

YHTEISTYÖSOPIMUS

1. Sopimuksen tarkoitus

Tämä on työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain (381/2023) sekä edellä mainitun lain nojalla annetun valtioneuvoston asetuksen työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin organisoimisesta (388/2024) mukainen sopimus työttömille tarjottavan työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin järjestämisestä Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueella.

Työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallissa työvoimaviranomainen, hyvinvointialueet ja Kansaneläkelaitos yhdessä arvioivat työttömän monialaisen palvelutarpeen, suunnittelevat ja yhteensovittavat työttömien työllistymisen kannalta tarkoituksenmukaiset palvelut kokonaisuuksiksi sekä vastaavat työllistymisprosessin etenemisestä ja seurannasta. Monialaisen tuen yhteistoimintamallissa yhteensovitettavia palveluita ovat työvoimapalvelut sekä sosiaali-, terveys- ja kuntoutuspalvelut.

2. Sopijaosapuolet

Työvoimaviranomainen
Jämsän kaupunki
Eteläisen Keski-Suomen työllisyysaluelautakunta (jäljempänä työllisyysalue)
Osoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä
Y-tunnus: 1068366-0

Keski-Suomen hyvinvointialue
Osoite
Y-tunnus

Pirkanmaan hyvinvointialue
Osoite
Y-tunnus

Kansaneläkelaitos (jäljempänä myös Kela)
Osoite
Y-tunnus

Yhteyshenkilöinä sopimukseen liittyvissä asioissa toimivat johtoryhmän jäsenet.

3. Toiminta-alue

Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueen työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin toiminta-alueena toimivat seuraavat kunnat: Joutsa, Jämsä, Keuruu, Luhanka, Multia, Mänttä-Vilppula, Petäjävesi ja Toivakka.

4. Tavoitteet

Johtoryhmä asettaa yhteistoiminnan tavoitteet toimialueelleen vuosittain.

5. Palvelun järjestämisen tavat

Työllistymistä edistävän monialaisen yhteistoimintamallin mukaista palvelua tarjotaan työllisyysalueiden lähipalvelupisteiden yhteydessä (henkilökohtaiset asiantuntijatapaamiset) sekä lainsäädännön vaatimukset täyttävillä etäyhteysvälineillä (esimerkiksi puhelimitse, videovälitteisesti tai verkkopalveluiden avulla lain digitaalisten palveluiden tarjoamisesta 306/2019 6 §:n mukaisesti) asiakkaiden kulloiseenkin tilanteeseen soveltuen.

Monialaista palvelua voidaan tarjota hyvinvointialueen, työllisyysalueen ja Kelan sekä kuntien tiloissa sekä lisäksi muissa soveltuviissa tiloissa, kuten palveluntuottajien toimipaikoissa.

6. Henkilöstö

Työvoimaviranomainen, hyvinvointialueet ja Kela osoittavat monialaisen tuen yhteistoimintamalliin riittävän määrän henkilöstöä. Henkilöstöressurssin osalta huomioidaan asiakkaiden määrä ja heidän palvelutarpeensa. Henkilöstöressurssista sovittaessa huomioidaan henkilöstön alueellinen jakautuminen sekä tehtävänimikkeet.

Henkilöstön osaaminen ja määrä voivat sopimuskauden aikana vaihdella työttömien työnhakijoiden palvelutarpeista, alueen työllisyystilanteesta, organisaatiomuutoksista tms. tekijöiden vuoksi. Jokainen organisaatio huolehtii, että yhteistoimintamallin palveluiden toteuttamiseen turvataan riittävä henkilöstö suhteessa asiakasmäärään ja että palvelu toteutuu työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain (381/2023) mukaisesti.

Johtoryhmä arvioi työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain (381/2023) 9 §:ssä tarkoitetun riittävän henkilöstön määrän toteutumista työllisyysalueella vuosittain.

7. Yhteistoimintamallilla tarjottavat palvelut

Monialaisen yhteistoimintamallin asiakkaille tarjotaan seuraavia monialaiseen palvelutarvearvioon perustuvia palveluja:

Työvoimaviranomainen tarjoaa monialaisen yhteistoimintamallin asiakkaille työllistymistä edistäviä työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) mukaisia palveluja. Monialaisen yhteistoimintamallin asiakkaille on tarjolla palvelutarpeen kartoituksen perusteella seuraavia palveluja:

- työnhakuun ja työnvälitykseen liittyviä palveluja (sisältäen työttömyysturvan)
- tieto- ja neuvontapalveluja
- asiantuntija-arviointeja (sisältäen suunnitelmat)
- työkykykoordinaattorin palveluja
- ammatinvalinta- ja uraohjausta
- työnhakuvalmennusta, uravalmennusta ja työhönvalmennusta
- työ- ja koulutuskokeiluja
- työvoimakoulutusta tai omaehtoisen opiskelun tukea
- palkkatukea

Keski-Suomen hyvinvointialue ja Pirkanmaan hyvinvointialue tarjoavat monialaisen yhteistoimintamallin asiakkaille laissa työllistymisen monialaisesta edistämisestä (381/2023, 1§) tarkoitettuja ja asiakkaan palvelutarpeen mukaisia sosiaali- ja terveystyöpalveluja.

Kansaneläkelaitos tarjoaa ja järjestää monialaisen yhteistoimintamallin asiakkaille työ- ja toimintakykyä edistäviä kuntoutuspalveluja. Kela antaa tarvittaessa myös muuta etuuksia koskevaa neuvontaa.

Monialaisen yhteistoimintamallin asiakkaille voidaan tarjota ja kehittää myös muita osaamista, työmarkkinavalmiuksia ja työ- ja toimintakykyä lisääviä palveluja ja työnhakuun liittyviä toimia asiakkaiden palvelutarpeiden mukaisesti.

Kaikkien osapuolten palvelut ovat saatavilla asiakastarpeen edellyttämässä laajuudessa.

Osapuolet huolehtivat toimintamallissa tarkoitettujen palveluiden laadukkaasta ja vaikuttavasta järjestämisestä, kehittämisestä, tuottamisesta ja seurannasta. Osapuolet sitoutuvat toimimaan ja kehittämään yhteistä toimintamallia vuosittain sovittujen tavoitteiden mukaisesti paikalliset erityispiirteet huomioiden.

8. Johtoryhmä ja johtava henkilö

Työvoimaviranomaisen asettama johtoryhmä

Johtoryhmä asetetaan 5 vuodeksi kerrallaan. Monialaisen tuen yhteistoimintamallin johtoryhmän jäseninä ovat hyvinvointialueen ja työvoimaviranomaisten sekä Kelan nimeämät henkilöt ja näiden henkilökohtaiset varajäsenet. Johtoryhmää voidaan täydentää Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueen kuntien edustajilla.

Johtoryhmän asettava työvoimaviranomainen valitsee johtoryhmän puheenjohtajan ja hyvinvointialue varapuheenjohtajan.

Johtoryhmän tehtävät

Johtoryhmän tehtävänä on asettaa vuosittain toimialueensa tavoitteet. Tavoitteiden asettamisessa on otettava huomioon työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) 21 §:ssä tarkoitettut työllisyyden edistämisen valtakunnalliset tavoitteet.

Lisäksi johtoryhmän tehtävänä on asettaa puitteet yhteistoimintamallin organisointia johtavan henkilön tehtäville ja tukea johtavaa henkilöä näiden tehtävien hoitamisessa.

Johtoryhmän on seurattava ja arvioitava toimialueensa yhteistoimintamallin toimeenpanoa ja tavoitteiden toteutumista. Osana toimeenpanon seuranta ja arviointia johtoryhmän on huomioitava erityisesti työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain (381/2023) 9 §:n 2 momentissa tarkoitettun riittävän henkilöstön määrän toteutuminen.

Organisointia johtava henkilö ja tehtävät

Yhteistoimintamallin organisointia johtavan johtoryhmän asettaa ja johtavan henkilön ja tämän varahenkilön nimittää Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalue lautakunta enintään johtoryhmän toimikaudeksi.

Johtavan henkilön tehtävänä on johtoryhmän asettamissa puitteissa johtaa yhteistoimintamallin verkoston organisointia ja vastata johtoryhmässä käsiteltävien asioiden valmistelusta ja esittelystä johtoryhmälle sekä yhteistyökäytäntöjen ja asiakasprosessien kehittämisestä.

Jämsän kaupunki toimii organisointia johtavan henkilön hallinnollisena työnantajana ja hänen virkasuhteeseensa sovelletaan Jämsän kaupungin käytänteitä.

9. Yhteistoimintamallin kustannukset

Jämsän kaupunki vastaa monialaisen yhteistoimintamallin organisointia johtavan henkilön kustannuksista. Työvoimaviranomainen, hyvinvointialueet ja Kela vastaavat yhteistoimintamalliin osallistuvan henkilöstönsä palkkaus- ja henkilöstökustannuksista.

Kaikki mukana olevat osapuolet vastaavat yhdessä yhteisten kehittämispäivien kustannuksista, ja ne jaetaan sopimusosapuolten kesken kehittämispäiville ilmoittautuneiden henkilöiden määrän mukaisessa suhteessa.

Mahdollisesta muusta monialaisen yhteistoimintaverkoston kehittämisestä, palvelujen hankinnasta ja näiden aiheuttamista kustannuksista sovitaan erikseen. Jokainen järjestäjäorganisaatio huolehtii palveluidensa ja muiden tässä sopimuksessa sovittujen toimintojensa kustannuksista itse.

Laskutus

Kehittämispäivien kustannukset laskutetaan erikseen ilmoittautuneiden henkilöiden määrän mukaisessa suhteessa.

10. Monialaisen yhteispalvelun asiakasrekisteri

Lain 12 §:n mukaan Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten kehittämis- ja hallintokeskus (kehittämis- ja hallintokeskus) kehittää ja ylläpitää monialaisen tuen yhteistoimintamallin asiakastietoaineistoa ja asiakastietojärjestelmää monialaisen tuen yhteistoimintamallin toteuttamiseksi.

Työvoimaviranomaiset, hyvinvointialue sekä Kela tallettavat lain (381/2023) 11 §:ssä tarkoitetut asiakastiedot monialaisen tuen yhteistoimintamallin asiakastietojärjestelmällä asiakastietoaineistoon.

Asiakastietojärjestelmän käyttö edellyttää henkilökohtaista käyttöoikeutta. Kehittämis- ja hallintokeskus voi myöntää käyttöoikeuden työvoimaviranomaisten, hyvinvointialueen tai Kelan palveluksessa olevalle henkilölle, joka hoitaa tässä laissa tarkoitettuja tehtäviä.

Organisaatiot huolehtivat itse oman henkilöstönsä käyttöoikeuksien anomisesta, päivittämisestä sekä asianmukaisesta päättämisestä. Mahdollisen käyttöoikeuteen liittyvän henkilökorttien kustannuksista vastaa kukin organisaatio. Jokainen organisaatio huolehtii myös henkilöstönsä perehdyttämisestä ja opastamisesta järjestelmän asianmukaiseen ja tietoturvalliseen käyttöön. Työvoimaviranomainen, hyvinvointialueet ja Kela vastaavat yleisessä tietosuoja-asetuksessa tarkoitetuista rekisterinpitäjän velvollisuuksista asiakastietoaineistoon tallettamiensa tietojen osalta.

Kehittämis- ja hallintokeskus, työvoimaviranomainen, hyvinvointialueet ja Kela ovat työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain 11 §:ssä tarkoitettujen tietojen yhteisrekisterinpitäjiä.

Kehittämis- ja hallintokeskus vastaa asiakastietojärjestelmän ja tietoaineiston yleisen tietosuoja-asetuksen:

- 1) 25 artiklassa tarkoitettusta sisäänrakennetusta ja oletusarvoisesta tietosuojasta;
- 2) 32 artiklassa tarkoitettusta käsittelyn turvallisuudesta;
- 3) 35 artiklassa tarkoitettusta tietosuojaa koskevasta vaikutustenarvioinnista;

4) 36 artiklassa tarkoitetusta ennakkokuulemisesta;

5) 12 artiklan 1 ja 2 kohdassa tarkoitetuista muista sellaisista yleisessä tietosuojasetuksessa säädetyistä rekisterinpitäjän velvollisuuksista, jotka koskevat käytettävän tietojärjestelmän ja tietoaaineiston tietoturvallisuutta.

Työvoimaviranomainen, hyvinvointialueet ja Kansaneläkelaitos vastaavat muista kuin edellä mainituista yleisessä tietosuojasetuksessa tarkoitetuista rekisterinpitäjän velvollisuuksista asiakastietoaaineistoon tallettamiensa tietojen osalta.

Tiedonsaanti- ja vaihto-oikeus

Työttömän henkilön suostumuksesta riippumatta työvoimaviranomaisella, hyvinvointialueella ja Kansaneläkelaitoksella on oikeus salassapitosäynnösten ja muiden tiedon saantia koskevien rajoitusten estämättä saada toisiltaan sekä tässä laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseksi käyttää lain (381/2023) 11 §:n 2 momentissa tarkoitettuja työtöntä henkilöä koskevia tietoja, jotka ovat välttämättömiä työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin järjestämiseksi työttömälle.

Organisaatiokohtaiset asiakasrekisterit

Työvoimaviranomaiset, hyvinvointialue ja Kela tallettavat omiin rekistereihinsä tiedot asiakkaan monialaisen tuen yhteistoimintamallin aikana saamista työvoimapalveluista ja sosiaali-, terveys- ja kuntoutuspalveluista sekä palveluihin liittyvistä etuuksista siten kuin mainittuja palveluja ja etuuksia koskevissa laeissa säädetään.

Työvoimaviranomaisten, hyvinvointialueen ja Kelan rekistereihin saadaan tallettaa lain (381/2023) 11 §:n 2 momentissa tarkoitettuja tietoja siltä osin kuin ne ovat tarpeellisia viranomaisen järjestämisvastuulla olevan palvelun tarjoamiseksi työttömälle.

Monialaisen yhteispalvelun asiakasrekisterin tietosuojaseloste on saatavilla sähköisesti Jämsän kaupungin sivuilla osoitteessa: <https://jamsa.fi/jamsan-kaupunki/info-ja-asiointi/tiedonhallinta/tietosuojaselosteet/?registerId=2907689>

Verkoston asiakirjat

Työvoimaviranomainen vastaa TYM-verkoston toiminnassa syntyvien TYM-johtoryhmän asiakirjojen arkistoinnista. Asiakirjat jaetaan johtoryhmän jäsenille yhdessä sovitulla tavalla.

11. Sopimuksen voimassaolo ja muuttaminen

Tätä sopimusta on tehty 3 samansisältöistä kappaletta, yksi kullekin sopijapuolelle. Sopimusosapuolet hyväksyvät sopimuksen allekirjoittamalla sen. Sopimus tulee voimaan välittömästi tämän sopimuksen allekirjoituksin ja on voimassa toistaiseksi.

Sopimuksen voimassaolo päättyy, mikäli laki työllistymisen monialaisesta edistämisestä (381/2023) sekä edellä mainitun lain nojalla säädetyin valtioneuvoston asetuksen työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin organisoimisesta (388/2024) kumotaan.

Kukin sopijaosapuoli voi milloin tahansa irtisanoa tämän sopimuksen. Irtisanominen on toimitettava kirjallisesti kaikille sopijaosapuolille. Jos sopimus irtisanoetaan vuoden ensimmäisellä puoliskolla (1.1.–30.6.), sen voimassaolo päättyy meneillään olevan kalenterivuoden päättyessä.

Jos sopimus irtisanotaan vuoden toisella puoliskolla (1.7.–31.12.), sen voimassaolo päättyy irtisanomisen toimittamisen jälkeen ensimmäisenä alkavan kalenterivuoden päättyessä.

Kaikki muutokset tähän sopimukseen tehdään kirjallisesti ja ne on kunkin sopijaosapuolen allekirjoitettava, muut muutokset ovat mitättömiä.

12. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Tästä sopimuksesta aiheutuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti sopijaosapuolten välisin neuvotteluin.

Jos yhteisymmärrystä ei ole saavutettu 60 päivän kuluessa siitä, kun sopijaosapuoli toimitti kirjallisen neuvottelupyynnön toiselle sopijaosapuolelle, voidaan erimielisyys jättää Hämeenlinnan hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, jos kyseessä on hallintoriita-asia, tai Keski-Suomen käräjäoikeuden ratkaistavaksi, jos kyseessä on riita-asia.

13. Allekirjoitukset

Jämsän kaupunki
Jori Reijula, kaupunginjohtaja
Satu Soutolahti, työllisyysaluejohtaja

Keski-Suomen hyvinvointialue
N.N., titteli

Pirkanmaan hyvinvointialue
N.N., titteli

Kansaneläkelaitos
N.N., titteli