

---

Aika 15.02.2024 klo 17:00 - 17:40

Paikka Jokivarren puukoulu, Lydia-kokoustila, Kelhänkatu 8

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Työjärjestyksen hyväksyminen	3
§ 2	Valvontajaoston kokousajat ja menettelytavat 2024	4
§ 3	Maa-aines- ja ympäristölupien siirto Keski-Suomen Kuljetus Oy:ltä Savon Kuljetus Oy:lle	7
§ 4	Ympäristönsuojelumääräysten valmistelu	9
§ 5	Viranhaltijoiden päätökset	11
§ 6	Kirjelmät	12

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Salmio Risto Valkeajärvi Joonas Koivumäki Elina Ruokolahti Kari	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen	Teams Teams
Poissa	Kuisma Tarja		
Muu	Rajala Sanna Koski Piia Lampinen Matti Montonen Airi	kaupunginhallituksen edustaja esittelijä esittelijä pöytäkirjanpitäjä	Teams

## Käsitellyt asiat

1 - 6

## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

## Allekirjoitukset

Risto Salmio  
puheenjohtajaAiri Montonen  
pöytäkirjanpitäjä

## Pöytäkirjan sähköinen tarkastaminen

Jämsä 19.2.2024

Joonas Valkeajärvi  
pöytäkirjantarkastajaElina Koivumäki  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kaupungin verkkosivuilla [www.jamsa.fi](http://www.jamsa.fi) 20.2.2024 alkaen.

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Valja 15.02.2024 § 1

Jämsän kaupungin hallintosääntö:

- § 143 Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.
- § 144 Toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai puheenjohtajan ehdotuksesta ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

**Valvontajaoston kokousajat ja menettelytavat 2024**

Valja 15.02.2024 § 2  
174/00.01.02/2021

Valmistelija: ympäristöpäällikkö Piia Koski, p. 0400 243 351

Jämsän kaupungin hallintosäännön osassa IV on kokousmenettelyä koskevat määräykset.

**Kokousaika ja -paikka**

Hallintosäännön 132 § mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

**Kokouskutsu ja käsiteltävät asiat**

Hallintosäännön 133 § mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimitelimen päätöksentekotapa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jos eivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitelimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu toimitetaan myös tiedotusvälineiden käyttöön, ei kuitenkaan salassa pidettävät ja ei-julkiset asiakokonaisuudet. Myös kaupungin nettisivuilla julkaistaan vain julkiset asiat.

**Läsnäolo toimitelimen kokouksessa**

Hallintosäännön 138 § ja 139 § mukaan kaupungin toimitelinten kokouksissa on jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla.

Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Kaupunginhallitus voi määrätä toimielimeen edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Muiden kuin edellä mainittujen henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin.

#### **Varajäsenen kutsuminen**

Hallintosäännön 137 § mukaan toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumaan kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

#### **Pöytäkirjan laatiminen, tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen:**

Hallintosäännön 153 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan ja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Toimivalta, johon päätös perustuu  
Hallintosääntö §:t 132 - 133, 137 - 139, 153

Ehdotus

Ympäristöpäällikkö Piia Koski

Valvontajaosto päättää:

1. kokoontua vuonna 2024 varsinaisiin kokouksiinsa pääsääntöisesti kunkin kuukauden toisena torstaina klo 17.00 ja tarpeen mukaan muulloinkin;
2. kokouskutsuna toimiva esityslista julkaistaan luottamushenkilöiden verkkopalvelussa vähintään kolme päivää ennen kokousta;
- 3.

asianomainen jäsen ilmoittaa esteestä suoraan varajäsenelleen;

4.

pöytäkirjanpitäjänä toimii hallintosihteeri tai hänen sijaisekseen määrätty;

5.

kokouksessa voidaan kuulla asiantuntijoita, jotka ovat paikalla ainoastaan ko. asian käsittely ajan (ei päätöksentekohetkellä);

6.

antaa pöytäkirjan tarkastuksen kussakin kokouksessa mahdollisuuksien mukaan vuorotteluperiaatetta noudattaen valittavan kahden jäsenen tehtäväksi. Pöytäkirja tarkastetaan kahden arkipäivän kuluessa kokouksesta. Pöytäkirjan voi kuitata tarkastetuksi hyväksymällä sen sähköpostitse ja liittämällä hyväksymiskuitit pöytäkirjaan. Vuoden 2024 aikana siirrytään sähköiseen (edellyttää vahvaa tunnistautumista) tarkastusmenettelyyn, mikä korvaa aikaisemman toimintatavan;

7.

tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin verkkosivuilla [www.jamsa.fi](http://www.jamsa.fi) pöytäkirjan tarkastuksesta seuraavana päivänä kuntalain 140 §:n mukaan;

8.

viranhaltijoiden julkipanon jälkeen annetut päätökset ovat nähtävillä virka-aikana valvontatoimessa. Kuntalain alaiset julkiset viranhaltijapäätökset julkaistaan kaupungin verkkosivuilla [www.jamsa.fi](http://www.jamsa.fi) päätöksenteon jälkeen sekä ne pidetään yleisesti nähtävänä valvontatoimessa päätöksentekopäivästä seuraavana maanantaina klo 13 - 15;

9.

mikäli pöytäkirjan tarkastaminen, nähtävilläolo ja/tai viranhaltijapäätösten nähtävilläolo ajoittuu arkipyhään, siirtyy sekä tarkastaminen että nähtävilläoloajat seuraavaan arkipäivään.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

**Maa-aines- ja ympäristölupien siirto Keski-Suomen Kuljetus Oy:ltä Savon Kuljetus Oy:lle**

Valja 15.02.2024 § 3  
1820/10.03.00/2023

Valmistelija: ympäristöpäällikkö Piia Koski, p. 0400 243 351.

Keski-Suomen Kuljetus Oy (Y-tunnus 0176668-1) on sulautunut Savon Kuljetus Oy:hyn (Y-tunnus 0171337-9) vuoden 2024 alusta alkaen. Savon Kuljetus Oy pyytää Keski-Suomen Kuljetus Oy:n nimissä olevien lupapäätösten siirtämistä Savon Kuljetus Oy:n nimiin. Siirrettävät luvat ovat:

Maa-aineslupa kiinteistöllä Moksinkangas (182-473-1-128), MA-3-2018, ympäristölautakunnan päätös 13.9.2018 § 50. Vakuuden määrä 4 650 euroa.

Maa-aines- ja ympäristölupa kiinteistöillä Näätäkalio (182-409-6-7) ja Tupavuori (182-409-6-9), MA-5-2021, valjan päätös 11.11.2021 § 20. Vakuuden määrä 13 600 euroa.

Maa-aineslupa kiinteistöllä Vainiola II (182-414-15-10), MA-2-2016, ymlan päätös 12.1.2017 § 4. Vakuuden määrä 35 100 euroa.

**Perustelut**

Maa-ainelain 13 a §:n mukaan jos lupaan perustuva oikeus maa-ainesten ottamiseen siirretään toiselle, on siirrosta viipymättä ilmoitettava lupaviranomaiselle. Luvan aikaisempi haltija vastaa kuitenkin kaikista lupaan liittyvistä velvoitteista, kunnes hänen tilalleen on hakemuksesta hyväksytty toinen. Lupaviranomainen voi määrätä, että luvan uusi haltija asettaa ennen ainesten ottamista 12 §:ssä tarkoitetun vakuuden.

Ympäristönsuojelulain 170 §:n 4 mom mukaan luvanvaraisen toiminnan harjoittajan vaihtuessa uuden toiminnanharjoittajan on ilmoitettava vaihtumisesta valvontaviranomaiselle.

Maa-ainestaksan 2.3. §:n mukaan maa-ainelain 13a §:n mukaisesta luvan siirtämisestä uudelle haltijalle lupaa muuttamatta peritään siirtoa hakeneelta 270 euroa.

**Sovelletut oikeusohjeet**

Maa-ainelaki (555/1981) 13a, 19, 20 §

Ympäristönsuojelulaki (527/2014) 170 §

Maa-ainestaksa (Jämsän valvontajaosto 12.10.2023 § 39)

**Päätöksen tiedoksianto**

Savon Kuljetus Oy  
Keski-Suomen ELY-keskus

**Päätöksestä kuuluttaminen**

Päätös ja kuulutus päätöksestä julkaistaan Jämsän kaupungin www-sivuilla osoitteessa [www.jamsa.fi](http://www.jamsa.fi).

Päätöksen kuulutuspäivä on 21.2.2024 ja tiedoksisaantipäivä 28.2.2024. Päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä päätöksen tiedoksisaannista siät määräaikaan lukematta.

**Muutoksenhaku**

Tähän päätökseen saadaan hakea muutosta Vaasan hallinto-oikeudelta. Valitusosoitus on liitteenä.

Toimivalta, johon päätös perustuu:  
Hallintosääntö § 29

**Ehdotus**

Ympäristöpäällikkö Piia Koski

Valvontajaosto siirtää maa-aineslain 13a §:n mukaisesti Keski-Suomen Kuljetus Oy:n nimissä olevat maa-ainesluvut koskien kiinteistöjä Moksinkangas (182-473-1-128) ja Vainiola II (182-414-15-10) sekä maa-aines- ja ympäristöluvan koskien kiinteistöjä Näätäkalio (182-409-6-7) ja Tupavuori (182-409-6-9) Savon Kuljetus Oy:n nimiin. Lupien mukana siirtyvät kaikki ko. lupiin liittyvät velvoitteet ja oikeudet. Savon Kuljetus Oy:n on asetettava nimiinsä edellä esitettyjen lupien mukaiset vakuudet ennen toiminnan jatkamista.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



## Ympäristönsuojelumääräysten valmistelu

Valja 15.02.2024 § 4  
1902/11.00/2024

Valmistelija: ympäristöpäällikkö Piia Koski, p. 0400 243 351.

Jämsän kaupungilla ei ole voimassa olevia ympäristönsuojelumääräyksiä. Ympäristönsuojelulain (527/2014) 202 §:n mukaan kunta voi antaa ympäristönsuojelulain täytäntöönpanemiseksi tarpeellisia paikallisista olosuhteista johtuvia, kuntaa tai sen osaa koskevia yleisiä määräyksiä (kunnan ympäristönsuojelumääräykset).

Määräykset voivat koskea:

- 1) toimia, rajoituksia ja rakennelmia, joilla ehkäistään päästöjä ja niiden haitallisia vaikutuksia;
- 2) erityisen häiritsevän tilapäisen melun tai tärinän torjuntaa;
- 3) toimintojen sijoittumisen ympäristönsuojelullisia edellytyksiä asemakaava-alueen ulkopuolella;
- 4) sellaisten alueiden määrittelyä, joilla ympäristön erityisen pilaantumisvaaran vuoksi on kielletty jäteveden johtaminen maahan, vesistöön taikka ojaan, lähteeseen, tekolammikkoon tai vesilain 1 luvun 3 §:n 1 momentin 6 kohdan mukaiseen noroon;
- 5) sellaisten alueiden ja vyöhykkeiden määrittelyä, joilla lannan ja lannoitteiden sekä maataloudessa käytettävien ympäristölle haitallisten aineiden käyttöä rajoitetaan;
- 6) valvontaa varten tarpeellisten tietojen antamista;
- 7) vesien ja meriympäristön tilan parantamista koskevia toimia, jotka ovat vesienhoidon ja merenhoidon järjestämisestä annetun lain mukaisen vesienhoitosuunnitelman tai merenhoitosuunnitelman mukaan tarpeellisia.

Ympäristönsuojelumääräysten luonnos ja perustelut on valmisteltu virkatyönä.

Toimivalta, johon päätös perustuu:  
Hallintosääntö § 29

Ehdotus

Ympäristöpäällikkö Piia Koski

Valvontajaosto asettaa ympäristönsuojelumääräysten luonnoksen perusteluineen nähtäville hallintolain 41 §:n mukaisesti ja pyytää asiassa YSL 203 §:n mukaiset lausunnot.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 Jämsän kaupungin ympäristönsuojelumääräykset

Liite 2 Jämsän kaupungin ympäristönsuojelumääräysten perustelut

**Viranhaltijoiden päätökset**

Valja 15.02.2024 § 5

**Ympäristöpäällikkö**

9.10.2023 § 21	Päätös melua ja tärinää aiheuttavaa tilapäistä toimintaa koskevaan ilmoitukseen
27.11.2023 § 22	Päätös melua ja tärinää aiheuttavaa tilapäistä toimintaa koskevaan ilmoitukseen
13.12.2023 § 23	Ilmanlaadun mittauskopin ja ilmalämpöpumpun myynti
22.1.2024 § 1	Johtavan rakennustarkastajan virka
25.1.2024 § 2	Ympäristönsuojelulain 120 §:n mukainen poikkeuksellinen tilanne / rakennuksen hävittäminen polttamalla

**Johtava rakennustarkastaja**

19.12.2023 § 3	Tutkimuslupahakemus / arava-rahoitteiset pientalot Jämsässä 1960-1980
----------------	---

**Hallintosihteeri**

20.10.2023 § 14	Maa-aineslupa / vakuuden palauttaminen / Säyrylä, Hietämäki RN:o 6:1 / MA-1-2012
-----------------	--

Ehdotus

Ympäristöpäällikkö Piia Koski

Valvontajaosto merkitsee päätökset tiedoksi ja toteaa, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

**Kirjelmät**

Valja 15.02.2024 § 6

Pohjois-Savon ELY-keskuksen päätös 11.12.2023; Asiana Päijänteen säännöstelyn kalataloudellinen tarkkailuohjelma 2023 – 2035.

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 12.12.2023; Asiana Erkki Salminen Oy:n jätteenkäsittelylaitoksen toiminnan muutos.

KVVY Tutkimus Oy 15.12.2023; Länkipohjan taajaman jätevedenpuhdistamon kalataloudellinen tarkkailu vuosina 2021 – 2022.

KVVY Tutkimus Oy 15.12.2023; Vuosiyhteenveto Hallin jätevedenpuhdistamon vesistö tarkkailusta vuonna 2022.

KVVY Tutkimus Oy 21.11.2023; Vuosiyhteenveto Metsä-Kivelän jätteenkäsittelyalueen tarkkailusta vuodelta 2023.

KVVY Tutkimus Oy 21.11.2023; Vuosiyhteenveto Vierelän kaatopaikan tarkkailusta vuodelta 2023.

KVVY Tutkimus Oy 9.11.2023; Vuosiyhteenveto Hallin lentoaseman ja Halinkankaan pohjavesialueen yhteistarkkailusta vuodelta 2023.

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 15.12.2023; Asiana Kaipolan jätteenpolttolaitoksen ympäristölupahakemus sekä toiminnan aloittamislupa. Hakijana Kaipola Recycling Oy.

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 15.12.2023; Asiana pohja- ja lentotuhkan hyödyntäminen kenttärakenteessa Kaipolan voimalaitoksen alueella sekä toiminnan aloittamislupa.

Envineer Oy 24.10.2023; Metsä-Kivelän vanhan kaatopaikan kaasumittaus.

Eurofins Ahma Oy 19.12.2023; Rättisuon kalataloudellinen veloitettarkkailu vuonna 2022.

Suomen ympäristökeskuksen päätös 21.12.2023; Päätös EMAS-rekisteröinnin uusimisesta (UPM-Kymmene Corporation), kahden toimipaikan poistamisesta EMAS-rekisteristä (UPM Platting ja UPM Steyremühl) sekä uusi EMAS-sertifikaatti.

Korkeimman hallinto-oikeuden päätös 16.10.2023; Asiana valituslupahakemus ympäristölupa-asiassa. Valituslupa hylättiin.

Keski-Suomen ELY-keskuksen päätös 18.12.2023 Aikalankankaan luonnonsuojelualan perustamisesta.

Keski-Suomen ELY-keskuksen päätös 3.1.2024 ympäristönsuojelulain 118 §:n mukaisen ilmoituksen johdosta. Ilmoituksen tekijänä Toyota Gazoo Racing World Rally Team Oy.

Keski-Suomen ELY-keskuksen päätös 10.1.2024 ympäristönsuojelulain 118 §:n mukaisen ilmoituksen johdosta. Ilmoituksen tekijänä Rally Team Palokka ry.

Keski-Suomen ELY-keskuksen päätös 23.1.2024 ympäristönsuojelulain 118 §:n mukaisen ilmoituksen johdosta. Ilmoituksen tekijänä Motorsport Solutions Finland Oy.

Finnish Consulting Group 16.1.2024; Pohjaveden tarkkailuraportti 2023 / Neste Truck Jämsänkoski.

UPM Communication Papers Oy; Jämsänkoski, päästöraportit syys-joulukuulta 2023.

Aeri Oy; Ilmanlaadun kuukausiraportti loka-joulukuulta 2023.

Maankäyttöinsinöörin päätös 6.10.2023 § 9; Kielteinen poikkeamislupapäätös 23-0010-POI / kiinteistö 182-430-1-133. Saunarakennuksen laajentaminen.

Maankäyttöinsinöörin päätös 9.10.2023 §10; Myönteinen poikkeamislupapäätös 23-0011-POI / kiinteistö 182-440-3-14. Loma-asunnon käyttötarkoituksen muuttaminen omakotitaloksi.

Maankäyttöinsinöörin päätös 9.10.2023 §11; Myönteinen poikkeamislupapäätös 23-0012-POI / kiinteistö 182-425-9-0. Matkaviestitukiaseman rakentaminen.

Maankäyttöinsinöörin päätös 10.10.2023 §12; Myönteinen poikkeamislupapäätös 23-0013-POI / kiinteistö 182-410-4-98. Telecom-maston ja siihen liittyvän laittilan rakentaminen.

Maankäyttöinsinöörin päätös 3.1.2024 § 1; Myönteinen poikkeamislupapäätös 23-0014-POI / kiinteistö 182-433-3-72. Vanhan loma-asunnon käyttötarkoituksen muuttaminen talousrakennukseksi.

Maankäyttöinsinöörin päätös 11.1.2024 § 2; Myönteinen poikkeamislupapäätös 23-0015-POI / kiinteistö 182-415-1-6. Saunan rakentaminen.

Maankäyttöinsinöörin päätös 16.1.2024 § 3; Myönteinen poikkeamislupapäätös 24-0001-POI / kiinteistö 182-442-15-13. Loma-asunnon rakentaminen.

Maankäyttöinsinöörin päätös 5.2.2024 § 4; Myönteinen poikkeamislupapäätös 24-0002-POI / kiinteistö 182-40-4020-14. Poikkeaminen kaavamääräyksestä loma-asunnon julkisivuväriytyksen osalta.

Ehdotus

Ympäristöpäällikkö Piia Koski

Valvontajaosto päättää merkitä edellä mainitut asiakirjat tietoonsa saatetuksi ja antaa valvontatoimen tulosalueen tehtäväksi ryhtyä asiakirjojen mahdollisesti aiheuttamiin toimenpiteisiin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 4, § 5, § 6**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 3

### Valitusosoitus

### Valitusviranomainen ja yhteystiedot

#### Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5

Asiakaspalvelu: ma-pe 8.00 - 16.15

Puhelinvaihe: 029 56 42210

Sähköposti: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi

Hallintotuomioistuinten asiointipalvelussa on mahdollista asioida sähköisesti. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten [asiointipalvelussa](https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/) (asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/).

### Valitusaika

Määräaika valituksen tekemiseen on kolmekymmentä (30) päivää tämän päätöksen tiedoksisaantipäivästä. Tiedoksisaannin päätöksestä katsotaan tapahtuneen 7. päivänä kuulutuspäivästä eli 28.2.2024. Valitusajan viimeinen päivä on 2.4.2024.

### Valitusoikeus

Valitusoikeus tämän lain mukaiseen lupapäätökseen on:

- asianosaisella;
- kunnan jäsenellä;
- rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden-, tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät;
- toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät;
- elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella sekä toiminnan vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella;
- muulla asiasta yleistä etua valvovalla viranomaisella. Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella on lisäksi oikeus valittaa yleisen ympäristön- ja luonnonsuojeluedun valvomiseksi tai muusta perustellusta syystä sellaisesta päätöksestä, jolla hallinto-oikeus on muuttanut kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen tekemää lupapäätöstä tai kumonnut lupapäätöksen.



## Valituksen sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta.
- valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.
- miltä kohdin muutosta haetaan, mitä muutoksia vaaditaan tehtäväksi ja millä perusteilla niitä vaaditaan.
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HHL 21 §:ssä säädetään tai, jos valitus toimitetaan sähköisesti, selvitys asiamiehen toimivallasta.

## Valituksen liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä tai jäljennöksenä.
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## Valituksen toimittaminen

Valituskirjelmän on oltava perillä Hämeenlinnan hallinto-oikeudessa viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Sähköisesti (telekopiona tai sähköpostilla) toimitettavan valituskirjelmän tulee olla toimitettu siten, että se viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä on kokonaisuudessaan käytettävissä valitusviranomaisen vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä. Postin kuljetettavaksi valituskirjelmä on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille ennen valitusajan päättymistä. Valituskirjelmä voidaan toimittaa valitusviranomaiselle myös lähetin välityksellä. Valituskirjelmän lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

## Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuimien voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä tuomioistuinmaksulain ([1455/2015](#)) mukaisen oikeudenkäyntimaksun. Oikeudenkäyntimaksua ei kuitenkaan peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen verkkosivuilta](#) ([oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html](http://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html)).