

Aika 20.02.2023 klo 18:00 - 18:50

Paikka Jämsänjoen yhtenäiskoulun Vitikkalan yksikkö / Vitikkala-sali (os. Joonaantie 1 A, 42100 Jämsä)

### Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 2	Etuosto-oikeuden käyttäminen – kiinteistöjen luovutukset L2022-164094 ja L2022-164107	6
§ 3	Konserniohjeen päivittäminen	9
§ 4	Jämsän kaupungin kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelma	12
§ 5	Hallintosäännön muutos	15
§ 6	Konsernipalvelut / Toimialan talousarvion 2022 määrärahojen ylitykset ja alitukset	17
§ 7	Elinvoimatoimi / Talousarvion 2022 määrärahojen käytön ylityksien ja alitusten selvitykset	19
§ 8	Sivistystoimiala / Selvitys talousarvion 2022 määrärahojen käytön ylityksistä ja alituksista	26
§ 9	Sosiaali- ja terveystoimi / selvitys talousarvion 2022 määrärahojen käytön ylityksistä ja alituksista	37
§ 10	Metsä-Kivelän kaatopaikka / ympäristöluvan 204/2022 mukaisen vakuuden asettaminen	45
§ 11	Keskeneräiset valtuustoaloitteet 31.12.2022	47
§ 12	Kuntalaisaloitteet 2022	49
§ 13	Eropyyntö luottamustehtävistä / Tarmo Konstari	54
§ 14	Eropyyntö luottamustehtävästä / Riikka Mäkelä	56
§ 15	Valtuustoaloite / Jämsäläiselle toisen asteen opiskelijalle tuettu koulumatka Jämsän alueelle / Keskusta Jämsän valtuustoryhmä - Matti Similä	57

§ 16	Valtuustoaloite 25.10.2021 / Jämsän kaupungin konserniohjeiden päivittäminen / Keskustan ja Kristillisten valtuustoryhmä	63
§ 17	Valtuustoaloitteet	65

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Similä Matti	puheenjohtaja	
	Ahola Lotta	valtuutettu	
	El Sayed Seija	valtuutettu	
	Frisk Joni	valtuutettu	
	Haaparanta Jukka	valtuutettu	
	Haggren Ari	valtuutettu	
	Himanen Reijo	valtuutettu	
	Kataja Pekka	valtuutettu	
	Ketola Johanna	valtuutettu	
	Kokko Jyrki	valtuutettu	
	Kyrö Mika	valtuutettu	
	Laaksonen Erja	valtuutettu	
	Lahtinen Merja	valtuutettu	
	Laitinen Mikko	valtuutettu	
	Lemmetyinen Aki	valtuutettu	
	Lähdesmäki Antti	valtuutettu	
	Manninen Antti	valtuutettu	
	Mennala Anssi	valtuutettu	
	Myllymäki Ella	valtuutettu	
	Niittymaa Jyrki	valtuutettu	
	Niivee Esa	valtuutettu	
	Paakkanen Arja	valtuutettu	
	Patronen Ulla	valtuutettu	
	Peltonen Tuula	valtuutettu	
	Poti Jorma	valtuutettu	
	Pärnäjärvi Leena	valtuutettu	
	Rajala Sanna	valtuutettu	
	Rinne kangas Heikki	valtuutettu	
	Rintala Sirpa	valtuutettu	
	Salokorpi Timo	valtuutettu	
	Sipilä Markku	valtuutettu	
	Uusipaasto Tarja	valtuutettu	
	Valkeajärvi Joonas	valtuutettu	
	Paavisto Heikki	varavaltuutettu	
	Salmio Risto	varavaltuutettu	
	Leppänen Kari	varavaltuutettu	
	Lahtinen Reima	varavaltuutettu	
	Peutere-Heikka Saara	varavaltuutettu	
	Salminen Helena	varavaltuutettu	
	Salminen Ilkka	varavaltuutettu	
	Riekkovaara Niko	varavaltuutettu	
	Västinen Anna-Reetta	varavaltuutettu	

Poissa Rantanen Piritta  
Kotiaho Jouni  
Jussila Sari  
Kankainen Markku  
Konstari Tarmo  
Koskinen Markos  
Puttonen Karita  
Rahkonen Kyösti  
Silvan Tero  
Tapiainen Tommi

Muu	Hanna Helaste	kaupunginjohtaja
	Auli Korhonen	hallintojohtaja
	Juurinen Anna-Liisa	elinvoimajohtaja
	Haggren Ulla	matkailu- ja
		markkinointijohtaja
	Kilpeläinen Leena	sivistystoimenjohtaja
	Luostarinen Ari	talousjohtaja

Käsitellyt asiat  
1 - 17

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus  
Todettiin

Allekirjoitukset

Matti Similä  
puheenjohtaja

Auli Korhonen  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan sähköinen tarkastaminen Jämsä (pvm)

Kari Leppänen  
pöytäkirjantarkastaja

Saara Peutere-Heikka  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kaupungin verkkosivuilla [www.jamsa.fi](http://www.jamsa.fi) 27.2.2023 alkaen.

## **Työjärjestyksen hyväksyminen**

Kaupunginvaltuusto 20.02.2023 § 1

Jämsän kaupungin hallintosääntö:

- § 143 Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.
- § 144 Toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai puheenjohtajan ehdotuksesta ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös

Kaupunginvaltuusto hyväksyi työjärjestyksen.

**Etuosto-oikeuden käyttäminen – kiinteistöjen luovutukset L2022-164094 ja L2022-164107**

Khall 13.02.2023 § 41

Valmistelija: maankäyttöinsinööri Teijo Taipale, puh. 040-7521901

Kauppahintarekisterin tietojen mukaan Jämsän kaupungin alueella on tehty 16.12.2022 kaksi merkittävää kiinteistön luovutusta, kauppahintarekisterin luovutustunnukset L2022-164094 ja L2022-164107, joissa saajana on Erikoissijoitusrahasto UB Metsä.

Luovutuksen L2022-164094 kohteena ovat kiinteistöt 182-417-1-726 Kaakonranta, 182-417-1-935 Ala-Tuomaala ja 182-417-1-272 Myllymäki 8:47. Luovutuksen maapinta-ala on 78,2276 hehtaaria ja vesipinta-ala 1,2750 hehtaaria. Kauppahinta on ollut 513 860,00 euroa.

Luovutuksen L2022-164107 kohteena on kiinteistö 182-417-1-730 Rasua. Sen maapinta-ala on 75,2700 hehtaaria. Kauppahinta on ollut 518 910,00 euroa.

Kiinteistön 182-417-1-726 Kaakonranta alueella on voimassa seuraavat kaavat:

- Jämsän taajama osayleiskaava 2030
- Rasuanniemen osayleiskaava
- Rasuanniemen osayleiskaavan laajennus ja muutos
- Toijalanrannan asemaakaava
- Jämsänkosken rakennussuunnitelma

Kiinteistöjen 182-417-1-935 Ala-Tuomaala ja 182-417-1-272 Myllymäki 8:47 alueella on voimassa seuraavat kaavat:

- Jämsän taajama osayleiskaava 2030
- Jämsänkosken rakennussuunnitelma

Kiinteistön 182-417-1-730 Rasua alueella on voimassa seuraavat kaavat:

- Jämsän taajama osayleiskaava 2030
- Rasuanniemen osayleiskaava
- Rasuanniemen osayleiskaavan laajennus ja muutos
- Toijalanrannan asemaakaava

Kunnan etuosto-oikeudesta on säädetty etuostolaissa (608/1977). Etuostolain 1 §:n mukaan kunnalla on etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Luovutuksen kohteena olevat kiinteistöt sijaitsevat pohjavesialueella. Jämsän ympäristöohjelman kestävän luonnonympäristön tavoitteen toimenpiteissä on edellytetty mm. ohjeistuksen laatimista, milloin kaupungin tulisi käyttää etuosto-oikeuttaan pohjavesialueiden läheisyydessä. Ympäristöohjelma on hyväksytty 12.12.2022, ja ohjeistusta etuosto-oikeuden käyttämisestä pohjavesialueiden läheisyydessä ei ole vielä laadittu.

Kiinteistöjen 182-417-1-726 Kaakonranta ja 182-417-1-730 Rasua alueella sijaitseva Toijalanrannan ja Natura 2000 verkostoon kuuluvan Rasuanniemen välinen Kankarisveden ranta-alue on jo nykyisellään tärkeä ulkoilu- ja virkistysalueena. Alueen vaihtelevaan harjumaisemaan on muodostunut vakiintunut polkuverkosto, joka on sisällytetty myös Himos-Jämsä matkalailunkehittämishankeen osana laadittuun ulkoilureittisuunnitelmaan. Alueella sijaitsee useita muinaismuistolain perusteella rauhoitettuja kiinteitä muinaisjäännöksiä ja luonnon monimuotoisuuden kannalta tärkeitä alueita sekä luonnontilainen tai luonnontilaiseen verrattavissa oleva hiekkaranta. Muinaisjäännökset ja luonnon monimuotoisuuden kannalta tärkeät alueet on huomioitu yleiskaavassa.

Kiinteistöjen 182-417-1-726 Kaakonranta ja 182-417-1-730 Rasua alueelle on yleiskaavassa osoitettu merkittävä määrä asuinpienalojen rakentamiseen soveltuvia alueita, joiden toteuttaminen edellyttää, AP-1 alueita lukuun ottamatta, asemakaavoittamista. Kyseessä olevat AP-alueet rajoittuvat jo toteutuneeseen Toijalanrannan asemakaava-alueeseen ja ovat selkeä jatkumo Jämsänkosken taajama-alueen kehitykselle.

Etuosto-oikeuden käyttämiseen ei ole varauduttu talousarviossa.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Etuostolaki (608/1977) 21 §, Jämsän kaupungin hallintosääntö 25 § kohta 22

Ehdotus

Hallintojohtaja Auli Korhonen

Kaupunginhallitus päättää käyttää kunnan etuosto-oikeutta kiinteistöjä 182-417-1-726 Kaakonranta, 182-417-1-935 Ala-Tuomaala, 182-417-1-272 Myllymäki 8:47 ja 182-417-1-730 Rasua koskevien 16.12.2022 tehtyjen luovutusten, kauppahintarekisterin luovutustunnukset L2022-164094 ja L2022-164107, osalta.

Päätös

Keskustelun aikana esittelijä muutti ehdotusta. Muutettu ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää käyttää kunnan etuosto-oikeutta kiinteistöjä

182-417-1-726 Kaakonranta, 182-417-1-935 Ala-Tuomaala, 182-417-1-272 Myllymäki 8:47 ja 182-417-1-730 Rasua koskevien 16.12.2022 tehtyjen luovutusten, kauppahintarekisterin luovutustunnukset L2022-164094 ja L2022-164107, osalta.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että valtuusto myöntää määrärahat lunastuksen suorittamiseen.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Kaupunginhallitus hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto 20.02.2023 § 2  
1432/10.00.00/2023

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite[1]

Aluekartta Kaakonranta-Rasua



**Konserniohjeen päivittäminen**

Khall 12.12.2022 § 388

Valmistelija: Talousjohtaja Ari Luostarinen, puh. 040 593 4655

Kuntalain 6 § määrittelee kuntakonsernin seuraavasti: ”Yhteisö, jossa kunnalla on kirjanpitolain (1336/1997) 1 luvun 5 §:ssä tarkoitettu määräysvalta, on kunnan tytäryhteisö. Kunta tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin. Mitä tässä laissa säädetään kunnan tytäryhteisöstä, sovelletaan myös kunnan määräysvaltaan kuuluvaan säätiöön. Kunnan toiminta käsittää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan lisäksi osallistumisen kuntien yhteistoimintaan sekä muun omistukseen, sopimukseen ja rahoittamiseen perustuvan toiminnan.”

Kuntastrategian ja omistajapolitiikan tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kuntakonsernin rakenteeseen ja tehtävien toteuttamiseen. Kuntalain 46 §:n mukaan omistajaohjauksella tarkoitetaan toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä aktiivisesti myötävaikuttaa yhtiön ja muun yhteisön hallintoon ja toimintaan. Toimenpiteet voivat liittyä perustamissopimukseen, yhtiöjärjestyksensä määräykseen, muihin sopimuksiin, henkilövalintoihin, ohjeiden antamiseen kuntaa eri yhteisöissä edustaville henkilöille sekä muuhun kunnan määräysvallan käyttöön.

Kuntalain 47 §:n mukaan omistajaohjauksella on huolehdittava siitä, että kunnan tytäryhteisön toiminnassa otetaan huomioon kuntakonsernin kokonaisuus. Kunnan tytäryhteisön hallituksen kokoonpanossa on otettava huomioon yhteisön toimialan edellyttämä riittävä talouden ja liiketoiminnan asiantuntemus. Konserniohjetta sovelletaan kunnan tytäryhteisöjen sekä soveltuvin osin osakkuusyhteisöjen omistajaohjaukseen. Konserniohjeessa on annettava tarpeelliset määräykset ainakin:

1. kuntakonsernin talouden ja investointien suunnittelusta ja ohjauksesta;
2. konsernivalvonnan ja raportoinnin sekä riskienhallinnan järjestämisestä;
3. tiedottamisesta ja kunnan luottamushenkilöiden tietojensaantioikeuden turvaamisesta;
4. velvollisuudesta hankkia kunnan kanta asiaan ennen päätöksentekoa;
5. konsernin sisäisistä palveluista;
6. kunnan tytäryhteisöjen hallitusten kokoonpanosta ja nimittämisestä;

## 7. kunnan tytäryhteisöjen hyvästä hallinto- ja johtamistavasta.

Yksittäisen omistajakunnan konserniohje ei sellaisenaan voi tulla sovellettavaksi osakkuusyhteisöissä, mutta kaupunkia niissä edustavien tehtävänä on pyrkiä huolehtimaan siitä, että kaupungin konserniohjeen periaatteita noudatetaan. Kaupungin talousarviossa ja tilinpäätöksissä todetaan, mitkä yhteisöt kuuluvat kuntakonserniin.

Kuntalain 48 §:n mukaan kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus, kunnanjohtaja ja muut hallintosäännössä määrätyt viranomaiset. Jämsän kaupungin valtuusto on hyväksynyt 28.11.2022 hallintosäännön muutoksen, jossa on perustettu konsernijaosto, joka kuuluu konsernijohtoon. Hallintosäännössä määrätään konsernijohtoon tehtävistä ja toimivallan jaosta. Konsernijohto vastaa kuntakonsernissa omistajaohjauksen toteuttamisesta sekä konsernivalvonnan järjestämisestä. Ohjeistus on laadittu Kuntaliiton mallien pohjalta. Konserniohjeen tarkennus on välttämätöntä hallintosäännön muutosten vuoksi.

Jämsän kaupungissa noudatettavat omistajapoliittiset linjaukset ja periaatteet luovat puitteet kuntakonsernin johtamiselle ja sitoutumiselle yhteisiin tavoitteisiin. Konserniohjeilla pyritään kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen ohjauksen yhtenäistämiseen, toiminnan läpinäkyvyyden lisäämiseen, kaupungin yhteisöstä saaman tiedon laadun parantamiseen ja tiedonkulun tehostamiseen.

Kaupunginvaltuusto hyväksyy konsernissa noudatettavat omistajapoliittiset linjaukset ja konserniohjauksen periaatteet eli konserniohjeet. Nämä hyväksytyt omistajalinjaukset ja konserniohjauksen periaatteet tulee saattaa tytäryhteisöjen tietoon ja käsiteltäväksi yhteisön hallituksessa tai muussa vastaavassa toimielimessä.

Konserniohjetta tarkemmat konsernin menettelytapaohjeet annetaan konserniohjeen pohjalta laaditussa Hyvä hallinto- ja johtamistapa Jämsän kaupunkikonsernissa - nimisessä kaupunginhallituksen hyväksymässä asiakirjassa, joka laaditaan ja käsitellään kaupunginhallituksessa huhtikuun alkuun mennessä.

Huomattavampana muutoksena on yhtiöiden tavoitteiden ja talousseurannan sekä nimitysprosessin siirtyminen konsernijaostolle. Lisäksi jaosto antaa ohjeet yhteisön toimielimissä kaupunkia edustaville henkilöille kunnan kannan ottamisesta käsiteltäviin asioihin, myös säännön joitakin kohtia on ajantasaistettu.

Toimivalta, johon päätös perustuu:  
Kuntalaki 47 §

Ehdotus

Kaupunginjohtaja Hanna Helaste

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn konserniohjeen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 20.02.2023 § 3  
1303/00.01.01/2022

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite[2]

Konserniohje (khall 12.12.2022)

**Jämsän kaupungin kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelma**

Elvoi 15.12.2022 § 175

Valmistelija: kaupungininsinööri Katja Rissanen, p. 040 846 9816

Jämsän kaupungille on laadittu kävelyn ja pyöräiliikenteen edistämishjelma. Ohjelma on toteutettu yhteistyössä kaupungin eri hallinnonalojen kanssa ja sidosryhmiä osallistaen. Työn tuloksena on syntynyt laaja-alaiseen ja monipuoliseen keinovalikoimaan nojaava ja kaupungin resursseihin sovitettu konkreettinen kävelyn ja pyöräiliikenteen edistämishjelma, joka tukee systemaattista edistämistyötä ja toimenpiteiden toteutusta. Ohjelman tavoitevuosi on 2030.

Ohjelman toimenpiteiden jalkautus edistää suoria kävelyn ja pyöräilyn vaikutuksia mm. liikkumisen olosuhteiden kehittämisen, palvelutarjonnan laajentamisen, viestinnän ja kampanjoinnin kautta. Lisäksi se tukee tekemisen ja toiminnan tapojen kehittämistä sekä eri hallinnonalojen välisen ja sidosryhmien kanssa tehtävän yhteistyön tiivistämistä.

Suorien vaikutusten lisäksi kävelyn ja pyöräiliikenteen edistämisen tuloksena kasvanut kävelyn ja pyöräilyn matkojen määrän ja kulkutapaosuuden kasvu vaikuttavat positiivisesti ympäristöön, kaupunkilaisten terveyteen, hyvinvointiin ja turvallisuuteen sekä kaupungin viihtyisyyteen.

Edistämishjelman linjausten mukaisesti kävelyn ja pyöräiliikenteen edistämistyön seuranta toteutetaan jatkossa kolmiosaisesti:

- Edistämishjelman toimenpiteiden toteutuksen seurannan kautta; toimenpiteiden määrä ja laatu
- Edistämishjelman tavoitteiden (matkamäärät/kulkutapaosuus, onnettomuustilastot, asukkaiden tyytyväisyys kävelyn ja pyöräilyn olosuhteisiin ja liikenneturvallisuuden kokemus)
- Jatkuvan edistämistyön seuranta panostusten kautta (vuosittainen käyttötalouden budjetti ja investointibudjetti)

Vuosittainen seuranta ja seurannan tulosten raportointi tuodaan osaksi Jämsän kaupungin hyvinvointikertomusta. Seurannasta ja sen koordinoinnista vastaa Jämsässä ensisijaisesti elinvoimatoimi yhteistyössä liikenneturvallisuustyöryhmän kanssa.

Edistämishjelma tavoittelee kävelyn ja pyöräiliikenteen edistämistä sekä arjen matkoilla että vapaa-ajan toiminnoissa. Keskeistä on palvella Jämsän

asukkaita, mutta myös kaupungissa työssä käyviä ja vapaa-ajalla vierailevia. Ohjelma tunnistaa kävelyn ja pyöräliikenteen edistämisen merkityksen osana kaupunkilaisten terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä ja tarjoaa eväitä kestävien kulkumuotojen aseman vahvistamiseksi Jämsän liikennepolitiikassa sekä liikenteen ja maankäytön suunnittelussa.

Edistämishjelman jalkauttaa suoraan valtakunnallisia kestävästä liikkumisen edistämistavoitteita ja tuo ne kaupunkitasolle. Edistämishjelma tavoittelee valtakunnallisen tavoitteen mukaista kävely- ja pyöräilymatkojen lisäämistä 30 % vuoteen 2030 mennessä. Sama 30 % kasvutavoite on jalkautettu Keski-Suomen liikennejärjestelmäsuunnitelmaan. Keski-Suomen liiton vuonna 2018 valmisteleva maakunnallinen pyöräilyohjelma asettaa puolestaan tavoitteeksi, että kaikille maakunnan kunnille laaditaan omat pyöräilyn edistämishjelmät.

Kaupunkitasolla edistämishjelma edistää Jämsän kaupunkistrategian tavoitteiden (arvot) toteutumista. Kaupungin vision mukaan Jämsä on rohkeasti ja viisasti uudistuva. Kaupunkistrategian neljä arvoa ovat avoimuus, palveluhenkisyys, yhteistyökykyisyys ja kestävyys. Kävelyn ja pyöräliikenteen edistämishjelman päälinjaukset (helppokulkuinen, hyvinvoiva, kestävä ja palveleva) edistävät osaltaan näiden kaikkien neljän arvon toteutumista.

Kaupunkistrategian lisäksi kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelma liittyy seuraaviin Jämsän kaupungin strategisiin suunnitelmiin: Jämsän rakennemalli 2025, Hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelma 2021–2024, Elinvoimaohjelma, Matkailustrategia ja liikenneturvallisuussuunnitelma 2019.

Toimivalta, johon päätös perustuu: Hallintosääntö 26 §

Ehdotus

Elinvoimajohtaja Anna-Liisa Juurinen

Elinvoimalautakunta hyväksyy osaltaan laaditun kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman ja esittää sitä hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle ja –valtuustolle.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Khall 16.01.2023 § 5

Toimivalta, johon päätös perustuu: Hallintosääntö 25 §

Ehdotus

Kaupunginjohtaja Hanna Helaste

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle Jämsän kaupungin kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman hyväksymistä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 20.02.2023 § 4  
470/10.03.01.00/2021

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite[3]

Jämsän kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman raportti

**Hallintosäännön muutos**

Khall 13.02.2023 § 46

Valmistelu hallintojohtaja Auli Korhonen p. 040 557 2146

Kaupunginvaltuuston 28.11.2022 (§ 160) hyväksymästä hallintosäännöstä oli jäänyt poistamatta alla oleva asia:

**”Hallintosääntö 47 § Haettavaksi julistaminen :**

Viran haku

Viran julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoinna olevaan virkaan. Viran, johon kaupunginvaltuusto valitsee viranhaltijan, julistaa kuitenkin haettavaksi kaupunginhallitus.

Vapautuvien sekä uusien virkojen ja toimien täyttäminen vaatii kaupunginhallituksen täyttöluvan.”

Määräyksen poistaminen on tarpeen, sillä hallintosääntöön hyväksyttiin alla oleva muutos:

**”Hallintosääntö 24 § Kaupunginhallituksen tehtävät ja toimivalta:**

Päätää vakinaisten virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä myöntää virkojen ja toimien täyttöluvat siltä osin kuin niitä ei ole henkilöstösuunnitelmassa ja talousarviossa hyväksytyt.”

**Hautaustoimilaki**

Hautaustoimilaissa on säädetty kunnalle velvollisuus huolehtia hautausjärjestelyistä sellaisessa tilanteessa, jossa mikään muu taho ei niistä huolehdi. Hyvinvointialueuudistuksen jälkeenkin kunnilla säilyy mainittu velvollisuus, josta niin Jämsässä kuin monessa muussa kunnassa on huolehtinut sosiaalitoimi.

**Hallintosääntö 24 § kaupunginhallituksen tehtävät ja toimivalta lisätään kohta 31:**

” vastaa hautaustoimilaissa tarkoitettusta kunnan velvollisuudesta huolehtia hautausjärjestelyistä”

Toimivalta, johon päätös perustuu:  
Hallintosääntö § 24  
Kuntalaki 90 §

Ehdotus

Hallintojohtaja Auli Korhonen

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy esittelytekstissä kuvatut hallintosäännön muutokset.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 20.02.2023 § 5  
197/00.01.01/2021

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



---

**Konsernipalvelut / Toimialan talousarvion 2022 määrärahojen ylitykset ja alitukset**

Khall 13.02.2023 § 42

Valmistelija: talousjohtaja Ari Luostarinen, puh. 040 593 4655.

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 20.11.2021 talousarvion vuodelle 2022 ja taloussuunnitelman vuosille 2022-2024 sekä investointiohjelman vuosille 2022-2025. Kaupungin taloudessa ja toiminnassa on noudatettava hyväksyttyä talousarviota siihen tehtyine muutoksineen. Kaupunginhallitus on käsitellyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeet 20.12.2021 § 435.

Esityslistan liitteessä on toteumavertailu tehtyyn talousarvioon muutoksineen 1.1.-31.12.2022. Huomattavaa on, että tulos ei ole lopullinen, vaan joitakin kirjauksia saattaa vielä tulla. Kokonaisuutena konsernipalvelujen toimiala on pysynyt kohtuullisesti talousarviossa. Toimintatuotot ovat toteutuneet 83,82 % ja toimintakulut 95,06 %, toimintakatteen toteuma on 100,92 % (listaus 07.02.2023).

Kaupunginvaltuuston, keskusvaalilautakunnan ja tarkastuslautakunnan tulosalueiden toteumat noudattavat talousarviota.

Kaupunginhallituksen tulosalueella pysyvien vastaavien luovutusvoittojen osalta poikkeama on noin -1,1 milj.€. Talousarviossa oletuksena oli varaus heko- ja komposiittihallien myyntiin, joista vain toinen kauppa toteutui. Työllistämistoimissa ei ole saatu palkattua suunniteltua määrää henkilöitä, koska työllistettäviltä vaaditaan mm. riittävä työttömyysaika, palkkatukioikeus ja soveltuvuus tiettyihin tehtäviin. Edellä mainituista syistä johtuen saatava työllistämistuki on toteutunut vain 69,8 %, samoin kuitenkin työllistämistuella palkattujen palkkakustannuksetkin ovat toteutuneet vain noin 69 %. Työmarkkinatuen kuntaosuus (Kelalle maksettava osuus) on toteutunut talousarvion mukaisesti (97,7 %).

Hallintopalveluissa, talouspalveluissa ja matkailu, markkinointi ja viestintä -tulosalueilla on pysytty talousarvion puitteissa.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosääntö § 2 ja § 24

Talousarvion ja -suunnitelman sitovuusohjeet vuodelle 2022.

Ehdotus

Hallintojohtaja Auli Korhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy konsernipalvelujen määrärahojen ylitykset ja alitukset vuodelta 2022 ja päättää esittää niiden hyväksymistä kaupunginvaltuustolle.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 20.02.2023 § 6  
1284/02.02.02/2022

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

---

**Elinvoimatoimi / Talousarvion 2022 määrärahojen käytön ylityksien ja alitusten selvitykset**

Elvoi 26.01.2023 § 16

Valmistelijat: elinvoimajohtaja Anna-Liisa Juurinen p. 040 747 7736,  
kaupungininsinööri Katja Rissanen p. 040 846 9816

Kaupunginvaltuusto on 28.11.2022 § 161 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2023 ja taloussuunnitelman vuosille 2023-2024 sekä investointiohjelman vuosille 2022-2025. Kaupungin taloudessa ja toiminnassa on noudatettava hyväksyttyä talousarviota siihen teytyine muutoksineen.

Kaupunginhallitus on käsitellyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeet 12.12.2020 §324. Kaupunginhallitus 20.2.2023 ja kaupunginvaltuusto 27.2.2023 käsittelevät kokouksissaan talousarvion 2023 määrärahojen käytön ylitykset ja alitukset. Tilinpäätös on vielä keskeneräinen, eikä tilinpäätöstä voi vielä kokonaisuutena arvioida.

Elinvoimatoimen talousarvion 2022 merkittävimmät ylitykset ja alitukset selvityksineen on esitetty alla tilanteessa 23.1.2023.

**Maankäyttö ja elinvoima**

Tulosalueen tulos tilanteessa 23.1.2023:

- Toimintatuottojen alitus 342 000 €. Hankkeiden maksatuksista aiheutuvia toimintatuottoja on käsittelyssä rahoittajilla 374 429,92 €.
- Toimintakulujen alitus 461 400 €

Elinvoiman hallintopalvelut

- Vakinaisten kuukausipalkat, ylitys 92 000 € ja henkilösivukulut, ylitys 15 700 €. Kustannuspaikalta maksettu myös vakinaisten yrityspalvelupäälliköiden palkat ja henkilösivukulut.
- Kokouspalkkiot, ylitys 13 300 €. Lautakunnan kokoukset ovat toteutuneet aikaisempia vuosia pidempinä. Hankkeiden ohjausryhmien jäsenten ja elinvoimaneuvottelukunnan kokouspalkkioita ei huomioitu budjetoituvaiheessa.
- Asiantuntijapalvelut, alitus 13 800 € ja muiden palvelujen ostot, alitus 23 600 €. Hankkeita pystytty hyödyntämään palvelujen ostoissa.
- Sisäiset vuokrat, alitus 73 700 €. Vuokrat pääosin kirjaamatta kustannuspaikalle.

Vesihuollon hankesuunnittelu

- Alitus 3 740 €. Vuonna 2022 ei toteutuneita suunnitteluhankkeita.

#### Asuntotoimi

- Toimintatuotot, alitus 29 500 €. Hanketoiminnan tuotot haetaan jälkikäteen maksatuksilla toteuman perusteella.
- Senioriasumisen kehittämishankkeen loppumaksatuksella haetaan ympäristöministeriöltä 30 904,92 €.
- Palvelujen ostot, ylitys 70 700 €. Kysymyksessä senioriasumisen kehittämishankkeessa toteutettu selvitystyö, joka on jäänyt budjetoimatta talousarviovaiheessa. 60% selvitystyön kustannuksista on katettu / katetaan ympäristöministeriön rahoituksella.

#### Yrityspalvelut

- Toimintatuotot, alitus 378 600 €. Hanketoiminnan tuotot haetaan jälkikäteen maksatuksilla toteuman perusteella. Velho-hankkeen ja Jämsä Tehtaan loppumaksatuksilla haetaan Keski-Suomen liitolta 343 525 €.
- Vakainaisten kuukausipalkat, alitus 108 000 €. Palkat maksettu elinvoiman hallintopalveluista.
- Määräaikaisten palkat, ylitys 40 600 €. Pitkäaikainen määräaikainen yrityspalvelupäällikön sijaisuus.
- Henkilösivukulut, alitus 14 800 €. Yrityspalvelupäälliköiden henkilösivukulut maksettu elinvoiman hallintopalveluista.
- ICT-palvelut, ylitys 24 300 €. Hankkeiden ostopalveluja, jotka on kirjattu ICT -palveluihin. Budjetoitaessa hankkeiden menoja ei ole aina ennakkoon tiedossa, mihin kustannukset tullaan kirjanpidossa kirjaamaan
- Asiantuntijapalvelut, ylitys 98 200 €. Hankkeiden kuluja. Budjetoitaessa hankkeiden menoja ei ole aina tiedossa, mihin kustannukset tullaan kirjanpidossa kirjaamaan.
- Koulutus ja kulttuuripalvelut, ylitys 10 800 €. Hankkeiden kuluja, Budjetoitaessa hankkeiden menoja ei ole aina tiedossa, mihin kustannukset tullaan kirjanpidossa kirjaamaan.
- Muut palvelut, alitus 215 000 €. Hankkeiden ICT-palveluja, asiantuntijapalveluja sekä koulutus ja kulttuuripalveluja on budjetoitu muiden palvelujen luokkaan. Budjetoitaessa hankkeiden menoja ei ole aina tiedossa, mihin kustannukset tullaan kirjanpidossa kirjaamaan.

#### Kaavoitus

- Toimintatuotot ylittäneet arvioidun määrän 23 022,09 €. Tulosityksikköön on tilikaudella maksettu mm. työllistämistukea, joka ei talousarviovaiheessa ollut vielä tiedossa.
- Henkilöstökuluihin varattua määrärahaa on jäänyt käyttämättä 13 542,37 € - Määräaikaisen maankäytön suunnittelijan tehtävää ei ole täytetty. Tehtäviä on hoidettu mm. työllistämistuella palkatun henkilön voimin.

- Palveluiden ostoihin varattua määrärahaa on jäänyt käyttämättä 150 430,95 €.
- Aineet, Tavarat ja tarvikkeet. Ostoihin varattua määrärahaa on jäänyt käyttämättä 1 148,36 €.
- Muut toimintakulut - varattua määrärahaa on jäänyt käyttämättä 1 946,76 €.

#### Tonttipalvelut

- Toimintatuotot ylittävät suunnitellun 17 960,99 €. Toteutamaraportilta puuttuu 32 327,41 € pysyvien vastaavien luovusvoittoja.
- Henkilöstökuluihin varattu määräraha on ylittynyt 7 529,04 €.
- Palveluiden ostoon varattua määrärahaa on jäänyt käyttämättä 73 771,31 €. Mm kiinteistöveroselvityksen loppulaskusta on reklamoitu, koska työtä ei ole kaikilta osin tehty toimeksiantosopimuksen mukaisesti.
- Aineet, Tavarat ja tarvikkeet, ostoihin varattu määräraha on ylittynyt 3492,05 €. Toimitilamuutoksen edellyttämiin kalustohankintoihin ei ollut varauduttu talousarviossa.

#### Metsätilat

- Toimintatuotot alittavat suunnitellun 2 512,39 €.
- Henkilöstökuluihin varattu määrärahaa on jäänyt käyttämättä 6 674,86 €.
- Palveluiden ostoon varattua määrärahaa on jäänyt käyttämättä 101 774,47 €. Metsäsuunnitelma ei laillistunut ja suunnitelman mukaisia toimenpiteitä ei voitu toteuttaa.
- Aineet, Tavarat ja tarvikkeet - varattua määrärahaa on jäänyt käyttämättä 11 436,95 €.
- Muut toimintakulut - varattu määrärahaa on ylittynyt 5 126,76 €. Toimitilamuutoksesta johtuviin sisäisiin vuokratuluihin ei ollut varauduttu talousarviossa.

#### Kunnallistekniset palvelut

Tulosalueen tulos tilanteessa 23.1.2023:

- Toimintatuottojen alitus 220 900 €.
- Toimintakulujen alitus 101 600 €

#### Kunnallistekninen suunnittelu ja rakentaminen

- Valmistus omaan käyttöön palkat -50 000 €, osa palkoista on vyöryttämättä investoinneille
- Vakinaisten kuukausipalkat 36 000 €, ylitys johtuu rekrytoinneista, joihin ei ollut varauduttu talousarviossa

#### Hulevedet

- Palveluiden ostot -95 000 €, asiantuntijapalveluja ei ole käytetty ja kunnossapitoon varattua määrärahaa jäi käyttämättä.

#### Jätehuolto

- Sisäiset jätehuoltopalvelut -275 000 €, menot eivät toteutuneet, talousarvioon on jäänyt Metsä-Kivelän toimintaa liittyvä varaus, toiminta Metsä-Kivelässä on kuitenkin päättynyt jo v. 2021

#### Kaatopaikkatoiminta

- Sisäiset jätteenkäsittelyn myyntituotot -275 000 €, tuotot eivät toteutuneet, talousarvioon on jäänyt Metsä-Kivelän toimintaa liittyvä varaus, toiminta Metsä-Kivelässä on kuitenkin päättynyt v. 2021
- välilliset verot 83 000 €, Metsä-Kivelän toimintaa liittyen haettu jäteverojen palautus

#### Liikenneväylät

- Palvelujen ostot 440 000 €, ylitys johtuu runsaslumisesta talvesta sekä koneiden ja kuljetusten hinnan noususta.
- Aineet, tarvikkeet ja tavarat 42 000 €, ylitys johtuu energian hinnan noususta.

#### Konekeskus

- Toimintatuotot 50 000 €, ylitys johtuu runsaslumisesta talvesta, konekeskus laskuttaa työstä sisäisesti mm. liikenneväyliä.

#### Puistot, torit, leikkipaikat

- Metsänmyyntituotot -46 000 €, alitus johtuu siitä, ettei metsän myyntiä ole ehditty resurssisyistä valmistella.

#### Liikuntapaikat

- Palvelujen ostot 39 000 €, ylitys johtuu runsaslumisesta talvesta ja latukoneen korjauskustannuksista.
- Aineet, tarvikkeet, tavarat 50 000 €, ylitys johtuu energian ja polttoaineiden hinnan noususta.

#### Venesatamat

- ei merkittäviä ylityksiä, eikä alituksia

#### Muu toiminta

- ei merkittäviä ylityksiä, eikä alituksia

#### Varasto

- ei merkittäviä ylityksiä, eikä alituksia

### Tilapalvelut

Tulosalueen tulos tilanteessa 23.1.2023:

- Toimintatuottojen alitus 810 300 €, mikä pääosin selittyy sisäisten vuokrien alituksella ja edellyttää tarkastamista ennen lopullista tilinpäätöstä.
- Toimintakulujen ylitys 375 800 €
  - Myyntituotot, sisältäen kiinteistönhoito ja liikuntapaikkojen vuokrat, alitus 67 000 €. Alakanttiin toteutuneet vuokratuotot selvitettävänä.
  - Vuokratuotot sisältäen huoneistojen ja tilojen vuokrat, alitus 733 000 €. Joulukuun vuokrat laskuttamatta.
  - ICT-palvelut, ylitys 179 000 €. Sisältää Certegon kulunvalvontakustannukset. Rahat varattu vuodelle 2021, mutta toteutus ja laskutus jatkunut vuodelle 2022.
  - Puhtaanapito- ja pesulapalvelut, ylitys 22 000 €. Lumitalven johdosta aurauksia normaalia enemmän.
  - Rakenn ja alueiden rak. ja kunn.pitopalvelut, alitus 276 000 €.
  - Sis. hallinnolliset palvelut, ylitys 49 000 €. Budjetointia tarkastettava. Selvitettävänä.
  - Lämmitys, ylitys 110 000 €. Kustannustason nousua (lähinnä öljy), ei pystytty arvioimaan.
  - Sähkö, ylitys 367 000 €. Kustannustason noususta johtuva ylitys.
  - Kalusto, ylitys 53 000 €. Budjetoinnissa tapahtunut virhe. Velvoitetyöllistettyjen kalusto-ostoja ei osattu ottaa huomioon budjetoinnissa.
  - Rakennusmateriaalit, ylitys 231 000 €. Pääarkiston (Jämsänkoski) ja virastotalo Koskelon tilojen muutostöitä ei budjetoitu vuodelle 2022. Osittain laskujen tiliöinnistä johtuva syy. Kunnossapitotyöt budjetoitu kunnossapitopalveluihin, mutta kirjattu tarvikkeiden osalta rakennusmateriaaleihin. Velvoitetyöllistettyjen tarvikeostoja ei olla osattu budjetoida kustannuksiin. Kirjattu rakennusmateriaaliostoihin.
  - Vitikkalan koulu, kattoremontti tehty, 40.000 € ei budjetissa, ei ylitystä, mutta vaikuttaa kokonaisuuteen.

### Valvontatoimi

Tulosalueen tulos tilanteessa 23.1.2023:

- Toimintatuottojen alitus 18 700 €.
- Toimintakulujen alitus 40 400 €

Rakennusvalvonta

- Toimintatuotot – 18 702.00 euroa. Vähäinen poikkeama. Tulojen osuus ylibudjetoitu, koska rakentamisen määrää on vaikea ennustaa.

#### Ympäristönsuojelu

- Palvelujen ostot -41 630.00 euroa. Asiantuntijapalveluihin varattuja määrärahoja jäänyt käyttämättä.

#### Investoinnit

Kohde	ylitys/alitus	
Sairaalan peruskorjaus	-95 000 €	Kustannukset alittivat määrärahavarausten
Koivulinnan päiväkodin piharemontti	-60 000 €	Ei toteutettu v. 2022 aikana
Liikenneväylät, yleiset	-235 000 €	Työohjelmakohteet (sis. Koskentie ja Keskuskatu)
Siltojen peruskorjaus	-72 000 €	Märäsojan raittisillan hankinta keskeytettiin, Himoshuipunttien tunnelin luiskien ja kaiteiden korjauskustannukset kirjattu Himoshuipunttien hankkeelle
Patajoen eteläpuol. asemakaavan katutekn.,	-119 000 €	Hanke ei edennyt toteutukseen vuoden 2022 aikana
Himoshuipunttien kunnostus	57 000 €	Sisältää myös Himoshuipunttien tunnelin luiskien ja kaiteiden korjauskustannukset
Päijänrannan asemakaavan katutekniikka	-50 000 €	Hanke ei edennyt vuoden 2022 aikana
Vehkaojantien kunnostaminen	-61 000 €	Kaikkea varattua määrärahaa ei tarvittu toteutukseen
Länsikeskuksen kiertoliittymä	-78 000 €	Hanke ei edennyt toteutukseen vuoden 2022 aikana
Hulevesiviemärin rakentaminen ja saneeraus	79 000 €	Toteutettiin aiempia vuosia enemmän verkoston rakentamista
Satamat ja venerannat	-121 000 €	Länkipohjan sataman uudistaminen jäi kesken resurssihaasteiden ja sääolosuhteiden vuoksi



Pyöräkuormaaja	-200 000 €	Pyöräkuormaajan toimitus siirtyi vuodelle 2023
----------------	------------	--

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Ehdotus

Elinvoimajohtaja Anna-Liisa Juurinen

Elinvoimalautakunta päättää osaltaan hyväksyä elinvoimatoimen tulosalueiden sekä investointien määrärahojen ylitykset ja alitukset vuodelta 2022 ja esittää niitä edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Keskustelun aikana esittelijä muutti päätösehdotuksen seuraavaksi:

Elinvoimalautakunta päättää osaltaan hyväksyä elinvoimatoimen tulosalueiden sekä investointien määrärahojen ylitykset ja alitukset vuodelta 2022 tilastointipäivän 23.1.2023 tietojen mukaan ja esittää niitä edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

Muutettu päätösehdotus tuli lautakunnan päätökseksi.

Khall 13.02.2023 § 43

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosääntö § 2 ja § 24

Talousarvion ja -suunnitelman sitovuusohjeet vuodelle 2022.

Ehdotus

Hallintojohtaja Auli Korhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy elinvoimatoimen määrärahojen ylitykset ja alitukset vuodelta 2022 ja päättää esittää niiden hyväksymistä kaupunginvaltuustolle.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 20.02.2023 § 7  
1284/02.02.02/2022

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

**Sivistystoimiala / Selvitys talousarvion 2022 määrärahojen käytön ylityksistä ja alituksista**

Sivla 08.02.2023 § 18

Valmistelijat: sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen puh. 040 054 2062 ja taloussihteeri Anita Lahtinen puh. 040 847 1070

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 29.11.2021 talousarvion vuodelle 2022 ja taloussuunnitelman vuosille 2023-2024 sekä investointisuunnitelman vuosille 2022-2025. Talousarvion liitteenä kaupunginvaltuusto on hyväksynyt määräykset talousarvion ja taloussuunnitelman sitovuudesta ja määrärahojen käytöstä sekä talousarvion rakenteesta.

Kaupunginhallitus on käsitellyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeet 20.12.2021 § 436. Kaupunginvaltuusto on käsitellyt talousarvion muutokset 10.10.2022 § 139.

Vuoden 2022 tilinpäätös on keskeneräinen, eikä tilinpäätöstä voi vielä kokonaisuuten arvioida.

Pykälässä oleva kirjanpitoraportti on otettu 31.1.2023. Tulosalueille työn jouduttamisen vuoksi kirjanpitoraportti on otettu 23.01.2023 ja tästä syystä toimintatuottojen ja toimintamenojen selvitykset ylityksistä ja alituksista eivät täysin vastaa pykälässä olevia kirjanpitoraportin tietoja.

Pykälässä on esitetty koto toimialan sekä kunkin tulosalueen tämän hetkinen tilanne kirjanpidosta otetulla tiliryhmätasolla.

**Koko toimiala**

	Ta+lta	Toteutuma	Poikkeama	Toteutuma
	2022	2022	€	%
SIVISTYSLAUTAKUNTA				
Toimintatuotot				
Myyntituotot	578 600,00	642 204,15	-63 604,15	111
Myyntituotot (sisäiset)		47 771,16	-47 771,16	-100
Maksutuotot	831 980,00	836 756,93	-4 776,93	100,6
Tuet ja avustukset	1 270 050,00	1 240 786,83	29 263,17	97,7
Muut toimintatuotot	340 400,00	364 285,58	-23 885,58	107
Toimintatuotot	3 021 030,00	3 131 804,65	-110 774,65	103,7
Toimintakulut				

Henkilöstökulut	-23 256 277,00	-23 377 346,34	121 069,34	100,5
Palvelujen ostot	-8 518 350,00	-8 750 892,90	232 542,90	102,7
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-977 680,00	-991 518,03	13 838,03	101,4
Avustukset	-761 500,00	-701 848,64	-59 651,36	92,2
Muut toimintakulut	-5 229 280,00	-5 336 837,77	107 557,77	102,1
Toimintakulut	-38 743 087,00	-39 158 443,68	415 356,68	101,1
Toimintakate	-35 722 057,00	-36 026 639,03	304 582,03	100,9
Vuosikate	-35 722 057,00	-36 026 639,03	304 582,03	100,9
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-264 910,00	-171 365,80	-93 544,20	64,7
Poistot ja arvonalentumiset	-264 910,00	-171 365,80	-93 544,20	64,7
Tilikauden tulos	-35 986 967,00	-36 198 004,83	211 037,83	100,6
Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-35 986 967,00	-36 198 004,83	211 037,83	100,6

### Toimiala

Toimialan tuotot ylittivät noin 110 000 €:lla. Saatua avustuksia 2.302.178 euroa jaksotettiin vuodelle 2023 kaikkiaan 1.073.291. Toimintakulut ylittivät noin 415 000 €. Toimintakatteen ylitys on noin 305 000 €:a. Toimintakatteen toteuma on 100,9 %:a. Ylitystä voidaan pitää maltillisena.

Henkilöstökuluissa, ateriapalveluissa (palvelujen ostot) ja aineet, tarvikkeet ja tavarat -ostoissa vaikuttavat valmistavan opetuksen järjestelyt mutta myös koronapandemiasta johtuvat maskien hankinnat.

Palvelujen ostoissa vaikuttavat koronan johdosta toteutuneet ateria- ja tehostetun puhtauspalvelun järjestely sekä muualla opiskelevien kotikuntakorvaus- ja vastaavat menot.

Avustusten osalta perheille maksettavat ja elämänlaatu- ja palveluiden avustukset ovat toteutuneet alle arvioidun.

Talousarvion valmistelun yhteydessä on joitakin kulu-eriä jäänyt vahingossa pois joko niin, että laskentapohjassa on ollut virhe aiemmilta vuosilta tai niin, ettei asiaan ole vain osattu kiinnittää huomiota esim. kiinteistövero. On myös tapahtunut ilmeisiä näppäilyvirheitä, jolloin tuhannet eurot ovat saattaneet muuttua kymmeniksi tuhansiksi euroiksi ja ilmeisemmin myös toisinpäin. Tarkastuksia tehdään prosessin ajan useaan otteeseen mutta kokonaisuuden laajuus ja syvyys sekä aikapaine vaikuttavat teknisten virheiden löytämiseen.

## Hallinto

Tulosalueen toimintakate alittuu. Toimintakulut alittuvat ja toimintatuottoja ei käytännössä ole.

Sivistystoimen hallinnossa menojen alitus on henkilöstömenoissa. Alitus johtuu, koska kokouspalkkioita on maksettu arvioitua vähemmän ja uusi hallintosihteeri aloitti palveluksessa vasta vuoden 2023 puolella. Hallintosihteerin palkkavaraus oli koko vuodelle.

	Ta+ Lta	Toteutuma	Poikkeama	Toteutuma
	2022	2022	€	%
SIVISTYSTOIMEN HALLINTO				
Toimintatuotot				
Tuet ja avustukset		609,29	-609,29	-100
Muut toimintatuotot	240	240		100
Toimintatuotot	240	849,29	-609,29	353,9
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	-234 520,00	-217 510,80	-17 009,20	92,7
Palvelujen ostot	-68 640,00	-54 978,03	-13 661,97	80,1
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 600,00	-1 611,78	-1 988,22	44,8
Muut toimintakulut	-14 000,00	-15 669,58	1 669,58	111,9
Toimintakulut	-320 760,00	-289 770,19	-30 989,81	90,3
Toimintakate	-320 520,00	-288 920,90	-31 599,10	90,1
Vuosikate	-320 520,00	-288 920,90	-31 599,10	90,1
Tilikauden tulos	-320 520,00	-288 920,90	-31 599,10	90,1
Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-320 520,00	-288 920,90	-31 599,10	90,1

## Varhaiskasvatus

Tulosalueen toimintakate alittuu. Toimintatuotot ylittivät ja toimintakulut alittuvat.

Varhaiskasvatuksessa tulot ylityneet tilillä muut yhteistoimintaosuudet 41 000 euroa, koska varhaiskasvatuspaikkoja on myyty ennakoitua enemmän muille kunnille. Hoitopäivämaksuissa tulojen ylitys on 29.000 euroa ja on seurausta siitä että lasten määrä päivähoidossa on ollut arvioitua suurempi. Samoin hanketoimintaan arvioidut tulot ylittivät 83.000 euroa

johtuen hanketoimintaan saatujen avustusten suuremmasta määrästä kuin mitä budjettivaiheessa oli arvioitu.

Henkilöstömenoissa (palkat+ sivukulut) ylitys on 31.000 euroa johtuen, että hankerahoituksella on palkattu henkilöstöä arvioitua enemmän. Varhaiskasvatuspaikkoja muilta kunnilta on ostettu arvioitua vähemmän, joten toimintamenoissa alitusta on asiakaspalvelujen ostoissa noin 38.000 euroa

Toimistopalveluissa alitus on noin 12.000 euroa. Alitus on kirjanpitolaidin, koska vastaava meno on ylityksenä sisäisissä hallinnollisissa palveluissa (15 000 euroa). Talousarvion laadinnan yhteydessä tämän kaltaiset menot budjetoidaan aina ulkoisiksi menoiksi, mutta vuoden aikana kirjaus kirjanpidossa tehdään sisäisille tileille. ICT-palveluissa kustannukset ovat vuoden aikana olleet arvioitua pienemmän noin 49 000 euroa.

Päiväkotien lapsiryhmien/varhaiskasvatuspaikat ovat vähentyneet (yht. 42 paikkaa) 1.8.2022, joten ateriapalvelut Jämsän Aterialta ovat alittuneet noin 89 000 €. Tämä oli epähuomiossa jäänyt huomioimatta ta 2022 valmistelussa.

Henkilöstölle maksetut matkakorvaukset olleet arvioitua pienemmät, joten matkustus- ja kuljetuspalveluissa alitus noin 17.000 euroa.

Työterveyshuollon kustannukset arvioitua suuremmat. Tästä seuraa, että sosiaali- ja terveystoimen menot ylittyneet 17.000 euroa.

Lasten kotihoidontuki alitus on 31 000 euroa. Tuen saajia on ollut vuoden aikana arvioitua vähemmän. Vanhojen vuosien saatavat on kirjattu luottotappioksi, mikä selittää tilin luottotappiot ylityksen 24.000 euroa. Saatavien perinnästä ei kuitenkaan luovuta vaan niitä jatketaan edelleen.

	Ta+Lta	Toteutuma	Poikkeama	Toteutuma
	2022	2022	€	%
VARHAISKASVATUS				
Toimintatuotot				
Myyntituotot	40 000,00	81 766,14	-41 766,14	204,4
Maksutuotot	513 420,00	542 288,00	-28 868,00	105,6
Tuet ja avustukset	323 150,00	406 088,51	-82 938,51	125,7
Muut toimintatuotot	110 040,00	125 617,08	-15 577,08	114,2
Toimintatuotot	986 610,00	1 155 759,73	-169 149,73	117,1
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	-7 722 305,00	-7 753 345,02	31 040,02	100,4

Palvelujen ostot	-1 971 550,00	-1 778 135,46	-193 414,54	90,2
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-131 870,00	-121 034,82	-10 835,18	91,8
Avustukset	-580 000,00	-549 355,57	-30 644,43	94,7
Muut toimintakulut	-1 001 850,00	-1 025 665,46	23 815,46	102,4
Toimintakulut	-11 407 575,00	-11 227 536,33	-180 038,67	98,4
Toimintakate	-10 420 965,00	-10 071 776,60	-349 188,40	96,6
Vuosikate	-10 420 965,00	-10 071 776,60	-349 188,40	96,6
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-11 260,00	-11 207,08	-52,92	99,5
Poistot ja arvonalentumiset	-11 260,00	-11 207,08	-52,92	99,5
Tilikauden tulos	-10 432 225,00	-10 082 983,68	-349 241,32	96,7
Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-10 432 225,00	-10 082 983,68	-349 241,32	96,7

### Perusopetus

Tulosalueen toimintakate ylittyy. Toimintatuotot alittuvat ja toimintakulut ylittävät.

Toimintatuotot ylittävät noin 45.000 euroa kotikuntakorvausten, pakolaisten toimeentulokorvausten ja opiskeluhuollon palvelujen myynnistä muille kunnille. Avustukset alittuvat noin 145 000 euroa. Avustusten jaksottaminen ja talousarvion valmistelussa tapahtunut ilmeinen arvointivirhe. Haettavana olevat avustukset ja saatavat avustukset vaikeasti arvioitavissa.

Toimintakuluissa henkilöstömenot (palkat + sivukulut) ylittävät 126.000 euroa ja ylitystä selittää ennakoitua suurempi sijaisten tarve sekä valmistava opetus.

Asiakaspalvelujen ostot 239 000 euroa ylittävät ja ovat suuremmat kuin tilinpäätöksessä 2021. Tätä selittää seuraavat seikat: kotikuntakorvausmenot ovat lisääntyneet ja Valteri-koululle maksettavat korvaukset olleen ennakoitua suuremmat. Vuonna 2022 kotikuntakorvausmenoja maksettiin yhteensä 51 oppilaasta, kun vuonna 2021 toisissa kunnissa opiskelevia oli 32. Vuoden 2022 kotikuntakorvaukset olivat yhteensä 470 000 euroa. Tämän lisäksi Valteri-koululle maksettiin 53 400 euroa ja muihin kuntiin sijoitetuista oppilasta valtionosuuden ylittäistä menoista yhteensä 187 000 euroa.

Puhtaanapitopalvelut ylittyvät 76.000 eurolla. Taustalla on talousarvion taustalaskennassa ollut virheellinen tieto neliömääristä. Ateriapalvelut ylittyvät 73.000 euroa koronasta johtuvasta ruokajakelusta sekä valmistavan opetuksen ateriakustannuksista. Matkustus- ja kuljetuspalvelujen alitus on lähinnä E2-opetuksen pienemmillä kuljetuskustannuksilla.

Sosiaali- ja terveyspalvelujen ylitys 18.000 euroa selittyy työterveyspalvelujen ennakoitus suuremmalla käytöllä. Työnohjauksen tarve on ollut ennakoitua suurempaa ja ylitys on noin 13.000 euroa.

Sisäiset kiinteistöhoitopalvelut alittuvat 85.000 euroa. Koulukohtaista vaihtelua on: talousarvion laadinnan yhteydessä kiinteistöhoitopalvelujen määrää ja resurssitarvetta ei ole kaikilta osin arvioitu oikein.

Sisäisten ICT-palvelujen alitus 28.000 euroa selittyy laitemäärien vaihtelusta kouluilla. Sisäisten hallinnollisten palvelujen ylitys 14.700 kate löytyy toimistopalveluista

Oppimateriaaleja on jouduttu uusittu arvioitua enemmän, joten kirjallisuuden ylitys 11 000 euroa. Myös valmistava opetus vaikuttaa tässä. Hoitotarvikkeissa ylitys on 11 000 euroa. Korona-aikainen maskien hankinta vaikuttaa tässä. Kalustohankinnoissa puolestaan alitus 12.000 euroa.

Rakennusten ja huoneistojen vuokriin on budjetoitu Jämsänkosken yhtenäiskoulun leasingvuokraan enemmän kuin mitä vuora vuosittain on, tilin alitus 21.000 euroa. Koneiden ja laitteiden vuokrien alitus 15.000 euroa selitty sillä, että leasing-kannettavia on lunastettu oppilaskäyttöön. Välittömiin veroihin on kirjattu Jämsänkosken yhtenäiskoulun kiinteistövero ja tämä osaltaan selittää tilin ylitystä 59.000 euroa

	Ta+Lta	Toteutuma	Poikkeama	Toteutuma
	2022	2022	€	%
PERUSOPETUS				
Toimintatuotot				
Myyntituotot	292 000,00	320 203,35	-28 203,35	109,7
Myyntituotot (sisäiset)		16 797,50	-16 797,50	-100
Maksutuotot	51 990,00	47 522,84	4 467,16	91,4
Tuet ja avustukset	834 900,00	692 794,95	142 105,05	83
Muut toimintatuotot	169 820,00	181 889,46	-12 069,46	107,1
Toimintatuotot	1 348 710,00	1 259 208,10	89 501,90	93,4
Toimintakulut				

Henkilöstökulut	-11 967 508,00	-12 133 036,20	165 528,20	101,4
Palvelujen ostot	-5 455 980,00	-5 887 593,70	431 613,70	107,9
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-588 690,00	-578 083,17	-10 606,83	98,2
Avustukset				
Muut toimintakulut	-2 887 070,00	-2 953 973,43	66 903,43	102,3
Toimintakulut	-20 899 248,00	-21 552 686,50	653 438,50	103,1
Toimintakate	-19 550 538,00	-20 293 478,40	742 940,40	103,8
Vuosikate	-19 550 538,00	-20 293 478,40	742 940,40	103,8
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-177 910,00	-147 390,10	-30 519,90	82,8
Poistot ja arvonalentumiset	-177 910,00	-147 390,10	-30 519,90	82,8
Tilikauden tulos	-19 728 448,00	-20 440 868,50	712 420,50	103,6
Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-19 728 448,00	-20 440 868,50	712 420,50	103,6

### Lukiokoulutus

Tuloalueen toimintakate alittuu. Toimintatuotot jäävät aavistuksen alle arvion. Toimintakulut alittuvat.

Lukiokoulutuksessa sijaistarve on ollut arvioitua pienempi ja näin ollen henkilöstömenot ( palkat + sivukulut) ovat alittuneet 64 000 eurolla.

Aineissa, tarvikkeissa ja tavaroissa ylitys on 23 000 euroa.

Oppivelvollisten määrä on ollut ennakoitua suurempi ja opettajat ovat hankkineet ennakoitua enemmän materiaalia digimateriaalien sijaan. Tästä seuraa, että kirjallisuuteen varatut määrärahat ovat ylittyneet. Kalustohankinnat ylittyivät noin 10.000 euroa, on hankittu kaksi dataprojektorin rikki menneiden. Myös kotouttamiskoulutusta päästiin järjestämään ja tätä varten hankittiin erilaista kalustoa.

	Ta+Lta	Toteutuma	Poikkeama	Toteutuma
	2022	2022	€	%
<b>LUKIOKOULUTUS</b>				
Toimintatuotot				
Maksutuotot	4 500,00	3 876,00	624	86,1
Tuet ja avustukset	46 000,00	42 623,72	3 376,28	92,7
Muut toimintatuotot	2 000,00	1 856,54	143,46	92,8
Toimintatuotot	52 500,00	48 356,26	4 143,74	92,1



Toimintakulut				
Henkilöstökulut	-1 344 601,00	-1 280 521,11	-64 079,89	95,2
Palvelujen ostot	-299 460,00	-296 164,16	-3 295,84	98,9
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-73 200,00	-95 865,10	22 665,10	131
Avustukset		-200	200	-100
Muut toimintakulut	-308 980,00	-314 793,67	5 813,67	101,9
Toimintakulut	-2 026 241,00	-1 987 544,04	-38 696,96	98,1
Toimintakate	-1 973 741,00	-1 939 187,78	-34 553,22	98,2
Vuosikate	-1 973 741,00	-1 939 187,78	-34 553,22	98,2
Tilikauden tulos	-1 973 741,00	-1 939 187,78	-34 553,22	98,2
Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-1 973 741,00	-1 939 187,78	-34 553,22	98,2

### Elämänlaatupalvelut

Tulosalueen toimintakate alittuu. Toimintatuottojen ylitys on toimintakulujen ylitystä suurempi. Seuraavassa alitukset ja ylitykset avataan elämänlaatupalveluiden tulosityksikköjen kautta.

Opistoissa tulot lukuaismaksuissa alittuva 17.000 euroa, koska lukukaisimaksujen korotukset eivät tulleet voimaan lukuvuoden aikana. Tuet ja avustukset ylittyivät 20.000 euroa.

Henkilöstömenot (palkat+ sivukulut ylittyivät 60 000) euroa. Sijaisten määrä on ollut arvioitua suurempi 35 000 € ja on ilmeistä, ettei v. 2021 sijaistarvetta oltu huomioitu talousarvion laadinnassa, kotouttamiskoulutuksen aloitus ja kotouttamisen koordinointi ovat lisänneet kustannuksia 15 000 €. Sosiaali- ja terveystalvet ylittyivät 38.000 euroa arvioitua siiremmasta työterveyshuollon palvelujen käytöstä.

Talousarvion laadinnan yhteydessä tapahtuneen tallennusvirheen vuoksi kirjastopalveluissa henkilöstökulut (palkat+ sivukulut) alittuivat 43.000 euroa. Foorumin tilojen luovutus uudelle käyttäjälle viivästyi ja näin ollen ulkoisissa vuokrissa budjetti alittui 11.000 euroa . Tämä aiheutti sen, että sisäiset vuokra ylittyivät vastaavasti 19.000 euroa, kun Kenraalintie 12 tiloista ei voitu luopua suunnitellulla aikataululla.

Uimahallin tuotot ylittyivät 25 000 €. Talousarvion muutoksessa tulojen väheneminen oli arvioitu liian isoksi.

Vapaa-aikapalveluissa henkilöstökulut (palkat+sivukulut) alittuvat 18.000 euroa. Nuorten rinnalla koulussa -hanke sai jatkoa ja palkkakuluja siirtyy vuodelle 2023. Korkeakouluharjoittelijoita ei palkattu.

Asiakaspalvelujen ostot ylittyvät 38.000 euroa ja muut yhteistoimintaosuudet tilillä ylitystä on 58.000 euroa. Kustannukset (yhteensä 98.000 euroa) ovat syntyneet Työvalmennussäätiö Avituksen tuottamasta etsivästä nuorisotyöstä sekä nuorten yksilöohjauksista. Kate Avituksen ostopalveluille löytyy tililtä muut palvelut, jolle määrärahavaraus on alun perin tehty. Määrärahavaraus alittuu muut palvelut tilillä miltei 111.000 euroa. Nettoalitus on 13.000 euroa.

Toimistopalveluihin varattu määräraha alittuu 12.000 euroa, mutta vastaava meno 34.000 löytyy tililtä sisäiset muut palvelut. Nämä kustannukset liittyvät toimistopalveluhankkeiden sisäiseen laskutukseen. ICT-palvelut ovat alittuneet 15.000 euroa. Tilanvaraus- ja avustusjärjestelmän kustannukset olleet arvioitua pienemmät. Järjestelmän kustannuksia on vyörytetty myös muiden toimijoiden maksettavaksi. Lisäksi Nuorten Raitin ICT-palveluihin ja varustamisen kustannuksiin oli varauduttu toteutunutta laajemmin.

Liikunta- ja kulttuuritoiminnan avustuksia haettiin ennakoitua vähemmän, joten avustukset yhteisöille tili alittuu 28.000 euroa.

	Ta+Lta	Toteutuma	Poikkeama	Toteutuma
	2022	2022	€	%
<b>ELÄMÄNLAATUPALVELUT</b>				
Toimintatuotot				
Myyntituotot	246 600,00	240 234,66	6 365,34	97,4
Myyntituotot (sisäiset)		30 973,66	-30 973,66	-100
Maksutuotot	262 070,00	243 070,09	18 999,91	92,8
Tuet ja avustukset	66 000,00	98 670,36	-32 670,36	149,5
Muut toimintatuotot	58 300,00	54 682,50	3 617,50	93,8
Toimintatuotot	632 970,00	667 631,27	-34 661,27	105,5
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	-1 987 343,00	-1 992 933,21	5 590,21	100,3
Palvelujen ostot	-722 720,00	-734 021,55	11 301,55	101,6
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-180 320,00	-194 923,16	14 603,16	108,1
Avustukset	-181 500,00	-152 293,07	-29 206,93	83,9
Muut toimintakulut	-1 017 380,00	-1 026 735,63	9 355,63	100,9
Toimintakulut	-4 089 263,00	-4 100 906,62	11 643,62	100,3
Toimintakate	-3 456 293,00	-3 433 275,35	-23 017,65	99,3

Vuosikate	-3 456 293,00	-3 433 275,35	-23 017,65	99,3
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-75 740,00	-12 768,62	-62 971,38	16,9
Poistot ja arvonalentumiset	-75 740,00	-12 768,62	-62 971,38	16,9
Tilikauden tulos	-3 532 033,00	-3 446 043,97	-85 989,03	97,6
Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-3 532 033,00	-3 446 043,97	-85 989,03	97,6

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosääntö § 26 / lautakuntien tehtävät ja yleinen toimivalta

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen

Sivistyslautakunta hyväksyy esitetyt määrärahojen ylitykset ja alitukset selityksineen ja esittää niitä edelleen kaupunginhallitukselle ja – valtuustolle hyväksymistä varten.

Pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Silja Piirainen saapui klo 19.05.

Merja Mäkinen poistui klo 19.05.

Timo Salokorpi poistui klo 19.10.

Johtava rehtori Juha Damsdägg ja taloussihteeri Anita Lahtinen olivat läsnä asian käsittelyn aikana klo 19.20-19.40.

Khall 13.02.2023 § 53

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosääntö § 2 ja § 24

Talousarvion ja -suunnitelman sitovuusohjeet vuodelle 2022.

## Ehdotus

Hallintojohtaja Auli Korhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy sivistystoimialan määrärahojen ylitykset ja alitukset vuodelta 2022 ja päättää esittää niiden hyväksymistä kaupunginvaltuustolle.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

## Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 20.02.2023 § 8  
1284/02.02.02/2022

## Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

**Sosiaali- ja terveystoimi / selvitys talousarvion 2022 määrärahojen käytön ylityksistä ja alituksista**

Khall 13.02.2023 § 54

Valmistelijat sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Sari Hellsten, puh. 040 183 6444 ja talouspäällikkö Rauni Myyry puh. 040 184 2555.

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 29.11.2021 talousarvion vuodelle 2022 ja taloussuunnitelman vuosille 2023-2024 sekä investointisuunnitelman vuosille 2022-2025. Talousarvion liitteenä kaupunginvaltuusto on hyväksynyt määräykset talousarvion ja taloussuunnitelman sitovuudesta ja määrärahojen käytöstä sekä talousarvion rakenteesta.

Kaupunginhallitus on käsitellyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeet 20.12.2021 § 436. Kaupunginvaltuusto on käsitellyt talousarvion muutokset 10.10.2022 § 139.

Tässä selvityksessä käydään läpi pääpiirteet ylityksistä ja alituksista. Vuoden 2022 tilinpäätös sosiaali- ja terveystoimialan osalta vaatii vielä tarkempaa analysointia, koska tarkat luvut toimialalle saatiin vasta 10.2.2023. Sosiaali- ja terveystoimialalla on paljon erilaisia vyörytyksiä liittyen Jämsä-Kuhmoinen yhteistoiminta-alueeseen. Oman lisänsä tämän vuoden tilinpäätökseen tuo yhteistoiminta-alueen kuntien erkaantuminen toisistaan eri hyvinvointialueille - Jämsä Keski-Suomen ja Kuhmoinen Pirkanmaan hyvinvointialueeseen.

Jämsän Terveydelle maksettavaksi vuosihinnaksi vuodelle 2022 oli arvioitu 1,5 miljoonaa euroa ja todellisuudessa se oli 2,5 miljoonaa euroa. Tämä jakautuu toteumassa useimmille ulkoistetuille tulosalueille.

Tilinpäätöksessä valtiolta saadut koronakustannusten korvaukset näkyvät tuloina ja vastaavat kustannukset näkyvät menoina, kun ne maksetaan Jämsän Terveydelle.

**KOKO TOIMIALA**

	TA 2022	TA+lta 2022	TP 2022	ero € tp-lta	tot %
<b>Toimintatuotot</b>	<b>29 552 950</b>	<b>29 552 950</b>	<b>38 461 228</b>	<b>8 908 278</b>	<b>130,14 %</b>
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>					
Myyntituotot	20 597 520	20 597 520	26 335 899	5 738 379	127,86 %
Maksutuotot	6 690 880	6 690 880	8 038 271	1 347 391	120,14 %
Tuet ja avustukset	340 890	340 890	2 253 345	1 912 455	661,02 %

Muut toimintatuotot	1 923 660	1 923 660	1 833 713	-89 947	95,32 %
<b>Toimintakulut</b>	<b>-116 601 220</b>	<b>-117 494 520</b>	<b>-129 494 844</b>	<b>-12 000 324</b>	<b>110,21 %</b>
Henkilöstökulut	-11 416 210	-11 494 210	-12 444 189	-949 979	108,26 %
Palvelujen ostot	-94 597 470	-95 412 770	-107 443 384	-12 030 614	112,61 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-589 360	-589 360	-694 314	-104 954	117,81 %
Avustukset	-5 705 250	-5 705 250	-4 722 616	982 634	82,78 %
Muut toimintakulut	-4 292 930	-4 292 930	-4 190 341	102 589	97,61 %
<b>Toimintakate</b>	<b>-87 048 270</b>	<b>-87 941 570</b>	<b>-91 033 616</b>	<b>-3 092 046</b>	<b>103,52 %</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-31 010</b>	<b>-31 010</b>	<b>-72 196</b>	<b>-41 186</b>	<b>232,81 %</b>
<b>Poistoeron muutos</b>					
<b>Tilikauden yli-/alijäämä</b>	<b>-87 079 280</b>	<b>-87 972 580</b>	<b>-91 105 812</b>	<b>-3 133 232</b>	<b>103,56 %</b>

Toimintakatteen ylitys on 3 092 046 euroa, joka on 103,52 %:a. Sosiaali- ja terveystoimen ylitystä voidaan pitää suurena. Tilikauden tulos on 3 133 232 euroa alijäämäinen. Toimialan talousarviovuodessa on useita tekijöitä, jotka vaikuttavat tilikauden tulokseen.

Kuhmoisissa ikääntyneiden palveluissa ylitykset johtuvat vaikeudesta rekrytoida henkilöstöä omiin toimipisteisiin. Henkilöstöä on jouduttu hankkimaan ostopalveluna. Henkilöstövajeen takia ikääntyneitä on jouduttu sijoittamaan muihin kuntiin. Myös perusterveydenhuollon ja suunterveydenhuollon palveluissa on jouduttu turvautumaan ostopalveluihin.

Myös vammaispalveluissa henkilöstökulut ovat nousseet erinäisistä syistä. Lastensuojelussa on tullut kalliita sijoituksia. Tarkemmat selvitykset löytyvät kunkin tulosalueen kohdalta.

#### SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMEN HALLINTO

	TA 2022	TA+Ita 2022	TP 2022	Ero € tp-Ita	tot %
<b>Toimintatuotot</b>	<b>712 430</b>	<b>712 430</b>	<b>906 639</b>	<b>194 209</b>	<b>127,26 %</b>
<b>Toimintakulut</b>	<b>-1 340 170</b>	<b>-1 370 170</b>	<b>-1 654 904</b>	<b>-284 734</b>	<b>120,78 %</b>
<b>Toimintakate</b>	<b>-627 740</b>	<b>-657 740</b>	<b>-748 265</b>	<b>-90 525</b>	<b>113,76 %</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-3 100</b>	<b>-3 100</b>	<b>-1 525</b>	<b>1 575</b>	<b>49,18 %</b>
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-630 840</b>	<b>-660 840</b>	<b>-749 789</b>	<b>-88 949</b>	<b>113,46 %</b>

Tulosalueen toimintakate ylittyy 90 525 eurolla (113,76 %).

Toimintakulujen ylityksiin sisältyy mm. ulkopuoliset sijaiset, joita on vuonna palkattu taloushallintoon. Vuosi 2022 on ollut sosiaali- ja terveystoimessa siirtymävaihetta hyvinvointialueelle. Lukuisten hyvinvointialueille toimitettavien tietojen tuottamiseen on tarvittu lisätyövoimaa.

#### SOSIAALITYÖ JA PERHEPALVELUT

	TA 2022	TA+lta 2022	TP 2022	Ero € tp-lta	tot %
<b>Toimintatuotot</b>	<b>3 429 620</b>	<b>3 429 620</b>	<b>4 362 675</b>	<b>933 055</b>	<b>127,21 %</b>
<b>Toimintakulut</b>	<b>-17 754 510</b>	<b>-18 582 510</b>	<b>-19 817 187</b>	<b>-1 234 677</b>	<b>106,64 %</b>
<b>Toimintakate</b>	<b>-14 324 890</b>	<b>-15 152 890</b>	<b>-15 454 513</b>	<b>-301 623</b>	<b>101,99 %</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>			<b>-15 638</b>	<b>-15 638</b>	
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-14 324 890</b>	<b>-15 152 890</b>	<b>-15 470 150</b>	<b>-317 260</b>	<b>102,09 %</b>

Tulosalueen toimintakate ylittyy 301 623 eurolla toteuman ollen siten 101,99 %. Ylitystä voidaan pitää kyseisellä tulosalueella varsin maltillisena. Lastensuojelussa on tullut vuoden aikana uusia pitkäkestoisia sijoituksia vähemmän kuin edellisvuonna.

#### Työikäisten sosiaalityö- ja ohjaus

Toimeentulotuen tarve on vähentynyt, mikä saattaa johtua siitä, että asiakkaita on pystytty tukemaan kokonaisvaltaisemmin sosiaalityön palveluin.

Kotitalouksille myönnetty avustukset ovat alittaneet budjetoidun 74 105,25 euroalla (78,7 %).

#### Lastensuojelun perhehoito ja laitoshoido

Perhehoidon ylitys johtuu siitä, että tänä vuonna on ollut enemmän pieniä lapsia, jotka on jouduttu sijoittamaan kodin ulkopuolelle. Lasten hoitoisuuden vuoksi perhehoidon peruspalkkio ei ole ollut riittävä korvaus, vaan on jouduttu kaksinkertaistamaan palkkio. Perhehoitajia on myös jouduttu hankkimaan Pelastakaa Lapset ry:n kautta, sillä Keski-Suomen sijaishuoltoyksikön kautta perheitä ei ole ollut saatavilla. Lasten hoitoisuuden kasvaessa perhehoitajille ostetaan sekä tukea arkeen että työn tekemiseen. Perheen tilanteen selvittäminen ja muutoksen aikaansaaminen vaatii aikaa, joten kiireellisen sijoituksen jälkeen on jouduttu jatkamaan sijoitusta muulla tavoin.

Kuluvan vuoden aikana on sijoitettu nuoria kiireellisesti laitoksiin. Kiireellisen sijoituksen 30 päivän aikaraja on ollut liian lyhyt tilanteen selvittelyyn, joten sijoituksia on jouduttu jatkamaan. Perustason huolenpito laitoksissa ei ole ollut kaikissa kohdissa riittävää suhteessa

nuoren tarpeisiin ja täten on jouduttu ostamaan lisätukea laitoksiin, jotta nuori pystytään turvallisesti pitämään laitoksessa. Lisätuen tarve on usein seurausta siitä, ettei nuorelle ole ollut riittäviä terveydenhuollon palveluja.

Lastensuojelun tulosityksikön ylitys on 308 897,63 euroa (105,3 %).

#### **Lastensuojelun avohuollon tukitoimenpiteet Jämsässä**

Kustannuspaikan alitus 500 604,96 eurolla (58,8%) johtuu suurimmaksi osaksi siitä, että ollaan pystytty tekemään omana työnä avoperhekuntoutusta kotiin. Tänä vuonna ei olla jouduttu ostamaan yksityisiltä palveluntuottajilta tätä palvelua.

#### **Lastensuojelun avohuollon tukitoimenpiteet Kuhmoinen**

Kuhmoisiin on ostettu vuonna 2022 avohuollon tukitoimena perhetyötä ja tukihenkilötyötä. Ylitystä on kertynyt 54 427,96 euroa (190,7 %).

### **VAMMAISPALVELUT**

	TA 2022	TA+lta 2022	TP 2022	Ero € tp-lta	tot %
<b>Toimintatuotot</b>	<b>3 113 740</b>	<b>3 113 740</b>	<b>3 139 575</b>	<b>25 835</b>	<b>100,83 %</b>
<b>Toimintakulut</b>	<b>-15 186 160</b>	<b>-15 186 160</b>	<b>-15 684 818</b>	<b>-498 658</b>	<b>103,28 %</b>
<b>Toimintakate</b>	<b>-12 072 420</b>	<b>-12 072 420</b>	<b>-12 545 243</b>	<b>-472 823</b>	<b>103,92 %</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>			<b>-14 410</b>	<b>-14 410</b>	
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-12 072 420</b>	<b>-12 072 420</b>	<b>-12 559 653</b>	<b>-487 233</b>	<b>104,04 %</b>

Vammaispalveluissa toimintakate ylittyy 472 823 eurolla ja toteuma on 103,92 %.

Vammaispalveluissa toimintatuottoja on kertynyt suunniteltua enemmän eli 48 713,16 euroa.

Erilliskorvauksien kohdalla on ylitystä 98 689,14 euroa. Tulosalueelle tuli uudet paikallissopimukset ja siten tuplavorokorvaus ja hälytysraha lisäsivät menoja. Näihin ei voitu ennakolta varautua. Lisäksi yhden ylimääräisen yöaikaisen hoitajan palkkaaminen asiakkaan hoidon vaatavuuden vuoksi lisäsi kuluja.

Vammaispalveluissa on jouduttu palkkaamaan sijaisia ulkopuolelta ja tältä kohtaa ylitystä on tullut yli 34 137,66 euroa. Vuoden 2022 aikana oli pitkiä sairauslomia mm. koronatartunnoista johtuen. Sijaisten palkkaaminen oli välttämätöntä, koska hoito- ja hoivatyössä on tarkat vaatimukset



henkilöstömitoituksille. Lisäksi vammaispalvelujen piiriin on tullut uusia vaativia asiakkaita, jotka tarvitsevat ylimääräisiä hoitajia työvuoroissa. Asiakaspalvelujen ostoihin on ylitystä 18 640,29 euroa.

Palvelusetelikulut ovat yhteensä Jämsän ja Kuhmoisten osalta 690 331,01 eurolla. Palvelusetelikuista on tulossa vielä tilien täsmäytys, mikä tulee vaikuttamaan tulokseen.

Koko tulos alijäämäinen 441,476,56 euroa (103,7 %).

### VANHUSPALVELUT

	TA 2022	TA+lta 2022	TP 2022	Ero € tp-lta	tot %
Toimintatuotot	10 560 560	10 560 560	12 803 856	2 243 296	121,24 %
Toimintakulut	-33 826 260	-33 861 560	-37 462 936	-3 601 376	110,64 %
Toimintakate	-23 265 700	-23 301 000	-24 659 080	-1 358 080	105,83 %
Poistot ja arvonalentumiset					
Tilikauden tulos	-23 265 700	-23 301 000	-24 659 080	-1 358 080	105,83 %

Vanhuspalveluiden toimintakate ylittyy 1 358 080 euroalla eli on 105,83 %:a.

### Kuhmoisten palveluntuotanto

Henkilöstökulut ovat nousseet reilusti johtuen sekä henkilöstömitoitustarpeiden noususta että myös henkilöstöpulasta. Koronalla on ollut vaikutusta henkilöstön poissaoloihin. Lisähenkilöstöä on jouduttu hankkimaan mm. henkilöstövuokrausyritykseltä. Lisäksi henkilöstövaje on aiheuttanut sen, ettei palveluja ole pystytty tuottamaan täysimääräisenä omana tuotantona.

### Kotihoito

Kotihoidon ostopalvelut ylittivät 60 641,38 euroa, koska kotihoitoon on jouduttu ostamaan lisätyövoimaa yksityisiltä palveluntuottajilta.

### Tehostettu palveluasuminen

Asumisyksikkö Rentukka on ollut aluehallintoviraston jatkuvan valvonnan alla. Rentukka oli pitkään ns. palveluasumisen yksikkö. Kuitenkin sen asukkaiden toimintakyky todettiin jossain vaiheessa niin alentuneeksi, että se muuttui tehostetun palveluasumisen yksiköksi syksyllä 2022 ja mitoitusta jouduttiin lisäämään. Rentukan kohdalla henkilöstökulut ylittivät 154 124,62 (433,1%).

Myös tehostetun palveluasumisen yksikkö on ollut aluehallintoviraston valvonnan alla. Myös Päijännekotiin on jouduttu palkkaamaan lisää aluehallintoviraston määräyksestä ja siellä henkilöstökulut ylittivät 480 673,39 eurolla (165,7 %). Henkilöstön poissaolojen takia, on mitoitusta jouduttu täydentämään jatkuvasti.

Asiakkaalla on oikeus saada tehostetun palveluasumisen paikka 3 kk:n kuluessa sijoituspäätöksestä. Koska Kuhmoisissa on ollut jatkuva pula henkilöstöstä omissa yksiköissä, on ehostettua palveluasumista jouduttu ostamaan toisista kunnista eli Kuhmoisten ulkopuolelta. Ulkoa ostetut asumispalvelut ylittivät talousarvioon nähden 198 544,45 euroalla (430,9%).

Aluehallintoviraston valvonnan tuloksena Päijännekodin asukasturvallisuutta on ollut pakko parantaa ja sinne on jouduttu uusimaan hälytysjärjestelmä. Lisätalousarviossa määrärahaa hankintaan varattiin 15 300 euroa. Hälytysjärjestelmästä tulee myös kuukausittaisia menoja.

Aluehallintovirasto voi sulkea asumisyksikön, jos riittävää asukasturvallisuutta ei pystytäkään takaamaan.

#### **Vuodeosaston tehostettu palveluasumisen yksikkö**

Myös Kuhmoisten vuodeosaston yhteydessä olevaan tehostetun palveluasumisen yksikössä henkilöstökulut ovat ylittyneet riittävän henkilöstömitoituksen ylläpitämiseksi. Ylitys on 80 369,48 euroalla (126,4 %).

#### **Vuodeosasto 10**

Vanhuspalveluiden tulosalueen alla on myös vuodeosasto 10 ja siellä henkilöstökulut ovat ylittyneet 90 087,59 eurolla (108,7 %).

#### **Vuodeosastopalvelujen ostot Kuhmoinen**

Vuodeosastopalveluja on ostettu myös Jämsän Terveydeltä eli kuhmoislainen asiakas on ollut vuodeosastolla Jokilaakson sairaalassa. Tällä kohtaa ylitystä on suhteessa talousarvioon 132 910,15 euroa (191,7 %).

### **TERVEYSPALVELUT**

	TA 2022	TA+lta 2022	TP 2022	Ero € tp-lta	tot %
<b>Toimintatuotot</b>	<b>5 315 480</b>	<b>5 315 480</b>	<b>6 457 553</b>	<b>1 142 073</b>	<b>121,49 %</b>
<b>Toimintakulut</b>	<b>-17 012 860</b>	<b>-17 012 860</b>	<b>-18 332 323</b>	<b>-1 319 463</b>	<b>107,76 %</b>
<b>Toimintakate</b>	<b>-11 697 380</b>	<b>-11 697 380</b>	<b>-11 874 770</b>	<b>-177 390</b>	<b>101,52 %</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-27 910</b>	<b>-27 910</b>	<b>-39 590</b>	<b>-11 680</b>	<b>141,85 %</b>
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-11 725 290</b>	<b>-11 725 290</b>	<b>-11 914 360</b>	<b>-189 070</b>	<b>101,61 %</b>

Terveyspalveluissa toimintakate ylittyy 177 390 eurolla eli toteumaprosentti on 101,52.

### **Suunterveydenhuolto**

Suunterveydenhuollon osalta talousarvioon on tullut ylitystä etenkin ostopalveluiden vuoksi. Hammaslääkärin poissaolon johdosta hammashoitajan työpanos on kasvanut keväällä, jolloin toisen hammashoitajan panosta on jouduttu ostamaan. Lisäksi vakituisen hammaslääkärin helmikuussa alkaneen äkillisen poissaolon vuoksi on jouduttu ostamaan hammaslääkäriä työpanosta saatavuuden mukaan. Lisäksi kuhmoislaisia on hoidettu yksityisellä suunterveydenhuollon palveluasemalla ostopalveluina kriittisten palveluiden turvaamiseksi. Vakituisen hammaslääkärin poissaolo on jatkunut vuoden loppuun, joten ostopalvelut ylittivät tänä vuonna selkeästi budjetoidusta.

Suun terveydenhuollossa henkilöstökulut ovat alittuneet 199 761,08 eurolla (31,3 %). Ostopalvelut sen sijaan ovat ylittyneet 255 516,10 eurolla (108,0 %).

### **Avoterveydenhuolto**

Avoterveydenhuollon osalta toinen vakituisista lääkäreistä jäi virkavapaalle toukokuun alussa ja virkavapaa on jatkunut vuoden loppuun. Viransijaisuuteen ei ollut hakijoita, joten myös lääkäripanosta on jouduttu hankkimaan ostopalveluna.

Vastaanottopalveluissa henkilöstökulut ovat alittuneet 182 385,36 euroalla (87,7 %). Palvelujen ostot ovat ylittyneet 966 926,91 euroalla (111 %).

Kuntoutuspalveluissa ostot ovat ylittyneet 136 882,93 eurolla (128,3 %). Tähän kustannuspaikkaan sisältyy kansallisten suositusten mukaisia lakisääteisiä kuntoutuksia ja apuvälineitä esim. kuntoutukset MS-potilaille, Parkinsonintautiin sairastuneille potilaille tai traumapotilaille ym. palveluihin oikeutetuille potilasryhmille.

### **Hyvinvointialuevalmistelu ja lisäresurssin tarve**

Syksyn aikana on jouduttu ottamaan ylimääräistä sairaanhoitajaresurssia Pirkanmaahan integroitumisesta johtuvan lisätyön vuoksi, esihenkilö on joutunut tekemään käytännössä puolet työstä hyvinvointialueeseen liittyviä työtehtäviä. Palkkakulut tämän vuoksi ylittävät budjetoidusta tänä vuonna.

### **ERIKOISSAIRAANHOITO**

	TA 2022	TA+lta 2022	TP 2022	Ero € tp-lta	tot %
<b>Toimintatuotot</b>	<b>6 421 120</b>	<b>6 421 120</b>	<b>10 790 930</b>	<b>4 369 810</b>	<b>168,05 %</b>
<b>Toimintakulut</b>	<b>-31 481 260</b>	<b>-31 481 260</b>	<b>-36 542 676</b>	<b>-5 061 416</b>	<b>116,08 %</b>
<b>Toimintakate</b>	<b>-25 060 140</b>	<b>-25 060 140</b>	<b>-25 751 745</b>	<b>-691 605</b>	<b>102,76 %</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>			<b>-1 034</b>	<b>-1 034</b>	
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-25 060 140</b>	<b>-25 060 140</b>	<b>-25 752 779</b>	<b>-692 639</b>	<b>102,76 %</b>

Erikoissairaanhoidon toimintakate ylittyy 691 605 eurolla eli toteuma on 102,76 %:a.

Erikoissairaanhoidossa toimintatuotot ylittyivät yht. 4 485 770,29 eurolla (169,9 %). Myyntituotot eli käytännössä leikkaustoiminnan tuotot ylittivät yli reilusti budjetoidun eli yli 4 200 000 euroa. Toimintakulut ylittyivät erikoissairaanhoidossa 5 061 415,73 eurolla (116,1 %), mikä selittyy pääosin asiakaspalvelujen ostolla ja jossain määrin myös vuosihinnan korottumisesta budjetoitua enemmän. Toimintakate kasvoi 575 645,44 eurolla (102,3 %).

Erikoissairaanhoidossa talousarvion tekee haasteelliseksi se, ettei tulevan vuoden tarpeita pystytä ennakoimaan. Kalliit hoidot voivat nostaa yllättävästi erikoissairaanhoidon menoja.

Toimivalta, johon päätös perustuu:  
Hallintosääntö § 2 ja § 24  
Talousarvion ja -suunnitelman sitovuusohjeet vuodelle 2022.

Ehdotus

Hallintojohtaja Auli Korhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy sosiaali- ja terveystoimialan määrärahojen ylitykset ja alitukset vuodelta 2022 ja päättää esittää niiden hyväksymistä kaupunginvaltuustolle.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 20.02.2023 § 9  
1284/02.02.2022

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

---

**Metsä-Kivelän kaatopaikka / ympäristöluvan 204/2022 mukaisen vakuuden asettaminen**

Khall 13.02.2023 § 44

Valmistelija: talousjohtaja Ari Luostarinen, puh. 040 593 4655

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto on tehnyt päätöksen 204/2022, Dnro LSSAVI/16081/2019, joka koskee Metsä-Kivelän kaatopaikan jätteenkäsittelyalueen toiminnan muuttamista sekä toiminnan aloittamislupaa. Tämän päätöksen mukaisesti nykyisen toiminnan ja laajennusalueen sekä muiden jätteenkäsittelyn osalta tulee asettaa vakuus.

Jämsän kaupunki on saanut Metsä-Kivelän jätteenkäsittelyalueen ympäristöluvan 27.9.2004 (dnro KSU-2004-Y-29), jota on muutettu myöhemmin Keski-Suomen ympäristökeskuksen 12.3.2008 antamilla päätöksillä. Laajennusalueen vaiheen 2 pohjan rakentamista on haettu samalla hakemuksella, mutta asia on myöhemmin eriytetty kuuluttamisen jälkeen. Aluehallintovirasto on ratkaissut asian päätöksellään 28.7.2020 (dnro LSSAVI/9220/2020), jonka tietyt lupamääräykset on siirretty tähän päätökseen. Ympäristölupapäätös dnro LSSAVI/5488/2020, joka koskee jätteenkäsittelykentän vakuutta, on kumottu tällä päätöksessä 204/2022, sillä päätöksen mukaan kaikkia jätteenkäsittelyalueen toimintoja koskevia vakuuksia on määrätty tällä uudella päätöksellä. Päätöksen mukaan luvanhaltijan tulee asettaa Keski-Suomen ELY-keskuksen ympäristö- ja luonnonvarat -vastuualueelle vakuus asianmukaisen jätehuollon järjestämiseksi ja ympäristön ennalleen saattamiseksi.

Päätöksen 204/2022 mukaisesti nykyiseen toimintaan kohdistuva kaatopaikan vaiheen 1 ja laajennusalueen vaiheen 2 vakuus on 540.000 €, tarkkailu- ja jälkihoitokustannusten vakuus 105.000 € ja jätteenkäsittelyn vakuus 619.000 €. Nykyisen toiminnan osalta yhteensä 1.264.000 euron vakuus tulee olla asetettuna viimeistään 1.3.2023.

Myöhemmin käsiteltävänä on uusiin toimintoihin kohdistuva kaatopaikan laajennusalueen vaiheen 3 vakuus on 320.000 euroa, joka tulee asettaa ennen kuin laajennusalue otetaan käyttöön. Muun jätteenkäsittelyn vakuus on 27.000 € ja yhdyskuntajätteen väliaikaisen varastoinnin osalta vakuus on 72.000 €, jotka tulee asettaa ennen toiminnan aloittamista. (Kaikki päätöksessä mainitut summat sis. alv.). Alueen toimija GRK Oy on toimittanut Jämsän kaupungille vastaavan vastavakuuden.

Aiempiä Metsä-Kivelän nykyiseen jätteenkäsittelyalueeseen kohdistuvia Jämsän kaupungin antamia vakuuksia on ympäristösuojelulain mukainen vakuus 244.000 € ja 2018-2019 rakennetulla jätteenkäsittelykentällä varastoitavat jätteet kattava 654.300 €:n vakuus, sekä toiminnan harjoittajan antama 310.000 €:n maksuntakaus-vakuus; yhteensä 1.208.300 €. Uuden, nykyiseen toimintaan kohdistuvan vakuuden tultua asetetuksi, aikaisempien vakuuksien vapauttamista voi hakea lupaviranomaiselta.

Toimivalta, johon päätös perustuu:  
Kuntalaki 14 §, 129 §

Ehdotus

Hallintojohtaja Auli Korhonen

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto asettaa Keski-Suomen ELY-keskuksen ympäristö- ja luonnonvarat - vastuualueelle vakuuden asianmukaisen jätehuollon järjestämiseksi ja ympäristön ennalleen saattamiseksi. Nykyiseen toimintaan kohdistuva kaatopaikan vaiheen 1 ja laajennusalueen vaiheen 2 vakuus on 540.000 €, tarkkailu- ja jälkihoitokustannusten vakuus 105.000 € ja jätteenkäsittelyn vakuus 619.000 € (summat sis. alv); yhteensä 1.264.000 euron vakuuden.

Vakuuden tultua asetetuksi veloitetaan ELY-keskus vapauttamaan ja palauttamaan aikaisemmat vastaavaan alueeseen liittyvät vakuudet Jämsän kaupungille. Kaupunki vapauttaa vastaavat vastavakuudet GRK:lle omien vakuuksien vapauduttua ELY:ltä.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 20.02.2023 § 10  
1334/11.01.00/2022

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

---

**Keskeneräiset valtuustoaloitteet 31.12.2022**

Khall 30.01.2023 § 412

Valmistelu hallintosihteerin Riitta Uosukainen p. 040 765 0364

Hallintosäännön 125 §:n mukaan kaupunginhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kaupunginhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Seuraavien valtuustoaloitteiden käsittely oli kesken vuoden 2022 lopussa:

- Valtuustoaloite 28.11.2022 / Valtuustoaloite 28.11.2022 / Naton tukikohta Jämsään / Uusi Suunta valtuustoryhmä - Seija El Sayed (+ 5 allekirjoittajaa)  
Valmisteluvastuu elinvoimatoimiala
- Valtuustoaloite 7.11.2022 / Hankemaailma näkyväksi / Arja Paakkanen (+ 6 allekirjoittajaa)  
Valmisteluvastuu elinvoimatoimiala ja sivistystoimiala
- Valtuustoaloite 10.10.2022 / Rakennusten purkaminen / Uusi Suunta - Jyrki Kokko (+ 4 allekirjoittajaa)  
Valmisteluvastuu elinvoimatoimiala
- Valtuustoaloite 5.9.2022 /Keskustan kylät autoittava linja torpedoitava-kaikki kyläkoulut edelleen säilytettävä / Pekka Kataja (+ 8 allekirjoittajaa)  
Valmisteluvastuu sivistystoimiala
- Valtuustoaloite 5.9.2022 / Juuso Waldenin muistomerkki siirrettävä Jämsänkoskelle / Pekka Kataja (+8 allekirjoittajaa)  
Valmisteluvastuu elinvoimatoimiala
- Valtuustoaloite 30.5.2022 / Jämsän kaupungissa käynnistettävä metsien suojeluohjelma luontokadon ehkäisemiseksi /Sari Jussila, Johanna Ketola, Saara Peutere-Heikka (+ 9 allekirjoittajaa)  
Valmisteluvastuu elinvoimatoimiala
- Valtuustoaloite 30.5.2022 / Jukka Virtasen elämäntyölle kunniaa ja asukkaille virkistystä / Virtaava Jämsänkoski asukasyhdistys - Tuula Pelonen, Sari Jussila

## Valmisteluvastuu elinvoimatoimiala ja sivistystoimiala

- Valtuustoaloite 8.2.2021 / Jämsäläiselle toisen asteen opiskelijalle tuettu koulumatka Jämsän alueelle / Keskusta Jämsän valtuustoryhmä - Matti Similä  
Valmisteluvastuu logistikko ja talous- ja suunnittelupäällikkö  
Kaupunginvaltuusto käsittelee asiaa 20.2.2023.
- Valtuustoaloite 21.2.2022 / Järjestöjen toimintaedellytykset varmistettava SoTe -uudistuksen toimeenpanossa / Arja Paakkanen ( + 2 allekirjoittajaa)  
Valmisteluvastuu hallintojohtaja
- Valtuustoaloite 25.10.2021 / Jämsän kaupungin konserniohjeiden päivittäminen / Keskustan ja Kristillisten valtuustoryhmä  
Valmisteluvastuu konsernipalvelut Anna-Liisa Juurinen ja Ari Luostarinen
- Valtuustoaloite 7.12.2020 / Lehtien viikonloppujakelu omaan postilaatikkoon haja-asutusalueilla / Vasemmiston ryhmä - Arja Paakkanen  
Valmisteluvastuu talous- ja suunnittelupäällikkö ja logistikko

Toimivalta, johon päätös perustuu:  
Hallintosääntö 125 §

Ehdotus

Kaupunginjohtaja Hanna Helaste

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi keskeneräisten valtuustoaloitteiden valmistelutilanteen 31.12.2022.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 20.02.2023 § 11  
1039/00.01.02/2022

Toimivalta, johon päätös perustuu:  
Kuntalaki § 14 / valtuuston tehtävät

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



**Kuntalaisaloitteet 2022**

Khall 30.01.2023 § 413

Valmistelu: toimistosihteeri Merja Väisänen p. 040 357 8431

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteistöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Jos 1. momentissa tarkoitetun aloitteen tekijänä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, asia on otettava käsiteltäväksi kuuden kuukauden kuluessa asian vireille tulosta. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa.

Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.

**1. Kuntalaisaloite / Uimahallissa käyttöön erityisuimakortti / 10.1.2022**

Vastine: Vapaa-aikapalvelupäällikkö 24.1.2023:

Kiitos tärkeän asian esille nostamisesta. Pahoittelen vastauksen viivästymistä työtilanteista johtuen.

Erityisuimakortteja on käytössä useissa kunnissa Suomessa, kuten aloitteessa kirjoitinkin. Erityisuimakortti on kunnissa tarkoitettu eri tavoin vammaisille ja pitkäaikaissairaille omassa kunnassa asuville henkilöille omaehtoisen uintiharrastuksen edistämiseen ja hyvinvoinnin lisäämiseen. Erityisuimakortin saa tavanomaisimmin joko nimetyillä KELA-kortin tunnuksilla ja/tai lääketieteelliseen lausuntoon perustuvalla todistuksella merkittävästä haitasta. Henkilökohtaiset erityisuimakortit ovat yleensä huomattavasti edullisempia kuin uimahallien normaalihintaiset kausikortit ja ne ovat voimassa tavanomaisimmin puoli vuotta tai vuoden ostohetkestä.

Liikuntapalveluissa on selvitelty KELA-kortin tunnuksiin perustuvien erityisuimakorttien myöntämisperusteita. Selvittelyn mukaan diagnoosit, joilla lääketieteelliseen lausuntoon perustuen voisi erityisuimakortin saada, vaihtelevat jonkin verran kunnittain. Rintasyöpää sairastavien oikeutus erityisuimakortteihin vaikuttaisi perustuvan yleisemmin lääketieteelliseen lausuntoon.

Toimintatapa erityisuimakorttien myöntämisessä tulisi mielestämme olla yksinkertainen ja yksiselitteinen. Sivistystoimialalla ei ole asiantuntemusta lääketieteellisten todistusten perusteella arvioida ja päättää asiakkaiden oikeudesta erityisuimakorttiin. Mikäli päädyttäisiin todistuskäytäntöön, tulisi päätöksentekoharkinnassa tarvittava asiantuntemus hankkia jostakin esim. hyvinvointialueelta. Asian selvittelyä jatketaan.

Juuri tällä hetkellä uimahallissa on käynnissä energiasäästökampanja ja edullista uintiaikaa on lauantaita ja sunnuntaita lukuun ottamatta joka päivä. Kampanja jatkuu 30.4.2023 saakka. Saadun palautteen mukaan lipputuotteiden hinnanalennus on ollut asiakkaiden mieleen ja osunut myös kohdilleen. Kampanja ei ole ratkaisu esitykseesi, mutta sen myötä on kuitenkin mahdollisuus käyttää uimahallipalveluja edullisesti vielä kevään 2023 ajan.

2. Kuntalaisaloite /Jämsän Aluelämpö (Jämsän kaupunki) irti  
Fennovoiman ydinvoimalahankkeesta / Kuntalaisaloite.fi / 31.3.2022

Vastine: Talousjohtaja 5.4.2022:

Jämsän Aluelämpö on Fennovoiman osakkaana toisen yhtiön kautta. Jämsän Aluelämpö on Jämsän kaupungin tytäryhtiö. Jämsä konsernin konsernijohto kuuluu kaupunginhallitukselle. Yhtiö tekee omat itsenäiset päätöksensä omista osakkuuksistaan ja omistuksistaan. Konsernin sisäisiä suhteita säätelee konserniohje, johon yhtiö on sitoutunut. Venäjän hyökkäys Ukrainaan ja sen vuoksi julistetut pakotteet ovat tehneet Fennovoiman ydinvoimalahankkeesta ongelmallisen. Näinä päivinä ovat useat markkinoilla toimivat yhtiöt ja kunnat arvioineet mahdollisuuksia irtaantua hankkeesta. Tällä hetkellä ei näytä kenelläkään olevan tietoa siitä, mitä asiassa tapahtuu ja miten asia kehittyy. Tiedetään että tällä hetkellä sijoitukset ovat jumissa Fennovoimassa. Jämsän kaupunginhallituksella on mahdollisuus antaa konserniohjeiden nojalla ohjeistusta Jämsän Aluelämmölle, miten asiassa edetään. Tilannetta seurataan jatkuvasti ja päätös arvioidaan aikanaan kaikkine vaikutuksineen sekä kaupungin että Aluelämmön näkökulmasta.

3. Kuntalaisaloite / Korotettu suojatie Koskenpäälle / Karita Puttonen /  
20.4.2022

Kuntalaisaloite siirretty käsiteltäväksi toimivaltaiselle viranomaiselle  
4.5.2022 / Katja Rissanen

Vastine: ELY-keskuksen vastaus 21.6.2022 / Katja Rissanen 21.6.2022:

Korotettu suojatie Koskenpäälle: ”Tekemääsi toimenpide-ehdotusta on kommentoitu seuraavasti: Tarvemaanteiden 604, 6046 ja 16587

liittymäalueen parantamiseksi on ELY-keskuksessa tunnistettu. Rakentamiseen tähtäävä suunnittelu on käynnistynyt tänä vuonna ja siinä yhteydessä tarkastellaan myös liittymäalueen suojatiejärjestelyt ja ratkaistaan niille tarvittavat toimenpiteet. Toimenpiteiden toteutus riippuu rahoituksesta, mutta tällä hetkellä sen on arvioitu ajoittuvan vuodelle 2023. Odotamme suunnitelmien valmistumista ja toteutamme toimenpiteitä alueella vasta sen pohjalta”.

4. Kuntalaisaloite /Ahvenlampeen uimalaituri yhteiseen käyttöön, lammen Seppolan puoleiselle rannalle/ Kuntalaisaloite.fi /4.7.2022

Vastine : Kunnallistekniset palvelut /Katja Rissanen19.1.2023:

Jämsän kaupungilla on parhaillaan käynnissä puistoihin sekä leikki- ja liikuntapaikkoihin kohdistuva palveluverkkoselvitys, jonka tavoitteena on sopeuttaa palveluverkko vastaamaan sekä käyttäjämäärää, että alueiden ylläpitoon käytettävissä olevia henkilö- ja talousresursseja. Tämä tarkoittaa, että joudumme entisestään vähentämään hoidettavia alueita ja keskittämään palvelut sinne missä käyttäjiä on eniten. Uusien ylläpidettävien alueiden ja rakenteiden rakentamiseen ei ole tällä hetkellä mahdollisuutta. Pyrimme keskittämään talousarvioon varatut määrärahat käytössä olevien alueiden uudistamiseen ja kunnossapitoon siten, että alueet ja rakenteet ovat turvallisia ja viihtyisiä käyttää. Tänä vuonna tavoitteena on mm. parantaa kaupungin ylläpitämän Särkijärven uimarannan esteettömyyttä.

5. Kuntalaisaloite / Tutkimuksen tekeminen Jämsän asukkaiden tieliikennetaidoista / Pentti Lahtinen / 5.9.2022

Vastine: Elinvoimalautakunta 22.9.2022 § 129:

Jämsän kaupungin elinvoimatoimi on pyytänyt aloitteeseen lausunnon Liikenneturvalta:

”Liikenneturvan tehtävänä on edistää tieliikenteen turvallisuutta vaikuttamalla ihmisten liikennekäyttäytymiseen. Liikenneturva edistää tieliikenteen turvallisuutta liikennekasvatuksen, viestinnän ja omaa toimintaa palvelevan tutkimuksen keinoin. Tienkäyttäjien käyttäytymistä seurataan vuosittain liikenteen seurannoissa. Liikenneturvan selvitykset puolestaan tarjoavat tutkittua tietoa liikenteen eri aihepiireistä.

Liikennesääntöjen osaaminen on yksi osatekijä turvallisessa liikennekäyttäytymisessä, mutta liikennekäyttäytymiseen vaikuttavat myös muut tekijät. Liikennesääntöjen vastaiseen käyttäytymiseen voi

vaikuttaa sääntöjen osaamattomuus, mutta myös esimerkiksi inhimilliset virheet tai silkkä piittaamattomuus säännöistä. Liikennesääntöjen noudattamiseen voidaan vaikuttaa lähinnä valvonnalla silloin, kun syytä ei ole osaamattomuus.

Ei liene mitään syytä olettaa, että jämsäläisten autoilijoiden liikennesääntöjen osaamattomuus poikkeaisi muista vastaavan liikenneympäristön omaavista kunnista. Oletus edellyttäisi esimerkiksi sitä, että liikennettä valvova poliisi havaitsee, että juuri Jämsässä tapahtuu tavanomaista enemmän tietämättömyydestä johtuvia liikenneonnettomuuksia. Jotta järkevä tutkimusasetelma tuollaiseen tutkimukseen saataisiin, tulisi tutkimus toteuttaa usean kunnan asukkaille, ja tutkimuksessa tulisi laajasti selvittää kunnan liikenneympäristön, liikenneopetuksen ja liikennevalvonnan taustatekijät.

Liikenneturva suosittelee, että jos jonkinlainen kysely kunnassa suoritetaan, niin se keskittyisi enemmän sellaisiin liikenneympäristön kohteiden löytämiseen, jossa liikennesääntöjen noudattaminen on vaikeaa tai paikka koetaan muutoin liikenteellisesti riskialttiiksi. Sen jälkeen tuloksia analysoidessa tutkittaisiin, millä toimenpiteillä kunta pystyy toimenpiteillään vaikuttamaan kohteiden parantamiseen. Tarvittaessa kunta voi syventää myös yhteistyötä poliisin kanssa, jotta ongelmallisiin kohtiin voidaan kohdentaa valvontaa.

Liikennesääntöjen osaamiseen ja niiden noudattamiseen on Liikenneturvan verkkosivuilta löydettävissä kunnan vapaaseen käyttöön erittäin runsaasti materiaalia. Liikenneturva on valmis neuvomaan ja tukemaan aineiston hyödyntämisessä kunnan toiminnassa.”

Jämsän kaupungin elinvoimatoimi katsoo, että tutkimuksen teettäminen asukkaiden tieliikennetaidoista ei varsinaisesti kuulu kaupungin toimialaan. Mahdollinen tutkimus/ kysely kaupungin järjestämänä voidaan toteuttaa yksittäisessä pistemäisessä liikenneympäristön kohteessa kohdistuen enemmänkin liikenneturvallisuuden parantamiseen tehtäviin toimenpiteisiin.

#### 6. Kuntalaisaloite /Koirametsä Jämsään /Sara Eriksson / 11.9.2022

- valmisteluvastuu elinvoima – Katja Rissanen

Aloitteeseen vastaaminen odottaa Vesuri-ryhmän vastausta, voidaanko koirametsän toteuttamisessa hyödyntää Leader rahoitusta

#### 7. Kuntalaisaloite/Vapaa-ajan asuntojen käyttötarkoituksen muuttami-

nen tasapuoliseksi kansalaisten kesken /Kuntalaisaloite.fi / 4.11.2022

- valmisteluvastuu elinvoima – Anna-Liisa Juurinen ja Piia Koski

Kuntalaisaloitteeseen vastaaminen on maankäyttöinsinöörin valmistelussa. Jämsän kaupunki on uudistamassa ohjeistustaan vapaa-ajan asuntojen käyttötarkoituksen muuttamisen suhteen.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosääntö § 24 : Kaupunginhallituksentehtävät ja toimivalta

Hallintosääntö § 155 : Kunnan asukkaalla ja kunnassa toimivalla yhteistöllä on oikeus tehdä aloitteita kaupungin toimintaa koskevissa asioissa

Ehdotus

Kaupunginjohtaja Hanna Helaste

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle tiedoksi kuntalaisten vuonna 2022 tekemät aloitteet ja niiden johdosta suoritettut toimenpiteet.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 20.02.2023 § 12  
1397/00.01.02/2023

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Kuntalaki § 14 / valtuuston tehtävät

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

**Eropyyntö luottamustehtävistä / Tarmo Konstari**

Khall 16.01.2023 § 14

Valmistelija: Talousjohtaja Ari Luostarinen p. 040/593 4655

Tarmo Konstari on toimittanut eropyynnön luottamustehtävistä (saapunut 21.12.2022). Eropyynnön perusteena on paikkakunnalta pois muuttaminen.

Tarmo Konstari on kaupunginvaltuutetun tehtävän lisäksi jäsenenä seuraavissa kaupungin tytäryhtiöiden hallituksissa:

- Jämsän Aluelämpö Oy, hallituksen varapuheenjohtaja
- Ki Oy Komposiittihalli, hallituksen jäsen
- Ki Oy Hekohalli, hallituksen jäsen

Kuntalain § 70 mukaan eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Näin ollen valtuusto myöntää eron valtuutetulle.

Kaupungin hallintosäännön mukaisesti 1.1.2023 lähtien konserniyhtiöiden hallitusten jäsenten nimeäminen kuuluu konsernijaostolle. Jaosto ei ole vielä aloittanut toimintaansa. Yhtiöiden hallitusjäsenten nimitysprosessi käytiin viimeksi reilu vuosi sitten ja yhteisesti on sovittu, että uusi nimeämiskierros käydään vuoden 2023 aikana eli tilikausille 2024 – 2025 valitaan uudet hallituskien jäsenet.

Kiinteistö Oy Komposiittihalli on vuoden 2022 aikana myyty Patria Oyj:lle puitesopimuksen mukaisesti ja kaupunginhallitus sekä Patria Oyj ovat sopineet, että Kiinteistö Oy Hekohallista tehdään omistujärjestely puitesopimuksen mukaisesti kevään 2023 aikana.

Nykyisen käytännön mukaisesti konsernin tytäryhtiöidenhallituksen jäsenten valinnassa painotetaan sekä talous- että substanssiosaamista joka menee perinteisen poliittisen meriitin edelle. Hallitusjäsenyys ei ole sidottu asuinpaikkaan toisin kuin vaalikelpoisuus valtuustoon.

Tarmo Konstari on ilmoittanut, että hän voi jatkaa tämän kauden sekä Kiinteistö Oy Hekohallin hallituksessa, että Jämsän Aluelämpö Oy:n hallituksessa.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Kuntalaki § 70; Jämsän kaupungin hallintosääntö §:t 23-24

## Ehdotus

Kaupunginjohtaja Hanna Helaste

1. Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää kaupunginvaltuutettu Tarmo Konstarille eron valtuutetun tehtävästä.

2. Kaupunginhallitus päättää, että Tarmo Konstari jatkaa Jämsän Aluelämpö Oy:n ja Kiinteistö Oy Jämsän Hekohalli Oy:n hallituksissa tämän toimikauden loppuun.

## Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 20.02.2023 § 13  
1338/00.00.01/2022

## Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja pyysi keskusvaalilautakuntaa määräämään kuntalain 17 §:n edellyttämällä tavalla varavaltuutetun jäljellä olevaksi vaalikaudeksi.

**Eropyyntö luottamustehtävästä / Riikka Mäkelä**

Khall 30.01.2023 § 415

Valmistelu hallintojohtaja Auli Korhonen p. 040 557 2146

Riikka Mäkelä on toimittanut eropyynnön luottamustehtävästä (saapunut 12.1.2023). Eropyynnön perusteena on paikkakunnalta pois muuttaminen.

Riikka Mäkelä on varavaltuutettu.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Kuntalaki § 70

Hallintosääntö § 24

Ehdotus

Kaupunginjohtaja Hanna Helaste

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Riikka Mäkelälle eron varavaltuutetun tehtävästä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 20.02.2023 § 14

1394/00.00.01/2023

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja pyysi keskusvaalilautakuntaa määräämään kuntalain 17 §:n edellyttämällä tavalla varavaltuutetun jäljellä olevaksi vaalikaudeksi.



---

**Valtuustoaloite / Jämsäläiselle toisen asteen opiskelijalle tuettu koulumatka Jämsän alueelle / Keskusta Jämsän valtuustoryhmä - Matti Similä**

Sivla 15.12.2022 § 157

Valmistelijat: logistikko Joonas Nurmi, p. 040 050 6811 ja hallinnon asiantuntija Erkki Kainulainen, p. 040 514 5879

**Sivistyslautakunta 22.6.2021 § 90:**

Valmistelijat: logistikko Joonas Nurmi, puh. 040 050 6811 ja talous- ja suunnittelupäällikkö Erkki Kainulainen, puh. 040 514 5879

Keskusta Jämsän valtuustoryhmä on jättänyt 8.2.2021 pidetyssä valtuuston kokouksessa valtuustoaloitteen "Jämsäläiselle toisen asteen opiskelijalle tuettu koulumatka Jämsän alueelle" seuraavasti:

"1.8.2021 voimaan astuva toisen asteen uudistuksen maksuttomuus tulee vaikuttamaan mm. opiskelijoiden koulumatkatukeen. Jatkossa toisen asteen opiskelija voi saada koulumatkatukea, jos koulumatka on yli 7 km. Samalla luovutettiin 54 euron kuukausittaisia matkakustannuksia koskevasta rajasta.

Esimerkiksi nuoren asuessa Jämsänkoskella ja käydessään lukiota Jämsässä, hän ei saisi koulumatkatukea, mutta Jyväskylään tai muihin alueen lukioihin hän saisi täyden tuen. Tämä aiheuttaa sen, että kynnys lähteä opiskelemaan isompaan kaupunkiin on pienempi.

Houkuttelemalla nuoren pysymään paikallisessa lukiossa, kaupungilla on mahdollista saada suurempi osuus maksamastaan lukiokoulutuksen rahoituksesta takaisin.

Esitämme, että jämsäläinen nuori, joka suorittaa toisen asteen opiskelua Jämsässä toisen asteen oppilaitoksessa, saa tuetun julkisen liikenteen koulumatkan riippumatta koulumatkan pituudesta. Tällä kannustamme nuoria pysymään oman kunnan lukiossa ja Gradian Jämsän toimipisteen koulutuksessa".

:::::

**Sivistyslautakunta 15.12.2022**

Sivistyslautakunta on jättänyt kokouksessaan 22.6.2022 asian pöydälle. Asian taustalla on ollut yhdenvertaisuuslainsäädäntöön perustuva yhdenvertaisuuden edistämismääräys velvoittaa koulutuksen järjestäjää ja viranomaisia. Tuolloin Kuntaliiton hallintolaki- ja palvelun ohjauksen mukaan maksuttomuutta ja sen rajausta pohdittaessa ja arvioitaessa olisi otettava huomioon kaikki kunnan toisen asteen opiskelijat sekä

OpvL:n 4 §:ssä tarkoitetut oppivelvollisuusopiskelijat. Yhdenvertaisuutta arvioitaessa olisi kiinnitettävä huomiota siihen, että toimintatapa oltaisiin kohdentamassa kaupungin alueella sijaitseviin oppilaitoksiin ja siitä johtuen, asettuisivatko nuoret hakemistilanteessa eriarvoiseen asemaan. Jos toimintatapa ulotettaisiin tiettyihin oppilaitoksiin, olisiko kyseessä koulutus/koulutustarjonta/koulutuspaikka, jonne esim. tiettyä alaa opiskelemaan haluavilla ei käytännössä olisi valinnan mahdollisuutta. Myös kuljetusmuoto voi olla yhdenvertaisuuden näkökulmasta ongelmallinen. Lakimies Antila ohjaa olemaan yhteydessä yhdenvertaisuusvaltuutetun toimistoon asiassa.

Eduskunta hyväksyi oppivelvollisuuslain 30.12.2020 (1214/2020). Oppivelvollisuuslaki ja siihen liittyvät muut muutokset tulivat voimaan 1.8.2021.

Oppivelvollisuuslain mukaan oppivelvollisuus laajennetaan koske maan perusopetuksen jälkeistä toisen asteen koulutusta siihen asti, kun henkilö täyttää 18 vuotta. Perusopetuksen jälkeen oppivelvollisuutta suoritettaisiin lukiokoulutuksessa, ammatillisessa koulutuksessa tai perusopetuksen jälkeisissä erilaisissa nivelvaiheen koulutuksissa. Oppivelvollisella olisi perusopetuksen päättymisen jälkeen hakeutumiselvöllisyys toisen asteen koulutukseen.

Oppivelvollisuuslaissa säädetään nykyistä laajemmasta maksuttomuudesta toisen asteen koulutuksessa. Perusopetuksen jälkeen suoritettava ammatillinen tutkinto tai lukiokoulutus ja sen päätteeksi suoritettava ylioppilastutkinto ovat jatkossa täysin maksuttomia sen kalenterivuoden loppuun saakka, jona henkilö täyttää 20 vuotta. Maksuttomia ovat opetuksessa tarvittavat oppimateriaalit sekä työvälineet, -asut ja -aineet. Lisäksi koulumatkat ovat maksuttomia, jos koulumatka on vähintään 7 kilometriä yhteen suuntaan. Kun opiskelijalla on oikeus maksuttomaan koulutukseen, niin tuen määrä on käytännössä matkalipun hinta.

Muut kuin maksuttomaan koulutukseen oikeutetut saavat koulumatkatukea vain, jos koulumatka on vähintään 10 kilometriä yhteen suuntaan. Koulumatkatukena korvataan opiskelijalle koko kuukauden tukena (väh. 15 matkapäivää kuukaudessa) 43 euroa kalenterikuukaudessa ylittävät koulumatkan kustannukset sekä puolen kuukauden tukena (10-14 matkapäivää kuukaudessa) 21,50 euroa kalenterikuukaudessa ylittävät koulumatkan kustannukset.

Toisen asteen opiskelijoiden maksuttomat koulumatkat korvataan jatkosakin Kansaneläkelaitoksen maksaman koulumatkatuen kautta. Kunta tai koulutuksen järjestäjä ei ole velvollinen järjestämään toisen asteen koulutuksessa oleville oppivelvollisille koulukuljetusta. Koulutuksen järjestäjä voi kuitenkin vapaaehtoisesti järjestää opiskelijoille

mahdollisuuden koulukuljetukseen. Jos koulutuksen järjestäjä järjestää koulukuljetuksen, koulumatkatuki maksetaan koulutuksen järjestäjälle.

Toisen asteen koulutuksessa erona perusopetukseen on se, että opiskelijoilla on vapaa hakeutumisoikeus toisen asteen oppilaitoksiin. Lisäksi oppivelvollisuuslaki määrittää oppivelvollisen asuinkunnalle lain ehtojen täytyessä eräitä velvoitteita mm. oppivelvollisuuden suorittamispaikan osoittaminen

Aloitteessa esitetty koulumatkaetuus poikkeaisi perusopetuslain 32 :ssä säädetystä oppilaiden koulumatkoista. Perusopetuslain 32 §:ssä todetaan koulumatkasta mm. seuraavaa: Jos perusopetusta tai lisäopetusta saavan oppilaan koulumatka on viittä kilometriä pitempi, oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen. Lisäksi laissa on oppilaan edellytyksiin ja ikään liittyviä eräitä määräyksiä. Jämsän kaupungissa edellytetään perusopetuksen oppilaalta perusopetuslain mukaisen matkan pituuden (5 km) täyttymistä. Tästä seuraa, että aloitteessa esitetty koulumatkaetuus on laajempi kuin perusopetuksen oppilaalle säädetty. Lisäksi se annettaisiin universaalina etuna toisen asteen opiskelijoille toisin kuin perusopetuksessa, jossa oppilaiden edellytyksistä johtuvat koulumatkaetuedet (esim. matka alle 5 km) käsitellään lukuvuositain.

Yhdenvertaisuusvaltuutetun toimistosta on saatu ohjausta asiaan 18.2.2022 ja 6.10.2022. Kursivoidut kohdat ovat valmistelijoiden merkitsemiä.

#### Yhdenvertaisuusvaltuutetun toimiston ohjaus 18.2.2022

Yhdenvertaisuusvaltuutetun lähettämässä ohjauskirjeessä todetaan, ettei yhdenvertaisuuslain tulkinnasta löydy asiaan yksiselitteistä vastausta.

Koulumatkatuen kohdistamisessa aloitteen mukaisesti Jämsässä asuville Jämsässä opiskeleville nuorille koulumatkan pituudesta riippumatta on kysymys julkisen vallan käytöstä, jolloin erilaiselle päätökselle olisi osoitettavissa lakiin perustuva syy, ja jos kohtelu perustuu lakiin ja sillä muutoin on hyväksyttävä tavoite ja keinot tavoitteen saavuttamiseksi ovat oikeasuhtaisia.

Kuntalain 1 §:n 2 momentissa säädetään, että kunta edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla. Yleisesti kuntalaki ja muu lainsäädäntö sekä kuntalaisten lailla turvattu itsehallinto jättää kunnalle paljon harkintavaraa siinä, miten se järjestää asukkailleen palveluita. Kunnan pyrkimys edistää alueen elinvoimaa ja asukkaidensa hyvinvointia vaikuttaa sinänsä hyväksyttävältä tavoitteelta.

Koulumatkatukea myönnetään, jos opiskelijan käyttämä matkustustapa on joukkoliikenne tai koulutuksen järjestäjän järjestämä koulukuljetus taikka 4 a §:ssä säädettyjen edellytysten täytyessä muu soveltuva oma matkustustapa. Oppivelvollisuuslain 16 §:n nojalla maksuttomaan koulutukseen oikeutetulle opiskelijalle myönnetään koulumatkatukea, jos opiskelijan yhdensuuntaisen koulumatkan pituus on vähintään seitsemän kilometriä. Lisäksi koulumatkatuen myöntämisen edellytyksenä on, että opiskelijalla on vähintään 10 koulumatkatukeen oikeuttavaa päivää kalenterikuukaudessa.

Mahdollisuus saada tukea yli 7 kilometrin koulumatkaan puoltaa Jämsän kaupungissa vireillä olevan aloitteen oikeasuhtaisuutta suhteessa erilaiseen kohteluun. Toisaalta taas kyse on usein alaikäisistä nuorista, jotka suorittavat lakisääteistä oppivelvollisuuttaan, joten nuorten yhdenvertaisuuteen on kiinnitettävä aivan erityistä huomiota.

*Yhdenvertaisuusvaltuutettu katsoo, että aloitteessa kuvatussa menettelyssä ei synny ainakaan selvää olettaa yhdenvertaisuuslain vastaisesta syrjinnästä. Yhdenvertaisuusvaltuutetulla ei kuitenkaan ole toimivaltaa velvoittaa toimijaa tekemään tietynsisältöistä päätöstä, kumota tai muuttaa jo tehtyä päätöstä tai antaa oikeudellisesti sitovia ohjeita. Yhtä lailla on syytä huomata, että yhdenvertaisuus- ja tasa-arvolautakunta voi päätyä erilaiseen tulkintaan kuin valtuutettu.*

Edelleen yhdenvertaisuusvaltuutetun ohjauksessa todetaan seuraavaa:

*Mikäli päädytte aloitetta vastaaviin toimiin, kehotamme teitä pohtimaan laajasti erilaisia vaihtoehtoja nuorten kannustamiseksi jatkamaan opintoja kotikunnassa, siten että *valittu tukimuoto on niin yleisesti saatavilla oleva, ettei se sulje pois vaikkapa henkilöitä, jolle joukkoliikenteen käyttäminen on syytä tai toisesta kohtuuttoman vaikeaa, erityisesti jos tämä syy liittyy johonkin syrjintäperusteeseen.**

Lisäksi toiminnan oikeasuhtaisuuden varmistamiseksi voitte myös harkita, tulisiko vastaavan suuruinen kulkemisetuus antaa esimerkiksi perustellusta hakemuksesta myös muille kunnassa tosiasiallisesti asuville toisen asteen opiskelijoille, jotka käyvät kunnasta käsin jossain toisessa ammatillisessa oppilaitoksessa siksi, ettei vastaavaa ammatillista koulutusta tarjota kunnan omassa oppilaitoksessa. On nimittäin niin, että myös koulutustausta/ammatti voidaan katsoa muuksi henkilöön liittyväksi syyksi. Lisäksi myös kyseisten henkilöiden tukeminen vaikuttaa toteuttavan kunnan elinvoimaa ja kuntalaisten hyvinvoinnin lisäämisestä koskevaa hyväksyttävää tavoitetta vastaavasti kuin kunnan oppilaitoksessa

opiskelevien tukeminen heikentämättä kuitenkaan kunnan omien oppilaitosten vetovoimaa.

#### Yhdenvertaisuusvaltuutetun toimiston ohjaus 6.10.2022

1.	Emme katso, että tuen myöntäminen koulumatkan pituudesta riippumatta olisi ongelmallista yhdenvertaisuuslain näkökulmasta. Koulumatkan pituus ei ole ratkaiseva seikka asian oikeasuhtaisuusarvioinnissa.
2.	Arviomme mukaan koulumatkatuki tulee yhdenvertaisuuslain noudattamisen varmistamiseksi <i>järjestää myös vähintään heille, joille Jämsän kaupunki osoittaa opiskelupaikan oppivelvollisuuslaissa velvoitetulla tavalla kaupungin alueelta</i> . Oikeasuhtaisuuden varmistamiseksi on syytä harkita myöntämistä <i>myös niille Jämsässä asuville opiskelijoille, joille osoitetaan opiskelupaikka kaupungin alueen ulkopuolelta vastaavasti kuin on syytä harkita tuen myöntämistä myös muille kaupungin alueella asuville toisen asteen opiskelijoille</i> .

#### Johtopäätelmät

- Valtuustoaloitteen mukainen koulumatkaetu toteutettuna on toisen asteen opiskelijoille laajempi kuin perusopetuslain 32 §:ssä säädetty. Tämä voi johtaa vaatimukseen siitä, että myös perusopetuksen koulumatkoja tulisi tarkastella lainsäädännöstä poiketen esim. alentamalla kilometrirajaa.
- Etuus kohtelee toisen asteen opiskelijoita toisin kuin perusopetuksen oppilaita, joiden PoL 32 § mukaisista edellytyksistä yms. johtuvat koulumatkaetuedet (esim. koulumatka alle 5 km) ratkaistaan lukuvuosikohtaisesti.
- Aloitteen mukaiseen koulumatkaetuuteen ei lähtökohtaisesti näyttäisi syntyvää selvää oletettavaa yhdenvertaisuuslain mukaisesta syrjinnästä, mutta siihen sisältyy selkeitä ongelmakohtia ja riskejä.
- Lainsäätäjä on harkinnut toisen asteen koulumatkaetuuden lakia säätäessään ja näin ollen on perusteltua pitäytyä lain määräyksissä.
- Aloitteen mukainen koulumatkaetuus on uutta määrärahaa vaativa toiminnan laajennus, mikä on vastoin kaupunginhallituksen 3.10.2022 (277 §) antamaa lisäohjeistusta taloussuunnitelman 2023-2026 ja talousarvion laadinnan perusteisiin. Näin ollen perusteet uudelle määrärahalle vuoden 2023 talousarviossa talousarviomuutoksena ovat lähtökohdiltaan annettujen ohjeiden vastaiset.

Valtuustoaloitteen tekijät ansaitsevat kiitoksen tärkeäksi kokemansa asian esiin nostamisesta. Mahdollisuus toisen asteen koulutukseen kotikunnassa ja koulutuksen saavutettavuus ovat merkityksellisiä asioita paitsi

opiskelijoille itselleen niin myös kaupungille. Pahoittelemme asian valmistelun ja aloitteeseen vastaamisen viivästymistä.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosääntö

28 §, kohta 1. Sivistyslautakunta tehtävät ja erityinen toimivalta: päättää kuntakohtaiset opetus- ja kasvatussuunnitelmat ja näiden suunnitelmien periaatteet ja muiden toimintaa ohjaavien suunnitelmien periaatteet

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen

Sivistyslautakunta hyväksyy seliteosan mukaisen vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen ja esittää sitä edelleen kaupunginhallitukselle ja –valtuustolle hyväksymistä varten.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Logistikko Joonas Nurmi oli läsnä asian käsittelyn aikana (poistui klo 16.20).

Khall 16.01.2023 § 15

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosääntö 24 §: kaupunginhallituksen tehtävät ja toimivalta

Kuntalaki 39 §: kunnanhallituksen tehtävät

Ehdotus

Kaupunginjohtaja Hanna Helaste

Kaupunginhallitus antaa sivistyslautakunnan päätöksen mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen.

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se toteaa aloitteen johdosta annetun selvityksen riittäväksi.

Aloite on loppuun käsitelty.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 20.02.2023 § 15  
1061/08.01.01/2022

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

---

**Valtuustoaloite 25.10.2021 / Jämsän kaupungin konserniohjeiden päivittäminen / Keskustan ja Kristillisten valtuustoryhmä**

Khall 13.02.2023 § 49

Valmistelija: Talousjohtaja Ari Luostarinen p. 040/5934 655

Keskustan ja Kristillisten valtuustoryhmä on tehnyt valtuustoaloitteen koskien Jämsän kaupungin konserniohjeiden päivittämistä (25.10.2021, 8 allekirjoittajaa).

Aloitteessa todetaan seuraavaa:

”Keskustan ja Kristillisten valtuustoryhmä esittää, että Jämsän kaupunki päivittää konserniohjeensa / Hyvän hallintotavan ohjeen niin, että substanssiosaamisen kriteerien lisäksi otetaan huomioon paitsi tasa-arvolain edellyttämä sukupuolten välinen tasa-arvo myös ikäneutraalius. Tämä tarkoittaa sitä, että esim. Aluelämmön hallituksen jäseniä koskeva alle 70-vuoden ikä poistetaan.”

Konserniohje on päivitetty tulossa kaupunginvaltuuston käsittelyyn. Kaupunginhallitus on tehnyt esityksen valtuustolle 12.12.2022 § 388, tarkoitus on käsitellä päivitys 20.2.2023 kokouksessa. Päivitys on ajankohtainen konsernijaoston perustamisen johdosta.

Konsernin tytäryhtiöissä on pyrkimys substanssiosaamisen, yritysoasaamisen ja taloudellisen osaamisen saamiseen mukaan yhtiöiden päätöksentekoon. Viimeisen nimityskierroksen kokemus osoittaa, että tasa-arvolain noudattamista voidaan noudattaa vain toissijaisena. Aloitteessa oleva ikämäärä on Jämsän Aluelämpö Oy:n yhtiöjärjestyksessä ja sen poistaminen vaatii Aluelämpö Oy:n yhtiökokouksen päätöksiä. Hyvän hallintotavan ohjeistus on konserniohjetta yksityiskohtaisempi toimintaohje, se on tulossa konsernijaoston käsittelyyn kevään aikana.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Kuntalaki 13 luku

Jämsän kaupungin hallintosääntö § 24

Ehdotus

Hallintojohtaja Auli Korhonen

Kaupunginhallitus antaa seliteosan mukaisen vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen ja esittää kaupunginvaltuustolle, että se toteaa valtuustoaloitteen johdosta annetun selvityksen riittäväksi.

Aloite on loppuun käsitelty.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 20.02.2023 § 16  
367/00.01.01/2021

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



**Valtuustoaloitteet**

Kaupunginvaltuusto 20.02.2023 § 17  
375/00.01.01/2021

**Päätös**

Kaupunginvaltuuston kokouksessa jätettiin seuraavat valtuustoaloitteet:

1. Valtuustoaloite 20.1.2023 /Köpiksen ruokailua pitää jatkaa / Tuula Peltonen (+ 15 allekirjoittajaa)
2. Valtuustoaloite 20.2.2023 / Kiinteistöjen toimintojen organisointi / Uusi Suunta valtuustoryhmä -Jyrki Kokko (+ 4 allekirjoittajaa)

Kaupunginvaltuusto saattaa aloitteet kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

**Liitteet**

- Liite[4] Valtuustoaloite 20.1.2023 / Köpiksen ruokailua pitää jatkaa / Tuula Peltonen (+ 15 allekirjoittajaa)
- Liite[5] Valtuustoaloite 20.2.2023 / Kiinteistöjen toimintojen organisointi / Uusi Suunta valtuustoryhmä -Jyrki Kokko (+ 4 allekirjoittajaa)

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 11, § 12, § 15, § 16**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9, § 10, § 13, § 14****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

**Valitusviranomais**

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi

Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Faksinumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu)

Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

**Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämsän kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä

Käyntiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä

Sähköpostiosoite: kirjaamo@jamsa.fi

Puhelinnumero: 020 638 2000 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Pöytäkirja on 27.2.2023viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä.