

YHTEISTYÖSOPIMUS

lukuvuosi 2023–2024

Jyväskylän yliopiston avoin yliopisto ja Jämsän työväenopisto sopivat avoimen yliopisto-opetuksen järjestämisestä seuraavaa:

1. OPETUKSEN JÄRJESTÄMISOIKEUS, OPISKELIJOILLE MYÖNNETTÄVÄ SUORITUSOIKEUS JA MAKSUT

- 1.1. Jyväskylän yliopiston oppilaitokselle myöntämät ja lukuvuonna 2023–2024 voimassa olevat opetuksen järjestämisoikeudet ovat taulukossa 1. Taulukossa ovat mukana myös edellisinä vuosina myönnettyt opetuksen järjestämisoikeudet, jotka ovat voimassa ko. lukuvuotena.

TAULUKKO 1. Oppilaitokselle myönnetty Jyväskylän yliopiston opetussuunnitelmien mukaiset avoimen yliopisto-opetuksen järjestämisoikeudet

Hakemuksen nimi	Päätös	Myönnetty alkamisaika	Myönnetty loppumisaika	Peruste
Erityispedagogiikan perusopinnot - 01562	Hyväksyy ehdollisena	1.8.2023	31.7.2025	Hyväksytään määräajaksi 31.7.2025 saakka
Kasvatustieteen perusopinnot - 01437	Hyväksyy ehdollisena	1.8.2022	31.7.2024	Myönnetään määräajaksi ops-kauden loppuun 31.7.2024.

- 1.2. Yliopisto myöntää opiskelijoille valtioneuvoston asetuksen (1082/2009) mukaan ajallisesti ja sisällöllisesti rajatun oikeuden suorittaa yliopiston tutkintoihin kuuluvia opintoja ilman tutkinnon suoritusoikeutta. Yliopisto myöntää suoritusoikeuden ilmoittautumisen perusteella. Suoritusoikeuksia myönnetään sellaisissa oppiaineissa, joissa oppilaitoksella on voimassa oleva opetuksen järjestämisoikeus.
- 1.3. Jotta opiskelijoille voidaan myöntää oikeus suorittaa opintoja, täytyy oppilaitoksella olla voimassa oleva opetuksen järjestämisoikeus. Mikäli opetusryhmä käynnistyy siten, että opiskelijoiden suoritusoikeusaika muodostuu pidemmäksi aikaa kuin yhteistyöoppilaitokselle myönnetty opetuksen järjestämisoikeusaika, on oppilaitoksen ennen opetuksen käynnistämistä haettava ja saatava jatko opetuksen järjestämisoikeuteen.
- 1.4. Jyväskylän yliopisto perii käynnistetyistä opinnoista maksun taulukon 2 mukaisesti. Maksu on opintokokonaisuuskohtainen.

TAULUKKO 2. Yhteistyöoppilaitoksilta perittävät maksut

Laskuttettava summa	Opinnot
300 euroa	Viestintä- ja kieliopinnot Yksittäiset jaksot
900 euroa	Bio- ja ympäristötieteen perusopinnot, Draamakasvatuksen perusopinnot, Englannin kielen perusopinnot, Henkilöstöjohtamisen perusopinnot, Historian perusopinnot, Kemian perusopinnot, Kirjallisuuden perusopinnot, Kirjoittamisen perusopinnot, Lasten ja nuorten liikunta, Liiketoimintaosaamisen perusopinnot, Musiikkiterapian perusopinnot, Ruotsin kielen perusopinnot, Viestinnän ja journalistiikan perusopinnot
1080 euroa	Englannin kielen aineopinnot, Kirjoittamisen aineopinnot, Musiikkiterapian aineopinnot, S2 aineopinnot
1500 euroa	Aikuiskasvatustieteen perusopinnot, Digimarkkinointi, Erityispedagogiikan perusopinnot, Gerontologian perusopinnot, Kasvatustieteen perusopinnot, Perheopinnot, Psykologian perusopinnot, Yhteiskuntatieteiden ja filosofian perusopinnot, Henkilöstötyö ja johtaminen sosiaali- ja terveysalalla

1680 euroa, sisältää opiskelijavalinnan	Draamakasvatuksen aineopinnot
3360 euroa	Psykologian aineopinnot
300 euroa hallintomaksu + 5 euroa/opintokokonaisuuteen ilmoittautunut opiskelija. Liikunta- ja hyvinvointiosaamisesta max 15 opiskelijasta laskutus.	Yhteistoteutuspilotti: kasvatustieteen perusopinnot (25 op) ja liikunta- ja hyvinvointiosaaminen (15 op)

2. OPETUKSEN JÄRJESTÄMINEN

- 2.1. Jyväskylän yliopiston tiedekunnat ja kauppar korkeakoulu sekä Monikielisen akateemisen viestinnän keskus (Movi) ovat hyväksyneet opintojen opetussuunnitelmat. Oppilaitos järjestää avoimen yliopisto-opetuksen voimassa olevan opetussuunnitelman mukaisesti.
- 2.2. Avoimen yliopiston johtokunta päättää avoimeen yliopisto-opetukseen osallistuvien valintaperusteista. Avoin yliopisto antaa valintaperusteista tarkemmat ohjeet.
- 2.3. Jyväskylän yliopisto on laatinut tutkintosäännön (Linkki 2), jota noudatetaan avoimen yliopisto-opetuksen järjestämisessä. Avoin yliopisto laatii tenttiohjeet (Linkki 3).
- 2.4. Opetuksen järjestämisestä on annettu oppiaineittain tarkemmat ohjeet. Oppilaitos vastaa verkko-opetuksen mahdollisista laite- ja linjakustannuksista sekä järjestää opiskeluun tarkoituksenmukaisen tilan ja tarvittavat ohjelmistot sekä tarvittaessa teknistä tukea.

3. OPETTAJIEN JA OHJAAJIEN REKRYTOINTI, HYVÄKSYTTÄMINEN JA PEREHDYTYKSET

- 3.1. Yliopisto määrittelee opettajien ja ryhmäohjaajien pätevyysvaatimukset. Oppilaitos rekrytoi pätevyysvaatimukset täyttävät opettajat ja/tai ohjaajat. Opettajat ja ohjaajat tallentavat pätevyystietonsa sidosryhmäportaaliin hyväksyttäväksi avoimeen yliopistoon ennen opetuksen alkua. Avoin yliopisto avustaa pyydettyinä rekrytoinnissa.
- 3.2. Avoin yliopisto hyväksyy oppilaitoksen opettajat/ohjaajat ennen opetuksen alkua.
- 3.3. Avoin yliopisto ja oppilaitos huolehtivat yhteistyössä opettajien ja ohjaajien perehdytyksestä. Avoin yliopisto tuottaa sähköistä perusmateriaalia opetukseen ja ohjaukseen, järjestää oppilaitoksille suunnattua perehdytystä sekä tukee opettajien ja ohjaajien työtä antamalla henkilökohtaista ohjausta ja neuvontaa koko lukuvuoden ajan. Movi perehdyttää viestintä- ja kieliohjelmien opettajat opetustyöhön Movin järjestämässä koulutuspäivässä ja/tai mentoroinnin avulla. Oppilaitos vastaa oppilaitoksen toimijoiden (opettaja, ohjaaja ja hallintohenkilöstö) mahdollisista matka- ja majoituskustannuksista perehdytyksiin/koulutuksiin.

4. TIEDOTTAMINEN JA MARKKINOINTI

- 4.1. Markkinoinnissa tulee ilmaista, että kyse on Jyväskylän yliopiston opetussuunnitelmien mukaisesta avoimesta yliopisto-opetuksesta.
- 4.2. Oppilaitos markkinoi opintoja saatuaan tiedon oppilaitoksen hyväksytyistä opetuksen järjestämisoikeuksista.

5. KÄYTTÄJÄTUNNUS JA OPISKELUMATERIAALIT

- 5.1. Opiskelijat saavat käyttöönsä Jyväskylän yliopiston tietojärjestelmien käyttäjätunnukset, joilla he pääsevät käyttämään mm. kirjaston e-aineistoja ja oppimisympäristöjä. Oppilaitoksen opettajille ja ohjaajille Jyväskylän yliopiston käyttäjätunnukset myönnetään pyydettyinä.
- 5.2. Avoimen yliopisto-opetukseen laadittua opetus- ja opiskelumateriaalia käytetään järjestäessään opetusta opiskelijoille, joilla on avoimen yliopisto-opetuksen suoritusoikeus.

6. OPINTOSUORITUSTEN REKISTERÖINTI JA TODISTUKSET

- 6.1. Opintosuorituksia voivat tehdä ja suorituksia voidaan rekisteröidä vain sellaisille opiskelijoille, joilla on voimassa oleva suoritusoikeus.
- 6.2. Oppilaitos toimittaa opiskelijoidensa opintosuoritukset mahdollisimman pian opintosuorituksen jälkeen opettajien arvioitavaksi ja opintosuoritukset tulee arvioida tutkintosäännön määräämässä ajassa.
- 6.3. Oppilaitos toimittaa tutkintosäännön mukaisesti opintosuoritustiedot mahdollisimman pian avoimen yliopiston opiskelijapalveluun rekisteröitäväksi. Opintosuoritukset on vietävä rekisteriin viimeistään viikon kuluttua tulosten julkistamisesta. Opintosuorituksen suoritusajankohdaksi merkitään suorituksen päivämäärä.
- 6.4. Avoin yliopisto antaa todistukset valmiista opintokokonaisuuksista ja lähettää ne suoraan opiskelijalle.

7. SOPIMUKSEN KESTO JA PÄÄTTYMINEN, YLIOPISTON VASTUUNRAJOITUS SEKÄ ERIMIELISYYKSIEN RATKAISEMINEN

- 7.1. Tämä sopimus allekirjoitetaan sähköisillä allekirjoituksilla JYU Sign –järjestelmässä. Sähköinen allekirjoitus vastaa käsin tehtyä allekirjoitusta. **Pyydämme oppilaitoksen allekirjoittajaa lataamaan itselleen sopimuksen allekirjoitusten jälkeen.** Sopimus tulee voimaan, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet, ja se on voimassa lukuvuonna 2023–2024 käynnistyvien opetusryhmien osalta sopimuksen kohdassa 1.1. määriteltyjen suoritusoikeus- ja opetuksen järjestämisoikeusaikojen puitteissa.
- 7.2. Yliopiston taloudellinen vastuu rajoittuu kaikissa tapauksissa enintään oppilaitoksen yhteistyösopimuksen mukaan yliopistolle suorittaman maksun määrään. Yliopisto ei vastaa välillisestä vahingosta. Vahingonkorvausvaatimukset yliopistoa kohtaan on esitettävä kuuden (6) kuukauden kuluessa vahingon syntyhetkestä tai hetkestä, jolloin vahinko tuli oppilaitoksen tietoon. Kaikki vahingonkorvausvaateet on kuitenkin esitettävä viimeistään vuoden kuluttua sopimuksen voimassaoloajan päättymisestä. Kumpikaan sopijapuoli ei ole vastuussa toiselle sopijapuolelle ylivoimaisesta esteestä johtuvista vahingoista tai viivästyksistä. Ylivoimaisena esteenä pidetään tapahtumaa, joka estää tai tekee kohtuuttoman vaikeaksi sopimuksesta johtuvien velvoitteiden suorittamisen määräajassa.
- 7.3. Yhteistyösopimuksen tulkinnassa sovelletaan Suomen lakia. Sopimuksesta aiheutuvat erimielisyydet, joista ei päästä neuvottelemalla yksimielisyyteen, käsitellään Keski-Suomen käräjäoikeudessa, ellei toisin sovita.

ALLEKIRJOITUKSET

Sopimus koskee kaikkia lukuvuonna 2023–2024 alkavia ja myös aiemmin myönnettyjä, voimassa olevia opetuksen järjestämisoikeuksia taulukon 1 mukaisesti.

Jämsän työväenopisto
Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen

Jyväskylän yliopiston avoin yliopisto
Johtaja Jukka Lerkanen

Jyväskylässä 2023

SOPIMUKSEN LIITE JA LINKIT

- Linkki 1 Oppilaitoksen yhteystietolomake <https://link.webropol.com/s/Yhteystiedot2023>
Linkki 2 Jyväskylän yliopiston tutkintosääntö <https://www.jyu.fi/fi/opiskelijalle/opintoja-ohjaavat-saadokset/tutkintosaanto>
Linkki 3 Tenttiohjeet <https://www.avoin.jyu.fi/fi/yhteistyoyhteistyosivusto/ohjeita-opintojen-toteuttamiseen/opintosuoritukset>