

Aika 27.04.2023 klo 16:00 - 19:00

Paikka Kelhänkatu 3 (2.krs)

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 49	Työjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 50	Jämsän kaupungin vuoden 2022 urheilijapalkinto (Huom! Ei julkinen asia - palkinnon saaja julkaistaan kaupunginvaltuuston kokouksessa 29.5.2023)	5
§ 51	Uimahalli Koskikaran kassa- ja kahviopalvelu / sopimuksen tarkistaminen	6
§ 52	Sivistystoimiala/talouden, tavoitteiden ja toiminnan toteuma 1-3/2023	7
§ 53	Vinnille virtaa-hanke/loppuraportti ja kesän 2023 tapahtumat Vinnin tilalla	19
§ 54	Yhteistyösopimus lukuvuosi 2023–2024/Jyväskylän avoin yliopisto ja Jämsän kaupunki	22
§ 55	Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin 2023-2024/käyttösuunnitelma	24
§ 56	Sivistyslautakunta / pöytäkirjat	26
§ 57	Tilaisuudet ja tiedoksi merkittävät asiat	27

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Niittymaa Jyrki Paavisto Heikki Altti Tiina Hiekkämäki Lea Peutere-Heikka Saara Sarin Ari Minkkinen Katja	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen	
Poissa	Lemmetyinen Aki Olin Taika Ruotsalainen Veli-Erkki Salokorpi Timo Patronen Ulla Piirainen Silja		
Muu	Leena Kilpeläinen Heidi Röman Tuija Huikuri Äikäs Roni Juha Damskägg Minna Kinnunen Riitta Järvinen Katja Pohjoismäki Risto Heikkinen	esittelijä pöytäkirjanpitäjä vs.kehittämispäällikkö- opistojen rehtori nuorisovaltuuston edustaja johtavarehtori perusopetuksen rehtori toimistos sihteeri vapaa-aikapalvelupäällikkö kirjastopalvelupäällikkö	Läsnä klo.17-17.30 Poistui klo.17.45 Läsnä klo. 17.45-18.20 Läsnä klo.17.45-18.20 poistui 16.45 poistui klo.16.25

Käsitellyt asiat
49 - 57

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
Todettiin

Allekirjoitukset

Jyrki Niittymaa
puheenjohtaja

Heidi Röman
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan sähköinen tarkastaminen
Jämsä 2.5.2023

Heikki Paavisto
pöytäkirjantarkastaja

Tiina Altti
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kaupungin verkkosivuilla www.jamsa.fi 3.5.2023 alkaen.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Sivla 27.04.2023 § 49

Jämsän kaupungin hallintosääntö:

- § 143 Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.
- § 144 Toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai puheenjohtajan ehdotuksesta ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös

Työjärjestys hyväksyttiin.

Kokouksen alussa uusi kirjastopalvelupäällikkö Risto Heikkinen esittäytyi sivistyslautakunnalle.

Jämsän kaupungin vuoden 2022 urheilijapalkinto (Huom! Ei julkinen asia - palkinnon saaja julkaistaan kaupunginvaltuuston kokouksessa 29.5.2023)

Sivla 27.04.2023 § 50
724/12.04.00/2022

Valmistelija: vapaa-aikapalvelupäällikkö Katja Pohjoismäki p. 040 571 6556

Huom! Ei julkinen asia! Palkinnon saaja julkistetaan kaupunginvaltuuston kokouksessa 29.5.2023.

Click or tap here to enter text.

Uimahalli Koskikaran kassa- ja kahviopalvelu / sopimuksen tarkistaminen

Sivla 27.04.2023 § 51
1544/00.01.02/2023

Valmistelija: vapaa-aikapalvelupäällikkö Katja Pohjoismäki p. 040 571 6556

Jämsän Ateria-, Puhtaus- ja Tekstiilipalvelut -liikelaitos on vastannut uimahalli Koskikaran kassa- ja kahviopalveluista keväästä 2014 alkaen sivistyslautakunnan vahvistaman sopimuksen mukaisesti. Sopimuksen tarkistaminen on tullut ajankohtaiseksi liikelaitoksen lakkauttamisen myötä ja uuden Jämsän Ateria- ja Puhtauspalvelut Oy:n aloitettua toimintansa vuoden 2023 alussa.

Sopimusta on tarkistettu lähinnä teknisluontoisin nimimuutoksin sekä lipunmyynnin kuukausikorvauksen osalta. Myös uimahallin aukioloaikoja ja sitä myötä lipunmyynnin aukioloaikoja on tarkennettu aikaisemmasta. Sopimukseen on lisätty myös kirjaukset valmiussuunnittelusta ja henkilöstövarauksista sekä turvallisuuskoulutuksiin osallistumisesta.

Sopimus esitetään edelleen laadittavaksi toistaiseksi voimassa olevana kuukausikorvaushinnan ollessa 1.4.2023 alkaen 5 500 euroa (alv 0%).

Sopimusluonnos on oheisaineistona sähköisessä kokousjärjestelmässä.

Vapaa-aikapalvelupäällikkö selvittää asiaa kokouksessa.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosääntö 26 § Lautakuntien ja liikelaitoksen johtokunnan tehtävät ja yleinen toimivalta: Lautakunta päättää toimialueellaan sopimuksista ja niiden valmistelusta.

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen

Sivistyslautakunta hyväksyy Jämsän Ateria- ja Puhtauspalvelut Oy:n kanssa tehdyn sopimuksen uimahalli Koskikaran kassa- ja kahviopalvelun järjestämisestä 1.4.2023 alkaen toistaiseksi voimassaolevana.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistystoimiala/talouden, tavoitteiden ja toiminnan toteuma 1-3/2023

Sivla 27.04.2023 § 52
1535/02.02.02/2023

Valmistelijat: varhaiskasvatusjohtaja Maija Jääskeläinen, p. 040 5079571, johtava rehtori Juha Damskægg, p. 040 836 1604, vs. opistojen rehtori - kehittämispäällikkö Tuija Huikuri, p. 040 702 8379 , kirjastopalvelupäällikkö Merja Mäkinen, p. 040 832 1123 , vapaa-aikapalvelupäällikkö Katja Pohjoismäki, p. 040 571 6556, sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen, p. 0400 542 062

Yleistä / toimiala

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti (Khall 12.12.2022 § 374) lautakuntien tulee seurata toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden sekä tunnuslukujen toteutumista neljännesvuosittain talousarviovuoden aikana. Vertailu suoritetaan talousarvion tulosalueen tavoitteisiin ja suoritteisiin nähden.

Toteumavertailun lukuihin sisältyvät tulot ja menot maaliskuun lopun tilanteessa. Tasaisen kertymän mukaan toteuma maaliskuun lopussa voisi olla enintään noin 25 %. Todellisuudessa toteumaprosentti tulee olla jonkin verran alle tasaisen kertymän lähempänä 24 %, jotta lomarahat tulevat katetuksi ja jotta sivistystoimialan toimiminen pääsääntöisesti lukuvuosi-perusteisesti tulee huomioiduksi. Jälkimmäisestä johtuen sekä menot että tulot kertyvät epätasaisesti vuoden aikana. Myös lomarahojen maksu heinäkuun palkanmaksun yhteydessä muuttaa tasaisen kertymän prosenttia.

Ensimmäinen vuosineljännes on toimintakateen osalta toteutunut hyväksyttävällä tavalla.

Toimintatuotot koko toimialan osalta ovat maaliskuun lopussa yli tasaisen kertymän johtuen hankkeiden jaksotuksista vuodelta 2022 vuoteen 2023. Tuottojen osalta on huomioitava, että varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain muutos astui voimaan 1.3. alkaen eikä 1.8. alkaen. Tieto ajankohdasta tuli niin myöhäisessä vaiheessa suhteessa talousarvion käsittelyprosessiin, ettei asiaa voitu ottaa huomioon. Talousarvio on siten tehty jälkimmäisen ajankohdan mukaisesti. Tuloarvio ei tule toteutumaan.

Toimintakulut noudattavat oikeaa linjaa huomioiden, että lomarahat maksetaan heinäkuussa ja toimintakate linjassa. Tiedossa on kuitenkin kustannustekijöitä, jotka eivät ole mukana talousarviossa mm. kotouttamiskoulutus, valmistavan opetuksen ryhmäjako, lukion

opiskelijamäärän lisäyksestä johtuvat resurssitarpeet. Lisäksi erikseen on vielä tarkastettava talousarvion 2023 osalta ne erät tilinpäätöksen 2022 yhteydessä ilmi käyneet määrärahapuutteet. Tarkastaminen on aloitettu. Palkkausmäärärahoissa on varauduttu ohjeen mukaisesti 2 % korotuksiin. Varauma on ilmeisemmin liian alhainen. Vuodelle 2023 tulee tehtäväksi talousarviomuutosesitys.

Strategia on määritellyt toimialan vuoden 2022 talousarviotavoitteet. Sen suuntaisesti toimintaa on johdettu ja tulosalueiden toimintaa tuettu.

Toteuma / toimiala

	Talousarvio 2023	TOT 3/2023	TOT 3/2022	TOT% 3/2023	Vertailu ed. vuosi
Toimintatuotot	3 519 490	1 706 305	1 207 745	48,48 %	41,28 %
Valmistus omaan käyttöön					
Toimintakulut	-41 005 790	-9 712 963	-9 275 655	23,69 %	4,71 %
Toimintakate	-37 486 300	-8 006 658	-8 067 910	21,36 %	-0,76 %
Poistot ja arvonalentumiset	-174 509		-64 351		-100,00 %
Tilikauden tulos	-37 660 809	-8 006 658	-8 132 261	21,26 %	-1,54 %

Hallinto

Ensimmäinen vuosineljännes on toteutunut suunnitellusti. Toimintakate on alle 20 %. Kokouspalkkiot tulevat maksuun myöhemmin. Sivistyslautakunta on kokoontunut neljä (4) kertaa ja käsiteltyjä asioita on ollut 48. Sivistyslautakunnan pöytäkirjanpitäjänä aloitti hallintosihiteeri Heidi Röman. Valmiussuunnitelman valmistelua on jatkettu. Toimialajohtaja Leena Kilpeläinen on raportoinut vuoden 2022 talouden, tavoitteiden, toiminnan ja riskienhallinnan toteutumisesta tarkastuslautakunnalle. Kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti elämänlaatu- ja palveluiden tulosaluejohtajan tehtävistä vastuu siirtyy 1.9.2023 alkaen kirjastopalvelupäällikkö Risto Heikkiselle.

Toteuma / hallinto

	Talousarvio 2023	TOT 3/2023	TOT 3/2022	TOT% 3/2023	Vertailu ed. vuosi
Toimintatuotot	240	60	60	25,00 %	
Valmistus omaan käyttöön					
Toimintakulut	-268 842	-53 129	-69 330	19,76 %	-23,37 %
Toimintakate	-268 602	-53 069	-69 270	19,76 %	-23,39 %
Poistot ja arvonalentumiset					
Tilikauden tulos	-268 602	-53 069	-69 270	19,76 %	-23,39 %

Varhaiskasvatus

Ensimmäinen vuosineljännes on toteutunut suunnitellusti.

Tuloista varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ovat alkuvuonna kertyneet arvioidun mukaisesti, mutta 1.3.2023 voimaan tulleet asiakasmaksulain muutokset maksujen perusteena oleviin tulo rajoihin ja asiakasmaksuihin tulevat vaikuttamaan asiakasmaksukertymää vähentävästi koko vuoden osalta.

Henkilöstökulut ovat toteutuneet arvioidusti, toteuma on 24 %. Palvelujen ostoista puuttuvat ateriapalvelujen osuus maaliskuun osalta, noin 68 500 euroa sekä sisäiset tietohallinnon kustannukset, jotka ovat 24 000 euroa. Tämä huomioiden palvelujen ostojen toteumaprosentti on 22,9 %.

Toimintakulujen toteumaprosentti ateriapalvelujen ja sisäisten ICT-kulujen kustannukset huomioiden on 23,59 % ja toimintakatteen toteumaprosentti 20,91 %.

Luontaisetuateriat on talousarviossa huomioitu toimintatuotoissa tuloina ja henkilöstökuluissa menoina samansuuruisina. Luontaisetuja on toteutunut sekä tuloissa että menoissa arvioitua enemmän.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksukertymä tulee lakimuutoksesta johtuen jäämään alustavan arvion mukaan noin 15 % eli 65.000 – 70.000 euroa alle talousarviossa arvioidun. Tarkempi summa voidaan arvioida syksyllä 2023. Tulojen alittuminen tulee vaatimaan talousarviomuutoksen.

Varhaiskasvatukseen osallistui maaliskuussa yhteensä 584 lasta, joista on esioppilaita 146. 1 – 5 vuotiainenlasten ikäluokan osallistumisaste varhaiskasvatukseen oli 77 %, mikä hieman enemmän kuin talousarviossa (75%).

Varhaiskasvatus sai valtion erityisavustusta varhaiskasvatuksen tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden sekä esiopetuksen tasa-arvon ja yhdenv ertaisuuden kehittämiseen yhteensä 133.000 euroa. Avustusten käyttö kohdistuu pääosin vuodelle 2024.

Talousarviossa esitetyt tavoitteet näyttävät toteutuvan, samoin talouden tunnusluvut. Koko varhaiskasvatuksen henkilöstölle on järjestetty suunniteltuja koulutuksia. Lapsille, huoltajille ja henkilöstölle tehtävät kyselyt toteutuvat kevään aikana.

Toteuma / varhaiskasvatus

	Talousarvio 2023	TOT 3/2023	TOT 3/2022	TOT% 3/2023	Vertailu ed. vuosi
Toimintatuotot	1 265 140	622 979	418 059	49,24 %	49,02 %
Toimintakulut	-12 133 976	-2 769 817	-2 642 849	22,83 %	4,80 %
Toimintakate	-10 868 836	-2 146 838	-2 224 789	19,75 %	-3,50 %

Poistot ja arvonalentumiset	-4 361		-4 319		-100,00 %
Tilikauden tulos	-10 873 197	-2 146 838	-2 229 108	19,74 %	-3,69 %

Perusopetus

Perusopetuksessa on tällä hetkellä 1715 oppilasta ja valmistavassa opetuksessa 87 oppilasta. Ennusteen mukaan lukuvuonna 2023-2024 perusopetuksessa on 1628 oppilasta. Ennusteessa ei ole huomioitu, että osa valmistavan opetuksen oppilaista todennäköisesti siirtyy perusopetuksen oppilaiksi.

Ensimmäinen vuosineljännes on toteutunut suunnitellusti. Perusopetuksen toimintakate on alle tasaisen kertymän, mutta siitä puuttuu mm. puhtaanapidon ja ateriapalveluiden kustannuksia. Myös henkilöstökustannukset tulevat nousemaan ennakoitua suuremmiksi johtuen kunta-alan palkkaratkaisusta ja lomarahosta.

Toimintatuotot ovat toteutuneet yli suunnitellun (55,4 %), mutta tähän johtuu suurelta osin siitä, että vuonna 2022 aloitettujen hankkeiden avustuksia on siirretty vuodelle 2023. Koska hankeavustukset ovat pienentyneet aiemmasta, on mahdollista, että koko vuoden osalta ne jäävät suunniteltua alemmalle tasolle.

Henkilöstökulujen toteuma on 23,6 % ja asiakaspalvelujen ostojen osalta 23,0 %. Jämsänkosken yhtenäiskoulun leasingvuokran osalta on varauduttava talousarviomuutokseen, koska ulkoisten vuokrien toteuma on jo nyt 50,8 %.

Perusopetuksessa on meneillään yhteisöllisen opiskeluhuollon kehittämishanke, hanke koronavaikutusten lieventämiseen, hanke tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja laadun kehittämiseen sekä hanke joustavan esi- ja alkuopetuksen pilotointiin.

Opiskeluhuollon kuraattorit ja psykologit siirtyivät hyvinvointialueen palvelukseen vuoden alussa. Perusopetuksessa on tällä hetkellä yhden psykologin vaje ja hyvinvointialue on paikannut vajetta osittain ostopalvelulla. Oman psykologin puuttuminen vaikeuttaa kuitenkin yhteisöllistä opiskeluhuoltotyötä.

Neuvottelut hyvinvointialueen kanssa kehitysvammaisten oppilaiden aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisestä koulujen loma-aikoina ovat kesken.

Kouluterveyskysely toteutetaan kevään 2023 aikana tulokset on käytettävissä syksyllä 2023. Yhteisöllisen opiskeluhuollon

kehittämishankkeen myötä tullaan tehostamaan mm. toimia poissaolojen vähentämiseksi

Toteuma / perusopetus

	Talousarvio 2023	TOT 3/2023	TOT 3/2022	TOT% 3/2023	Vertailu ed. vuosi
Toimintatuotot	1 379 310	764 125	572 508	55,40 %	33,47 %
Toimintakulut	-22 057 856	-5 191 979	-5 129 466	23,54 %	1,22 %
Toimintakate	-20 678 546	-4 427 855	-4 556 958	21,41 %	-2,83 %
Poistot ja arvonalentumiset	-40 169		-56 550		-100,00 %
Tilikauden tulos	-20 718 715	-4 427 855	-4 613 507	21,37 %	-4,02 %

Lukiokoulutus

Ensimmäinen vuosineljännes on toteutunut suunnitellusti.

Toimintatuottojen toteuma on 94,2 %. Vuodelle 2023 ei ole enää odotettavissa uusia hankeavustuksia, muita vähäisempiä tuloja on odotettavissa.

Lukiossa on korona-avustusta oppimisvajeiden paikkaamiseen. Vanhemman avustuksen, 34200 euroa, käyttöaika päättyy 31.7.2023 ja uudemman, 38 000 euroa, käyttöaika päättyy 31.7.2024. Avustuksilla on voitu perustaa opetusryhmiä, antaa tukiopetusta ja tehostaa opinto-ohjausta.

Lukio on mukana Muuramen kunnan hallinnoimassa Kestävän kehityksen tiekartta-hankkeessa. Hanke sai avustusta 45 000 € ja käyttöaika päättyy 31.5.2024. Hankkeen tavoitteena on lukion toimintakulttuurin ja oppimisympäristön kehittäminen vahvistamaan arjen ilmasto- ja kestävyyskasvatusta.

Muuramen kunta hallinnoi myös Muuramen, Laukaan ja Jämsän lukioiden yhteishankkeessa Laatu ja hyvinvointia lukioihin. Hankkeen saama avustus on 77 400 euroa ja avustuksen viimeinen käyttöpäivä on 31.7.2024. Hankkeen kolme painopistettä ovat laadukas oppiminen, laadulliset menetelmät ja tiedolla johtaminen sekä hyvinvoinnin ja osallisuuden lisääminen lukiossa.

Suurin menoerä on henkilöstökulut ja niiden toteuma on 22,7 %. Ateriapalveluiden toteuma on 18,0 %. Lukiossa ei ole henkilöstön luontaisetuuaterioita.

Kustannusten nousua on odotettavissa johtuen palkankorotusten ennakoitua suuremmasta määrästä ja ennustetta suuremmasta uusien

opiskelijoiden määrästä. Ennakoitua suurempi hakijamäärä lisää opetustuntien määrää, oppimateriaalikustannuksia, kannettavista tietokoneista syntyviä kustannuksia ja urheiluvalmennuksen kustannuksia noin 67 000 eurolla vuoden 2023 aikana. Vastaavasti koulutuksen järjestäjän saama yksikköhintarahoitus on vuonna 2023 noin 72 000 euroa ennakoitua suurempi.

Lukiossa oli 20.1.2023 yhteensä 227 opiskelijaa. Kevään yhteishaussa lukion ensisijaisten hakijoiden määrä oli 111. Lukiossa on 108 aloituspaikkaa. Myös urheiluvalmennukseen hakijoiden määrä on aiempaa suurempi. Lukiossa on tämänhetkisen arvioin mukaan lukuvuoden 2023-2024 alkaessa yhteensä 260 päätoimista opiskelijaa, joista Gradian järjestämään urheiluvalmennukseen on osallistumassa lähes 40 opiskelijaa. Tällä hetkellä urheiluvalmennuksessa on 23 opiskelijaa.

Kouluterveyskysely tehdään huhtikuussa 2023 lukion ensimmäisen ja toisen vuoden opiskelijoille. Tulokset on käytettävissä syksyllä 2023. Opiskeluhuollosta on tällä hetkellä henkilöstövajetta ja asiasta on oltu yhteydessä hyvinvointialueelle

Ympäristöön ja kestäväan kehitykseen liittyviä asioita oppitunneilla ja opiskelijavaihdossa. Lukion kestäväan kehityksen ryhmä on mukana kaupungin ilmastostrategian teossa.

Toteuma / lukiokoulutus

	Talousarvio 2023	TOT 3/2023	TOT 3/2022	TOT% 3/2023	Vertailu ed. vuosi
Toimintatuotot	46 000	43 354	37 065	94,25 %	16,97 %
Toimintakulut	-2 143 646	-457 613	-431 095	21,35 %	6,15 %
Toimintakate	-2 097 646	-414 260	-394 030	19,75 %	5,13 %
Poistot ja arvonalentumiset					
Tilikauden tulos	-2 097 646	-414 260	-394 030	19,75 %	5,13 %

Elämänlaatu palvelut

Elämänlaatu palvelujen toiminta on toteutunut ensimmäisellä vuosineljänneksellä suunnitellun mukaisesti. Toimintakate on hieman yli 24 %, jota selittävät lähinnä työväenopiston lukukausien pituus, kotouttamiskoulutuksen kustannukset ja mm. hankinnat, joita ei pysytty toteuttamaan vuoden 2022 loppupuolella ja menosäästö tapahtui tuolloin. Lupa tähän ratkaisuun oli olemassa. Kotouttamiskoulutuksen kustannukset eivät laisinkaan ehtineet talousarvioon ja asia todettiin päätöstä tehdessä. Prioriteetti asetettiin koulutuksen suunnitteluun ja järjestelyihin, jotta tilapäisen suojelun piirissä oleville noin 20 nuorelle saatiin arjen

perusrakenne ja opiskelumahdollisuus järjestelyä. Työväenopiston kustannukset toteutuvat toiminnan luonteen vuoksi etupainotteisesti. Opetustoimintaa ei ole kesäaikana. Talousarviomuutosesitys joudutaan tekemään.

Toteuma / Elämänlaatu palvelut

	Talousarvio 2023	TOT 3/2023	TOT 3/2022	TOT% 3/2023	Vertailu ed. vuosi
Toimintatuotot	828 800	275 787	180 052	33,28 %	53,17 %
Valmistus omaan käyttöön					
Toimintakulut	-4 401 470	-1 147 630	-1 002 916	26,07 %	14,43 %
Toimintakate	-3 572 670	-871 843	-822 863	24,40 %	5,95 %
Poistot ja arvon alentumiset	-129 979		-3 482		-100,00 %
Tilikauden tulos	-3 702 649	-871 843	-826 346	23,55 %	5,51 %

Elämänlaatu palvelut / opistopalvelut

Ensimmäinen vuosineljännes on pääosin toteutunut suunnitellusti. Korkeampaa toteumaprosenttia selittää lukuvuosiperusteisuus ja kotouttamiskoulutus. Musiikkiopiston toimintakate on 21,3 % ja työväenopiston 42,2 %. Työväenopiston lukukausi päättyessä ja opetustoiminnan osalta henkilöstökustannuksia ei kerry.

Talousarvion laadinnassa ei voitu huomioida työväenopiston järjestämää kotoutumiskoulutusta, joka alkoi marraskuussa 2022 ja jatkuu edelleen. Henkilöstökuluihin tällä on merkitystä siten, että opetus- ja kulttuuriministeriö korvaa kustannukset takautuvasti. Kotouttamiskoulutuksen menot raportin valmistelun yhteydessä ovat olleet noin 16 000 €. Meno-oikaisu ateriakustannusten kohdentumisesta kotouttamiskoulutukseen tullaan tekemään. Se lisää kustannuksia. Asian johdosta joudutaan tekemään talousarviomuutosesitys. Muutosesityksen suuruus arvioidaan myöhemmin.

Opistojen henkilöstökustannusten toteuma 30,8 % pitäen sisällään aiemmin todetun kotouttamiskoulutuksen (musiikkiopisto 25 % ja työväenopisto 40,3 %), palvelujen ostot 30 % (musiikkiopisto 45 % ja työväenopisto 21 %) aineet, tarvikkeet ja tavarat 44 % (musiikkiopisto 58 % ja työväenopisto 35 %, muut toimintakulut 24 %. Tulot koostuvat lukukausi- ja kurssimaksuista.

Musiikkiopiston opiskelijamäärä on 356 ja työväenopiston opiskelijamäärä alkuvuonna oli 1 168. Opistojen lv. 2023-2024 suunnitellaan talousarvion

mukaisesti kuitenkin huomioiden kotouttamiskoulutus talousarviomuutosasiana.

Kuhmoisten kunta päätti 14.2.2023 pidetyssä sivistyslautakunnan kokouksessa kaupungin kanssa olleen sopimuksen järjestämisestä Kuhmoisissa. Sopimus on voimassa vuoden 2023 loppuun saakka. Jämsän työväenopisto järjestää opetuksen Kuhmoisissa syksyllä 2023, minkä jälkeen vapaan sivistystyön opetuksesta Kuhmoisissa vastaa Oriveden seudun kansalaisopisto. Jämsän työväenopiston syksyn opintotarjonta Kuhmoisissa suunnitellaan yhteistyössä Oriveden seudun kansalaisopiston kanssa.

Sivistyslautakunnan päätti kokouksessaan 30.3.2023 § 35, että musiikkiopistossa luovutaan jatkossa erillisten pääsykokeiden järjestämisestä. Uudet oppilaat otetaan ilmoittautumisten perusteella huhtikuun aikana, ja mikäli ilmoittautuneita on enemmän kuin tarjolla olevia opiskelupaikkoja, uudet oppilaat valitaan arpomalla.

Toimintakauden 2023-2024 suunnittelu käynnistyi helmikuussa, ja opettajille järjestettiin yhteinen arviointi- ja suunnittelupalaveri 30.3.2023. Elämänlaatu palveluiden oppaan kilpailutuksen perusteella seuraavien kahden vuoden oppaiden painatuksesta vastaa Pasicopy Oy.

Kotouttamiskoordinaattori Seija Helander aloitti kahden vuoden määräaikaisessa virassa 1.2.2023, ja hänen tehtävänsä on suunnitella, ohjata ja arvioida Jämsässä asuvien maahan muuttaneiden palveluita. Kaupunginjohtajan perustama kotouttamistyöryhmä aloitti toimintansa, ja ryhmässä ovat mukana edustajat kaupungin sivistystoimesta, työllisyyspalveluista, taloushallinnosta ja elinvoimapaalveluista. Mukana ovat myös yhteistyöverkostosta SPR:n vastaanottokeskuksen sekä Keski-Suomen hyvinvointialueen ja Jämsän Terveystalon edustajat.

Maaliskuun alusta alkaen tilapäisen suojelun statuksella olevilla Ukrainasta saapuneilla henkilöillä on ollut mahdollisuus hakea kotikuntaoikeutta vuoden Suomessa oleskelun jälkeen. Jämsässä näitä hakemuksia on toistaiseksi tullut vain muutamia. Vastaanottojärjestelmässä tilapäisen suojelun piirissä olevia ukrainalaisia on ollut 478 (ajankohta 3.4.2023).

Vinnin tilan kustannukset ovat tasetilillä. Tilan osalta on tullut ajankohtaiseksi sen muuttaminen kirjanpitoyksiköksi. Valmistelutoimenpiteisiin ryhdytään talousjohtajan ohjeiden mukaisesti.

Toteuma / elämänlaatu palvelut / opistopalvelut

	Talousarvio 2023	TOT 3/2023	TOT 3/2022	TOT% 3/2023	Vertailu ed. vuosi
--	---------------------	------------	------------	-------------	-----------------------

Toimintatuotot	296 000	79 648	71 641	26,9	11,18
Toimintakulut	- 1 314 116	- 392 000	- 354 917	29,8	10,45
Toimintakate	- 1 018 116	- 312 352	- 283 276	30,7	10,26

Elämänlaatupalvelut / kirjastopalvelut

Kirjastossa ensimmäinen vuosineljännes on toteutunut pääosin suunnitellusti. Kirjaston palvelulupausta on toteutettu kattavasti. Tapahtumatuotanto on ollut vilkasta, ml. digitutor-toiminta viikoittain vapaaehtoistyönä. Raitti-raadin valmistelu käynnistyy syyskuudella.

Pääkirjastossa on alkuvuonna ollut järjestyshäiriöitä ja ilkivaltaa. Se on painottunut viikonloppuihin ja ilta-aikaan ja omatoimiaikaa onkin jouduttu vähentämään toistaiseksi. Tilannetta seurataan ja valmistellaan muita toimenpiteitä tarpeen mukaan. Aukioloaikakysely toteutettiin.

Jämsänkosken omatoimikirjaston avautuminen Jämsänkosken yhtenäiskoululla on viivästynyt teknisten ongelmien vuoksi. Käyttö voinee kuitenkin alkaa hyvissä ajoin ennen lukukauden päättymistä.

Toiminnan mittareista lainaus/asukas on alkuvuonna toteutunut varsin hyvin: mikäli alkuvuoden lainaus (66 859) jatkuu saman tasoisena, lainaus/asukas olisi vuoden lopussa 13,7 (tavoite 14,2). Luvussa on kasvua edellisen vuoden vastaavasta 25,9 %.

Kävijöitä kirjastoissa on alkuvuonna ollut yhteensä 41 716. Asetettu fyysisten käyntien tavoite (110 000) arvioidaan saavutettavan.

Kirjastopalvelupäällikön rekrytointi ja siihen liittyvät järjestelyt on toteutettu alkuvuonna. Sivistyslautakunta valitsi kokouksessaan 8.2.2023 § 17 virkaan FK Risto Heikkisen. Tehtävien hallittua siirtämistä tehdään kahden kuukauden yhteisellä työskentelyjaksolla.

Kirjaston tulojen toteutuma on 11,7 % (3 034 €). Huhtikuussa kertyneiden asiakasmaksujen perintä on tehostettua Keski-kirjastokimpan yhteisenä kampanjana ja tulokertymä tulee lähemmäs tasaisen kertymän mukaista.

Toimintakulujen toteutuma on jonkin verran yli tasaisen kertymän, 25,6 %. Tämä selittyy osin menojen etupainotteisuudella (mm. lehtitilaukset). Lisäksi budjetoimattomina menoina ovat kirjastopalvelupäällikön rekrytointiin liittyvät kulut (4 000) sekä Avin myöntämän avustuksen käyttämättä jäänyt osuus (13 600 €), joka palautettiin. Nämä tulee huomioida talousarviomuutoksessa. Henkilöstökulut toteutuvat budjetoidun mukaisina (21,3 %). Palveluiden (30,7 %) ja tavaroiden (39,4 %) luokissa on menoissa etupainotteisuutta,

joka tulee vuoden mittaan tasoittumaan. Aineistohankinnan toteutumista seurataan ja sopeutetaan tarvittaessa.

Toteuma / elämänlaatupalvelut / kirjastopalvelut

	Talousarvio 2023	TOT 3/2023	TOT 2/2022	TOT % 3/2023	Vertailu ed. vuosi
Toimintatuotot	25 900	3 034	7 181	11,7	-57,75
Toimintakulut	- 1 115 315	- 285 934	- 284 465	25,6	0,52
Toimintakate	- 1 089 415	- 282 900	- 277 284	26,0	2,03

Elämänlaatupalvelut / vapaa-aikapalvelut

Vapaa-aikapalvelujen ensimmäinen vuosineljännes on toteutunut pääosin suunnitellusti ja tavoitteisiin on ylletty kohtuullisesti. Ohjattua toimintaa ja tapahtumia on järjestetty runsaasti mm. uimahallilla ja nuorisotiloilla sekä Nuorten moottoripajalla. Erityisliikkujien talvipäivä järjestettiin Himoksella ja koko perheen toimintalauantai Vitikkalan koululla. Yhdistyksille järjestettiin opastus- ja infotilaisuus harrastusvalikko-sivuston käyttöön. Helmikuulle suunniteltu hiihdon maakuntaviestikilpailu jouduttiin perumaan vähäisen osallistujamäärän sekä huonojen keliolosuhteiden vuoksi.

Galleria Kivipankilla järjestettiin kaksi kahden viikon näyttelyä. Kolme näyttelyvarausta peruuntui sairastumisen vuoksi.

Määräaikainen hyvinvointikoordinaattori aloitti virassaan 6.2.2023 keskittyen perehdytyksen jälkeen mm. vapaaehtoistoiminnan ja järjestöyhteistyön tehtäviin sekä työväenopiston hyvinvointikurssien suunnitteluun. Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma hyväksyttiin sivistyslautakunnassa.

Nuorisovaltuusto haki osallistuvan budjetoinnin keinoin ideoita toimintatonniin (2 000 €) käytölle. Nuorisovaltuusto päättää saapuneiden ideoiden ja esitysten pohjalta toimintatonniin jaosta.

Hanketoiminta jatkui koulunuorisotyössä toisella asteella sekä uuden hankkeen myötä myös Kuoreveden ja Länkipohjan kouluilla. Koulunuorisotyöhön saatiin 70 000 € avustus vuosille 2023-2024. Kerhotoimintaa järjestettiin omana toimintana sekä yhteistyökumppaneiden kanssa. Liikuntaneuvontaa- ja elintapaohjausta jämsäläisille -hanke jatkui. Liikuntaneuvonnan palveluja käytti yhteensä 45 asiakasta: yksilöohjauksia järjestettiin 75 kertaa ja ryhmäohjauksia 24 kertaa. Hankkeelle saatiin 23 500 euron avustus vuodelle 2023.

Työvalmennussäätiö Avituksen kautta nuorten työllistämiseen ja elämänhallintaan liittyvät yksilö- valmennus-, nuorten starttipaja (LuovaStartti -hanke) ja etsivän nuorisotyön hankkeiden työ jatkuu.

Judosalin tatami kunnostettiin rakentamalla joustoalusta ja hankkimalla uudet tatamimatot.

Uimahallipalveluiden käyttö on ollut vilkasta kävijämäärän ollessa 26 028 kävijää tarkastelujaksolla. Vuonna 2022 vastaavana aikana (1-3/2022) kävijämäärä oli 10 020. Vertailua tehtäessä on huomioitava, että uimahalli avautui yleisökäyttöön vasta helmikuun alkupuolella 2022 korona-rajoitusten poistuttua. Uimahallin vuoden 2023 kävijämäärätavoitteeseen, 55 000 asiakasta, arvioidaan yllettävän. Myös uimahallin vuodelle 2023 asetetun tulotavoitteen 251 000 € arvioidaan toteutuvan toteumaprosentin ollessa nyt 37% (93 600€).

Kokonaisuudessaan vapaa-aikapalvelujen tulojen toteutuma on 38 % (193 000 €). Suurehkoa toteumaprosenttia selittää uimahallin tulojen lisäksi saadut hankeavustukset. Avustuksia ei kuitenkaan ole kaikilta osin saatu suunnitellusti ja tämä tulee huomioida lisätalousarviossa. Avustuksia saatiin 97 000 € budjetoitua vähemmän.

Toimintakulujen toteuma on hiukan alle tasaisen kertymän, 23 %.

Henkilöstökulujen toteumaprosentti on alle tasaisen kertymän (18%). Hankkeet eivät toteudu suunnitellusti vuonna 2023 arvioitua pienempien avustusten vuoksi ja tämä tulee huomioida lisätalousarviossa. Palkkakuluista voidaan vähentää 70 000 €.

Aineet, tarvikkeet ja tavarat -luokassa toteuma on reilusti yli tasaisen kertymän (41%). Tämä johtuu judosalin joustoalustan rakentamiseen hankituista materiaaleista. Joustoalustan rakentamiseen oli varauduttu vuoden 2022 investoinneissa, mutta rakentamiseen päästiin vasta tänä vuonna tatamimattotoimituksen viivästyttyä. Talousarviomuutoksessa määräraharahatarve tältä osin 9 000 €.

Avustusten suurta toteumaprosenttia (34 %) selittää liikuntapalvelujen alkuvuoden euromäärältään isojen vuotuisavustusten myöntämisellä. Talousarviomuutoksen tarvetta näiltä osin seurataan. Himosvuoren latuosuuskunnan ensilumen ladun avustus päätettiin 10 000 euroa suurempana kuin mihin talousarvion laadinnan aikana oli varauduttu.

Toteuma / elämänlaatupalvelut / vapaa-aikapalvelut

	Talousarvio 2023	TOT 3/2023	TOT 2/2022	TOT% 3/2023	Vertailu ed. vuosi
Toimintatuotot	506 900	193 105	101 231	38,1	90,79

Toimintakulut	- 1 972 039	- 454 686	- 363 534	23,1	41,67
Toimintakate	- 1 465 139	- 261 581	- 262 303	17,9	-0,28

Liitteinä:

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet

Sivistystoimialan tuloslueraportti ja kustannuspaikkaraportti 1-3/2023

Sivistystoimialan talouden, tavoitteiden ja toiminnan raportti 1-3/2023

Sivistystoimialan alaisten investointien raportti 1-3/2023

Sivistystoimenjohtaja täydensi ehdotustaan pykälän tarkastamisesta kokouksessa.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosääntö §26/lautakuntien tehtävät ja yleinen toimivalta.

Kaupunginhallitus 12.12.2022 §374/ Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden hyväksyminen.

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen

Sivistyslautakunta hyväksyy talouden, tavoitteiden ja toiminnan arvioinnin 1-3/2023 ja esittää sitä kaupungin hallitukselle hyväksymistä varten.

Kaupungin taloudellinen tilanteen vuoksi toimialan kaikilla tasoilla tulee talouden toteutumista seurata tehostetusti ja pyrkiä löytämään ratkaisuja määrärahatarpeiden kattamiseen sisäisesti.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Talousarvion täytäntöönpano-ohje 2023
- 2 Sivistystoimiala/ tuloslueraportti tammi-maaliskuu 2023
- 3 Sivistystoimiala/kustannuspaikkaraportti tammi-maaliskuu 2023
- 4 Sivistystoimiala 2023 talouden ja toiminnan toteutuminen 1-3
- 5 Taloudentoteuma 1-3 2023/Investointisuunnitelma sivistystoimiala

Vinnille virtaa-hanke/loppuraportti ja kesän 2023 tapahtumat Vinnin tilalla

Sivla 27.04.2023 § 53
1559/00.01.02/2023

Valmistelu vs. kehittämispäällikkö-opistojen rehtori Tuija Huikuri
p. 040 751 4731

Jämsän keskustan läheisyydessä Jämsänjoen rannalla sijaitseva Vinni on Jämsän kaupungin omistama tila, johon kuuluu pääosin 1800-luvulla rakennettuja rakennuksia, peltoa ja metsää. Jämsän kaupunki sai tilan testamenttilahjoituksena Helena Ojalta vuonna 2013. Tilan keskuksen pihapiiriin kuuluu päärakennus, vanha navettarakennus sekä kaksi piha-aittaa. Joen rannassa on savusauna, joka ei ole käyttökunnossa.

Jämsänlaakson Setlementti ry sai 1,5-vuotiselle Vinnille Virtaa-hankkeelle myönteisen rahoituspäätöksen kesällä 2021. Hankkeelle myönnettiin avustusta 65 000 €. Avustus kattaa 80 % hankkeen kokonaiskustannuksista. Hankkeelle palkattiin koordinaattori syksyllä 2021. Hankekoordinaattorin työpanos on ollut tärkeä lisä Vinnin toiminnan suunnittelussa, kehittämisessä ja aloittamisessa. Hanke päättyi 31.3.2023, jolloin julkaistiin hankkeen loppuraportti.

Vinnille virtaa -hankkeen tavoitteena oli herättää Jämsässä sijaitseva Vinnin tila tuottamaan kulttuurihyvinvointia ja lisäämään yhteisöllisyyttä asukkaille, yrityksille, yhdistyksille ja järjestöille sekä alueen matkailijoille. Loppuraportin mukaan tässä tavoitteessa onnistuttiin hyvin, ja tilalla vieraili kesän 2022 aikana yli 1000 henkilöä.

Loppuraporttiin on kirjattu myös esitykset jatkotoimenpiteiksi, jotta Vinnin tilasta muotoutuisi yksi merkittävä kulttuurikohde kaikille jämsäläisille.

Vinnille Virtaa-hanke järjesti helmikuussa 2023 kaikille avoimia keskustelu- ja ideointitilaisuuksia, joiden aiheena oli hankkeen aikana toteutetun toiminnan esittely, sekä toiveet Vinnin tilan toiminnalliseksi kehittämiseksi.

Jämsänlaakson Setlementti ry on tuonut esille valmiutensa toimia kesällä 2023 Vinnin tilalla järjestettävän toiminnan koordinoijana. Asiasta on käyty neuvotteluja kaupungin sivistystoimen edustajien kanssa. Järjestö on hakenut kaupungin avustusta yleisölle järjestettävien tapahtumien koordinoimiseen. Avustuksen myöntäminen kuuluu hallintosäännön mukaisesti kulttuurisihteerille.

Kesälle 2023 on suunniteltu Vinniin toimintaa edellisen kesän tapaan yhteistyössä muun muassa kaupungin kulttuuri- ja nuorisotoimen, Jämsän 4H-yhdistyksen, kuvataideseura Värinän, Jämsän Kristillisen kansanopiston, sekä muiden jämsäläisten yhdistysten kanssa. Kaikille avoimilla tilaisuuksilla tehdään Vinniä tutuksi kuntalaisille, alueella vieraileville turisteille, sekä eri alojen kulttuuritoimijoille.

Vinnin kesätoiminnot tapahtuvat pääosin tilan pihapiirissä ja sivurakennuksissa. Päärakennus toimii museona, johon voi tulla tutustumaan ainoastaan oppaan läsnäollessa. Museotoiminnassa hyödynnetään kaupungin kesätyöntekijöitä, ja aukioloajat yhtenäistetään mm. Pälämäen museon kanssa, jolloin vierailijat voivat tutustua samana päivänä useampiin kohteisiin.

Kesän jälkeen tehdään arviota siitä, millaisia toimintoja Vinnin kulttuuritalalla järjestetään tulevana vuosina. Myös aittarakennuksen mahdollista käyttöä pidempiaikaiseen majoitukseen esimerkiksi taiteilijaresidenssinä selvitetään edelleen.

Vinnin toiminnan kehittämisessä on lähdetty liikkeelle toiminnallisesta suunnittelusta, tilan avaamisesta sekä tunnetuksi tekemisestä. Kuntalaisten osallisuus ja yhteisöllisyys tukevat kuntien kulttuuritoiminnalle laissa määriteltyjä tavoitteita. Kolmannen sektorin toimija on ottanut vastuun toiminnallisuuden toteuttamisesta. Kesän 2023 aikana Jämsänlaakson Settlementti ry:ltä ei peritä vuokraa tiloista. Päärakennuksena toimivasta kotimuseosta peritä pääsymaksuja. Vinnillä järjestettävistä tilaisuuksista ei peritä pääsymaksuja. Tiloja ei vuokrata yksityiseen eikä kaupalliseen käyttöön.

Vs. kehittämispäällikkö-opistojen rehtori selvitti asiaa kokouksessa.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Jämsän kaupunginhallitus 29.9.2014 § 225 delegointipäätös asiassa sivistystoimelle

Jämsän kaupungin hallintosääntö: 26 § Lautakuntien ja liikelaitoksen johtokunnan tehtävät ja yleinen toimivalta, kohta 5 maksuista, taksoista ja hinnoitteluperusteista päättäminen

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen

Sivistyslautakunta merkitsee hyväksyttynä tiedoksi Vinnille virtaa - hankkeen loppuraportin.

Sivistyslautakunta hyväksyy kesää 2023 koskevan Vinnin tilan

toiminnallisen suunnitelman. Operaattorina toimivalta Jämsänlaakson Setlementti ry:ltä ei peritä tiloista eikä piha-alueiden käytöstä vuokraa. Päärakennuksessa toimii pääsymaksuton kotimuseo. Toteutettaviin tilaisuuksiin ei voi asettaa pääsymaksua. Kiinteistöä ei vuokrata yksityiseen eikä kaupalliseen käyttöön.

Ennen toimintakauden käynnistymistä tulee varmentaa pelastussuunnitelma ja viranomaistarkastusten voimassaolo.

Sivistyslautakunta antaa tehtäväksi valmistella tilakokonaisuutta koskevan toimintaohjeen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Yhteistyösopimus lukuvuosi 2023–2024/Jyväskylän avoin yliopisto ja Jämsän kaupunki

Sivla 27.04.2023 § 54
1560/00.04.02/2023

Valmistelu: vs.kehittämispäällikkö-opistojen rehtori Tuija Huikuri p.
040 751 4731

Jämsän työväenopisto on järjestänyt osana korkeakouluysteistyötä alueellisia korkeakouluopintoja yhteistyössä Jyväskylän avoimen yliopiston kanssa. Työväenopiston opiskelijoille on tarjottu mahdollisuuksia opiskella mm. taidekasvatuksen ja kasvatustieteen perusopintoja osana opiston kurssitarjontaa. Lukuvuonna 2023-2024 on mahdollista aloittaa erityispedagogiikan perusopinnot, mikäli opintoihin ilmoittautuu riittävä määrä opiskelijoita järjestämislupa sisältävien kustannusten kattamiseksi. Alueen oppilaitoksilta saadun palautteen perusteella erityispedagogiikan opinnoille on suuri tarve.

Jämsän työväenopisto tekee yliopiston kanssa sopimuksen avoimen yliopiston opetuksen järjestämisoikeudesta. Yliopisto myöntää opiskelijoille valtioneuvoston asetuksen (1082/2009) mukaan ajallisesti ja sisällöllisesti rajatun oikeuden suorittaa yliopiston tutkintoihin kuuluvia opintoja ilman tutkinnon suoritusoikeutta. Jotta opiskelijoille voidaan myöntää oikeus suorittaa opintoja, täytyy oppilaitoksella, eli tässä tapauksessa Jämsän työväenopistolla, olla voimassa oleva opetuksen järjestämisoikeus.

Jyväskylän yliopisto perii käynnistetyistä opinnoista maksun, joka katetaan osallistujamaksuilla koulutukseen osallistuvilta opiskelijoilta.

Oppilaitos järjestää avoimen yliopisto-opetuksen voimassa olevan opetussuunnitelman mukaisesti, ja avoimen yliopiston johtokunta päättää avoimeen yliopisto-opetukseen osallistuvien valintaperusteista, samoin kuin opettajien ja ryhmänohjaajien pätevyysvaatimuksista.

Avoin yliopisto ja oppilaitos huolehtivat yhteistyössä opettajien ja ohjaajien perehdytyksestä. Avoin yliopisto tuottaa sähköistä perusmateriaalia opetukseen ja ohjaukseen, järjestää oppilaitoksille suunnattua perehdytystä sekä tukee opettajien ja ohjaajien työtä.

Opetuksesta huolehtivat yliopiston tuntiopettaja, sekä ryhmänohjaaja, joka tapaa opiskelijoita säännöllisesti kerran viikossa Jämsässä, ja muun ajan opiskelijat opiskelevat yliopiston järjestämissä sähköisissä oppimisympäristöissä. Jämsän työväenopisto korvaa yliopisto-opettajalle

kaksi (2) tuntia viikossa ja ryhmänohjaajalle neljä (4) tuntia viikossa, ja nämä tunnit lasketaan opiston valtionosuustunteihin.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosääntö 26 § Lautakuntien ja liikelaitoksen johtokunnan tehtävät ja yleinen toimivalta kohta 8/vastaa tarvittavien lupien hakemisesta, sekä kohta 14 /toimialaansa koskevien sopimusten hyväksymisestä ja päättää sopimusten vastuuhenkilöistä toimialallaan.

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen

Sivistyslautakunta päättää hakea sopimuksen mukaista järjestämisoikeutta ja hyväksyy sopimuksen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin 2023-2024/käyttösuunnitelma

Sivla 27.04.2023 § 55
1511/02.05.02/2023

Valmistelija vs. kehittämispäällikkö-opistojen rehtori Tuija Huikuri, puh. 040 751 4731

Jämsän kaupunki haki helmikuussa Opetus- ja kulttuuriministeriöltä valtion erityisavustusta varhaiskasvatuksen tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2023-2024 yhteensä 602 400 €. Päätös avustuksen saamisesta tuli 23.3.2023. Jämsän kaupungille myönnettiin valtion erityisavustusta 75 229 €. Avustusta saatiin siis huomattavasti vähemmän kuin oli haettu, mutta saatu avustus on linjassaan muille kunnille myönnettyjen avustusten kanssa.

Erityisavustuksen omarahoitusosuus on 20 % eli kaikkiaan hankkeeseen tullaan käyttämään 94 100 €.

Valtionavustuksen taustalla on pääministeri Sanna Marinin hallituksen ohjelman tavoite siitä, että sivistys, koulutus ja osaaminen muodostavat yhteiskunnan perustan jatkossakin. Varhaiskasvatuksessa luodaan pohja myöhemmälle oppimiselle. Laadukas ja tasa-arvoinen varhaiskasvatus on suomalaisen hyvinvointivaltion kivijalka, jonka perustana on kyky tasoittaa perhetaustasta johtuvien erojen merkitystä lapsen oppimiseen ja hyvinvointiin. Hallitusohjelman mukaisesti varmistetaan tasavertaiset mahdollisuudet yksilöllisillä ja entistä joustavimmilla oppimispoluilla, positiivisen diskriminaation rahoituksella ja riittävällä tuella.

Myönnettyä avustusta voidaan käyttää lisähenkilöstön palkkaamiseen ja lapsiryhmäkokojen pienentämiseen, varhaiskasvatuksen erityisopettajien ja avustajien palkkaamiseen.

Valtion erityisavustuksella voidaan jatkaa varhaiskasvatuksen erityisopettajan ja konsultoivan varhaiskasvatuksen opettajan palkkausta ajalle 1.1. - 31.7.2024 sekä voidaan palkata lisähenkilöstöresurssia päiväkotiryhmiin ajalle 1.1. – 31.5.2024. Avustuksella palkataan alueiden ja päiväkotien tarpeen mukaan lisäresurssiksi varhaiskasvatuksen lastenhoitajia/avustajia.

Hankkeen omarahoitusosuus on huomioitu vuodelle 2023 varhaiskasvatuksen talousarviossa.

Hankkeen vastuuhenkilönä toimii varhaiskasvatusjohtaja Maija Jääskeläinen.

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Jämsän kaupungin hallintosäännön mukaan sivistyslautakunta päättää avustuksista sekä kehittämishankkeisiin osallistumisesta 26 §

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen

Sivistyslautakunta hyväksyy valtion erityisavustuksen käyttösuunnitelman varhaiskasvatuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2023-2024.

Hankkeen vastuuhenkilö on varhaiskasvatusjohtaja Maija Jääskeläinen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta / pöytäkirjat

Sivla 27.04.2023 § 56

Jämsänkosken yhtenäiskoulun perusopetuksen rehtori

06.04.2023 §12, §13, §15	Irtisanoutuminen
--------------------------	------------------

Kehittämispäällikkö-opistojen rehtori

04.04.2023 §4	Valintapäätös/Lukukoordinaattori
---------------	----------------------------------

Kulttuurisihteeri

06.04.2023 §2	Avustushakemus 2023/Jämsänlaakson settlementti ry/kulttuuri-iltamat
---------------	---

Varhaiskasvatusjohtaja

05.04.2023 §6	Sivutoimi-ilmoitus 2023/Hyvinvointikoordinaattori
05.04.2023 §7	Varhaiskasvatuksessa olevien lasten valokuvaus 2023

Vapaa-aikapalvelupäällikkö

30.03.2023 §6	Avustushakemus 2023/Runttimäen Maastoliikuntakeskus ry
30.03.2023 §7, §8	Avustushakemus 2023/KLL:n hiihtokilpailuihin osallistuja
30.03.2023 §9	Avustushakemus 2023/Tuomo Mäyrämäki Oy
30.03.2023 §10	Avustushakemus 2023/YAD Youth Against Drugs Ry Jämsän paikallistiimi

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedoksi ja toteaa, ettei otto-oikeutta käytetä. Otto-oikeus ei koske yksilöön kohdistuvia opetustoimen asioita (oppilasasiat, kuntalaki 51 § 4 mom. kohta 2).

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tilaisuudet ja tiedoksi merkittävät asiat

Sivla 27.04.2023 § 57

Sivistystoimenjohtajan ajankohtaiskatsaus

Sivistyslautakunnan seuraavat kokoukset:

31.5.2023

15.6.2023

31.8.2023

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Roni Äikäs poistui klo.17.45

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 49, § 50, § 52, §53 (muutoin kuin vuokrien perimättä jättämisen osalta), § 55, § 56, § 57

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 51, § 53 (vuokrien perimättä jättämisen osalta), § 54**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jämsän kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Jämsän kaupunki

Paattilantie 2
42100 Jämsä
kirjaamo@jamsa.fi
p. 020 638 2000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämsän kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 3.5.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä