti ja rakennettu merkittävästi infraa mahdollistamaan varsinainen toiminta, mm. kaksi suurta käsittelykenttää ja uusi pohja. Nämä kentät mahdollistavat kiertotaloustoimintojen kehittämisen. Kenttien rakentamiseen käytetty muun muassa suurin osa Seppolan koulun purkamisesta syntyneestä betonijätteestä, joka jalostettiin betonimurskeeksi. Alueen rakentamisessa ovat työllistyneet myös paikalliset yrittäjät useiden koneidensa ja työntekijöidensä voimin, useiksi kuukausiksi, useampana vuotena, työllistävä vaikutus olisi voinut olla huomattavasti mittavampi, mikäli toimija olisi voinut toteuttaa suunnitelmansa ilman hankaluuksia. Saatujen tietojen mukaan tehtyjen investointien suuruus tähän mennessä on n. 1.8 M€ ja sopimusaikana arvioidaan toteutettavaksi n. 1.5 M€ jatkoinvestoinnit. Vuokralaisen mukaan jokaisessa työvaiheessa ja käytännön rakennustyössä on pyritty ja pyritään käyttämään paikallisia urakoitsijoita niin paljon kuin mahdollista ja jatkossa toiminta-alue tulee työllistämään urakoitsijoita ja kuljetusliikkeitä yhä enenevässä määrin.

Näistä tehdyistä ja tehtävistä investoinneista rahallisesti suurin osa jää hyödyttämään Jämsän aluetta, ostettuina palveluina ja materiaaleina.

Kiertotaloudella tarkoitetaan tuotanto- ja kulutusmallia, missä jo olemassa olevat materiaalit ja tuotteet hyödynnetään lainaamalla, vuokraamalla, uudelleen käyttämällä, korjaamalla, kunnostamalla ja kierrättämällä. Metsä-Kivelän rakentamisessa on käytetty sinänsä vaikeasti kunnostettavat ja korjattavat materiaalit tai jäännöstuotteet hyödyntämällä ne alueen rakentamisessa. Kyseinen toiminta on kiertotaloutta parhaimmillaan, kun pystytään rakentamisessa hyödyntämään kierrätysmateriaaleja neitseellisten sijaan. Rakennuskohde on malliesimerkki kiertotaloudesta, kierrätystarvikkeita saatiin käytettyä hyvin, luvittavan viranomaisten lupaehtojen mukaisesti. Näin ollen on luotu isosti lisäarvoa olemassa olevalle kiertotalous- ja kaatopaikka-alueelle, sekä säästetty luonnonvaroja. Jatkossa näitä hyviä materiaaleja riittää myös muihin käyttöihin, alueelta ulos ajettavaksi saakka.

Alueen ympäristölupa on jaettu kahteen osaan ja ensimmäisen osan mukainen uusi jätetäyttö on saatu käyttöön. Toiminnassa ollaan monenlaisten käynnistämistä hidastaneiden seikkojen takia vasta käynnistymisvaiheessa. Nyt kun osa käsittelykentistä on saatu rakennettua, toiminta saadaan kunnolla käyntiin. Pitkään jatkunut prosessi kunnan vuokraoikeudesta on estänyt Metsä-Kivelän viereisen kaupungin alueen käyttöönoton ja luvittamisen muuhun kiertotaloustoimintaan kuin mitä Metsä-Kivelän lupa pitää sisällään. Jos ko. aluetta olisi päästy rakentamaan, luvittamaan ja käyttämään suunnitelmien mukaisesti, olisi kiertotalouden edistäminen edennyt huomattavasti nopeammin askelin, eikä toimintoja ei olisi tarvinnut toteuttaa muualla Jämsän ulkopuolella ja työllistävä vaikutus paikallisille toimijoille ollut paljon mittavampi.

GRK:lta saadun tiedon mukaan kiertotalous-liiketoiminta ei ole toiminnan mittavampaa käynnistämistä jarruttaneista, mm maanhankintaan liittyvistä seikoista johtuen vielä saavuttanut sellaista kokoluokkaa, että se voisi toimia omana yhtiönään ja siten erillistä yhtiötä ei kyseiselle toiminnalle ole perustettu. Tästä on seurannut, että perustettava yhtiö ei sijaitse Jämsässä, eikä missään muuallakaan.

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Hallintosääntö § 26

Ehdotus

vs. elinvoimajohtaja Katja Rissanen

Elinvoimalautakunta hyväksyy esittelytekstin mukaisen vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen ja esittää sitä edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle hyväksymistä varten.

Elinvoimalautakunta

§ 7

27.01.2022

Päätös

Keskustelun aikana Seija El Sayed esitti asian siirtämistä tarkempien kustannustietojen saamiseksi GRK:n toiminnan osalta Excel-taulukon muodossa. Esitystä ei kannatettu.

Lautakunta päätti keskustelun jälkeen yksimielisesti täydentää päätösesitystä Excel-taulukolla, jossa kustannukset näkyvät. Elinvoimalautakunta hyväksyi täydennetyt päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite [2]

Yhteenveto kaatopaikan tuloista ja menoista 2021

Ranta-asumisen selvitys, edullisuusvyöhykkeet ja ohjeistus

Elvoi 27.01.2022 § 8
597/10.00.00/2022

Valmistelija: maankäyttöinsinööri Rainer Nyholm, p. 040 838 0122

Taustaa

Keskustan valtuustoryhmä jätti 9.11.2020 valtuustoaloitteen, jossa esittivät että kaupunki laatisi vapaa-ajan asunnon omistajille ohjeistuksen ja kriteerit kuinka asunto on mahdollista muuttaa vakituiseksi asunnoksi. Kaupunginvaltuusto käsitteli valtuustoaloitteen johdosta annetun selvityksen 29.11.2021 § 75.

Valtuustoaloitteen johdosta päätettiin että kilpailutetaan asiantuntijatyö tulevan päätöksenteon tueksi. Työssä tehtäisiin nk. edullisuusvyöhyketarkastelu, tarkastelulla selvitetään ne ranta-alueet, joilla olisi kuntatalouden näkökulmasta edullisin osoittaa lisää vakituista ranta-asumista. Edullisuusvyöhyketarkastelussa huomioidaan mm. etäisyys julkisiin palveluihin. Toinen osa asiantuntijatyötä on laatia ohjeistus / kriteeristö käyttötarkoituksen muutoksille.

Ranta-asumisen selvityksen laadinnan tarjouskilpailu järjestettiin 29.4.-21.5.2021 välisenä aikana. Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jätti Ramboll Finland Oy. Selvityksen hankintapäätös on tehty maankäyttöinsinöörin päätöksellä 9.6.2021 § 27. Konsultti on toimittanut selvityksen loppuraportin kaupungille tammikuussa 2022.

Rantarakentaminen ja selvitystyön tarve

Maankäyttö- ja rakenselain (MRL) 72 §:n mukaan ranta-alueelle ei saa, muutamaa poikkeusta lukuun ottamatta, rakentaa ilman kaavaa. Kunta voi MRL:n 171 §:n nojalla myöntää poikkeamisen MRL:n 72 § tarkoittamasta suunnittelutarpeesta, jos edellytykset poikkeamisen myöntämiselle täyttyvät.

Käyttötarkoituksen muutokset on tähän asti pitkälti käsitelty yksittäisinä tapauksina, jolloin vaikutusten arvointi laajemmin yhdyskuntarakenteen kehitykseen ja kuntatalouteen on vaikeaa. Edullisuusvyöhyketarkastelulla voidaan arvioida rantavyöhykkeelle vakituisen asumisen osoittamisen vaikutuksia yhdyskuntarakenteeseen ja kuntalouteen kokonaisuutena ja sitä kautta on jatkossa helpompi ja nopeampi käsitellä yksittäisiä lupahakemuksia.

Edullisuusvyöhyketarkastelu sekä siihen liittyvä ohjeistus toimivat jatkossa yhtenäisenä linjauksena yksittäistapausten käsittelyssä. Tämä edesauttaa sitä että kaikkia maanomistajia voidaan kohdella mahdollisimman

tasapuolisesti, joka on yksi tärkeimmistä periaatteista kaikessa kaupungin päätöksenteossa.

Ranta-asumisen selvitys

Selvitys laadittiin koko kaupungin kattavalle alueelle. Selvityksen tavoitteena oli määritellä alueet, joilla vakituinen asuminen ja loma-asuntojen (rakennuspaikan) käyttötarkoituksen muuttaminen ranta-alueella on kaupungin yhdyskuntarakenteen ja talouden kannalta järkevintä. Edullisuusvyöhykkeen määrittely edistää maanomistajien tasapuolista kohtelua, kun rakennusten (rakennuspaikan) käyttötarkoituksen muutokselle on asetettu yhtenäiset kriteerit sekä edistää vakituisen asumisen sijoittumista kyläalueille ja taajamiin sekä muille alueille, jossa esim. julkisten palvelujen saavutettavuus on hyvä.

Selvitystyötä ohjasi kaupungin viranhaltijoista koostuva ryhmä. Hankkeen aloituskokous järjestettiin kesäkuussa 2021 ja työpaja lokakuussa 2021. Kesällä 2021 järjestettiin kysely, jolla haluttiin selvittää kiinteistönomistajien kiinnostusta muuttaa loma-asuntojen käyttötarkoitusta ja millä aikavälillä muutosta harkittaisiin.

Edullisuusvyöhykkeet

Edullisuusvyöhyketarkastelulla pyritään löytämään kaupungissa sijaitsevat ranta-alueet, joilla vakituisen asumisen mahdollistamisella joko olemassa olevien loma-asuntojen käyttötarkoitusta muuttamalla tai kaavoituksella on myönteinen vaikutus kylien/taajamien elinvoimaan ja kaupungin yhdyskuntarakenteeseen.

Kuntataloudellisesta näkökulmasta sekä asukkaiden arjen sujuvuuden kannalta keskeinen merkitys on palveluiden saavutettavuudella. Erityisesti haja-asutusalueen osalta merkitystä ei juurikaan ole infrastruktuurilla, koska siellä se on pääasiassa muiden kuin kunnan vastuulla. Näin ollen kuntataloudellinen arviointi voidaan perustaa tässä yhteydessä käytännössä pelkästään palvelujen saavutettavuuteen. Alueiden määrittelyssä on otettuhuomioon koulujen sijainnit, koulukyydit ja vanhuspalveluiden saatavuus, sekä edellä mainittujen palveluiden aiheuttamat kustannukset.

Kaupunki jaettiin kolmeen eri edullisuusvyöhykkeeseen sen mukaisesti, mitkä ovat vapaa-ajanasuntojen vakinaiseksi muuttamisen kustannukset kuntataloudelle palveluiden saavutettavuuden näkökulmasta:

- Vihreällä alueella kustannusvaikutukset ovat vähäiset
- Keltaisella alueella kustannusvaikutukset ovat kohtalaiset
- Punaisella alueella kustannusvaikutukset ovat merkittävät

Ohjeistus

Osana selvitystyötä laadittiin ohjeistus ohjaamaan loma-asunnon muuttamista vakituiseksi asunnoksi. Ohjeistuksessa käydään läpi loma-asunnon käyttötarkoituksen muuttamisen kriteerit, joiden perusteella rakennus voidaan mahdollisesti muuttaa pysyväksi asuinrakennukseksi.

Vihreät alueet: Vähäiset vaikutukset

Alueet, joilla ei ole voimassa olevaa tarkempiasteista kaavaa. Oikeusvaikutteisilla yleiskaava-alueilla sekä ranta-asemakaava-alueilla edellytetään aina poikkeamislupaa ennen mahdollisen rakennusluvan myöntämistä. Käyttötarkoituksen muutosta loma-asunnosta pysyväksi asunnoksi voi hakea suoralla rakennusluvalla, mikäli alla olevat ehdot täyttyvät.

- Rakennuspaikan koko tulee olla vähintään 5000 m². Jos rakennuspaikka voidaan liittää yleiseen viemäverkkoon, rakennuspaikan koko tulee olla vähintään 3000 m².
- Ranta-alueilla rakennuspaikan koko tulee olla vähintään 5000 m², vaikka rakennuspaikka voidaan liittää yleiseen viemäriverkkoon.
- Rakennuspaikka liitetään keskitettyyn jätevesiverkostoon tai jätevesien käsittelyjärjestelmä täyttää rakennusjärjestyksen ja ympäristönsuojelumääräysten ehdot.
- Rakennuspaikalle on olemassa pelastusajoneuvoille soveltuva tieyhteys.
- Asunto on rakentamista koskevien säännösten ja määräysten mukainen ennen käyttötarkoituksen muutosta

Keltaiset alueet: Kohtalaiset vaikutukset

Käyttötarkoituksen muutos loma-asunnosta pysyväksi asunnoksi saattaa olla mahdollista poikkeamisluvalla. Kaupunki voi tietyin edellytyksin myöntää poikkeuksen rakentamista koskevista säännöksistä, määräyksistä, kielloista sekä muista rajoituksista, mikäli alla olevat ehdot täyttyvät.

- Poikkeaminen ei saa aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteutumiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle, vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista eikä vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista.
- Poikkeamislupaa ei voida myöntää, jos se johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Elinvoimalautakunta

§ 8

27.01.2022

- Vihreän alueen osiossa esitetyt ehdot tulee täyttyä poikkeamislupaa haettaessa.

Punaiset alueet: Merkittävät vaikutukset

Käyttötarkoituksen muutos loma-asunnosta vakituiseksi asunnoksi ei ole lähtökohtaisesti mahdollista.

Ranta-asemakaava-alueet ja muut ranta-alueet, joilla on olemassa olevia loma-asuntoja, käyttötarkoituksen muutos vakituiseksi asunnoksi ei ole kyseisellä alueella lähtökohtaisesti mahdollista.

Poikkeuksen tekee, jos tontilla on rakennusluvan sekä rakennusrekisterin mukainen olemassa oleva vakituisen asumisen rakennus, joka puretaan ja tilalle rakennetaan uusi tai vanha rakennus remontoidaan asumiskäyttöön. Edellä kuvattu tilanne ratkaistaan poikkeamisluvalla.

Ehdotus

vs. elinvoimajohtaja Katja Rissanen

Elinvoimalautakunta päättää hyväksyä omalta osaltaan laaditut edullisuusvyöhykkeet sekä niihin liittyvä ohjeistus/kriteeristö käytettäväksi kaava- ja poikkeamislupavalmistelun lähtökohtina.

Elinvoimalautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että ne hyväksyvät laaditut edullisuusvyöhykkeet sekä niihin liittyvä ohjeistus/kriteeristö käytettäväksi kaava- ja poikkeamislupavalmistelun lähtökohtina.

Päätös

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian uudestaan valmisteltavaksi.

Perusteluna:

Lautakunnan jäsenet toivovat, että elinvoiman näkökulma huomioidaan paremmin.

Maanvuokrasopimus / Jämsänkosken Ilves r.y.

Elvoi 27.01.2022 § 9
62/10.00.00/2021

Valmistelija: Maankäyttöinsinööri Teijo Taipale, p. 040-7521901

Jämsänkosken Ilves r.y. on ilmoittanut haluavansa vuokrata yhteensä 10 144 m²:n suuruisen määräalan Jämsän kaupungin omistamista kiinteistöistä 182-436-1-353 Vitikkalan teollisuus III, 182-436-1-41 Vitikkalan teollisuus ja 182-1-44-1. Kyseessä olevann määräalan alueelle suunniteltu tekonurmikenttä ja Ely-keskus on antanut Jämsänkosken Ilves r.y:lle myönteisen rahoituspäätöksen sen rakentamiseksi.

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Hallintosääntö 29 § kohta 11

Ehdotus

vs. elinvoimajohtaja Katja Rissanen

Elinvoimalautakunta päättää vuokrata, liitteenä olevaan vuokrasopimusluonnokseen kirjatuin ehdoin, noin 10 144 m²:n suuruisen määräalan kiinteistöistä 182-436-1-353 Vitikkalan teollisuus III, 182-436-1-41 Vitikkalan teollisuus ja 182-1-44-1 Jämsänkosken Ilves r.y:lle. Vuokra-aika on 1.3.2022 - 29.2.2052.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite [3] Maanvuokrasopimus Paunun tekonurmikenttä

Seppolan padel-kenttien toimijan valinta

Elvoi 27.01.2022 § 10
596/02.08.00/2022

Valmistelija: maankäyttöinsinööri Rainer Nyholm, puh. 040 838 0122

Jämsän kaupunki järjesti 14.12.2021-16.1.2022 välisenä aikana kaikille avoimen tarjouskilpailun, jolla haettiin toimijaa toteuttamaan enintään kahden padel-kentän kokonaisuuden Siltakadun ja Puukilankadun kulmauksessa sijaitsevalle alueelle. Toimijalle vuokrattaisiin n. 1 500 m²:n suuruinen määräala kiinteistöstä 182-436-1-498, jonne tarjouskilpailun voittaja olisi velvollinen toteuttamaan enintään kaksi padel-kenttää. Toimija vastaisi kenttien toteuttamisesta, pelivuorojen myynnistä sekä kenttien ja vuokra-alueen kunnossapidosta.

Tarjouspyyntö julkaistiin kaupungin verkkosivuilla, tarjouspyynnöstä tehtiin padeltoimijoihin kohdennettu tiedotuskampanja sosiaalisen median kanavien kautta.

Tarjouksista valitaan sisällöltään kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous.

Kokonaistaloudellisesti edullisinta tarjousta arvioitaessa otetaan huomioon tarjouspyynnössä tarkemmin eritellyn mukaisesti:

- Referenssit (20 pistettä)
- Palvelun toteutus (15 pistettä)
- Turvallisuusnäkökulmat (15 pistettä)
- Toteutussuunnitelma (20 pistettä)
- Tarjottu vuokra (30 pistettä)

Ehdotus

vs. elinvoimajohtaja Katja Rissanen

Elinvoimalautakunta päättää vuokrata n.1 500 m²:n suuruisen määräalan kiinteistöstä 182-436-1-498 kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneelle Padel Adder Oy:lle liitteenä olevan vuokrasopimusluonnoksen mukaisin ehdoin. Vuosivuokra on 1 999 €/kenttä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite [4] Seppolan padel-kenttien toimijahaku / Maanvuokrasopimusluonnos
- Liite [5] Seppolan padel-kenttien toimijahaku / Tarjousten pisteytystalukukko

Tilapalvelupäällikön (kiinteistöpäällikön) viran (vakanssi 540001) täyttölupa

Elvoi 27.01.2022 § 11
123/01.01.01/2021

Valmistelija vs. elinvoimajohtaja Katja Rissanen, p. 040 846 9816

Kiinteistöpäällikkö Jari Ihainen on siirtymässä toisen työnantajan palvelukseen ja on irtisanoutunut Jämsän kaupungin kiinteistöpäällikön virasta 1.2.2022 alkaen.

Kiinteistöpäällikön viran ja tehtävien hoitamiseksi on virkaan saatava täyttölupa.

Kiinteistöpäällikön nimike esitetään muutettavaksi tilapalvelupäälliköksi.

Tilapalvelupäällikön tehtävänkuva sisältää seuraavat tehtävät:

- Tilapalvelut – tulosalueen johtaminen, budjettivastuu ja hallinnolliset tehtävät
- Tilapalvelut – tulosalueen toiminnan kehittäminen
- Korjauskohteiden suunnittelu talousarvioon ja suunnitelmavuosille
- Toimii asiantuntijana kiinteistönhoidossa ja kunnossapidossa
- Tilapalveluiden rakennus-, peruskorjaus- ja korjauskohteista vastaaminen; talous, suunnitteluttaminen ja suunnittelun ohjaaminen, rakennuttamisen valvonta
- Turvallisuuskoordinaattorin tehtävät rakennuskohteissa
- Määrittää kiinteistöjen vuokra-arvot ja tekee tilojen vuokrasopimukset
- Toimii sisäilmatyöryhmän puheenjohtajana

Hallintosäännön 51 § mukaan lautakunnat päättävät tulosaluejohtajien valinnasta ja 48§ mukaan viran tai toimen täyttävä viranomaisen vahvistaa ao. tehtävän edellyttämät kelpoisuusvaatimukset.

Tilapalvelupäällikön tehtävänkuvan mukaisesti tehtävän edellyttämänä kelpoisuusvaatimuksena on ollut soveltuva korkeakoulututkinto.

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Hallintosääntö § 26

Ehdotus

vs. elinvoimajohtaja Katja Rissanen

Elinvoimalautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että kiinteistöpäällikön nimike muutetaan tilapalvelupäälliköksi ja että kaupunginhallitus myöntää tilapalvelupäällikön viran (540001) täyttöluvan.

Elinvoimalautakunta päättää, että tilapalvelupäällikön tehtävän edellyttämä kelpoisuusvaatimus on soveltuva korkeakoulututkinto, sekä vähintään viiden vuoden kokemus tehtäväkokonaisuuden tehtäväalueelta.

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Aloite / taksien pysäköinti kieltoalue -merkin poistaminen Säterintien alkupäästä Vanhan Mestarin ja Torin väliseltä alueelta

Elvoi 27.01.2022 § 12
479/10.03.01.00/2021

Valmistelija vs. elinvoimajohtaja Katja Rissanen, p. 040 846 9816

Jämsän kaupungille on toimitettu aloite:

”1. Taksien pysäköinti kieltoalue merkin poistaminen Säterintien alkupäästä Vanhan Mestarin ja Torin väliseltä alueelta.

Aluekielto on tullut ko. osuudelle voimaan pysyvästi jollain päätöksellä ja valituksilla joiden todenperäisyydestä ei takeita. Virkamiehiltä ei saa tietoa mihin päätös perustuu tai kuka sen on käsitellyt ja päättänyt.

Vanha Mestarin yrittäjää ei ole kuultu asiasta lainkaan?! Järjestysmiehet ovat olleet tyytyväisiä, että taksit ovat olleet mahdollisuuksien mukaan heti käytössä. Nyt rajataan yhden ravintolan asiakkaiden tuontia ja vientiä. On myös asiakkaita jotka pyörähtävät ”drinksulla”, tarjoavat kuljettajalle kahvit ja jatkavat sitten matkaa. Samoin myös asiakkaita jotka ovat liikuntaesteisiä tai muuten avustettavia ilman alkoholinvaikutusta. Näitä henkilöitä myös käytetään Seppolan kioskillä, Akuliinassa ja Mustissa ja Mirrissä.

Taksilaki on muuttunut 1.7.2018 jälkeen siten, että ajovelvoitetta, päivystysvelvoitetta ja asemapaikkapakkoa ei ole. Vetoammekin tasapuolisuuteen yrittäjiä kohtaan. Ja ettei rajoitettaisi liikennemerkein yhtä tienkäyttäjää ryhmää eli takseja.

2. Tekniselle lautakunnalle aikanaan esitettyä jonopaikkaa haetaan lakkautettavaksi (päätös 27.9.2018) § 107 aikojen ja 6 taksi auton parkkipaikan osalta.

Alue on epäkäytännöllinen taksien lukumäärään nähden, eikä toista asemaa enää ole välikadun kiinteistössä.

Kun alue on ruuhkainen, sivuparkit täynnä ja Akuliina / Seppolan kioskin henkilökunnan työautot oikeassa laidassa ei takseille jää kuin yksi kaista ja sieltä lähteminen on hankalaa vekslailua.

Akuliinan isompien tapahtumien aikaan ko. aluehan ei ole taksien käytössä ja siitä huolimatta taksiasiakkaat liikkuvat ja pääsevät sinne minne haluavat.

Jämsän Taksiasema Oy edustaa vain osaa autoilijoista. Toiset tarvitsevat toimiakseen alueen yrittäjiltä kahvila ja WC palveluita.

Osa autoilijoista kuuluu eri välitysyhtiöihin, eikä ne vaadi järjestelmien puolesta kuin olla laitteet vapaana siellä missä haluavat tilauksia vastaanottaa. Asemille kirjautumisia ei enää ole.”

Vastaus aloitteeseen:

Jämsän kaupungille on tullut seuraavat palautteet liittyen taksien pysäköintiin:

”...taksien asiakkaiden kyytiin haaliminen Wanhan Mestarin edestä vaan jatkuu ..

Takseja varten saatiin aikoinaan Akuliinan taakse merkein osoitettu alue ja siinä taksit ovatkin, kolmea lukuun ottamatta .”

”Koskentiellä kirjakaupan edestä on tullut taksien pysäköintipaikka. Tänäänkin n. klo 11:00 se oli taksien käytössä. Valitin asiasta kirjakaupassa, mutta he eivät voi asialle mitään ja pyysivät, että laitan itse asiaa eteepäin”.

Taksiautoilijoiden ympärivuorokautiseen käyttöön on tekninen lautakunta päätöksellään 21.8.2008 55§ osoittanut alueen linja-autoaseman vierestä. Jämsän kaupunki tarjoaa edelleen kyseisen taksitoiminnalle osoitetun paikoitusalueen tasapuolisesti kaikkien henkilöliikennemarkkinoilla taksitoimintaa harjoittavien yritysten käyttöön.

Lisäksi tekninen lautakunta päätti kokouksessaan 27.9.2018 107§ tarjota edellä mainitun taksitoiminnalle osoitetun alueen lisäksi kaikkien taksiautoilijoiden käyttöön parkkipaikkoja Keskusaukion torialueelta ilta- ja yöaikaan.

Katujen varsille sijoitetut pysäköintipaikat on tarkoitettu lyhytaikaiseen asiakaspysäköintiin. Saadun palautteen perusteella on päädytty rajoittamaan taksien pysäköintiä Säterintiellä Jämsän Äijän aukion kohdalla. Tieliikennelain 71 § Liikenteenohjauslaitteen asettaminen mukaisesti ”Liikenteenohjauslaitteen asettaa: 2) kadulle ja muulle kunnan hallinnoimalle tielle kunta”.

Saadun palautteen perusteella teknisen lautakunnan päätöksen 27.9.2018 §107 mukaisesti taksien käyttöön tarjotut paikat ovat päätöksen mukaisessa käytössä, eikä jonopaikkojen lakkauttamiselle ole näin ollen perustetta.

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Hallintosääntö 29 §

Elinvoimalautakunta

§ 12

27.01.2022

Ehdotus

vs. elinvoimajohtaja Katja Rissanen

Elinvoimalautakunta päättää antaa aloitteeseen esittelytekstin mukaisen vastauksen.

Päätös

Keskustelun aikana Seija El Sayed esitti, että kieltomerkki otettaisiin pois tiettyä ammattiryhmää syrjivänä Säterintiellä Jämsän Äijän aukion kohdalta. Esitystä kannatti Heikki Rinnekangas.

Koska oli tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava esitys, suoritettiin äänestys. Äänestystavasta päätettiin seuraavaa:

Esittelijän ehdotusta kannattavat ilmoittavat ”jaa” ja Seija El Sayedin esitystä kannattavat ilmoittavat ”ei”.

Suoritetussa äänestyksessä esittelijän ehdotus sai seitsemän (7) ääntä (Mika Kyrö, Mikko Laitinen, Erja Laaksonen, Sari Jussila, Leena Pärnäjärvi, Kari Linna ja Markos Koskinen.

Seija El Sayedin esitys sai kaksi (2) ääntä (Heikki Rinnekangas ja Seija El Sayed).

Puheenjohtaja totesi äänestystuloksen (7-2).

Esittelijän ehdotus tuli lautakunnan päätökseksi.

Viranhaltijoiden päätökset

Elvoi 27.01.2022 § 13

Vs. elinvoimajohtaja

12.2.2022 § 1	Tositteiden ja laskujen hyväksyjät ja tarkastajat v. 2022 / Elinvoimatoimi
---------------	--

Kaupungininsinööri

10.12.2021 § 106	Katutyölupa ja sijoituslupa kaapeleille ja laitteille / Elmonet Oy / Kaipola
15.12.2021 § 107	Tiehöylä Mattson NV 161 myynti
10.1.2022 § 1	Salavantien liikenteen rauhoittaminen, katusuunnitelman vahvistaminen
13.1.2022 § 2	Katutyölupa ja sijoituslupa kaapeleille ja laitteille / Elmonet Oy / Mottilantie

Maankäyttöinsinööri 1

14.12.2021 § 18	Tonttijakoehdotuksen hyväksyminen 202-205, tontti 1
14.12.2021 § 19	Tonttijakoehdotuksen hyväksyminen 3-106, tontit 12-14
14.12.2021 § 20	Tonttijakoehdotuksen hyväksyminen 5-536, tontit 3-4
14.12.2021 § 21	Tonttijakoehdotuksen hyväksyminen 11-1106, tontit 10-14
14.12.2021 § 22	Tonttijakoehdotuksen hyväksyminen 50-16, tontti 1
13.1.2022 § 1	Tonttijakoehdotuksen hyväksyminen 50-202, tontti 3

Maankäyttöinsinööri 2

10.12.2021 § 60	Maankäyttölupa - Valurintien keräyspisteen (jätekimppa) sijoittaminen kiinteistölle 182-423-3-1089 Pietarinkallio
10.12.2021 § 61	Tontin myynti / 182-40-4239-12
13.12.2021 § 62	Ilmoitus etuosto-oikeuden käyttämättä jättämisestä / kiinteistöt 182-415-1-67 Kivistö ja 182-415-1-68 Kivistö I
23.12.2021 § 63	Hankintapäätös - Jämsän teollisten alueiden vahvuudet ja kilpailutekijät selvitystyö
28.12.2021 § 64	Tontin myynti / määräala kiinteistöstä 182-463-3-360 Irmala
30.12.2021 § 65	Käyttöoikeussopimuksen uusiminen, Jämsän Seudun Moottorikerho ry. / Kiinteistöt 182-432-4-25 Taimisto ja 182-432-3-137 Taimitarha
31.12.2021 § 66	Pellon vuokrasopimuksen uusiminen, Maatalousyhtymä Yijälä - 182-422-1-62Patajoen pellot.
31.12.2021 § 67	Pellon vuokrasopimuksen uusiminen, Anssi Mennala - 182-409-7-62 Kottilan pelto ym.

11.1.2022 § 1	Maanvuokrasopimuksen uusiminen, Haapamäen JW-palvelut - 182-420-6-1 Pakkolunastettu alue
14.1.2022 § 2	Maa-alueiden käyttö lupa, Helsingin Moottorikerho ry - kiinteistöt 182-437-1-74 Takametsä, 182-412-3-59 Hermanni, 182-412-3-63 Peltola.

Maanmittausinsinööri

13.12.2021 § 56	Osoitenumeron määrittäminen / Sulkavantie 74, 42100 Jämsä
13.12.2021 § 57	Osoitenumeron määrittäminen / Sulkavantie 80, 42100 Jämsä
14.1.2022 § 1	Osoitenumeron määrittäminen / Laurilantie 24a, 42100 Jämsä
14.1.2022 § 2	Osoitenumeron määrittäminen / Laurilantie 24b, 42100 Jämsä
14.1.2022 § 3	Osoitenumeron määrittäminen / Laurilantie 24c, 42100 Jämsä

Kiinteistöpäällikkö

17.12.2021 § 6	Asuinhuoneistojen vuokran tarkistukset 2022
17.12.2021 § 7	Käyttökorvausten tarkastaminen 2022
17.12.2021 § 8	Toimitilojen vuokrantarkistukset 2022
3.1.2022 § 1	Koivutie 4, arkistohyllyt asennettuna

Katumestari

16.12.2021 § 9	Hylätyn ajoneuvon siirtäminen
16.12.2021 § 10	Hylätyn ajoneuvon siirtäminen

Ympäristöinsinööri

9.12.2021 § 107	Jäteastian tyhjennysvälin pidentäminen
9.12.2021 § 108	Jäteastian tyhjennysvälin pidentäminen
9.12.2021 § 109	Jättemaksun kohtuullistaminen
11.1.2022 § 1	Jättemaksun kohtuullistaminen
11.1.2022 § 2	Jättemaksun kohtuullistaminen
11.1.2022 § 3	Jäteastian tyhjennysvälin pidentäminen
11.1.2022 § 4	Jäteastian tyhjennysvälin pidentäminen

Ehdotus

Vs. elinvoimajohtaja Katja Rissanen

Elinvoimalautakunta merkitsee päätökset tiedoksi ja toteaa, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tilaisuudet ja tiedoksi merkittävät asiat

Elvoi 27.01.2022 § 14

Helmikuun elinvoimalautakunnan kokouksen alussa pidetään iltakoulu, aiheena reitistöhanke.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Elinvoimalautakunta

27.1.2022

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 7, § 8, § 11, § 12, § 13, § 14

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 9, § 10**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jämsän kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on elinvoimalautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Jämsän kaupunki
Keskuskatu 17 (käyntiosoite Seppolantie 5)
42100 Jämsä
kirjaamo@jamsa.fi
p. 020 638 2000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämsän kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 1.2.2022 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty