



Valtion erityisavustus lukiokoulutuksen järjestäjille koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin Asianumero: 131/3615/2022

Selvitys muokkauksineen tallentuu hakulomakkeen tavoin automaattisesti Opetushallituksen valtionavustusjärjestelmään, mutta tullakseen vireille on se tallennettava "Lähetä käsiteltäväksi" -painikkeella järjestelmään hankkeelle hyväksytyyn määräaikaan mennessä.

Avustuksen saaja voi muokata jo lähetettyä selvitystä alkuperäisen selvityslinkin kautta määräajan päättymiseen asti. Tällöin selvityslomaketta ei kuitenkaan enää lähetetä uudelleen, vaan muokkausten tallentuminen varmistetaan selvityslomakkeen yläreunan lokitietokentästä.

Kun selvitys on käsitelty ja selvityksen käsittely on päättynyt, ilmoitetaan siitä sähköpostitse avustuksen saajan viralliseen sähköpostiosoitteeseen sekä yhteyshenkilöille.

Valtionavustuksen käyttöön vaikuttavista muutoksista tulee aina tehdä muutoshakemus viipymättä ja kirjallisesti. Linkki muutoshakulomakkeelle löytyy avustuspäätöksestä ilmoittaneesta sähköpostista (lähettäjä: no-reply@valtionavustukset.oph.fi). Myös yhteyshenkilöiden vaihtuminen ilmoitetaan valtionavustusjärjestelmään muutoshakulomakkeella. Avustuksen saaja on velvollinen huolehtimaan, että yhteyshenkilöt yhteystietoineen on ajan tasalla läpi hankekauden.

[Yleisohje avustuksen hakijoille ja käyttäjille](#)

Tähdellä (*) merkityt kentät ovat pakollisia.

AVUSTUKSEN SAAJA

Avustuksen saaja (hankkeesta vastaava organisaatio/toimija)
Jämsän kaupunki

Hankkeen yhteyshenkilön nimi
Juha Damskagg

Yhteyshenkilön sähköposti
juha.damskagg@jamsa.fi

Hankkeen nimi
Jämsän lukion koronahanke

LOPPUSELVITYS

Arvioi hankesuunnitelman toteutumista (tavoitteet, toiminta ja tulokset)
4 (kiitettävä)

Miten opetuksen lisääminen hoidettiin käytännössä? Kuvaa, järjestettiinkö lisäkursseja, jaettiin opetusryhmiä jne. Mihin oppiaineisiin nämä toimet kohdistuivat?

Erityisopettajan pienryhmät äidinkielessä sekä yksittäisten opiskelijoiden tai pienempien ryhmien tukiovetukset. Perustettiin ylimääräisiä opetusryhmiä eri oppiaineisiin esim. matematiikkaan, terveystietoon ja psykologiaan. Lisäksi lisättiin oppituntien määrää ylioppilaskokeisiin valmentaville kertauskursseille. Ennen kevään 2024 YO-kirjoituksia valmennettiin abiturientteja koronatuella erityisesti matematiikassa ja äidinkielessä lukuviikkojen aikana.

Miten ohjauksen ja tukitoimien lisääminen hoidettiin käytännössä? Kuvaa, millä tavalla opiskelijoille annettavaa opinto-ohjausta ja oppimisen tukea lisättiin?

Ohjaukseen pystyttiin palkkaamaan osa-aikaisesti toinen opinto-ohjaaja lukuvuodeksi 2023-2024, joka antoi ohjausaikoja toisen vuosiluokan opiskelijoille. Ohjauskeskusteluissa keskityttiin erityisesti tuen tarpeen kartoittamiseen ja koronasta johtuneen etäopetuksen aiheuttamien vaikutusten selvittämiseen. Opinto-ohjaaja kertoi tarjottavista tukitoimista ja auttoi niihin hakeutumisessa. Lisäksi ohjauksessa kartoitettiin nuoren jatko-opintosuunnitelmia. Lisäresurssia kohdennettiin myös pääsääntöisesti ensimmäisen vuosiluokan opiskelijoiden pienryhmiin, jossa keskityttiin jatko-opintoihin ja haluttiin vahvistaa tulevaisuuden toiveita ja vaihtoehtoja.

Millaisia vaikutuksia avustuksella rahoitetuilla toimilla on ollut? Onko niillä pystytty tasoittamaan koronaviruksen aiheuttamien poikkeusolojen vaikutuksia? Onko toiminnasta jäänyt pysyviä käytänteitä tai malleja?

Opiskeluhoitoryhmän kokoontumisia on lisätty yhteen kertaan kuukaudessa. Lukion opiskeluhoitoryhmän toiminnassa on lisätty ryhmänohjaajien kanssa tehtävää yhteistyötä. Erityisesti on puututtu opiskelijoiden poissaoloihin.

Periodien ensimmäisten päivien ohjelmaa kevennettiin ja järjestettiin yhteisöllistä toimintaa kaikille opiskelijoille.

Ajalla 1.10.-31.12.2024 avustusta käytettiin koulunuorisotyöntekijän palkkaamiseen. Työ jatkuu muulla rahoituksella kevätlukukauden 2025 loppuun asti. Koulunuorisotyöntekijä on osallistunut erityisesti yhteisölliseen opiskeluhoitoryöhön ja ollut mukana erilaisten tapahtumien järjestelyissä.

Millaisia haasteita avustuksen käyttöön on liittynyt?

Avustuksen vähäisen määrän vuoksi lukiolle ei ole voitu palkata päätoimisia resurssiopettajia, vaan vakinainen henkilöstö tehnyt tukitoimia oman päätyön ohella. Tämä on saattanut kuormittaa joskus liiaksi. Varsinkin ensimmäisen vuosiluokan opiskelijoilla lukujärjestykset ovat olleet niin täysiä, että tukiopeuksia on voitu järjestää ainoastaan koulupäivien jälkeen. Tämä on kuormittanut sekä opettajia että opiskelijoita.

Miten hankkeessa kehitetty toiminta jatkuu?

Äidinkielen pienryhmätoimintaa tullaan jatkamaan myös hankkeiden päätyttyä. Oppimisen tuen uudistuksen myötä tukitoimia tullaan lisäämään 1.8.2025 lähtien. On jatkettu pienimuotoisesti opetuksen tarjoaminen abiturienttien lukulomalla ennen kevään ylioppilaskirjoituksia. Toimintaa tullaan laajentamaan jatkossa olemassa olevien resurssien puitteissa. Suuria ryhmiä on voitu puolittaa esim. matematiikan, terveystiedossa ja psykologiassa, jolloin työskentely on rauhoittunut ja opettamisessa voidaan huomioida yksilöllinen oppiminen paremmin.

Onko koulutuksen järjestäjä lomauttanut lukion opetushenkilöstöä avustuksen käyttöaikana siten, että lomautukset ovat kohdistuneet avustuksella rahoitettuun toimintaan? Mikäli vastaatte kyllä, pyydämme liittämään asiasta selvityksen kohtaan "Muu liite". Lisätietoja sinisestä info-painikkeesta.

Ei

Lisätietoja

Kirjanpidon pääkirjaote

[Lukion koronahanke toteuma 8347.pdf](#) (Liitetty 24.2.2025 klo 14.48)

1 Muu liite (Liite puuttuu)

TOTEUTUNUT BUDJETTI

Avustuksen saajan on järjestettävä kirjanpito kirjanpitolaissa ja -asetuksessa säädetyllä tavalla. Kirjanpito on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan seurata kirjanpidosta luotettavasti omalla kustannuspaikalla.

Hyväksyttäväksi kustannuksiksi katsotaan avustettavan kohteen kannalta tarpeelliset ja määrältään kohtuulliset kustannukset, jotka kirjanpitolaian ja -asetuksen sekä hyvän kirjanpitotavan mukaisesti on kirjattava avustuksen käyttöajalle kuluiksi.

Valtionavustuksen kokonaiskustannuksiin hyväksytään hankkeesta aiheutuvat välittömät kustannukset sekä organisaation muista kustannuksista ne kustannuserät, jotka voidaan suoraan aiheuttamisperiaatteen mukaisesti kirjata menoksi. Vain todellisiin ja toteutuneisiin kustannuksiin perustuvat menot ovat hyväksyttäviä. Laskennallisia ja prosentuaalisia kustannuseriä, jotka eivät perustu välittömästi hankkeesta aiheutuviin todellisiin menoihin ja jotka olisivat syntyneet ilman kyseistä hanketta, ei hyväksytä valtionavustuksella rahoitetun hankkeen kustannukseksi.

Valtionavustuksen saaja on velvollinen oma-aloitteisesti ja viipymättä palauttamaan virheellisesti tai perusteettomasti saamansa valtionavustuksen tai sen osan sekä muista syistä käyttämättä jääneen avustuksen.

Palautuksessa tulee viitteenä mainita: "avustuspäätöksen asiatunnus + palautettu avustus (€) + maksettu korko (€)".

Mikäli palautuksia maksetaan useista valtionavustuksista, tehdään jokainen palautus omana erillisenä tilisiirtona.

Palautusohjeet ja korkolaskuri

Olen lukenut avustuksen palauttamiseen liittyvät ehdot ja sitoudun noudattamaan niitä.

Kyllä

Avustusta on jäänyt käyttämättä ja olemme palauttaneet/palautamme avustusta.

Kyllä

Mikäli avustusta on jäänyt käyttämättä, kirjoita alla olevaan kenttään palautettavan avustuksen euromäärä ilman korkoja (vastauskenttään vain numeroita)

712,72

Mikäli avustusta on jäänyt käyttämättä, kirjoita alla olevaan kenttään palautettavan koron euromäärä (vastauskenttään vain numeroita)

101,29

Hankkeen talous selvitetään koko rahoituskaudelta hankkeen alkamispäivästä hankkeen päättymispäivään.

Ajanjakso, jolta toteutuneet menot raportoidaan (pp.kk.vv-
pp.kk.vv)

9.11.2022-31.12.2024

Sekä tämän lomakkeen toteutuneiden kustannusten taulukossa että hankkeen kirjanpidossa tulee esittää hankkeen kokonaiskustannukset, joihin luetaan omarahoitusosuus, myönnetty avustus, hankkeelle kirjatut menot, hankkeesta saadut tulot ja muilta saadut rahoituserät. Oheisen taulukon sekä liitteeksi lisättävän kirjanpidon lukujen tulee täsmätä.

HANKKEEN TALOUS

Menot	Selite, lyhyt kuvaus	Yhteensä €
Henkilöstömenot 1	Erityisopettaja, opinto-ohjaaja	31787 €
Henkilöstömenot 2	Koulunuorisotyöntekijä	7500 €
Menot yhteensä		39287 €

TULOT

Hankkeesta saadut tulot	0 €
	0 €

HANKKEEN MUU RAHOITUS

EU-rahoitus	0 €
Muu julkinen rahoitus	0 €
Yksityinen rahoitus	0 €
Muu rahoitus yhteensä	0 €