
Aika 04.12.2024 klo 14:03 - 15:18

Paikka Jokivarren puukoulu, Kelhänkatu 8, 42100 Jämsä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 22	Työjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 23	Työllisyysaluejohtajan ajankohtaiskatsaus	5
§ 24	Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalue / määräaikainen palvelujen järjestäminen	6
§ 25	Hallintosäntöön perustuva määräaikainen toimivallan edelleen siirtäminen	9
§ 26	Vuokrasopimukset / työllisyysalueen henkilöstön käytössä olevat työtilat / Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalue	13
§ 27	Nimeämispyyntö / monialaisen tuen johtoryhmän jäsenten nimeäminen / Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalue	16
§ 28	Tilaisuudet ja tiedoksi merkittävät asiat	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Silvan Tero	puheenjohtaja	
	Kässi-Jokinen Saara	varapuheenjohtaja	
	Erkkilä Ville	jäsen	
	Jatkola Jussi	jäsen	
	Karmala Karla	jäsen	
	Koikkalainen Henna-Emilia	jäsen	saapui klo 14.13
	Liukkonen Jarmo	jäsen	
	Murtomäki Elisa	jäsen	
	Salminen Ilkka	jäsen	
	Vulli Paula	jäsen	
	Halmemies Markku	varajäsen	
Poissa	Huttunen Antti		
	Päivärinta Sari		
Muu	Satu Soutolahti	esittelijä	
	Eeva Heininen	pöytäkirjanpitäjä	

Käsitellyt asiat
22 - 28

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
Todettiin

Allekirjoitukset

Tero Silvan
puheenjohtaja

Eeva Heininen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan sähköinen tarkastaminen Jämsässä 10.12.2024

Saara Kässi-Jokinen
pöytäkirjantarkastaja

Elisa Murtomäki
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kaupungin verkkosivuilla www.jamsa.fi 11.12.2024 alkaen.

Työjärjestyksen hyväksyminen

EKStyla 04.12.2024 § 22

Jämsän kaupungin hallintosääntö:

- § 145 Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.
- § 146 Toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai puheenjohtajan ehdotuksesta ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös

Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalue lautakunta hyväksyi työjärjestyksen.

Työllisyysaluejohtajan ajankohtaiskatsaus

EKStyla 04.12.2024 § 23

Valmistelu työllisyysaluejohtaja Satu Soutolahti p. 044 901 8420

Työllisyysaluejohtaja tiedottaa Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueen lautakunnalle ajankohtaisista asioista.

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Hallintosääntö § 27 / Eteläisen Keski-Suomen työllisyysaluelautakunnan tehtävät ja toimivalta 1.5.-31.12.2024

Ehdotus

Työllisyysaluejohtaja Satu Soutolahti

Eteläisen Keski-Suomen työllisyysaluelautakunta merkitsee tiedoksi työllisyysaluejohtajan katsauksen ajankohtaisiin asioihin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Henna-Emilia Koikkalainen saapui asian käsittelyn aikana klo 14.13.

Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalue / määräaikainen palvelujen järjestäminen

EKStyla 06.11.2024 § 18

Valmistelu työllisyysaluejohtaja Satu Soutolahti p. 044 901 8420

TE-palvelut 2024 -uudistuksessa yhteistoiminnan käynnistyessä 1.1.2025 lukien siirtyy valtion henkilöstö ja omaisuus vastuukunnan Jämsän palvelukseen ja vastuulle työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun voimaanpanolain (383/2023) mukaisesti. Henkilöstö siirtyy liikkeenluovutuksella niissä tehtävissä, kun he ovat valtiolla. Liikkeenluovutuksella Jämsän kaupungin palvelukseen siirtyvän henkilöstön työntekopaikka on siirron hetkellä Jämsä.

Uudistuksessa tavoitellaan sitä, että palvelut tulevat lähemmäksi asiakkaita ja että tarjottavat palvelut sopivat paikallisten työmarkkinoiden tarpeisiin. Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueen palveluja on suunniteltu tästä lähtökohdasta. Tammikuussa käynnistetään muutoksesta johtuvat yhteistoimintamenettelyt, joiden aikana henkilöstön tehtävänkuvat tarkentuvat vastaamaan työllisyysalueen organisoitumista ja suunniteltua palvelutuotantoa.

Valmistelussa on tunnistettu tarve tehdä määräaikaisia muutoksia henkilöiden tehtäviin ja työntekopaikkoihin, jotta asiakkaiden palvelussa ei tule katkoa ja jotta kaikki lakisäiteinen palvelu saadaan turvattua.

Henkilöasiakkaan palvelut	Yritys- ja työnantajapalvelut
Tieto- neuvonta ja ohjauspalvelut Työnvälitys (ml. Kansainvälinen työnhaku)	
<ul style="list-style-type: none">Työnhakijan lakisäiteinen palveluprosessi (POMA)Palvelutarpeen arviointi, työnhakukeskustelut ja asiakassuunnitelmien laatiminen sekä palveluohjaus:	<i>Alkavan yrityksen palvelut</i> <ul style="list-style-type: none">StarttirahaValmennus- ja koulutuspalvelut

- Asiantuntija-arvioinnit
- Työ- ja koulutuskokeilu, työvoimakoulutus, omaehtoinen opiskelu, palkkatuki ja oppisopimus
- Valmennuspalvelut
- Viranomaispäätökset ja –lausunnot
- Kulukorvaukset
- Monialaiset yhteispalvelut TYP ja ”nuorten TYP”
- Aktivointisuunnitelma
- Kotopalvelut
- Työkykykoordinaattorin palvelut
- Muutosturvapalvelut

Työnantaja- ja yrityspalvelut

- Työnantaja- ja yrityskäynnit
- Työpaikkailmoitukset (ml. EURES ja kolmansien maiden työnhaku)
- Työtarjoukset
- Rekrytointitilaisuudet ja kampanjat
- Yhteishankintakoulutukset
- Palkkatuki
- Työkokeilu (sopimukset)
- Työolosuhteiden järjestelytuki
- Vuorotteluvapaa
- Muutosturvapalvelut

Johtaminen ja kehittäminen | Hallinto- ja tukipalvelut | Digitaaliset palvelut | Maksatukset

Asia on käsitelty Jämsän yhteistoimikunnassa 29.10.2024.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023)
Hallintosääntö 27§

Ehdotus

Työllisyysaluejohtaja Satu Soutolahti

Työllisyysaluelautakunta delegoi palvelujen määräaikaisen järjestämisen ja resurssoinnin työllisyysaluejohtajalle. Asia tuodaan tiedoksi lautakunnalle myöhemmin. Määräaikainen organisaatio muodostetaan seuraavilla periaatteilla:

1. Asiakkaiden palvelu lakisääteisen palveluprosessin mukaisesti turvataan kaikissa toimipisteissä
2. Työllisyysalue pystyy tuottamaan kaikkia lakisääteisiä työvoimapalveluja ja työvoimaviranomaiselle säädettyjä lakisääteisiä kotouttamispalveluja
3. 1.1.2025 liikkeenluovutuksen jälkeen käynnistetään viralliset liikkeenluovutusta koskevat yhteistoimintamenettelyt, joissa tavoitellaan asiakaslähtöistä ja paikallisen työmarkkinan tarpeisiin vastaavaa palvelujen järjestämistä
4. Määräaikaisessa organisaatiossa esihenkilöresurssi mitoitetaan 2 htv:ksi, joista toinen on työllisyysaluejohtaja. Lopullinen esihenkilötyön resurssi ja toteutus tarkentuvat yhteistoimintamenettelyn aikana.
5. Määräajan aikana käynnistetään asiakastyön laatuksiteereiden ja työkalujen suunnittelu ja kehittäminen. Henkilöstön tehtävät ja osaaminen suunnitellaan vastaamaan asiakkaita palvelevaa toimintakulttuuria. Suunnittelussa huomioidaan myös jokaisen kunnan elinvoiman strategisia tavoitteita.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

EKStyla 04.12.2024 § 24
2294/00.01.02/2024

Valmistelu työllisyysaluejohtaja Satu Soutolahti p. 044 901 8420

Esityslistan oheisaineistona on suunnitelma määräaikaisesta palvelujen järjestämisestä.

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023)
Hallintosääntö 27§

Ehdotus Työllisyysaluejohtaja Satu Soutolahti

Työllisyysaluelautakunta merkitsee hyväksyttynä tiedoksi suunnitelman määräaikaisesta palvelujen järjestämisestä.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Hallintosäätöön perustuva määräaikainen toimivallan edelleen siirtäminen

EKStyla 04.12.2024 § 25
2329/00.01.01/2024

Valmistelija työllisyysaluejohtaja Satu Soutolahti, p. 04490184208

Toimivallan edelleen siirtäminen (subdelegointi) edellyttää kuntalain 91.2 §:n mukaan, että siihen on annettu hallintosäännössä oikeus. Valtuus toimivallan edelleen siirtämiseen voidaan antaa yleisenä ja se voi koskea kaikkea tietyille viranomaiselle hallintosäännöllä delegoitua toimivaltaa. Edelleen siirtäminen voidaan myös rajata niin, että toimivaltaa voidaan siirtää edelleen vain nimitetyille viranomaisille. Rajaus voi koskea myös yksittäisiä asioita tai asiaryhmiä. Toimivallan siirtämiselle rajoituksia asettaa kuntalain 14 §, jossa on säädetty valtuuston yksinomaiseen toimivaltaan kuuluvista asioista, sekä sellaiset erityislakien säännökset, joiden mukaan tehtävä kuuluu tietyille kunnan viranomaiselle (lakisääteinen tehtävä). Mikäli asia on siirretty hallintosäännöllä tai hallintosäätöön perustuvalla subdelegointipäätöksellä edelleen tietyille viranhaltijalle, tämän viranhaltijan esimiehellä, lautakunnalla, kaupunginhallituksella tmv. viranomaisella ei lähtökohtaisesti ole oikeutta ottaa asiaa käsiteltäväkseen.

Lain työvoimapalveluiden järjestämisestä 380/2023 mukaisten kunnan työvoimapalveluiden hallinnon järjestäminen on tässä laissa jätetty kuntalain varaan. Erityislaissa ei siis anneta tarkempia määräyksiä esimerkiksi siitä, mikä toimielin tai viranhaltija on oikeutettu tekemään tiettyjä laissa säädettyjä ratkaisuja.

Laissa on kuitenkin määritelty työvoimaviranomainen, jolla lain 3 §:n mukaan tarkoitetaan sitä kunnan viranomaista, joka vastaa työvoimapalveluiden järjestämisestä. Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueella se on kuntien laatiman ja hyväksymän yhteistoimintasopimuksen mukaisesti kuntien yhteinen toimielin, työllisyysaluelautakunta. Työllisyysaluelautakunnan toimivalta määritellään Jämsän kaupungin hallintosäännössä.

Työvoimapalvelujen järjestämislaissa tai kotoutumisen edistämistä koskevassa laissa taikka muussakaan työvoimapalveluiden tuottamiseen liittyvässä laissa ei muutoin oteta kantaa toimivaltaiseen viranomaiseen. Järjestämislaissa puhutaan kautta linjan, että ”työvoimaviranomainen järjestää” työnhakijan alkuhaastattelun, työnhakukeskustelun, ohjausta jne. tai ”työvoimaviranomainen” ohjaa hakemaan työtä, arvioi palvelutarpeen, jne. Laeissa ei sen sijaan todeta, että tietty viranomainen

tai viranhaltija tekisi tiettyjä laissa säädettyjä päätöksiä etuuksista tai muusta asiasta.

Toimivaltaa edelleen siirrettäessä on tärkeää huolehtia, että vastuukunnan Jämsän kaupungin verkkosivuilla on ajantasaiset tiedot toimivaltaisesta viranomaisesta. Tietoa tarvitsevat kuntalaiset, valtuusto ja kirjaamo. Kuntalaisen, kotoutujan ja työllistettävän on tiedettävä, kuka hänen asioitaan käsittelee. Valtuuston on pystyttävä seuraamaan, miten toimivaltaa on sen antaman valtuutuksen nojalla siirretty eteenpäin. Kaupungin kirjaamon on osattava vastata kysyjille, kuka on toimivaltainen viranomainen käsittelemään tiettyjä asioita. Kirjaamossa ja verkkosivuilla tulee pitää ajantasaista luetteloja toimivallan edelleen siirtämistä koskevista päätöksistä. Luettelo voidaan tarvittaessa tai hallintosääntöön otetun määräyksen nojalla antaa tiedoksi valtuustolle.

Jämsän kaupunginvaltuusto käsittelee hallintosääntömuutoksia kokouksessaan 9.12.2024. Esitetyssä muutoksessa työllisyysaluelautakunta päättää kotouttamislaissa (681/2023) työvoimaviranomaiselle säädettyjen palvelujen järjestämisestä sekä työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain (381/2023) ja -asetuksen (1389/2022) sekä työttömyysturvalain (1290/2002) mukaisista tehtävistä (lausuntojen antaminen). Lisäksi kaupunginvaltuusto on aiemmin 27.05.2024 päättänyt työvoimaviranomaisen toimivallan ja tehtävät. Valtuuston hyväksymissä hallintosääntömääräyksissä todetaan, että työllisyysaluelautakunta voi päättää työllisyyspalvelulaissa ja kotouttamislaissa sille säädetyn toimivallan edelleen siirtämisestä alaiselleen viranomaiselle (kohta 11). Oheisaineistossa on työllisyysaluelautakuntaa koskevat esitettävät hallintosääntömuutokset. Lisäksi Kuntaliiton verkkosivulta löytyy ohje työvoimapalveluiden järjestämiseen liittyvistä hallintosääntömuutoksista, osoite: <https://www.kuntaliitto.fi/julkaisut/2024/2265-ohje-tyovoimapalveluiden-jarjestamiseen-liittyvista-hallintosaantomuutoksista>

Työllisyysaluelautakunta on kokouksessaan 6.11.2024 18 § päättänyt palvelujen määräaikaisesta järjestämisestä alkuvuonna 2025. Liikkeenluovutuksessa siirtyneen henkilöstön virkavelvollisuudet, tehtäväkuvat ja tehtävänimikkeet vahvistetaan lakisääteisten yhteistoimintamenettelyjen jälkeen. Jatkuvuuden turvaamiseksi toiminta aloitetaan mahdollisuuksien mukaan entisillä tehtäväkuvilla. Jotta kaikki lakisääteinen työvoimapalvelu saadaan toteutettua, tehdään tarvittavilta osin muutoksia tehtävänkuviin ja/tai työntekopaikkoihin.

Siten on tarkoituksenmukaista, että mainittu väliaika toimitaan työllisyysaluelautakunnan delegointimääräyksillä, jotka perustuvat olemassa oleviin ja määräaikaisiin tehtäväjärjestelyihin.

Hallintosääntöön valmistellaan toimivallan delegointia koskevat säännökset myöhemmin vasta sen jälkeen, kun esimiesten ja muiden viranhaltijoiden tehtäväkuvat on neuvoteltu uutta organisaatiota ja palvelujen järjestämistä vastaaviksi.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosääntö 27 § ja 28 §
Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä 680/2023
Laki kotoutumisen edistämisestä 681/2023

Ehdotus

Työllisyysaluejohtaja Satu Soutolahti

Työllisyysaluelautakunta päättää, että lautakunnalle 1.1.2025 tuleva toimivalta siirretään lautakunnan alaisille viranhaltijoille 1.1.2025 alkaen seuraavasti, kunnes toimivaltaa ja ratkaisovaltaa koskevat määräykset on hallintosäännössä vahvistettu:

1. Asiantuntija, työkykykoordinaattori, psykologi, maksatustarkastaja ja palvelupäällikkö päättää työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa (380/2023), työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain ja eräiden siihen liittyvien lakien voimaantulosta annetussa laissa (383/2023), työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetussa laissa (381/2023), työttömyysturvalaissa (1290/2002), kotoutumisen edistämisestä annetussa laissa (681/2023) ja näiden nojalla annetuissa asetuksissa työvoimaviranomaiselle säädetyistä luonnollisen henkilön tai työntekijän oikeuksista, velvollisuuksista ja etuuksista, joita ei ole säädetty tai määrätty työllisyysaluelautakunnan toimivaltaan.

2. Työllisyyspäällikkö toimii henkilöasiakaspalvelun ja puhelinpalvelun asiantuntijoiden ja työkykykoordinaattorin esihenkilönä ja vastaa näiden palveluiden toimivuudesta.

3. Sen lisäksi, mitä tulosaluejohtajan yleiseen toimivaltaan hallintosäännössä määrätään, työllisyysaluejohtaja

- toimii psykologin, yritys- ja työnantajapalvelun asiantuntijoiden, kokoaikaisesti tukiin ja maksatuksiin liittyvää valmistelua ja päätöksiä tekevien, muutosturvapalvelua, koulutussuunnittelua ja valmennuspalvelua kokoaikaisesti tekevien asiantuntijoiden esihenkilönä ja vastaa näiden palveluiden toimivuudesta
- toimii yhteistoiminta-alueen johtajana
- toimii lautakunnan esittelijänä (hallintosääntömääräys on olemassa)

- vastaa lautakunnan ja yhteistoiminta-alueen johtamisesta ja kehittämisestä
- vastaa tehtäväalueen palveluiden järjestämisen ja tuottamisen kehittämisestä ja tuloksellisuudesta
- vastaa tehtäväalueen taloudesta ja hankinnoista hallintosäännön ja hankintaohjeen määräysten mukaisesti
- vastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamisesta
- huolehtii yhteydenpidosta yhteistoiminta-alueen kuntien kanssa
- vastaa tehtäväalueensa ja sen kehittämisen edellyttämistä ohjaus- ja seurantajärjestelmistä, kumppanuuksista, sidosryhmäyhteistyöstä ja edunvalvonnasta
- hoitaa muut lautakunnan määräämät tehtävät
- käyttää puheoikeutta toimivaltaansa kuuluvissa asioissa
- kirjoittaa lautakunnan toiminimen

4. Määräajan aikana valmistellaan uudet tehtäväkuvat, nimikkeet sekä viranhaltijoiden toimivaltaa ja ratkaisuvalltaa koskevat välttämättömät määräykset Jämsän kaupungin hallintosääntöön. Asiasta pyydetään sopijakuntien lausunnot.

Päätös

Keskustelun aikana esittelijä muutti ehdotusta tekemällä seuraavat lisäykset (ehdotuksen kohdat 1. ja 3.):

1. Asiantuntija, työkykykoordinaattori, psykologi, maksatustarkastaja, palvelupäällikkö, työllisyyspäällikkö ja työllisyysaluejohtaja päättävät työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa (380/2023), työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain ja eräiden siihen liittyvien lakien voimaantulosta annetussa laissa (383/2023), työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetussa laissa (381/2023), työttömyysturvalaissa (1290/2002), kotoutumisen edistämisestä annetussa laissa (681/2023) ja näiden nojalla annetuissa asetuksissa työvoimaviranomaiselle säädetyistä luonnollisen henkilön tai työntekijän oikeuksista, velvollisuuksista ja etuuksista, joita ei ole säädetty tai määrätty työllisyysaluelautakunnan toimivaltaan.

3. - toimii psykologin, yritys- ja työnantajapalvelun asiantuntijoiden, kokoaikaisesti tukiin ja maksatuksiin liittyvää valmistelua ja päätöksiä tekevien, muutosturvapalvelua, koulutussuunnittelua ja valmennuspalvelua kokoaikaisesti tekevien asiantuntijoiden ja työllisyyspäällikön esihenkilönä ja vastaa näiden palveluiden toimivuudesta.

Työllisyysaluelautakunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

Vuokrasopimukset / työllisyysalueen henkilöstön käytössä olevat työtilat / Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueEKStyla 04.12.2024 § 26
2335/00.01.02/2024

Valmistelu työllisyysaluejohtaja Satu Soutolahti p. 044 901 8420

Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueen toiminta alkaa 1.1.2025, kun lakisääteiset työvoimapalvelut siirtyvät valtiolta kuntien vastuulle. Henkilöstö siirtyy valtiolta kunnille liikkeenluovutuksella. Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueen kunnat Joutsa, Jämsä, Keuruu, Luhanka, Multia, Mänttä-Vilppula, Petäjävesi ja Toivakka ovat sopineet yhteistyösopimuksessa, että henkilöstö siirtyy työllisyysalueen vastuukunnan Jämsän palvelukseen. Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueen kuntien lokakuussa 2023 hyväksymässä järjestämissuunnitelmassa on kuvattu seuraavat periaatteet henkilöstön osalta:

”Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueen koko henkilöstö on palvelussuhteessa Jämsän kaupunkiin. ... Henkilöstö sijoittuu kuntien toimipisteisiin asiakastarpeiden perusteella.”

Henkilöstö sijoittuu työllisyysalueen toiminnan käynnistyessä henkilöstöasiakaspalvelun osalta työllisyysalueen kuntiin työllisyysaluelautakunnan 21.8. kokouksen 2 § päätöksen mukaisin perustein. Jämsä työnantajana vastaa sopivien työtilojen vuokraamisesta. Keskitettyjä ja yhteisiä palveluita tehtävänään tekevät sijoittuvat kuntien toimipisteisiin siirtyvän henkilöstön esittämien toiveiden mukaisesti.

Vuokrattavat tilat

Selvitysten mukaan Joutsasta, Keuruulta, Luhangasta, Multialta, Mänttä-Vilppulasta, Petäjävedeltä ja Toivakasta tilat löytyvät kuntien omista tiloista. Jämsässä tilat vuokrataan Jämsän Yrityskiinteistöt oy:ltä.

Sopijakuntien kiinteistöt ja toimitilat pysyvät sopijakuntien omistuksessa. Sopijakunnilta vastuukunnalle siirtyvien työntekijöiden käytössä olevista työtiloista tehdään vuokrasopimukset sopijakunnan ja vastuukunnan välille.

Käyttöön tulevien toimitilojen tulee olla tulevaa toimintaa nähdessä soveltuvat, niin pinta-alaltaan, sijoittelultaan kuin kunnoltaan. Tällä tarkoitetaan, että:

- Vastuukunnalle vuokrataan vain ne tilat, jotka toimintaa varten tarvitaan, eikä työllisyysalueen käyttöön osoiteta esimerkiksi ylimääräisiä huoneita tai tarpeettoman suuria tilakokonaisuuksia.

- Vuokratiloiksi ei lasketa yhteiskäytössä olevia sosiaalituloja, neuvotteluhuoneita tai muita yleistiloja. Jos vuokrattavassa tilassa on esimerkiksi nimenomaan tämän tilan käyttäjien ja asiakkaiden käyttöön tarkoitettu wc-tila tai varastotila, voidaan nämä tilat sisällyttää vuokrattaviin tiloihin.
- Vuokrattava tilakokonaisuus hyväksytetään Jämsän kaupungin tilapalveluissa.
- Työllisyysalueen käyttöön tulevien tilojen pitää olla sijoittelultaan sellaisia, että ne palvelevat työllisyysalueen tarpeita. Tilojen tulee olla asiakkaiden helposti löydettävissä ja keskeisellä sijainnilla. Jo vakiintunut sijainti toiminnoille katsotaan hyödylliseksi.
- Vuokranantajana toimiva kunta vastaa tilojen kunnosta vuokrasopimuksen ehtojen mukaisesti. Tilojen tulee olla kunnoltaan siistit, turvalliset ja terveelliset. Mahdollisten puutteiden korjaamisesta vastaa vuokranantaja.

Vuokranmäärittelyperuste

Kaikkien vuokrasopimusten vuokranmäärittelyperuste on sama. Vuokranmäärittelyssä käytetään pääpiirteittäin samaa periaatetta, kuin mitä kuntien ja hyvinvointialueen vuokrasopimuksissa. Tiloista peritään ylläpitovuokraa, joka koostuu rakennuksen ylläpitokuluista, sekä pääomavuokraa, joka määräytyy rakennuksen teknisen arvon mukaan.

Ylläpitovuokra

Tilojen ylläpitovuokra on 5,5 € / m².

Vuokraan sisältyvät ylläpitokustannukset ovat hallinto-, käyttö-, kunnossapito-, huolto-, ulkoalueiden hoito-, lämmitys-, sähkö-, vesi- ja jätehuoltokustannukset. Erityisjätteet ja vaaralliset jätteet ovat kuitenkin vuokralaisen vastuulla.

Ylläpitovuokran tarkastus tehdään vuosittain Tilastokeskuksen ylläpitämien kiinteistöjen ylläpidon kustannusindeksin mukaisesti. Vertailuindeksi on sopimusten laadintahetkellä julkaistu uusien indeksiluku. Ylläpitovuokran korotus tehdään vuosittain 1.1. alkaen, indeksin edeltävän vuoden 3. vuosineljänneksen indeksiluvun mukaisesti.

Pääomavuokra

Tilojen pääomavuokra on 6 % kyseisen rakennuksen teknisestä arvosta vuodessa. Tekninen arvo määritellään Scenarios-ohjelmalla.

Pääomavuokran vuokratarkastus tehdään rakennuksen teknisen arvon muutoksen mukaisesti. Tekninen arvo pienenee vuosittain 1,75 % rakennuksen kuluman takia. Tekninen arvo voi nousta, jos rakennuksessa tehdään korjausinvestointeja tai merkittäviä tilan kuntoa parantavia toimenpiteitä. Pääomavuokran muutos tulee voimaan vuosittain 1.1. Tekninen arvo huomioidaan edellisen vuoden 1.1. arvon mukaan. Jos tiloihin tehdään vuokralaisen toivoma parannustoimenpide, huomioidaan toimenpide jo seuraavassa pääomavuokratarkastuksessa.

Vuokrasopimusten tekeminen

Jämsän kaupungissa vuokrasopimuksista päättää hallintosäännön määrittämän ratkaisuvaltansa mukaisesti tilapalvelupäällikkö.

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Hallintosääntö § 27

Ehdotus

Työllisyysaluejohtaja Satu Soutolahti

Työllisyysaluelautakunta merkitsee vuokrasopimukset tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Nimeämispyyntö / monialaisen tuen johtoryhmän jäsenten nimeäminen / Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalue

EKStyla 04.12.2024 § 27
2190/00.01.02/2024

Valmistelija työllisyysaluejohtaja Satu Soutolahti, p. 0449108420

Lain työllistymisen monialaisesta edistämisestä (381/2023) 9 §:n mukaisesti jokaisen hyvinvointialueen toimialueella on oltava monialaisen tuen yhteistoimintamallin organisointia varten vähintään yksi monialaisen tuen johtoryhmä 1.1.2025 alkaen.

Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalulautakunta on kokouksessaan 21.8.2024 8 §:ssä käsitellyt monialaisen tuen johtoryhmän perustamiseen liittyvää neuvotteluohjetta, joka on päätöksen mukaisesti seuraava:

“Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueelle muodostetaan oma monialaisen tuen johtoryhmä, jonka jäseniksi kutsutaan hyvinvointialueiden ja työvoimaviranomaisen sekä Kansaneläkelaitoksen nimeämät henkilöt.”

Johtoryhmän toimialueen työvoimaviranomainen asettaa johtoryhmän ja nimeää henkilöt, jotka johtavat monialaisen tuen yhteistoimintamallin organisointia johtoryhmän asettamissa puitteissa. Johtoryhmän on hyväksyttävä johtavat henkilöt ennen heidän nimeämistään.

Valtioneuvoston asetuksen työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin organisoinnista mukaisesti johtoryhmä asetetaan viideksi vuodeksi kerrallaan. Monialaisen tuen yhteistoimintamallin johtoryhmän jäseninä ovat kunkin johtoryhmän toimialueelle kuuluvan hyvinvointialueen ja työvoimaviranomaisen sekä Kansaneläkelaitoksen nimeämät henkilöt. Hyvinvointialueen, työvoimaviranomaisen ja Kansaneläkelaitoksen on nimettävä jäsenet ja näille henkilökohtaiset varajäsenet jokaiseen johtoryhmään, jonka toimialueeseen ne kuuluvat. Työvoimaviranomainen nimeää johtoryhmän puheenjohtajan ja hyvinvointialue varapuheenjohtajan.

Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueella toimii kaksi hyvinvointialuetta, Keski-Suomen hyvinvointialue ja Pirkanmaan hyvinvointialue.

Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueen monialaisen tuen yhteistoimintamallin johtoryhmän asettamispäätös tuodaan työllisyysjaoston päätettäväksi tammikuussa 2025.

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Hallintosääntö § 27

Ehdotus

Työllisyysaluejohtaja Satu Soutolahti

Pyydetään Keski-Suomen hyvinvointialuetta, Pirkanmaan hyvinvointialuetta ja Kansaneläkelaitosta kutakin nimeämään Eteläisen Keski-Suomen monialaisen tuen yhteistoimintamallin johtoryhmään yksi jäsen ja tälle henkilökohtainen varajäsen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tilaisuudet ja tiedoksi merkittävät asiat

EKStyla 04.12.2024 § 28

Kaupunginhallitus 18.11.2024 § 224:
Henkilöstösuunnittelun periaatteet 1.3.2025 alkaen ja virkojen
perustaminen / Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalue

Kokousaikataulu:

- ke 22.1.2025 klo 14 (Mänttä-Vilppula)

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 28

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.