

---

Aika 23.08.2023 klo 17:00 - 18:16

Paikka Jämsän keskuspuhdistamo, Kaipolanväylä 79, 42100 Jämsä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 16	Työjärjestyksen hyväksyminen	3
§ 17	Työohjelma II / 2023	4
§ 18	Viranhaltijoiden päätökset	5
§ 19	Tilaisuudet ja tiedoksi merkittävät asiat	6

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kataja Pekka Haggren Ari Jussila Sari Sinisammal Tommi Paju Ari	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen	
Poissa	Västinen Emmaliina		
Muu	Vesa Arvonon Saarinen Ville	esittelijä verkostomestari	

Käsitellyt asiat  
16 - 19

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus  
Todettiin

## Allekirjoitukset

Pekka Kataja  
puheenjohtaja

Vesa Arvonon  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan sähköinen tarkastaminen Jämsässä 25.8.2023

Ari Haggren  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja nähtävillä kaupungin verkkosivuilla [www.jamsa.fi](http://www.jamsa.fi) 28.8.2023 alkaen.

## **Työjärjestyksen hyväksyminen**

Vesi 23.08.2023 § 16

Jämsän kaupungin hallintosääntö:

- § 143 Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.
- § 144 Toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai puheenjohtajan ehdotuksesta ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös

Johtokunta hyväksyi työjärjestyksen.

**Työohjelma II / 2023**

Vesi 23.08.2023 § 17  
1561/00.01.02/2023

Valmistelija: vesihuoltopäällikkö Vesa Arvonen, p. 044 705 5705

Jämsän Vesi liikelaitoksen hyväksytyn talousarvion mukaiset investointimenot ovat vuodelle 2023 yhteensä 1 145 000 euroa, mikä jakaantuu siten, että kiinteät rakenteet ja laitteet 1 000 000 euroa ja kalusto 145 000 euroa.

Vesihuoltoinvestointien periaatteena on, että liikelaitos rakentaa samassa yhteydessä vesihuollon, kun kaupunki rakentaa uusille asuntoalueille kadun ja muun kunnallistekniikan. Saneerauskohteissa noudatetaan pääsääntöisesti samaa periaatetta.

Esityslistan liitteenä on esitys Jämsän Veden työohjelmaksi ajalle 1.7.2023 - 31.10.2023.

Toimivalta, johon päätös perustuu:  
Hallintosääntö § 32: Liikelaitoksen johtokunnan tehtävät ja toimivalta

Ehdotus

Liikelaitosjohtaja

Johtokunta hyväksyy esitetyn työohjelman II / 2023.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

## **Viranhaltijoiden päätökset**

Vesi 23.08.2023 § 18

Vesihuoltopäällikkö 2.6.2023 § 1:  
Vesihuoltolaitoksen hoitajan toimen täyttäminen

Ehdotus

Liikelaitosjohtaja

Jämsän Vesi liikelaitoksen johtokunta merkitsee päätöksen tiedoksi ja toteaa, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

## Tilaisuudet ja tiedoksi merkittävät asiat

Vesi 23.08.2023 § 19

Merkittään tiedoksi:

- Puolivuotisraportti
- Taloustilanne
- Hankinnat
- Uusi työntekijä Timo Paananen aloitti 3.7.2023
- Oinasojan hankkeen tilanne
- Keskuspuhdistamon koeajot teollisuusjätevesillä

Päätös

Merkittiin muut asiat tiedoksi, lisäksi johtokunta delegoi vesihuoltopäällikölle hankintapäätöksen:

- pakettiauton hankinnasta
- keskuspuhdistamon jälkiselkeytysaltaan kaavinten hankinnasta
- varavoimakoneiden hankinnasta
- varastokontin hankinnasta

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 17, § 18, § 19 (muun kuin toimivallan delegoinnin osalta)**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET §19 (toimivallan delegoinnin osalta)**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jämsän kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Jämsän Vesi liikelaitoksen johtokunta



**Kirjaamon yhteystiedot:**

Jämsän kaupunki

Paattilantie 2

42100 Jämsä

kirjaamo@jamsa.fi

p. 020 638 2000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämsän kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 28.8.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä.