

**Aika 06.03.2023 klo 17:00 - 19:40**

Paikka Puukoulu / hybridi-kokous

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 56	Työjärjestyksen hyväksyminen	3
§ 57	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	4
§ 58	Kaupunginjohtajan toiminnan tavoitteet vuodelle 2023	5
§ 59	Hankintapäätös / Uimahalli Koskikaran lipunmyynti- ja kahvilatoiminnan sekä Jokivarren puukoulun kahvilatoiminnan järjestäminen	7
§ 60	Testamenttivarojen käytön seuranta sosiaali- ja terveystoimessa vuonna 2022	10
§ 61	Kunnanedustajan nimeäminen kutsuntalautakuntaan	12
§ 62	Päätös/Kiinteistöä koskeva riita/Himos Resort Oy - Jämsän kaupunki (S23/98)/Vaasan hovioikeus	13
§ 63	Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös / Jämsän kaupunginhallituksen päätöksistä 7.12.2021 § 415 ja 7.12.2021 § 417 tehdyt valitukset	16
§ 64	Kaupunginvaltuuston päätösten toimeenpano (kvalt 20.2.2023)	17
§ 65	Pöytäkirjat	19
§ 66	Tilaisuudet ja tiedoksi merkittävät asiat	20

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Poti Jorma Ahola Lotta Uusipaasto Tarja Frisk Joni Haaparanta Jukka Lähdesmäki Antti Mennala Anssi Patronen Ulla Similä Matti	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	etäyhteys
	Laitinen Mikko	varajäsen	
Poissa	Rajala Sanna Rantanen Piritta Kotiaho Jouni		
Muu	Hanna Helaste Korhonen Auli Ari Luostarinen	esittelijä pöytäkirjanpitäjä talousjohtaja	

Käsitellyt asiat  
56 - 66

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus  
Todettiin

## Allekirjoitukset

Jorma Poiti  
puheenjohtaja

Auli Korhonen  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan sähköinen tarkastaminen Jämsässä 13.3.2023

Anssi Mennala  
pöytäkirjantarkastaja

Ulla Patronen  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kaupungin verkkosivuilla os. [www.jamsa.fi](http://www.jamsa.fi) 14.3.2023 alkaen.

## **Työjärjestyksen hyväksyminen**

Khall 06.03.2023 § 56

Jämsän kaupungin hallintosääntö:

- § 143 Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.
- § 144 Toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai puheenjohtajan ehdotuksesta ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi työjärjestyksen.

**Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus**

Khall 06.03.2023 § 57

Valmistelu kaupunginjohtaja Hanna Helaste p. 0400 742 751

Kaupunginjohtaja tiedottaa kaupunginhallitukselle ajankohtaisista asioista.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosääntö § 24: Kaupunginhallitus johtaa kaupunkikonsernia ja kaupungin strategista kehittämistä, elinkeinopolitiikkaa sekä kaupungin taloutta ja hallintoa.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja Hanna Helaste

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi kaupunginjohtajan katsauksen ajankohtaisiin asioihin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

**Kaupunginjohtajan toiminnan tavoitteet vuodelle 2023**

Khall 06.03.2023 § 58  
1483/00.01.02/2023

Valmistelija hallintojohtaja Auli Korhonen, puh 040 557 2146

Hanna Helaste aloitti kaupunginjohtajan virassa 1.1.2020. Virka täytettiin seitsemän vuoden määräajaksi. Kunnanjohtajan asemasta ja tehtävistä säännellään kuntalain 41 §:ssä.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi johtajasopimuksen, jonka avulla mm. parannetaan ja täsmennetään johtamistyön tavoitteita. Johtajasopimuksessa mainitaan, että työn painopisteet perustuvat kaupunginvaltuuston hyväksymään strategiaan ja talousarvioon. Tavoitteiden saavuttamista arvioidaan kaupunginjohtajan ja puheenjohtajiston välisissä kehityskeskusteluissa. Tehtävät, työnjako ja muut menettelytavat on kuvattu johtajasopimuksessa kohdissa 5 ja 6.

Johtajasopimuksen mukaan kaupunginjohtajan työn painopisteet asetetaan kaupunginhallituksessa vuosittain. Vuonna 2022 prosessia ei toteutettu johtuen kaupunginjohtajan väliaikaisesta tehtävästä Hyvinvointialueen väliaikaisessa toimituksessa. Vuonna 2023 kaupunginhallituksen ja valtuuston puheenjohtajisto on johtajasopimukseen perustuen käynyt vuosittaisen arviointi- ja tavoitekeskustelun kaupunginjohtajan kanssa 6.2.2023.

Kaupunginhallitus on evästännyt puheenjohtajistoa em. tavoitekeskusteluun kokouksessaan 30.1.2023.

Puheenjohtajisto ja kaupunginjohtaja ovat keskustelussaan yhteisesti sopineet alkaneelle vuodelle seuraavat tavoitteet:

- talouden tasapainottamistyön käynnistäminen
- verkostoyhteistyön ja edunvalvonnan kehittäminen
- kilpailukyvyyn parantaminen elinkeinopolitiikan johtamisen kehittämisellä ja elinvoimatyön tukemisella
- henkilökunnan hyvinvoinnin ja organisaation toimintakyvyn tukeminen muutosvaiheessa
- ennakoivan toimintatavan vakiinnuttaminen

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosääntö § 24: Kaupunginhallitus johtaa kaupunkikonsernia ja kaupungin strategista kehittämistä, elinkeinopolitiikkaa sekä kaupungin taloutta ja hallintoa.

Ehdotus

Puheenjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy esittelytekstissä kuvatut tavoitteet kaupunginjohtajan toiminnan tavoitteiksi vuodelle 2023.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginjohtaja Hanna Helaste ei ollut läsnä asian käsittelyn aikana (osallisuusjäävi).

## Hankintapäätös / Uimahalli Koskikaran lipunmyynti- ja kahvilatoiminnan sekä Jokivarren puukoulun kahvilatoiminnan järjestäminen

Khall 06.03.2023 § 59  
1277/02.08.00/2022

Valmistelu: vapaa-aikapalvelupäällikkö Katja Pohjoismäki p. 040 571 6556

Uimahalli Koskikaran lipunmyynti- ja kahvilatoiminnan sekä Jokivarren puukoulun kahvilatoiminnan järjestämisestä on pyydetty tarjouksia ajalle 1.4.2023-31.3.2026. Hankintailmoitus on julkaistu sähköisessä julkisten hankintojen HILMA-ilmoituskanavassa 16.1.2023. Lisäksi hankintailmoitus on julkaistu kaupungin internetsivuilla. Hankintamuotona on käytetty avointa menettelyä. Osatarjousten jättäminen oli mahdollista.

Tarjousten jättöaika päättyi 16.2.2023 klo 12.00. Määräaikaan mennessä saatiin kaksi osatarjousta Jokivarren puukoulun kahvilatoiminnan järjestämiseen ja kaksi osatarjousta uimahallin lipunmyynti- ja kahvilatoiminnan järjestämiseen. Tarjoukset on avattu 20.2.2023 ja tarjousten avauspöytäkirja on sähköisessä kokousjärjestelmässä oheismateriaalina.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 21.11.2022 § 369 päättänyt hankinnan valintaperusteet. Tarjousten vertailuperusteina ovat palvelun hinta sekä palvelun laatua ja sisältöä kuvaavat kriteerit:

1. Palvelun hinta 60 %, enintään 60 pistettä  
Hintavertailussa käytetään arvonlisäverottomia kuukausikorvaushintoja. Halvin tarjottu hinta saa 60 pistettä ja muut tarjotut hinnat hintaeron suhteessa lasketun alemman pistemäärän.
2. Palvelun laatu ja sisältö 40 %, enintään 40 pistettä  
Palvelun laatua ja sisältöä arvioidaan alla mainittujen kuvausten ja kriteerien avulla:
  - Kahvio- ja puhtauspalveluja sekä lipunmyyntiä ja kokoustiloja koskeva toimintasuunnitelma, max. 15 pistettä.
  - Aikaisempi kokemus kahvio- ja puhtauspalveluja sekä lipunmyyntiä ja kokoustiloja koskevasta palvelusta, max. 15 pistettä.
  - Kyseiseen toimintaan käytettävissä olevan henkilökunnan määrä ja sijaisjärjestelyt, max. 10 pistettä.

Jokivarren puukoulun kahvilatoiminnan järjestämisestä jättivät tarjouksen Eepos Group Oy ja Tuomo Mäyrämäki Oy. Tuomo Mäyrämäki Oy:n tarjous oli tyhjä ja tästä syystä tarjouspyynnön vastainen. Tarjouksen jättäneeltä

y yritykseltä on saatu puhelimitse 24.2.2023 (puhelinkeskustelu Katja Pohjoismäki ja Tuomo Mäyrämäki) tieto, että yrityksen ei ollut tarkoituskaan jättää tarjousta Jokivarren puukoulun kahvilatoiminnan järjestämiseen. Tuomo Mäyrämäki Oy:n tarjous puukoulun kahvilatoiminnan osalta esitetään hylättäväksi.

Jokivarren puukoulun kahvilatoiminnan järjestämiseen saadun Eepos Group Oy:n tarjouksen 700 euron kuukausivuokralla katsotaan olevan markkinahintainen ja hyväksyttävissä. Eepos Group Oy:n tarjousvertailupisteet ovat 100/100. Tarjousvertailu on tehty kaupunginhallituksen 21.11.2022 § 369 päättämien hankintakriteerien mukaisesti. Tarjousvertailu on sähköisessä kokousjärjestelmässä oheismateriaalina. Eepos Group Oy:n tarjous esitetään hyväksyttäväksi. Ennen sopimuksen tekemistä tulee tarkistaa yrityksen tilaajavastuulain mukaiset asiakirjat. Hankinta on 3-vuotinen 1.4.2023-31.3.2026. Sopimuksen allekirjoittaa tilapalvelupäällikkö. Sopimus voidaan uudistaa kolmena erillisenä optiovuotena. Option käytöstä päättää Jämsän kaupunki.

Uimahalli Koskikaran lipunmyynti- ja kahvilatoiminnan järjestämisestä jättivät tarjouksen Tuomo Mäyrämäki Oy ja Virve Manninen Oy. Tuomo Mäyrämäki Oy:n tarjous sisälsi tarjouspyynnön vastaisesti lisäehtoja sopimuksen aloittamisen ajankohtaan liittyen. Tuomo Mäyrämäki Oy:n tarjous esitetään hylättäväksi tarjouspyynnön vastaisena.

Uimahallin lipunmyynti- ja kahvilatoiminnan järjestämisen hankintaprosessi esitetään keskeytettäväksi, koska hyväksyttävissä olevia tarjouksia saatiin vain yksi.

Toimivalta, johon päätös perustuu:  
Hallintosääntö § 24/ kaupunginhallituksen tehtävät ja ratkaisovalta

Ehdotus

Kaupunginjohtaja Hanna Helaste

Kaupunginhallitus päättää Uimahalli Koskikaran lipunmyynti- ja kahvilatoiminnan sekä Jokivarren puukoulun kahvilatoiminnan hankinnasta seuraavasti:

1. Tuomo Mäyrämäki Oy:n tarjoukset hylätään tarjouspyynnön vastaisina esittelytekstissä mainituin perustein.
2. Eepos Group Oy:n osatarjous Jokivarren puukoulun kahvilatoiminnan järjestämisestä hyväksytään 700 euron kuukausivuokralla. Hankinnan arvo on sopimuskauden 1.4.2023-31.3.2026 ajalta 25 200 euroa.



3. Uimahallin lipunmyynti- ja kahvilatoiminnan järjestämisen hankinta keskeytetään esittelytestissä mainittuun perustuen. Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 125 § mukaan hankintamenettely voidaan keskeyttää vain todellisesta ja perustellusta syystä, joka tässä tapauksessa on se, että on saatu vain yksi kelpoinen tarjous.

Uimahallin lipunmyynti- ja kahvilatoiminnan järjestämisestä ei käynnistetä uutta hankintaa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

## Testamenttivarojen käytön seuranta sosiaali- ja terveystoimessa vuonna 2022

Khall 06.03.2023 § 60  
1454/02.07.02/2023

Valmistelija: talousjohtaja Ari Luostarinen, puh. 040 593 4655.

Vuoden 2023 alusta sosiaali- ja terveystoimi sekä palo- ja pelastustoimi siirtyivät hyvinvointialueiden hoidettaviksi. Jämsän osalta toiminnot siirtyivät Keski-Suomen hyvinvointialueelle. Vuonna 2023 ei Jämsän kaupungin organisaatiossa ole enää sosiaali ja terveyslautakuntaa, joten sen osalta on kaupunginhallituksen tarkistettava ja hyväksyttävä lautakunnan alaiset testamenttivarat ja valvottava, että niitä on käytetty ehtojen mukaisesti. perintövaroja hallinnoidaan tasetilien kautta, eivätkä ne siten tule kontrolloiduksi suoraan talousarvioraportoinnin yhteydessä

Sosiaali- ja terveystoimen hallinnoimia testamenttivaroja on vuoden 2022 aikana käytetty yhteensä 263.136,65 euroa.

Kaiken ikäisten vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin edistämiseksi on a.o. testamenttivaroista käytetty 3.646,28 euroa palveluihin ja tarvikkeisiin. Kuluista 1.500,00 euroa on käytetty Tuomas Pitkäsén taikuriesityksiin kolmessa vammaispalelun asumisyksikössä (Linnamäen ryhmäkoti, Linnakoti ja Lukkoilantien asunnot).

Vanhusten kuntoutuspalvelut on a.o. testamenttivaroja käytetty 1.971,35 euroa. Suurinpana yksittäisenä hankintana ostettu pyörätuoli. Lisäksi hankittu erilaisia pelejä ja askartelutarvikkeita. Katettu myös Linnakoti 30 v juhien kustannuksia.

Erytisryhmien sekä lasten ja nuorten liikunnan edistäminen testamenttivaroja käytetty 3.063,40 euroa. Hankittu sisäcurling välineet, vanhuspalveluille uintikertoja sekä ostettu paleluita kuntokeskus Karbonilta.

Lapsiperheiden sosiaalityö testamenttivaroja on käytetty 254.455,62 euroa. Henkilöstökulut muodostavat suurimman kuluerän. Työnojoukseen ostettu ulkopuolista palvelua.

Testamenttivarat	Loppusald o 31.12.2021	Käyttö 2022	Loppusaldo 31.12.2022
2377 Kaiken ikäisten vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin edistäminen		3 646,28	1 122,69

---

<b>2365</b> Vanhusten kuntoutuspalelut	2 222,93	1 971,35	251,58
<b>2361</b> Erityisryhmien sekä lasten ja nuorten liikunnan edistäminen	8 645,76	3 063,40	5 582,36
<b>2373</b> Lapsiperheiden sosiaalityö	345 818,80	254 455,62	91 363,18
	<b>356 687,49</b>	<b>263 136,65</b>	<b>98 319,81</b>

Toimivalta, johon päätös perustuu:  
Jämsän kaupungin hallintosääntö 24 §

Ehdotus

Kaupunginjohtaja Hanna Helaste

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen selostetut testamentti- ja perintövarojen käytöt ja toteaa, että käyttö on ollut annettujen ehtojen mukaista.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

**Kunnanedustajan nimeäminen kutsuntalautakuntaan**

Khall 06.03.2023 § 61  
858/00.04.00/2022

Valmistelu hallintojohtaja Auli Korhonen p. 040 557 2146

Puolustusvoimien Keski-Suomen aluetoimisto on lähettänyt kaupungille kirjeen, jossa pyydetään nimeämään Asevelvollisuuslain 22 §:ssä mainitut jäsenet ja heille riittävä määrä varamiehiä kutsuntalautakuntaan. Tiedot pyydetään ilmoittamaan 30.6.2023 mennessä.

Lautakunnan jäsenillä tulisi olla kokemusta ja näkemystä sosiaalitoimesta sekä nuorison parissa toimimisesta. Kutsunnoilla noudatetaan nuorisolain 1285/2016 mukaisia etsivän nuorison periaatteita, jossa nuoren yksilöinti- ja yhteystiedot on sen estämättä, mitä tietojen salassapidosta säädetään, luovutettava nuoren kotikunnalle etsivää nuorisotyötä varten.

Lautakunnan jäsen on mahdollista nimetä useammaksi vuodeksi kerrallaan.

Lisäksi pyydetään kunnanedustajaa valittaessa huomioimaan heidän mahdollinen esteellisyys niin, ettei kutsunanalaisissa ole heidän lähisukulaisiaan.

Kun kutsuntalautakunnan tarkastettavien asevelvollisten lukumäärä sitä edellyttää, kutsunnan toimittamista varten asetetaan kaksi kutsuntalautakuntaa. Jämsässä toimii kaksi kutsuntalautakuntaa 10.-11.2023.

Kaupunginhallituksen valitseman jäsenet v. 2021-2022 olivat seuraavat:

Varsinainen jäsen:  
Merja Lahtinen  
Sanna Rajala

Henkilökohtainen varajäsen  
Tarja Uusipaasto  
Jorma Poti

Toimivalta, johon päätös perustuu:  
Hallintosääntö § 24

Ehdotus

Kaupunginjohtaja Hanna Helaste

Kaupunginhallitus nimeää kutsuntalautakuntiin vuosille 2023 - 2024 kaksi (2) kunnan edustajaa sekä heille riittävän määrä varahenkilöitä ottaen huomioon aluetoimiston kirjeessä mainitut edellytykset.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus nimesi kutsuntalautakuntiin seuraavat edustajat ja heille varahenkilöt vuosille 2023-2024:

Varsinainen jäsen:

Lahtinen Merja

Rajala Sanna

Varajäsen:

Mennala Anssi

Poti Jorma

**Päätös/Kiinteistöä koskeva riita/Himos Resort Oy - Jämsän kaupunki (S23/98)/Vaasan hovioikeus**

Khall 06.03.2023 § 62  
1324/03.06.00.01/2022

Valmistelija: talousjohtaja Ari Luostarinen

Keski-Suomen kärjäoikeus on antanut tuomion (22/1531) 9.12.2022 Drno L19/16749 asiassa, jossa on ollut kyse siitä, onko Jämsän kaupunki jättänyt oikaisematta Himos Resort Oy:n käsityksen siitä, että Salavantien kunnallistekniikan rakentaminen on ollut osa vuonna 2015 sovittua pakettia. Pääkäsittely asiassa suoritettiin 1.11.2022.

Keski-Suomen kärjäoikeus on päättänyt, että Himos Resort Oy:n kanne hylätään ja yhtiö veloitetaan maksamaan Jämsän kaupungille oikeudenkäyntikulut viivästyskorokoineen 9.1.2023 alkaen.

Himos Resort Oy on vaatinut Vaasan Hovioikeudessa, että kärjäoikeuden tuomio kumotaan ja Resortin kärjäoikeuden tuomiosta ilmenevä kanne hyväksytään ja Jämsän kaupunki veloitetaan korvaamaan yhtiön oikeudenkäyntikulut kärjäoikeudesta.

Vaasan kärjäoikeus on käsitellyt valituksen ja tehnyt päätöksen 22.02.2023 Nro 70 diaarinumero S 23/98. Asiassa ei ole ilmennyt aihetta epäillä kärjäoikeuden ratkaisun lopputuloksen oikeellisuutta. Asiassa ei ole myöskään valituksessa esitettyjen seikkojen perusteella ilmennyt perusteltua aihetta epäillä kärjäoikeudessa suoritettua näytön arvioinnin oikeellisuutta.

Jatkokäsittelylupaa ei myönnetä. Kärjäoikeuden ratkaisu jää pysyväksi. Päätös ei vielä ole lainvoimainen. Muutosta Vaasan hovioikeuden ratkaisuun saadaan hakea korkeimmalta oikeudelta valittamalla vain, jos korkein oikeus niillä erityisillä perusteilla, jotka ilmenevät oheisesta valitusosoituksesta, myöntää valitusluvan, määräaika valitusluvan pyytämiseen ja valituksen tekemiseen päättyy 24.4.2023.

Toimivalta, johon päätös perustuu:  
Jämsän kaupungin hallintosääntö § 25

Ehdotus

Kaupunginjohtaja Hanna Helaste

Kaupunginhallitus merkitsee tiedokseen Vaasan hovioikeuden päätöksen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

---

**Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös / Jämsän kaupunginhallituksen päätöksistä 7.12.2021 § 415 ja 7.12.2021 § 417 tehdyt valitukset**

Khall 06.03.2023 § 63  
624/10.00.02/2022

Valmistelija: maankäyttöinsinööri Teijo Taipale, puh. 040-7521901

Jämsän kaupunginhallitus on 6.9.2021 § 290 päättänyt myydä Patakolmonen-nimisen kiinteistön (182-410-3-41) ja noin 1,073 hehtaarin suuruisen määrään Saksala-nimisestä kiinteistöstä (182-410-16-8) Jämsän Patalahti Oy:lle 30 000 euron kauppahinnalla. Kaupunginhallitus on 18.10.2021 § 344 hyväksynyt Lasse Kivisen tekemän oikaisuvaatimuksen, koska luovutusta koskevan asian valmistelun ja myyntipäätöksen välillä alueella oli tullut voimaan kaupunginvaltuuston 2.12.2019 hyväksymä Jämsän taajamaosayleiskaava 2030 ja kauppakirjaluonnoksessa oli viitattu aikaisemmin vallinneeseen yleiskaavatilanteeseen.

Kaupunginhallitus on 1.11.2021 § 359 päättänyt myydä Patakolmonen-nimisen kiinteistön ja noin 0,87 hehtaarin suuruisen määrään Saksala-nimisestä kiinteistöstä Jämsän Patalahti Oy:lle 24 900 euron kauppahinnalla pöytäkirjan liitteenä olevaan kauppakirjaluonnokseen merkityin ehdoin. Kaupunginhallitus on myös 1.11.2021 § 360 päättänyt myydä 0,69 hehtaarin suuruisen määrään Saksala-nimisestä kiinteistöstä Tobermore Oy:lle 17 400 euron kauppahinnalla.

Kaupunginhallitus on valituksenalaisilla päätöksillään 7.12.2021 § 415 ja 7.12.2021 § 417 hylännyt Lasse Kivisen kaupunginhallituksen päätöksistä 1.11.2021 § 359 ja 1.11.2021 § 360 tekemät oikaisuvaatimukset. Kivinen on tehnyt oikaisuvaatimustensa hylkäämisestä kunnallisasiaa koskevan valituksen Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle. Kivinen on vaatinut hallinto-oikeudelta, että kaupunginhallituksen päätökset on kumottava, ja että päätösten täytäntöönpano on kiellettävä, kunnes päätökset on lainvoimaisesti ratkaistu. Lisäksi Kivinen on vaatinut, että kaupunki on veloitettava korvaamaan hänelle oikeudenkäyntikuluina 400 euroa.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus on käsitellyt valituksen ja tehnyt 15.2.2023 päätöksen 343/2023 Dnro 95/03.04.04.10/2022. Päätöksellään hallinto-oikeus on hylännyt valituksen täytäntöönpanon kieltoa ja oikeudenkäyntikulujen korvaamista koskevine vaatimuksineen. Oikeudellisessa arvioinnissaan hallinto-oikeus on todennut etteivät Kaupunginhallituksen päätökset ole valituksessa esitetyillä perusteilla virheellisessä järjestyksessä syntyneitä tai muutoinkaan lainvastaisia.

Hallinto-oikeuden päätökseen saa hakea muutosta valittamalla korkeimpaan hallinto-oikeuteen kirjallisella valituksella, jos korkein hallinto-oikeus myöntää valitusluvan. Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa hallinto-oikeuden päätöksen tiedoksisaantipäivästä.

Toimivalta, johon päätös perustuu:  
Jämsän kaupungin hallintosääntö 24 §

Ehdotus

Kaupunginjohtaja Hanna Helaste

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätöksen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



**Kaupunginvaltuuston päätösten toimeenpano (kvalt 20.2.2023)**

Khall 06.03.2023 § 64  
133/00.00.01/2021

Kaupunginhallituksen tehtävänä on kaupunginvaltuuston päätösten laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano.

Kaupunginvaltuusto on pitänyt kokouksensa 20.2.2023 ja käsitellyt pykälät 1-17. Valtuusto teki päätöksensä seuraavista asioista:

- § 2 Etuosto-oikeuden käyttäminen – kiinteistöjen luovutukset L2022-164094 ja L2022-164107
- § 3Konserniohjeen päivittäminen
- § 4 Jämsän kaupungin kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelma
- § 5 Hallintosäännön muutos
- § 6 Konsernipalvelut / Toimialan talousarvion 2022 määrärahojen ylitykset ja alitukset
- § 7 Elinvoimatoimi / Talousarvion 2022 määrärahojen käytön ylityksien ja alituksien selvitykset
- § 8 Sivistystoimiala / Selvitys talousarvion 2022 määrärahojen käytön ylityksistä ja alituksista
- § 9 Sosiaali- ja terveystoimi / selvitys talousarvion 2022 määrärahojen käytön ylityksistä ja alituksista
- § 10 Metsä-Kivelän kaatopaikka / ympäristöluvan 204/2022 mukaisen vakuuden asettaminen
- § 11 Keskeneräiset valtuustoaloitteet 31.12.2022
- § 12 Kuntalaisaloitteet 2022
- § 13 Eropyyntö luottamustehtävistä / Tarmo Konstari
- § 14 Eropyyntö luottamustehtävästä / Riikka Mäkelä
- § 15 Valtuustoaloite / Jämsäläiselle toisen asteen opiskelijalle tuettu koulumatka Jämsän alueelle / Keskusta Jämsän valtuustoryhmä - Matti Similä
- § 16 Valtuustoaloite 25.10.2021 / Jämsän kaupungin konserniohjeiden päivittäminen / Keskustan ja Kristillisten valtuustoryhmä
- § 17 Valtuustoaloitteet

Kokouksessa jätettiin seuraavat valtuustoaloitteet:

1. Valtuustoaloite 20.2.2023 /Köpiksen ruokailua pitää jatkaa / Tuula Peltonen (+ 15 allekirjoittajaa)
2. Valtuustoaloite 20.2.2023 / Kiinteistöjen toimintojen organisointi / Uusi Suunta valtuustoryhmä -Jyrki Kokko (+ 4 allekirjoittajaa)

Kuntalain 96 §:ssä on todettu valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta seuraavaa: "Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on

syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi".

Toimivalta, johon päätös perustuu:  
Hallintosääntö § 24 / kaupunginhallituksen tehtävät ja ratkaisovalta

Ehdotus

Kaupunginjohtaja Hanna Helaste

Kaupunginhallitus päättää todeta, että kaupunginvaltuuston 20.2.2023 pidetyssä kokouksessa tehdyt päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi, eivätkä päätökset muutoinkaan ole lain tai asetuksen vastaisia. Valtuuston päätökset päätetään panna täytäntöön.

Kaupunginhallitus päättää, että valtuuston kokouksessa 20.2.2023 jätettyjen valtuustoaloitteiden osalta valmisteluvastuu on seuraava:

1. Sivistystoimiala (hyvinvointi)
2. Talousjohtaja ja toimitilapäällikkö

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

**Pöytäkirjat**

Khall 06.03.2023 § 65

## Pöytäkirjat

20.02.2023 ja 27.02.2023	Konsernijaosto
22.02.2023	Henkilöstöjaosto
23.02.2023	Elinvoimalautakunta
23.02.2023	Sivistyslautakunta

## Hallintojohtaja

28.02.2023 § 5	Hakemus asiakasmaksusta vapauttamiseksi
28.02.2023 § 6	Ilmoituskanavan hankinta

## Kaupunginhallituksen puheenjohtaja

01.03.2023	Kaupunginjohtajan täydennyskoulutus
------------	-------------------------------------

## Kaupunginjohtaja

13.02.2023 § 4	Sijaisen määrääminen / kaupunginjohtaja
----------------	---

Ehdotus

Kaupunginjohtaja Hanna Helaste

Kaupunginhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja toteaa, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

### **Tilaisuudet ja tiedoksi merkittävät asiat**

Khall 06.03.2023 § 66

Työ- ja elinkeinoministeriö

Asettamispäätös 15.2.2023 / TE-palvelut 2024 -uudistus – sote-yhdyspinnat -työryhmän asettaminen

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 56, § 57, § 58, § 60, § 62, § 63, § 64, § 65, § 66**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 59

### Oikaisuohje ja valitusosoitus hankintapäätöksiin julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain perusteella

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016, hankintalaki) annetun lain mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon<sup>1</sup>.

#### I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-134 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannontapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

#### Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

**Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle:

Jämsän kaupunki (kirjaamo@jamsa.fi)

Kaupunginhallitus

Posti- ja käyntiosoite: Paattilantie 2

42100 Jämsä

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

**II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai hankintalain 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetystä esitetä.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai

vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaanitpäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Oikeudenkäyntimaksu**



Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät 1.1.2016 voimaan tulleen tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan. Uusia maksuja peritään 1.1.2016 jälkeen vireille tulevista asioista.

Riita-asian, muutoksenhakuasian ja muun lainkäyttöasian käsittelystä peritään markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua 2.000 euroa.

Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4.000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6.000 euroa.

Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.

Hankinta-asioissa peritään 2.000, 4.000 tai 6.000 euron sijasta 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

Markkinaoikeudessa hakemuksesta vireille tulevista muista kuin markkinaoikeudellisista asioista peritään vuoden 2016 alusta lukien hakemusmaksua 250 euroa.

Muutoksenhaussa markkinaoikeuden ratkaisemaan asiaan korkeimmassa oikeudessa tai korkeimmassa hallinto-oikeudessa maksu on samansuuruinen ja määräytyy samojen perusteiden mukaan kuin markkinaoikeudessa.

Maksuvelvollinen on asian vireille panija tai hänen sijaansa tullut.

### **Valituskielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Markkinaoikeus  
Sörnäistenkatu 1  
00580 Helsinki  
p. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
sähköposti: markkinaoikeus(at)oikeus.fi

---

<sup>1</sup>Kansallisen kynnyksarvon suuruus on:

- 1) 60 000 euroa tavarahankinnoissa, palveluhankinnoissa ja suunnittelukilpailuissa, jollei 3—4 kohdassa toisin säädetä;
- 2) 150 000 euroa rakennusurakoissa;
- 3) 400 000 euroa hankintalain liitteen E 1—4 kohdassa tarkoitettuja sosiaali- ja terveyspalveluja koskevissa hankinnoissa;
- 4) 300 000 euroa hankintalain liitteen E 5—15 kohdassa tarkoitettuja muita erityisiä palveluja koskevissa hankinnoissa;
- 5) 500 000 euroa käyttöoikeussopimuksissa.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 61****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jämsän kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on kaupunginhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Jämsän kaupunki

Paattilantie 2  
42100 Jämsä  
kirjaamo@jamsa.fi  
p. 020 638 2000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämsän kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 14.3.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä.