

Aika 13.12.2023 klo 16:00 - 18:00

Paikka Kelhänkatu 3, Jämsä (2.krs)

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 129	Työjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 130	Perusopetuksen tuntijakomuutos 1.8.2024 alkaen/B1 kielen lisätunti yläluokille	5
§ 131	Kouluterveyskyselyn tulokset 2023 Jämsän kaupungin ylläpitämissä oppilaitoksissa	7
§ 132	Sivistystoimen koulukuljetusten 1. optiovuoden käyttö	10
§ 133	Varhaiskasvatuksen lääkehoitosuunnitelma	12
§ 134	Saatavien poistot 2023 / sivistystoimiala	15
§ 135	Sivistystoimiala / talouden toteuma marraskuu 2023	16
§ 136	Vuoden liikuntateko 2023	18
§ 137	Sivistyslautakunta / pöytäkirjat	19
§ 138	Tilaisuudet ja tiedoksi merkittävät asiat	21

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Paavisto Heikki Hiekkamäki Lea Peutere-Heikka Saara Sarin Ari Erkkilä Ville	varapuheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen varajäsen	
Poissa	Niittymaa Jyrki Altti Tiina Lemmetyinen Aki Olin Taika Ruotsalainen Veli-Erkki Salokorpi Timo Äikäs Roni Maija Jääskeläinen		
Muu	Patronen Ulla Leena Kilpeläinen Heidi Röman Kari Leppänen Jaana Kummala Juha Damskägg Tiina Riihinen	kaupunginhallituksen edustaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä logistikko perusopetuksen rehtori johtava rehtori hyvinvointikoordinaattori	paikalla klo 16.40-17.10 paikalla klo 16.00-16.17 paikalla klo 16.00-16.55 paikalla klo 16.17-16.55

Käsitellyt asiat
129 - 138

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
Todettiin

Allekirjoitukset

Heikki Paavisto
puheenjohtaja

Heidi Röman
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan sähköinen tarkastaminen Jämsässä 19.12.2023.

Lea Hiekkamäki
pöytäkirjantarkastaja

Saara Peutere-Heikka
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Ptk tark.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kaupungin verkkosivuilla www.jamsa.fi 20.12.2023 alkaen.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Sivla 13.12.2023 § 129

Jämsän kaupungin hallintosääntö:

- § 143 Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.
- § 144 Toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai puheenjohtajan ehdotuksesta ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi työjärjestyksen seuraavilla muutoksilla:

- Varhaiskasvatuksen asiakas- ja henkilöstökyselyt v.2023 -kokousasian käsittely siirrettiin seuraavaan kokoukseen.

- Käsittelyjärjestystä muutettiin seuraavasti:

§ 130 Perusopetuksen tuntijakomuutos 1.8.2024 alkaen/B1 kielen lisätunti yläluokille

§ 131 Kouluterveyskyselyn tulokset 2023 Jämsän kaupungin ylläpitämissä oppilaitoksissa

§ 132 Sivistystoimen koulukuljetusten 1. optiovuoden käyttö

Perusopetuksen tuntijakomuutos 1.8.2024 alkaen/B1 kielen lisätunti yläluokille

Sivla 13.12.2023 § 130
1011/12.00.01/2022

Valmistelija perusopetuksen rehtori Jaana Kummala, p 040 755 0178

Valtioneuvosto on antanut 19.1.2023 asetuksen 111/2023 perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta annetun valtioneuvoston asetuksen (422/2012) 6 §:n muuttamisesta. Asetuksella on lisätty B1-kielen opetusta yhdellä vuosiviikkotunnilla (vvt) joka on osoitettu 7. vuosiluokalle.

Uusi tuntijako (111/2023) ja sen mukaiset paikalliset opetussuunnitelmat otetaan vuosiluokkien 7–9 osalta käyttöön 1.8.2024.

Jämsän perusopetuksen nykyisessä tuntijaossa B1-kielen opetusta on

- kaksi vuosiviikkotuntia 6. luokalla
- kaksi vuosiviikkotuntia 7. luokalla
- yksi vuosiviikkotuntia 8.luokalla
- yksi vuosiviikkotuntia 9.luokalla.

Tuntijakouudistuksen myötä B1-kielen opetusta tulee järjestää perusopetuksen aikana vähintään 7 vuosiviikkotuntia (nykyisin vähintään 6 vvh) siten, että opetusta on

- vähintään kaksi vuosiviikkotuntia 6. luokalla
- vähintään kaksi vuosiviikkotuntia 7. luokalla
- vähintään kolme vuosiviikkotuntia 8.–9. luokalla.

Perusopetusasetusta on muutettu §3 kohdalla siten, että 7 vuosiluokalla opetusta annetaan keskimäärin vähintään 30 tuntia (aiemmin 29 tuntia) työviikossa. Uusi tuntijako koskee kaikkia vuosiluokkia 7-9.

Opetuksen järjestäjä voi päättää paikallisessa opetussuunnitelman tuntijaossa, kuinka edellä mainitut 3 vuosiviikkotuntia sijoitetaan 8. ja 9. luokalle tarkoituksenmukaisella tavalla.

OPS ohjausryhmä on käsitellyt asiaa kokouksessaan 27.10.2023 ja kieltenopettajat sekä opinto-ohjaajat työryhmänsä kokouksessa 9.11.2023. Ryhmien esityksenä on, että B1-kielen lisätunti 8.–9. luokille sijoitetaan 9. luokalle ja muutoin 9 luokan tuntijako jää sellaisenaan voimaan. 9 vuosiluokalla opetusta annetaan 1.8.2024 alkaen keskimäärin 31 (aiemmin 30) tuntia työviikossa.

Oppilaan opiskelumotivaatio on yleensä parempi perusopetuksen päättöluokalla. Ruotsin lisätunti on myös tarpeen juuri 9. luokalla, koska se tukisi parhaiten jatko-opinnoissa tarvittavaa osaamista. Ruotsin kielen oppimistulokset ovat laskeneet ja erityisesti lukio-opinnoissa on näkynyt heikko ruotsin kielen osaaminen.

Opetushallitus on päivittänyt B1-kielen opetussuunnitelman perusteita tunti- ja lisätuntien takia. Opetussuunnitelmatyön pääperiaatteena on ollut, että B1-kielen opetuksen tavoitteita ei lisätä, mutta opetuksen tavoitteita, sisältöalueita sekä osaamisen tason kuvauksia on päivitetty. Perusteluonnos on kommentoitavana opetushallituksen lausuntopalvelussa 7.11. -9.12.2023. Opetushallitus julkaisee päivitetty perusteet ePerusteet-palvelussa helmikuussa 2024. Paikallinen opetussuunnitelmatyö B1-kielen oppimäärien osalta tulee tehdä kunnissa ja kouluissa kevään 2024 aikana. Opetussuunnitelman hyväksyy sivistyslautakunta.

Perusopetuksen rehtori, opetussuunnitelmatyöryhmän puheenjohtaja Jaana Kummala selvitti asiaa kokouksessa. Johtava rehtori Juha Damskägg oli läsnä tämän asian käsittelyn ajan.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

27 § Sivistyslautakunta tehtävät ja erityinen toimivalta:
kohta 2 perusopetuksen ja lukiokoulutuksen tuntijaot ja taiteen perusopetuksessa annettavan opetuksen määrän

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen

Sivistyslautakunta hyväksyy yhden B1-kielen tunnin lisättäväksi 9. vuosiluokalle liitteen mukaisesti. Uusi perusopetuksen tuntijako tulee voimaan 1.8.2024 alkaen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Perusopetuksen rehtori Jaana Kummala poistui klo 16.17.

Liitteet

1 Perusopetus / tuntijaon muutosesitys

Kouluterveyskyselyn tulokset 2023 Jämsän kaupungin ylläpitämissä oppilaitoksissa

Sivla 13.12.2023 § 131
631/06.00.00/2022

Valmistelija hyvinvointikoordinaattori Tiina Riihinen p. 050-384 8523

Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen kouluterveyskysely toteutetaan joka toinen vuosi. Kyselyyn vastaavat perusopetuksen 4. ja 5. luokkien oppilaat, perusopetuksen 8. ja 9. luokkien oppilaat, lukioden 1. ja 2. vuoden opiskelijat sekä ammatillisten oppilaitosten 1. ja 2. vuoden opiskelijat. Ammatillisissa oppilaitoksissa kyselyyn osallistuvat ammatillista perustutkintoa opiskelevat alle 21-vuotiaat.

Kouluterveyskysely tuottaa monipuolista ja luotettavaa, maakunnallista ja paikallista seurantatietoa eri ikäisten lasten ja nuorten hyvinvoinnista, terveydestä, koulunkäynnistä ja opiskelusta, osallisuudesta sekä avun saamisesta ja palvelujen tarpeisiin vastaavuudesta.

Oppilaitokset käyttävät kouluterveyskyselyn tarjoamaa tietoa kouluyhteisön hyvinvoinnin edistämiseksi, opiskeluhoitotyössä sekä terveystiedon opetuksessa. Kunnat hyödyntävät tuloksia hyvinvointijohtamisessa, esimerkiksi laadittaessa hyvinvointistrategiaa, lapsi- ja nuorisopoliittista ohjelmaa tai lastensuojelusuunnitelmaa. Valtakunnan tasolla kouluterveyskyselyn tuloksia käytetään esimerkiksi politiikkaohjelmien ja erilaisten lakien toimeenpanon seurannassa ja arvioinnissa.

Kevään 2023 Jämsän kouluterveyskyselyn tuloksia on käsitelty koulunjohtajien kokouksessa 22.11.2023, opiskeluhoitotyön ohjausryhmän kokouksessa 23.11.2023 sekä Nuorten ilmiöt -ohjausryhmän kokouksessa 28.11.2023. Päihteiden käyttöön liittyviä tuloksia käsiteltiin erikseen ehkäisevän päihdetyötiimin kokouksessa 21.11.2023. Jämsän seudun Pelastakaa Lapset ry:n vetoomukseen perustuvan nuorten ilmiöiden keskustelutilaisuuden 27.11.2023 teemoissa (väkivalta ja rikollisuus, päihdeasiat, mielenterveyden haasteet, yhteisöllisyys ja osallisuus) hyödynnettiin myös kouluterveyskyselyn tuloksia.

Alkuvuodesta 2024 tuloksia tullaan käsittelemään hyvinvointiryhmässä lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman valmistelun yhteydessä. Kevään 2024 aikana tuloksia esitellään myös sivistystoimen esihenkilöille ja vapaa-aikapalveluiden työntekijöille sekä kaupungin johtoryhmälle.

Koulukohtaisia tuloksia tullaan käsittelemään tai on jo käsitelty koulujen opiskeluhuolto-ryhmissä, henkilöstökokouksissa, lukion vanhempainilloissa sekä osassa vanhempainyhdistyksiä.

Kuntakohtaiset tulokset ovat saatavissa THL:n sähköisestä tulospalvelusta. Tulosten verkko-osoite on thl.fi/kouluterveyskysely/tulokset. Vuoden 2023 valtakunnalliset, kuntakohtaiset ja alueelliset tulokset julkaistiin 21.9.

Esityslistan liitteenä on yhteenveto kaupungin perusopetuksen 4.-5. luokkien, 8.-9. luokkien sekä lukion ensimmäisen ja toisen vuoden opiskelijoiden tuloksista. Yhteenvetoon on nostettu indikaattoreiden valossa kunkin luokka-asteen osalta Jämsän viisi myönteisintä ja viisi huolestuttavinta tulosta vuonna 2023 suhteessa vuoden 2021 tuloksiin sekä viisi myönteisintä ja viisi huolestuttavinta tulosta koko maan tuloksiin verrattuna.

4. ja 5. -luokkalaisten vastausten perusteella myönteisimmät tulokset liittyvät osallisuuden lisääntymiseen sekä koulupäivän tai -matkan aikaisten tapaturmien vähenemiseen. Huolta puolestaan herättävät puutteet yhteistyötaidoissa, yhteenkuuluvuuden tunteen heikkeneminen ja yksinäisyyden lisääntyminen. Sähkösavukkeiden kokeilujen lisääntyminen jo 4.-5. -luokkalaisten keskuudessa on myös huolestuttava muutos.

8. ja 9. -luokkalaisten osalta myönteistä on, että hyvinvointiinsa eri ammattilaisten tukea tarvinneet ovat sitä saaneet paremmin niin vuoden 2021 tuloksiin kuin koko maan tuloksiinkin verrattuna. Tieto asuinalueen harrastusmahdollisuuksista ja kokemus kiinnostavista vapaa-ajantoiminnoista on myös lisääntynyt. Huolestuttavaa puolestaan on syrjintä- ja koulukiusaamiskokemusten lisääntyminen sekä läheisten heikentynyt tuki mielialaan liittyvissä huolissa etenkin, kun kohtalainen tai vaikea ahdistuneisuus näyttää tulosten mukaan jonkin verran lisääntyneen. Huolestuttavana voidaan pitää myös alaikäisten perhepiiristä tai välittämisen kautta hankkiman alkoholin lisääntymistä, vaikkakin humalahakuinen juominen on jonkin verran vähentynyt aiempaan tiedonkeruuseen verrattuna.

Lukiolaisten myönteisimmät tulokset liittyvät koulu-uupumuksen sekä oppimistaitojen vaikeuksien vähenemiseen lähes korona-aikaa edeltävälle tasolle. Tyytyväisyys elämään on kasvanut sekä aiempaan tiedonkeruuseen että koko maan tilanteeseen verrattuna. Samoin masennusoireilu, ahdistuneisuus ja yksinäisyyden kokemukset ovat vähäisempiä. Havaittavissa on myös vaikutusmahdollisuuksien kohentumista koulussa eri osa-alueilla. Samalla kun lukiolaisilla kokemus asuinalueen nuorten oleskelutilojen puutteesta on vähentynyt, on kokemus harrastuspaikkojen kaukaisesta sijainnista kuitenkin hieman lisääntynyt. Perusopetuksen 8. ja

9. vuosiluokan oppilaiden tapaan lukiolaisilla alaikäisten perhepiiristä hankkima alkoholi on lisääntynyt.

Hyvinvointikoordinaattori Tiina Riihinen selvitti kouluterveyskyselyn tuloksia kokouksessa. Johtava rehtori Juha Damskägg oli läsnä tämän asian käsittelyn ajan.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosääntö 26 §:

Lautakunta seuraa ja arvioi palvelujen vaikuttavuutta ja varaa asukkaille ja käyttäjille mahdollisuuden osallistua palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen.

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen

Sivistyslautakunta merkitsee hyväksyttynä tiedoksi kouluterveyskyselyn tulokset keväältä 2023. Oppilaitosten lukuvuoden 2024-2025 ja nuorisotyön suunnittelussa tulokset otetaan huomioon.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointikoordinaattori Tiina Riihinen oli läsnä asian käsittelyn aikana (klo 16.17-16.55)

Logistikko Kari Leppänen saapui klo 16.40

Johtava rehtori Juha Damskägg poistui klo 16.55

Sivistystoimen koulukuljetusten 1. optiovuoden käyttö

Sivla 13.12.2023 § 132
1777/08.01.01/2023

Valmistelija: logistikko Kari Leppänen, p. 0400 506 811

Sivistystoimen koulukuljetukset on kilpailutettu keväällä 2021 ajalle 1.8.2021 – 31.7.2024. Sopimukset sisältävät optiovuodet ajalle 1.8.2024 – 31.7.2025 ja 1.8.2025 – 31.7.2026. Tarjouspyynnön mukaan mahdolliset optiot käytetään vuosi kerrallaan. Menettely on hankintalain mukainen. Optiovuoden käyttöönotto voidaan toteuttaa tilaajan ja palvelun tuottajan välisellä sopimuksella ilman erillistä tarjouskilpailumenettelyä.

Kaikki koulukuljetuksissa toimivat liikennöitsijät ovat ilmoittaneet halukkuutensa optiovuoden käyttöön nykyisillä ehdoilla. Hintoihin tehdään indeksitarkistus kerran vuodessa.

Yleisen maailmantilanteen aiheuttama kustannusten nousu näkyy myös nousseina kuljetuskustannuksina. Vallitsevassa tilanteessa optiovuoden käyttö antaisi ennustettavuutta kuljetuskustannuksien ennakointiin ja aikaa suunnitteluun seuraavaa kilpailutusta silmällä pitäen.

Optiovuoden 1.8.2024 – 31.7.2025 kustannukset arvioidaan olevan noin 2 100 000 euroa.

Logistikko käy yhdessä liikennöitsijöiden kanssa läpi koulukuljetusten aikataulut ja reitit mahdollisten muutostarpeiden kartoittamiseksi optiovuoden osalta.

Koulukuljetusten kevään 2021 tarjouspyynnön kohteet ovat sivistystoimen osalta seuraavat:

1.	Jämsän itäinen alue
2.	Jämsän eteläinen alue
3.	Jämsän läntinen alue
4.	Jämsänkosken alue
5.	Koskenpään alue
6.	Kuoreveden ja Länkipohjan alue
Tarjouskohde	Koulukuljetusten linja-autoreitit

Kilpailutuksen perusteella kohteiden kuljetukset:

1.	Yhteenliittymä Mennään taksilla
2.	Jokilaakson Tilausliikenne ky, 1.5.2023 alkaen Tilausliikenne Lampinen Oy

3.	Ruohon Taksi Oy
4.	Tilausliikennän Lampinen Oy
5.	Yhteenliittymä Jämsän Koulutaksit
6.	Ruohon Taksi Oy
Koulukuljetusten linja-autoreitit	Triviabus

Logistikko Kari Leppänen selvitti asiaa kokouksessa.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

26 § Lautakuntien ja liikelaitoksen johtokunnan tehtävät ja yleinen toimivalta, kohta 4: Lautakunta päättää sopimuksista ja niiden valmistelusta, riskiarvioinnista, raportoinnista ja valvonnasta, kaikesta alaisestaan toiminnasta, olipa se säädetty erityislainsäädännön tai yleislain nojalla päättäminen

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen

Sivistyslautakunta päättää käyttää nykyisten koulukuljetussopimusten sisältämän ensimmäisen (1.) optiovuoden ajalla 1.8.2024-31.7.2025. Optiovuosi käytetään kaikkien kohteiden osalta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Logistikko Kari Leppänen poistui asian käsittelyn jälkeen klo 17.10.

Varhaiskasvatuksen lääkehoitosuunnitelma

Sivla 13.12.2023 § 133

1788/05.09.01/2023

Valmistelija varhaiskasvatusjohtaja Maija Jääskeläinen, puh. 040 5079571

Jämsän varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen lääkehoitosuunnitelma on toimintayksikkötason toimintaohje varhaiskasvatuspäivän aikaisen lääkehoidon toteuttamiseksi Jämsän varhaiskasvatuksessa.

Lääkehoito ei ole varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa päivittäistä toimintaa. Joissakin perussairauksissa lääkehoitoa ei ole mahdollista toteuttaa vain lapsen varhaiskasvatus- tai esiopetusajan ulkopuolella. Lääkehoitosuunnitelma toimii turvallisen hoitoprosessin hallinnan, toteuttamisen ja kehittämisen, perehdytyksen, riskienhallinnan ja itsenäisen riskinhallinta-ajattelun sekä lääketurvallisuuskulttuurin työvälineenä.

Lääkehoitosuunnitelma perustuu ajantasaiseen lainsäädäntöön sekä opetus- ja kulttuuriministeriön ja sosiaali- ja terveystieteiden ministeriön ohjeistuksiin ja suosituksiin lääkehoidon toteuttamisesta perusopetuksessa. Lääkehoitosuunnitelma on laadittu Turvallinen lääkehoito -oppaan (STM 2021:6) mukaisesti moniammatillisena yhteistyönä. Lääkehoitosuunnitelmatyöryhmässä ovat olleet varhaiskasvatusjohtaja Maija Jääskeläinen, varhaiskasvatuksen opettaja Mira Haromo, varhaiskasvatuksen lastenhoitajat Tarja Nevalainen ja Jaana Rantanen, Jämsän Terveystieteiden perhepalvelukeskuksen palveluvastaava Essi Kusmin. Lisäksi lääkäri Virpi Merikallio on myös lukenut ja kommentoinut suunnitelmaa ennen hallintoylilääkärin hyväksyntää.

Jämsän varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen lääkehoitosuunnitelma sisältää seuraavat asiakokonaisuudet:

1. Lääkehoitosuunnitelma Jämsän varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa
2. Lääkehoidon toteuttaminen Jämsän varhaiskasvatuksessa
3. Henkilöstön vastuut, velvollisuudet ja työnjako
4. Lääkehoidon osaaminen ja osaamisen varmistaminen
5. Lääkehoitoon liittyvien riskien tunnistaminen ja niihin varautuminen
6. Lääkehoitosuunnitelman tarkastaminen ja päivittäminen
7. Lääkehoitosuunnitelman jalkauttaminen

Jokaisen Jämsän työyksikön eli päiväkodin tulee laatia toimintayksikkötasoisien lääkehoitosuunnitelman pohjalta päiväkotikohtainen suunnitelma. Päiväkotikohtaisessa lääkehoitosuunnitelmassa kuvataan konkreettisesti juuri kyseisen päiväkodin lääkehoidon toteuttamisen ja seurannan käytännöt, lääkehoitoon osallistuvat ja sitä toteuttavat tahot ja työntekijät (roolit, vastuuhenkilöt, lääkehoitokoulutukseen osallistuneet ja perehdytetyt työntekijät, jne.). Yksikkökohtaisessa suunnitelmassa kuvataan myös lääkehoidon toteuttamisen turvaaminen muuttuvissa ja/tai poikkeustilanteissa (esim. työntekijöiden poissaolot ja henkilövaihdokset).

Sekä Jämsän varhaiskasvatuksen, että yksikkökohtaiset lääkehoitosuunnitelmat tarkastetaan vuosittain ja päivitetään vähintään kolmen vuoden välein.

Jämsän varhaiskasvatuksen lääkehoitosuunnitelman on tarkastanut ja hyväksynyt Keski-Suomen hyvinvointialueen hallintoylilääkäri Minna Leppäkynnäs 19.11.2023

Yksittäisen lapsen varhaiskasvatuspäivän aikaisesta lääkehoidosta laaditaan aina lapsikohtainen lääkehoitosuunnitelma. Lapsikohtainen suunnitelma ja lääkehoidon seurantalomake ovat Jämsän lääkehoitosuunnitelman liitteinä.

Lääkehoitosuunnitelma on osa esiopetuksen opiskeluhoitosuunnitelmaa, Sivla 15.6.2023 § 78.

Lääkehoitosuunnitelman jalkauttamisesta vastaa varhaiskasvatuksen aluepäällikkö/pedagoginen asiantuntija omalla alueellaan.

Jämsän varhaiskasvatuksen lääkehoitosuunnitelma, yksikkökohtainen lääkehoitosuunnitelmapohja, lapsikohtainen lääkehoitosuunnitelma ja seurantalomake ovat esityslistan oheisaineistona.

Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen selvitti asiaa.

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Hallintosääntö 27 §: Sivistyslautakunnan tehtävät ja erityinen toimivalta; hyväksyy kuntakohtaiset opetus- ja kasvatussuunnitelmat ja näiden suunnitelmien periaatteet ja muiden toiminta ohjaavien suunnitelmien periaatteet.

Sivistyslautakunta hyväksyy lääkehoitosuunnitelman ja lapsikohtaisen lääkehoitosuunnitelma ja sisällyttää sen myös osaksi 15.6.2023 § 78 hyväksymäänsä opiskeluhuoltosuunnitelmaan.

Sivistyslautakunta velvoittaa valmistelemaan päiväkotikohtaiset lääkehoitosuunnitelmat 31.3.2024 mennessä. Yksikkökohtaisten lääkehoitosuunnitelmien hyväksyminen annetaan varhaiskasvatusjohtajan tehtäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Saatavien poistot 2023 / sivistystoimiala

Sivla 13.12.2023 § 134

1705/02.06.04/2023

Valmistelija: taloussihteeri Seija Ruusu puh. 040 655 4887

Jämsän kaupungin hallintosäännön 24 §:n 27. kohdan mukaisesti kaupunginhallituksen toimivaltaan kuuluu päättää saatavien perinnästä luopumisesta.

Saatavien poistot toimitetaan lautakunnalle tiedoksi.

Vuoden 2021 saatavien poistot on käsitelty kaupunginhallituksessa 27.11.2023 ja näissä poistoissa sivistystoimialaa koskevat seuraavat saatavat:

Varhaiskasvatus; asiakasmaksut	23 024,39 €
Perusopetus; iltapäivätoimintamaksuja	2 894,45 €
Muu sivistystoimi	1 571,93 €
Yhteensä	27 490,77 €

Kirjanpidon ohjeiden mukaan saatavat poistetaan tileistä, mutta perinnästä ei luovuta.

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Hallintosääntö 26 § lautakuntien ja liikelaitosten tehtävät yleinen toimivalta.

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi saatavien poistot.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistystoimiala / talouden toteuma marraskuu 2023

Sivla 13.12.2023 § 135

1535/02.02.02/2023

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen, p. 0400 542 062

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 12.6.2023 § 173 antanut alla olevan ohjeen toimialoille.

”Talouden tilannetta seurataan kaupunginhallituksessa, lautakunnissa ja toimialojen sekä tulosalueiden johtoryhmissä erityisen tarkasti niin, että se on jokaisen kokouksen asialistalla.

Tasapainottamisohjelman valmistelun käynnistämällä velvoitetaan toimialoja hakemaan muutosta kustannuskehitykseen tai tuottokertymään jo vuodelle 2023.”

Ohje taloustilanteen raportoimiseksi lautakunnille ja johtoryhmille sopeutustoimien ajan on annettu 10.08.2023.

Talouden toteumasta marraskuun lopun tilanteessa voidaan todeta seuraavaa:

Toimintatuottojen toteuma on 98 %.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut näkyvät toteumassa, lokakuun lopun tilanteessa. Marraskuun laskutus tapahtuu viikolla 50. Opistojen kurssimaksut on laskutettu ja ne näkyvät toteumassa. Uusia hankeavustuksia syksyn aikana ei ole tullut. Hankeavustusten jaksotus tasaa tulojen toteumaa tilinpäätöksessä.

Uimahallin asiakasmaksut ovat näkyvät marraskuun osalta toteumassa. Varhaiskasvatus sai Opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämää avustusta tilapäisen suojelun piirissä olevien lasten varhaiskasvatuksen järjestämiseen 86 100 €. Avustus ei ole vielä mukana toimintatuotoissa.

Toimintakulujen toteuma on 88 %.

Tasaisen kertymän mukaan toteuma marraskuun lopussa voisi olla 91,63 %.

Toteumasta puuttuu jonkin verran palvelujen ostoja. Esimerkiksi koulukuljetuksia, jotka ovat vielä hyväksymiskierroksella eivätkä kirjanpidossa. Aikanaan, kun meno kirjataan kirjanpitoon, ne näkyvät marraskuun toteumassa. Sama tilanne on oppilasaterioiden ja puhtauspalvelujen osalta.

Marraskuun toteumasta puuttuu arviolta 600.000 euroa edellä mainittuja kustannuksia. Kun nuo kustannukset lisätään kirjanpitoraportin raporttiin, tulee toteumaprosentiksi noin 89 %.

Toimintakate 87,1 %, kun mukaan huomioidaan tilapäisen suojelun piirissä olevien lasten varhaiskasvatuksen järjestämiseen tuleva avustus. Mikäli arvio 600.000 € puuttuvista kustannuksista toteutuu toimintakate 88,67 %.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosääntö 26 §: Lautakuntien ja liikelaitoksen johtokunnan tehtävät ja yleinen toimivalta.

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen

Sivistyslautakunta merkitsee hyväksyttynä tiedoksi talouden toteuman keskeneräisen tilanteen 1-11/2023 ja tehdyn arvioinnin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Vuoden liikuntateko 2023

Sivla 13.12.2023 § 136
481/12.04.00/2021

Julkl 6 § (viranomaisen laatima, Ei julkinen)

Valmistelu vapaa-aikapalvelupäällikkö Katja Pohjoismäki, p. 040 571 6556

**HUOM! EI-JULKINEN ASIA, JULKISTAMINEN KESKI-SUOMEN LIIKUNTA
RY:N TOIMESTA 26.1.2024**

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Jämsän kaupungin hallintosäätö 27 § kohta 12 sivistyslautakunta päättää
stipendien ja palkintojen jaosta.

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen

[Click or tap here to enter text.](#)

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta / pöytäkirjat

Sivla 13.12.2023 § 137

Johtava rehtori

14.11.2023 § 36	Perusopetuksen yksittäisten koulujen luvuoden arviointi lukuvuonna 2022-2023
05.12.2023 § 37	Opettajien paikallisen TVA-erän jakaminen 1.10.2023 alkaen

Kehittämispäällikkö-opistojen rehtori

08.12.2023 § 8	Opistopalvelut / TVA-korvauksen maksaminen opettajalle
----------------	--

Taloustiimin toimistosihteeri

14.11.2023 § 48	Uimahalli Koskikaran käyttösopimus / Genencor International Oy, Jämsänkosken tehdas
23.11.2023 § 56	Uimahalli Koskikaran käyttösopimus / Jämsän Kr.kansanopisto
27.11.2023 § 57	Uimahalli Koskikaran käyttösopimus / Jämsän Pro ry
27.11.2023 § 58	Uimahalli Koskikaran käyttösopimus / MJ Rauta Oy
04.12.2023 § 59	Uimahalli Koskikaran käyttösopimus / Jämsän Seudun Sähköalantööntekijäin ammattiosasto 028 ry

Vapaa-aikapalvelupäällikkö

17.11.2023 § 47	Avustushakemukset 2023 / Jämsän Seudun Tikka ry
17.11.2023 § 48	Avustushakemukset 2023 / Hallin varuskunnan perinneyhdistys ry
17.11.2023 § 49	Avustushakemukset 2023 / Jämsän Jokipartio ry
17.11.2023 § 50	Avustushakemukset 2023 / Jämsän Retkiveikot ry
22.11.2023 § 51	Avustushakemukset 2023 / Jämsän Tanhuujat ry
29.11.2023 § 52	Avustushakemukset 2023 / Jämsänkosken Jyry ry / painijaosto
29.11.2023 § 53	Avustushakemukset 2023 / Jämsänkosken Jyry ry, yleisurheilujaosto
29.11.2023 § 54	Avustushakemukset 2023 / Jämsänkosken Ilves ry / kiekkokoulu
29.11.2023 § 55	Avustushakemukset 2023 / Liikuntaseura Impulssi ry
29.11.2023 § 56	Avustushakemukset 2023 / Kaipolan naisvoimistelijat ry
29.11.2023 § 57	Avustushakemukset 2023 / Duo Jämsä ry
07.12.2023 § 58	Avustushakemukset 2023 / Koskenpään vanhempainyhdistys ry
07.12.2023 § 59	Avustushakemukset 2023 / Kertteen-Palsinan Kyläyhdistys ry
07.12.2023 § 60	Avustushakemukset 2023 / Eläkeliiton Kuoreveden yhdistys ry
08.12.2023 § 61-62	Avustushakemukset 2023 / Pohjois-Kuoreveden Kylät ry
08.12.2023 § 63	Avustushakemukset 2023 / Cycle Club Ilves

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen

Sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedoksi ja toteaa, ettei otto-oikeutta käytetä. Otto-oikeus ei koske yksilöön kohdistuvia opetustoimen asioita (oppilasasiat, kuntalaki 51 § 4 mom. kohta 2).

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tilaisuudet ja tiedoksi merkittävät asiat

Sivla 13.12.2023 § 138

Opetus- ja kulttuuriministeriö 23.11.2023

Valtion erityisavustus turvattomista oloista tulleiden lasten
varhaiskasvatuksen järjestäminen
Avustusta myönnetty 86 100 euroa.

Sivistystoimenjohtajan ajankohtaiskatsaus

Seuraava kokous 25.1.2024 klo 16.00
1.2.2024 klo 16.00 (varapäivä)

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 129, § 131, § 134, § 135, § 136, § 137, § 138

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 130, § 132, § 133**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jämsän kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on sivistyslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Jämsän kaupunki

Paattilantie 2
42100 Jämsä
kirjaamo(at)jamsa.fi
Puhelinvaihe: 020 638 2000
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämsän kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 20.12.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä.