

Aika 04.03.2025 klo 14:00 - 18:15

Paikka Kenraalintie 12 42300 Jämsänkoski, Virastotalo Koskelo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 26	Työjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 27	Talouden toteuma 1/2025 / sivistystoimiala	5
§ 28	Tasetilit / varojen käyttö 2024 /sivistystoimiala	6
§ 29	Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024 / sivistystoimiala	9
§ 30	Valtion erityisavustus lukiokoulutuksen järjestäjille koronaviruspandemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin 2022- 2024, hankkeen loppuselvitys	12
§ 31	Sivistyslautakunta / pöytäkirjat	14
§ 32	Tilaisuudet ja tiedoksi merkittävät asiat	15

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Niittymaa Jyrki Paavisto Heikki Altti Tiina Hiekkamäki Lea Peutere-Heikka Saara Viinijärvi Mira Sarin Ari	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	
Poissa	Lemmetyinen Aki Ruotsalainen Veli-Erkki Salokorpi Timo		
Muu	Patronen Ulla Leena Kilpeläinen Heidi Röman Juha Damskägg Maija Jääskeläinen Risto Heikkinen Sini Käkönen Katja Pohjoismäki Seija Ruusu	kaupunginhallituksen edustaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä johtava rehtori varhaiskasvatusjohtaja kirjastopalvelupäällikkö kehittämispäällikkö-opistojen rehtori vapaa-aikapalvelupäällikkö talousasiantuntija	poistui klo 18.10 poistui klo 18.10 poistui klo 18.10 poistui klo 18.10 poistui klo 18.10

Käsitellyt asiat
26 - 32

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
Todettiin

Allekirjoitukset

Jyrki Niittymaa
puheenjohtaja

Heidi Röman
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan sähköinen tarkastaminen Jämsässä 11.3.2025.

Heikki Paavisto
pöytäkirjantarkastaja

Tiina Altti
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Ptk tark.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kaupungin verkkosivuilla www.jamsa.fi 12.3.2025 alkaen.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Sivla 04.03.2025 § 26

Jämsän kaupungin hallintosääntö:

- § 145 Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.
- § 146 Toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai puheenjohtajan ehdotuksesta ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi työjärjestyksen.

Talouden toteuma 1/2025 / sivistystoimiala

Sivla 04.03.2025 § 27
2424/02.02.02/2025

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen p. 0400 542 062,
talousasiantuntija Seija Ruusu p. 040 655 4887

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 12.06.2023 § 173 käsitellessään talouden tasapainottamisohjelman käynnistämistä päättänyt, että talouden tilannetta seurataan kaupunginhallituksessa, lautakunnissa ja toimialojen sekä tulosalueiden johtoryhmissä.

Toimialatasoinen kuukausiraportti 1/2025, jossa on mukana laskennallinen ennustesarake, on tulostettu 17.02.2025. Toimintatuotot siinä ovat 453 000 € (19 %), toteumaa nostaa hankkeiden jaksotus. Toimintakulut 1 043 000 € (3 %). Toimintakatteen muodostuu 590 000 € (2 %).

Ennusteen luvut muodostuvat siten, että alkuvuosi on toteuman mukainen ja loppuvuosi jaksotetun käyttösuunnitelman mukainen. Ennusteen mukaan toimialan käyttötalous olisi ylijäämäinen. Edellä mainitusta johtuen ennustemalliin tulee kuitenkin suhtautua varauksella. Kokemuksen karttuessa ennusteen toimivuutta voidaan arvioida.

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Hallintosääntö 26 §: Lautakuntien ja liikelaitosten johtokunnan tehtävät ja yhteinen toimivalta

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen

Sivistyslautakunta merkitsee talouden toteuman 1/2025 tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tasetilit / varojen käyttö 2024 /sivistystoimiala

Sivla 04.03.2025 § 28
1915/02.02.02/2024

Valmistelijat: talousasiantuntija Seija Ruusu, puh. 040 655 4887, johtava rehtori Juha Damskäg, puh. 040 836 1604, varhaiskasvatusjohtaja Maija Jääskeläinen, puh. 040 507 9571, kirjastopalvelupäällikkö Risto Heikkinen

Perintövaroja sekä stipendirahastoja hallinnoidaan tasetilien kautta, eivätkä ne siten tule kontrolloiduksi suoraan talousarvioraportoinnin yhteydessä. Varojen käyttö raportoidaan sivistyslautakunnalle tlinpäätöskokouksen yhteydessä.

Alla yhteenveto sivistystoimen hallinnoimien tasetielien käytöstä:

Tili	Saldo 1.1.2024	Käyttö 2024	Tulot 2024	Saldo 31.12.2024
2361 Liikunnan edistäminen	5 582,36	4 200,00		1 382,36
2365 ja 2377 (khal 27.11.2023 §292) Vanhus- ja vammaisneuvoston käyttövara	1 115,15	0,00	0,00	1 115,15
2366 Kulttuuri	42 112,15	3 000,00	0,00	39 112,15
2368 Vinni	6 582,90	6 582,90	0,00	0,00
2373 Varhaiskasvatuksen perhepäivähoitopedagogiikka ja yhteisöllinen opiskeluhoitotyö ja nuorisotyö (khal 27.11.2023 §292)	82 417,01	13 113,33	12 222,08	81 525,76
2374 Paunun koulun stipendirahasto	18 861,63	1 330,64	260,00	17 790,99
2376 Musiikkiopiston stipendirahasto	1 823,55	400,00	1 000,00	2 423,55
2378 Muistorahasto lukio	1 430,89	0,00	0,00	1 430,89
2379 Matemaattisesti lahjakkaiden rahasto	7 950,54	100,00	0,00	7 850,54
2380 Jämsän lukion stipendirahasto	590,95	0,00	0,00	590,95
2381 Vuoden urheilija ja nuorten stipendit	48 848,14	0,00	0,00	48 848,14

2361 Liikunnan edistäminen

Osana talousohjelmaan nuorten stipendeihin ja Jämsän kaupungin vuoden urheilija -palkintoon kohdeistetaan varat tasetililtä (sivistyslautakunta 26.10.2023 § 114).

Kaupunginhallitus on päättänyt tasetilin käyttötarkoituksen muutoksesta 27.11.2023 § 292 liikunnan edistäminen, esim. stipendit. Tasetilin varoja käytettiin 4 200 euroa: 3 000 euroa Jämsän kaupungin vuoden 2023 urheilijan -palkintoon ja 1200 euroa nuorten 50 euron stipendeihin/ liikunta ja kulttuuri.

Talousohjelman valmistelun aikaan valtionkonttorissa oli käsittelyssä perintöä koskeva hakemus käyttötarkoituksena mm. Jämsän kaupungin

vuoden urheilija -palkinto. Varat käyttötarkoitukseen ovat tulleet kaupungin tilille 6.9.2024, joten vuoden 2023 palkinto kohdennettiin tasetilille 2361.

2365 ja 2377 Vanhus- ja vammaisneuvoston käyttövara

Tasetilin varoja ei käytetty vuonna 2024.

2366 Kulttuuri

Tasetilin varoja käytettiin 3 000 euroa Viljo Järvisen kulttuuripalkintoon. Palkinto myönnettiin Jämsänkosken kotiseutuyhdistys ry:lle.

2368 Vinni

Tasetilin varoja käytettiin 6582,90 euroa Vinnin kiinteistöhoitoon. Tasetilillä ei ole enää varoja.

2373 Varhaiskasvatuksen perhepäivähoitopedagogiikka ja yhteisöllinen opiskeluhuoltotyö ja nuorisotyö (ohjausryhmä)

Tasetilin varoja käytettiin vuoden 2024 aikana 13 113,33 € koulunuorisotyöhön ja perhepäivähoidon pedagogiikan kehittämiseen/konsultoiva varhaiskasvatuksen opettaja. Veroennakkoina maksetut määrät palautuivat kuolinpesälle (12 222,08 €).

2374 Paunun koulun sitipendirahasto

Tasetililtä on maksettu 1330,64 euroa stipendeinä. Tuloja on ollut 260 euroa.

2376 Musiikkiopiston stipendirahasto

Tasetilin varoja käytettiin 400 euroa stipendeihin (8 kpl á 50 euroa). Tuloja tili sai 1 000 euroa Jokilaakson soittokunnalta.

2378 Muistorahasto lukio

Tasetilin varoja ei käytetty vuonna 2024.

2379 Matemaattisesti lahjakkaiden rahasto

Tasetililtä on maksettu 100 euron stipendi syksyn 2024 ylioppilaalle.

2380 Jämsän lukion sitpendirahasto

Tasetilin varoja ei käytetty vuonna 2024.

2381 Vuoden urheilija ja nuorten stipendit

Varat otsikon mukaiseen käyttötarkoitukseen ovat tulleet kaupungin tilille 6.9.2024. Sivistyslautakunta on päättänyt käyttötarkoituksen ja valvonnan 31.10.2024 §108 valtioneuvoston päätöksen mukaisena.

Tasetilin varoja ei käytetty vuonna 2024.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosääntö: 28 § Lautakuntien ja liikelaitoksen johtokunnan tehtävät ja yleinen toimivalta

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen

Sivistyslautakunta päättää, että tasetililtä 2361 Jämsän kaupungin vuoden urheilija -palkinnon kulut (3 000 €) siirretään muistiotositteella tasetilille 2381.

Sivistyslautakunta hyväksyy selvityksen tasetilien varojen käytöstä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024 / sivistystoimiala

Sivla 04.03.2025 § 29
2454/02.02.02/2025

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen p. 0400 542 062, talousasiantuntija Seija Ruusu p. 040 655 4887, tulosaluejohtajat Maija Jääskeläinen p. 040 507 9571, johtava rehtori Juha Damskågg p. 040 836 1604, kirjastopalvelupäällikkö Risto Heikkinen p. 044 705 8321

Kaupunginvaltuusto on 11.12.2023 § 57 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2024 ja taloussuunnitelman vuosille 2024 - 2027 sekä investointiohjelman vuosille 2024 - 2027. Kaupungin taloudessa ja toiminnassa on noudatettava hyväksyttyä talousarviota siihen tehtyine muutoksineen. Kaupunginhallitus on käsitellyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeet 18.12.2023 § 321.

Kuntalain 69 §:n mukaan on kunnan laadittava toimintakertomus. Toimintakertomuksessa selvitetään, kuinka vuosittain talousarviossa asetetut toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet on saavutettu. Talouspalvelut kokoa koko kaupungin toimintakertomuksen. Sivistystoimen tuloalueet ovat täydentäneet 2024 toimintakertomuksen osaltaan Opiferus-järjestelmään, jossa toimintakertomus kootaan.

Sivistystoimen osalta esityslistan oheisaineistona on

- toimintakertomus ja tilinpäätös 2024
- riskien toteutumisen arviointi, sisältyy toimintakertomukseen
- sisäisen valvonnan selonteko
- investointien toteutuminen
- sivistystoimen toteumavertailu 1.1.-31.12.2024, toimiala ja tulosalue
- toteumavertailu tulot-menot-netto; sivistystoimi ja kustannuspaikat
- keskeiset ylitykset ja alitukset 2024 sivistystoimiala
- henkilöstövoimavarojen toteutuminen 2024
- vuosikertomus 2024 Tammenlehvän perinnetoimikunta
- toimintakertomus 2024 vammaisneuvosto
- toimintakertomus 2024 nuorisovaltuusto.

Toimintakertomus ja tilinpäätös 2024 -aineistossa talouden toteuma on päivittynyt 27.2.2025 saakka. Tunnusluvut ja allaolevat taulukot perustuvat tilanteeseen 19.2.2025.

Sivistystoimiala:

SIVISTYSTOIMI	Ta 2024	Toteuma 2024	Poikkeama	Tot-%	Ed. koko vuosi
33000 Toimintatuotot	2 592 029,00	3 101 546,49	-509 517	120	3 454 832
34000 Toimintakulut	-40 646 465,00	-40 537 392,97	-109 072	100	-41 739 526
34999 Toimintakate	-38 054 436,00	-37 435 846,48	-618 590	98	-38 284 694

Hallinto:

SIVISTYSTOIMEN HALLINTO	Ta 2024	Toteuma 2024	Poikkeama	Tot-%	Ed. koko vuosi
33000 Toimintatuotot	240	2 090,32	-1 850	871	2 257
34000 Toimintakulut	-267 839,00	-269 129,22	1 290	100	-285 752
34999 Toimintakate	-267 599,00	-267 038,90	-560	100	-283 495

Varhaiskasvatus:

VARHAISKASVATUS	Ta 2024	Toteuma 2024	Poikkeama	Tot-%	Ed. koko vuosi
33000 Toimintatuotot	823 339,00	836 649,90	-13 311	102	1 221 250
34000 Toimintakulut	-11 914 419,00	-12 007 440,99	93 022	101	-12 183 246
34999 Toimintakate	-11 091 080,00	-11 170 791,09	79 711	101	-10 961 996

Perusopetus:

PERUSOPETUS	Ta 2024	Toteuma 2024	Poikkeama	Tot-%	Ed. koko vuosi
33000 Toimintatuotot	1 005 450,00	937 244,96	68 205	93	1 375 147
34000 Toimintakulut	-21 975 305,00	-21 892 062,04	-83 243	100	-22 601 769
34999 Toimintakate	-20 969 855,00	-20 954 817,08	-15 038	100	-21 226 622

Lukiokoulutus:

LUKIOKOULUTUS	Ta 2024	Toteuma 2024	Poikkeama	Tot-%	Ed. koko vuosi
33000 Toimintatuotot	80 000,00	95 331,13	-15 331	119	81 659
34000 Toimintakulut	-2 226 637,00	-2 204 947,05	-21 690	99	-2 179 221
34999 Toimintakate	-2 146 637,00	-2 109 615,92	-37 021	98	-2 097 562

Elämänlaatu palvelut:

ELÄMÄNLAATUPALVELUT	Ta 2024	Toteuma 2024	Poikkeama	Tot-%	Ed. koko vuosi
33000 Toimintatuotot	683 000,00	1 230 230,18	-547 230	180	774 519
34000 Toimintakulut	-4 262 265,00	-4 163 813,67	-98 451	98	-4 489 538
34999 Toimintakate	-3 579 265,00	-2 933 583,49	-645 682	82	-3 715 018

Investoinnit:

Muut pitkävaikutteiset menot

- sivistyspalvelujen ohjelmistot

Rakennukset ja rakennelmat

- Jokivarren päiväkotit, aurinkokatokset
- Viiskulman elementtipäiväkoti

Koneet ja kalusto

- Kuoreveden koulun kuulutusjärjestelmä
- Lukion keskusradiojärjestelmä

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosääntö: 28 § Lautakuntien ja liikelaitoksen johtokunnan tehtävät ja yleinen toimivalta

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen

Sivistyslautakunta hyväksyy

- sisäisen valvonnan raportin v. 2024 osalta ja esittää toimialaa koskevan osuuden kaupunginhallitukselle hyväksymistä varten.

- toimintakertomukseen sisältyvän vuoden 2024 toimialatasoisen riskiarvioinnin raportin ja esittää sitä edelleen kaupunginhallitukselle ja –valtuustolle hyväksymistä varten.

- esitetyn sivistystoimialan vuoden 2024 toimintakertomuksen, henkilöstövoimavarojen toteutumisen ja tilinpäätöksen ja esittää sitä edelleen kaupunginhallitukselle ja –valtuustolle hyväksymistä varten.

- osaltaan esitetyn investointien toteutumisen ja esittää sitä edelleen kaupunginhallitukselle ja –valtuustolle hyväksymistä varten.

Tekstit lyhennetään kaupunginhallitus- ja valtuustotasolle.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Johtava rehtori Juha Damskægg, varhaiskasvatusjohtaja Maija Jääskeläinen, kirjastopalvelupäällikkö Risto Heikkinen, kehittämispäällikkö-opistojen rehtori Sini Käkönen, vapaa-aikapalvelupäällikkö Katja Pohjoismäki ja talousasiantuntija Seija Ruusu poistuivat asian käsittelyn jälkeen klo 18.10.

Valtion erityisavustus lukiokoulutuksen järjestäjille koronaviruspandemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin 2022-2024, hankkeen loppuselvitys

Sivla 04.03.2025 § 30
1171/02.05.01.01/2022

Valmistelu Sini Käkönen, kehittämispäällikkö-opistojen rehtori,
p. 040 751 4731

Jämsän kaupunki sai loppuvuodesta 2022 Opetushallitukselta valtion erityisavustuksen lukiokoulutuksen järjestäjille koronaviruspandemian johdosta tarvittaviin toimenpiteisiin vuosille 2022-2024. Avustusta saatiin 38 000 €. Hankkeen omarahoitusosuus oli 5 %, joten hankkeeseen oli käytettävissä yhteensä 40 000 €.

Erytisavustuksen käyttöaika oli 31.7.2024 asti, mutta sille haettiin käyttöajan pidennystä vuoden 2024 loppuun asti. Avustusta jäi käyttämättä 712,72 € ja se on palautettu Opetushallitukselle. Palautus on korkomenoinen yhteensä 814,01 €.

Valtion erityisavustus käytettiin hankehakemuksen mukaisesti lukio-opiskelijoiden opintojen tukitoimiin sekä pedagogisesti että sosiaalisesti.

Lukion erityisopettaja piti pienryhmiä äidinkielessä ja yksittäisille opiskelijoille sekä pienryhmille tukiovetusta, Ylimääräisiä opetusryhmiä perustettiin esimerkiksi matematiikkaan, terveystietoon ja psykologiaan. Lisäksi lisättiin oppituntien määrää ylioppilaskokeisiin valmentaville kertauskursseille. Ennen kevään 2024 yo-kirjoituksia valmennettiin abiturientteja erityisesti matematiikassa ja äidinkielessä lukuviikkojen aikana.

Opiskelijoiden ohjaukseen pystyttiin palkkaamaan osa-aikaisesti toinen opinto-ohjaaja lukuvuodeksi 2023-2024. Hän antoi ohjauksia toisen vuosiluokan opiskelijoille. Ohjauskeskusteluissa keskityttiin erityisesti tuen tarpeen kartoittamiseen ja koronasta johtuneen etäopetuksen aiheuttamien vaikutusten selvittämiseen. Opinto-ohjaaja kertoi tarjottavista tukitoimista ja auttoi niihin hakeutumisessa. Lisäksi ohjauksessa kartoitettiin nuoren jatko-opintosuunnitelmia. Lisäresurssia kohdennettiin myös pääsääntöisesti ensimmäisen vuosiluokan opiskelijoiden pienryhmiin, joissa keskityttiin jatko-opintoihin ja vahvistettiin tulevaisuuden toiveita ja vaihtoehtoja.

Opiskeluhoitoryhmän kokoontumisia lisättiin ja toiminnassa keskityttiin ryhmäohjaajien kanssa tehtävään yhteistyöhön. Erityisesti puututtiin opiskelijoiden poissaoloihin. Lukioperiodien ensimmäisten päivien

ohjelmaa kevennettiin ja järjestettiin yhteisöllistä toimintaa kaikille opiskelijoille. Loppuvuodesta 2024 erityisavustusta käytettiin koulunuorisotyöntekijän palkkaamiseen. Työ jatkuu muulla rahoituksella kevätlukukauden 2025 loppuun asti. Koulunuorisotyöntekijä on osallistunut erityisesti yhteisölliseen opiskelutyöhön ja ollut mukana erilaisten tapahtumien järjestelyissä.

Äidinkielen pienryhmätoimintaa jatketaan hankkeen päätyttyä. Oppimisen tuen uudistuksen myötä tukitoimia lisätään lukuvuonna 2025-2026. Pienimuotoisesti on jatkettu hankkeen jälkeen opetuksen tarjoamista abiturienttien lukulomalla ennen kevään ylioppilaskirjoituksia. Suuria ryhmiä on pystytty puolittamaan esimerkiksi matematiikassa, terveystiedossa ja psykologiassa. Opettamisessa pystytään tällöin huomioimaan yksilöllinen oppiminen paremmin.

Hankeselvitys on kokouspykälän liitteenä.

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Hallintosääntö § 26
Lautakunta päättää kehittämishankkeista

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen

Sivistyslautakunta hyväksyy valtion erityisavustuksen lukiokoulutuksen järjestäjille koronaviruspandemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin 2022-2024 selvityksen.
Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Numero	Otsikko
1	Loppuselvitys/ Lukion koronahanke 2022-2024

Sivistyslautakunta / pöytäkirjat

Sivla 04.03.2025 § 31

Kirjastopalvelupäällikkö

21.2.2025 §2	Tutkimuslupahakemus/Keski-Suomen kuntien ja hyvinvointialueen yhteistyö liikkumisen avulla tapahtuvassa terveyden ja hyvinvoinnin edistämässä
--------------	---

Sivistystoimenjohtaja

26.2.2025 §1	Pääkirjaston aukioloaika/muutos 3.3.-2.5.2025
26.2.2025 §2	Jämsänkosken omatoimikirjaston aukioloaika/muutos 3.3.2025 alkaen

Vapaa-aikapalvelupäällikkö

17.2.2025 §2	Avustushakemus 2025/KLL:n hiihtokilpailuun osallistuja
17.2.2025 §3	Avustushakemus 2025/J+J Teatteri ry
17.2.2025 §4	Avustushakemus 2025/Teatteriyhdistys Tenho ry

Varhaiskasvatusjohtaja

25.2.2025 §5	Tutkimuslupahakemus 2025/Räsänen ja Pietiläinen
--------------	---

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedoksi ja toteaa, ettei otto-oikeutta käytetä. Otto-oikeus ei koske yksilöön kohdistuvia opetustoimen asioita (oppilasasiat, kuntalaki 51 § 4 mom. kohta 2).

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tilaisuudet ja tiedoksi merkittävät asiat

Sivla 04.03.2025 § 32

- Sivistystoimenjohtajan ajankohtaiskatsaus
- kokousaikataulu
 - 27.3.2025 klo 17 (Teams)
 - 10.4.2025

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 26, § 27, § 29, § 31, § 32

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 30**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jämsän kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on sivistyslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Jämsän kaupunki

Paattilantie 2
42100 Jämsä
kirjaamo(at)jamsa.fi
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämsän kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 12.3.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä.