

Aika 07.04.2025 klo 17:00 - 18:50

Paikka Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 106	Työjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 107	Täydentävän joukkoliikenteen ostaminen kesäajalle 2025	5
§ 108	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	7
§ 109	Yhteistoimintaneuvottelujen käynnistäminen / elinvoimaorganisaatio	8
§ 110	Vesuri-ryhmä ry / vuosikokousedustajan ja varaedustajan nimeäminen	11
§ 111	Eropyyntö luottamustehtävästä / Karla Karmala (Eteläisen Keski-Suomen työllisyysaluelautakunta)	13
§ 112	Vastaus valtuustoaloitteeseen / Valtuustoaloite 20.2.2023 /Köpiksen ruokailua pitää jatkaa / Tuula Peltonen (+ 15 allekirjoittajaa)	14
§ 113	Pöytäkirjat	17
§ 114	Tilaisuudet ja tiedoksi merkittävät asiat	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Poti Jorma	puheenjohtaja	
	Ahola Lotta	1. varapuheenjohtaja	
	Koskinen Markos	jäsen	
	Lahtinen Merja	jäsen	
	Lähdesmäki Antti	jäsen	
	Patronen Ulla	jäsen	
	Rajala Sanna	jäsen	
	Salminen Ilkka	jäsen	
	Kyrö Mika	varajäsen	
	Similä Matti	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	
	Rantanen Piritta	kaupunginvaltuuston 1.varapuheenjohtaja	saap. klo 18:31
	Kotiaho Jouni	kaupunginvaltuuston 2.varapuheenjohtaja	
Poissa	Mennala Anssi		
Muu	Jori Reijula	kaupunginjohtaja	
	Vesa Urtti	pöytäkirjanpitäjä	
	Leppänen Kari	hankinta- ja turvallisuuspäällikkö	poistui klo 17:43

Käsitellyt asiat
106 - 114

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
Todettiin

Allekirjoitukset

Jorma Poti
puheenjohtaja

Vesa Urtti
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan sähköinen tarkastaminen
Jämsä 14.4.2025

Ulla Patronen
pöytäkirjantarkastaja

Sanna Rajala
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja nähtävillä kaupungin verkkosivuilla www.jamsa.fi 15.4.2025 alkaen.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Khall 07.04.2025 § 106

Jämsän kaupungin hallintosääntö:

- § 145 Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.
- § 146 Toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai puheenjohtajan ehdotuksesta ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Täydentävän joukkoliikenteen ostaminen kesäajalle 2025

Khall 07.04.2025 § 107

898/02.08.00/2022

Valmistelija hankinta- ja turvallisuuspäällikkö Kari Leppänen p. 0400 506811

Jämsän kaupunginhallitus päätti 16.11.2020 (§ 290) kilpailuttaa kaupungin sisäisen joukkoliikenteen ja valitsi 1.2.2021 Jämsän kaupungin sisäisen joukkoliikenteen palveluntuottajaksi vuosihinnaltaan halvimman tarjouksen jättäneen Länsilinjat Oy:n.

Länsilinjat Oy aloitti sopimuksen mukaisesti liikennöinnin 7.6.2021. Syksyllä 2023 tapahtuneen liiketoimintakaupan myötä Jämsän sisäinen joukkoliikenne siirtyi 1.11.2023 Tilausajo Lampinen Oy:n hoidettavaksi alkuperäisen käyttöoikeussopimuksen mukaisin ehdoin.

Joukkoliikennesuunnitelmaa laadittaessa syksyllä 2020 ei sisäistä joukkoliikennettä nähty tarpeelliseksi heinäkuun ajalle, kun sen käyttö oli ollut vähäistä edellisellä sopimuskaudella. Kuntalaisten yhteydenotot osoittivat kuitenkin sen, että kesäajan liikennöintiin on tarvetta myös heinäkuussa. Kaupunki hankkikin täydennyshankintana liikennöinnin ajalle 1.-31.7.2021.

Kesäliikenteen vuorot ovat voimassa (kesäaikataulu) ajalla 2.6.-30.6.2025 ja 1.8.-5.8.2025. Kesäaikataulujen mukaisten vuorojen ajamista myös ajalle 1.7.-31.7.2025 on neuvoteltu liikennöitsijän kanssa. Liikennöitsijän kanssa käytyjen neuvotteluiden perusteella Tilausliikenne Lampinen Oy:n tarjous täydentävän joukkoliikenteen ajamisesta kesäajalle 2025 on 26029,68€ (alv 0%), kustannukset kesäajalle 2024 olivat 20460,00€ (alv 0%).

Kesäaikataulujen mukaista liikennettä laajennettiin kesällä 2024 aikaisempiin kesiin verrattuna liikennöitsijän kokemuksiin ja asiakaspalautteisiin perustuen. Neuvotteluissa sovittiin kesän 2024 liikenteestä, että liikennöitsijä tulee vastaan kustannuksissa lisäkilometrien ja lisätuntien osalta. Kesän 2024 kokemukset osoittivat, että kokeilulla löydettiin reittejä ja vuoroja, jotka palvelivat aikaisempaa paremmin kuntalaisten asiointi- ja työmatlaliikennettä.

Kustannuksien nousu johtuu nyt lisätyistä lisäkilometreistä 3014,00€ (3014 km) ja lisätunneista 2392,00€ (92 h). Neuvotteluissa lisäkilometrit sovittiin alkuperäisen sopimuksen mukaan 1.00€/km. Lisätuntien hinnaksi sovittiin 26,00€/h, lisätunnit alkuperäisessä sopimuksessa oli 40,00€/h.

Kesäliikenteen aikataulut on pyritty laatimaan aikaisempien kokemusten mukaan niin, että ne palvelevat kuntalaisten asiointi- ja työmatkaliikennettä.

Täydentävän joukkoliikenteen hankinta kesäajaksi ei muuta aiemmin tehtyä joukkoliikennesopimusta.

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Hallintosääntö § 25 / Kaupunginhallituksen tehtävät ja toimivalta

Ehdotus

Kaupunginjohtaja Jori Reijula

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Tilausliikenne Lampinen Oy:n tarjouksen täydentävän joukkoliikenteen ajamisesta 1.7 - 31.7.2025. Liitteen mukaisten vuorojen ajaminen maksaa ko. ajalla yhteensä 26029,68€ (alv 0%).

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite1 Aikataulut kesä 2025 Jämsän paikallisliikenne

Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus

Khall 07.04.2025 § 108

Valmistelu kaupunginjohtaja Jori Reijula p. 045 847 1133

Kaupunginjohtaja tiedottaa kaupunginhallitukselle ajankohtaisista asioista.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosääntö § 25: Kaupunginhallitus johtaa kaupunkikonsernia ja kaupungin strategista kehittämistä, elinkeinopolitiikkaa sekä kaupungin taloutta ja hallintoa.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja Jori Reijula

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi kaupunginjohtajan katsauksen ajankohtaisiin asioihin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Yhteistoimintaneuvottelujen käynnistäminen / elinvoimaorganisaatio

Khall 07.04.2025 § 109

2252/01.00.02/2024

Valmistelu kaupunginjohtaja Jori Reijula, puh. 045 847 1133,
konsernipalvelujohtaja Vesa Urtti, puh. 0400 447 383

Kaupunginhallitus päätti 16.12.2024 perustaa ohjausryhmän vuoden 2021 syksystä toteutetun elinvoimaorganisaation uudistuksen vaikuttavuusarvioinnin ja mahdollisen organisaatiomuutoksen selvityksen tekemiseksi. Vaikuttavuusarvioinnin ja organisaatiomuutoksen selvityksen konsultointi päätettiin toteuttaa Kuntaliiton ja FCG:n USO8-verkostopakettiin kuuluvina työpajoina ja mahdollisina lisälaskutuspäivinä. Arvioinnin valmistelu aloitettiin välittömästi ennen vuoden vaihdetta ja sen toteuttamiseksi järjestettiin kysely ja avainhenkilöt haastateltiin joko yksittäis- tai ryhmähaastatteluina. Viranhaltijoille ja luottamushenkilöille järjestettiin erilliset työpajat 12.3.

Ensimmäinen ohjausryhmän kokous pidettiin 22.1.2025. Tämän jälkeen ohjausryhmä kokoontui 4.3., 19.3. ja 1.4. Valtuustolle pidettiin iltakoulu 25.3. Ohjausryhmän linjaamana päädyttiin vaikuttavuusarvioinnin tulosten perusteella lähteä valmistelemaan vaihtoehtoista organisoitumismallia nykyorganisaatiomallin rinnalle. Iltakoulussa esiteltiin valtuutetuille nämä kaksi vaihtoehtoista mallia uudesta elinvoimaorganisaatiosta ja niihin liittyvät hallintosääntömuutokset.

Ohjausryhmä päätyi kokouksessaan 1.4. esittämään kaupunginhallitukselle, että se käynnistää ja toteuttaa yhteistoimintalain 4 § mukaisen yhteistoimintamenettelyn. Ohjausryhmä ehdottaa, että 1.6.2025 alkaen siirrytään vaihtoehto 2 mukaiseen organisaatioon, jossa elinvoiman ja maankäyttö tulosalueen strategisia toimintoja siirretään konsernipalveluiden toimialalle perustettavaan ”Maankäyttö ja yrityspalvelut” tulosalueelle, jota johtaisi maankäyttöjohtaja. Kaavoitusinsinööri ja paikkatietopalvelut sekä yrityspalvelut siirtyisivät ”Maankäyttö ja yrityspalvelut” –tulosalueelle. Elinvoima toimiala muuttuisi kaupunkiympäristön toimialaksi, elinvoimalautakunta kaupunkiympäristölautakunnaksi ja elinvoimajohtajan virkanimike kaupunkiympäristöjohtajaksi. Jämsä Tehdas -etätyötila siirtyisi maankäyttö ja yrityspalvelut tulosalueen alaisuuteen. Jämsek Oy purettaisiin ja fuusioitaisiin emokaupunkiin.

Neuvottelut käydään yhteistoimintalain 4 § 1 ja 2 kohtien perusteella (muutokset työn organisoinnissa ja palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteet).

Yhteistoiminnassa käsiteltävät asiat

Lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (449/2007 muutoksineen) 4 §:n mukaisesti työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat:

- 1) henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä;
- 2) palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytöstä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia;
- 3) henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia;
- 4) taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Jos kunnan tai hyvinvointialueen talousarvioehdotuksessa edellytetään sellaisia toimenpiteitä, joiden toteuttaminen todennäköisesti aiheuttaisi useita irtisanomisia, osa-aikaistamisia, lomautuksia taikka merkittäviä heikennyksiä palvelussuhteiden ehdoissa, toimenpiteitä on käsiteltävä yhteistoimintamenettelyssä ennen kuin kunnanhallitus tai aluehallitus tekee kunnan- tai aluevaltuustolle lopullisen talousarvioehdotuksen.

Yhteistoimintamenettelyn aloittaminen

Edellä kuvatun perusteella Jämsän kaupunki työnantajana on velvollinen aloittamaan yhteistoimintamenettelyn yhteistoiminnasta annetun lain mukaisesti. Yhteistoimintamenettely ja -neuvottelu ulottuu elinvoimatoimialan ja konsernitoimialan matkailu, markkinointi ja viestintä tulosalueen henkilöstöön.

Neuvotteluissa käsitellään toimintojen organisoitumista ja muutoksia henkilöstön tehtävissä sekä virkanimikkeissä. Neuvottelujen tavoitteena ei ole henkilöstömäärän vähentäminen. Kaikille henkilöille on tarjota työtehtävä uudessa organisaatiossa. Mikäli asianosainen kieltäytyy vastaanottamasta tarjottua työtehtävää, voi vaihtoehtona olla irtisanominen.

Arvioinnin kohteena ovat myös toimintoja tukevat hallinnolliset ja muut tukitoiminnot samoin kuin mahdollisiin toimintomuutoksiin liittyen myös johtamisjärjestelmä. Yhteistoimintamenettelyssä läpikäytävien työnantajan harkitsemien toimenpiteiden päättäminen tulisi tehdä

kaupunginhallituksessa 28.4., jotta kyseinen organisaatiomuutos voitaisiin toteuttaa 1.6.2025 alkaen.

Hallintosäännön mukaan yhteistoimintamenettelyn käynnistäminen kuuluu kaupunginhallituksen päätettäväksi. Yhteistoimintaneuvottelun päätökseen saattaminen tuodaan kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Yhteistoimintaneuvottelun päätökseen saattamisen jälkeen toimenpiteistä päätetään hallintosäännön toimivallan mukaisesti (mm. uusi organisaatio, virkanimikemuutokset, hallintosääntö, talousarvio ym).

Kaupunginjohtaja, konsernipalvelujohtaja ja henkilöstöpäällikkö edustavat työnantajaa yhteistoimintaneuvotteluissa.

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Hallintosääntö § 25 / kaupunginhallituksen tehtävät ja toimivalta

Ehdotus

Kaupunginjohtaja Jori Reijula

Kaupunginhallitus päättää, että kaupunki käynnistää yhteistoimintalain 4 § mukaisen YT-menettelyn toteuttaakseen elinvoimaorganisaation organisaatiomuutoksen ennen uuden valtuustokauden alkua. Kaupunginhallitus päättää valtuuttaa konsernipalvelujohtajan antamaan neuvotteluesityksen yhteistoimintaneuvotteluiden käynnistämiseksi ja käynnistämään yhteistoimintaneuvottelun.

Päätös

Keskustelun aikana Mika Kyrö esitti, että YT-neuvotteluita ei käynnistetä. Esitystä ei kannatettu.

Puheenjohtaja totesi esittelijän ehdotuksen tulleen päätökseksi.

Mika Kyrö jätti kirjallisen eriävän mielipiteensä asiaan, joka liitetään tämän pöytäkirjan liitteeksi.

Liitteet

Numero Otsikko
Liite2 Mika Kyrön eriävä mielipide

Vesuri-ryhmä ry / vuosikokousedustajan ja varaedustajan nimeäminen

Khall 07.04.2025 § 110

803/00.04.02/2022

Valmistelu hallintopäällikkö Riitta Uosukainen p. 040 765 0364

Leader Vesuri -ryhmä ry pyytää Jämsän kaupunkia nimeämään edustajan yhdistyksen vuosikokoukseen (ti 29.4.2025 klo 18).

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 11.4.2022 nimennyt vuosikokousedustajaksi toimikautekseen Anssi Mennalan. Koska kaupunginhallitus on nimetty uudelleen ajalle 1.8.2023-31.5.2025, tulee Vesuri-ryhmä ry:n vuosikokousedustaja nimetä uudelleen.

Leader-ryhmä on rekisteröity yhdistys, joka kannustaa maaseudun asukkaita kehittämään omaa kotiseutuaan, lisäämään sen viihtyisyyttä sekä synnyttämään uusia työpaikkoja ja yrityksiä. Ryhmät laativat alueilleen paikalliset maaseudun kehittämissuunnitelmat, joita netoteuttavat seitsemän vuotta kestävä ohjelmakauden ajan.

Leader-ryhmät rahoittavat yleishyödyllisiä ja elinkeinotoimintaa edistäviä hankkeita sekä yritystukia. Leader-rahoituksella voidaan tukea mm. yritysten kehittämistä ja investointeja, kylien elinvoimaisuutta, harrastusmahdollisuuksia ja kansainvälistä toimintaa.

Jämsän kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti Jämsän kaupunki on sitoutunut Vesuri-ryhmä ry:n toimintaa ja on myöntänyt vuosittaisen 80 480 € kuntarahoitusosuuden vuosiksi 2021-2027 (2.11.2020 § 275). On tarkoituksenmukaista, että Jämsän kaupunki nimeää vuosikokousedustajan ja varaedustajan.

Vuosikokouksessa käsitellään sääntömääräiset asiat ja valitaan Vesuri-ryhmän hallitus. Kaupunginhallitus tekee ehdotuksen yhdistyksen hallituksen jäsenestä ja varajäsenestä tarvittaessa kuntavaalien jälkeen.

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Hallintosääntö § 25 / kaupunginhallituksen tehtävät ja toimivalta

Ehdotus

Kaupunginjohtaja Jori Reijula

Kaupunginhallitus nimeää vuosikokousedustajan ja varaedustajan Vesuri-ryhmä ry:n vuosikokoukseen 29.4.2025.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus nimesi vuosikokousedustajaksi Anssi Mennalan ja varaedustajaksi Jorma Potin.

Eropyyntö luottamustehtävästä / Karla Karmala (Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueautakunta)

Khall 07.04.2025 § 111

1582/00.01.02/2023

Valmistelu hallintopäällikkö Riitta Uosukainen p. 040 765 0364

Toivakan kunnan edustajana Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueautakunnassa toiminut Karla Karmala on jättänyt eropyynnön luottamustehtävästä.

Toivakan kunnanvaltuusto on käsitellyt asiaa 24.2.2025 (§ 10) ja myöntänyt eron luottamustehtävässä. Samassa yhteydessä kunnanvaltuusto on nimennyt Sari Mannisen Toivakan kunnan uudeksi edustajaksi Eteläisen Keski-Suomen työllisyysaluekuntaan.

Jämsän kaupunki toimii Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueen vastuukuntana. Kuntien yhteisenä toimielimenä Jämsän kaupungin organisaatiossa toimii Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueautakunta. Siten yhteiseen toimielimeen sovelletaan Jämsän hallintosäännön menettelytapoja.

Jämsän kaupunginvaltuusto on nimennyt ko. lautakunnan joten sen tulee myöntää tarvittaessa ero nimeämilleen luottamushenkilöille ja nimetä tilalle uudet luottamushenkilöt.

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Kuntalaki § 70 / eron luottamustehtävästä myöntää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja Jori Reijula

Jämsän kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se
- myöntää Karla Karmalalle eron Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueautakunnan varsinaisen jäsenen tehtävästä ja
- nimeää uudeksi varsinaiseksi jäseneksi Toivakan kunnan edustajana Sari Mannisen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Vastaus valtuustoaloitteeseen / Valtuustoaloite 20.2.2023 /Köpiksen ruokailua pitää jatkaa / Tuula Peltonen (+ 15 allekirjoittajaa)

Sivla 27.03.2025 § 35

Valmistelu vapaa-aikapalvelupäällikkö Katja Pohjoismäki, p 040 571 6556

Kaupunginvaltuutettu Tuula Peltonen sekä 15 muuta allekirjoittaa ovat jättäneet valtuustoaloitteen, jossa vaaditaan Köpiksen arkilounastoimintaa jatkettavaksi parhaalla mahdollisella tavalla.

Valtuustoaloitteessa todetaan, että Köpiksen ruokalatoimintaa on järjestetty vuosia yhdistysvetoisesti ja että ko. yhdistyksen lopetettua toimintansa, osin nousseiden vuokratilakustannusten vuoksi, on ruokalatoiminta loppunut. Ruokalatoiminnan kirjoitetaan olleen tärkeä sosiaalinenkin tapahtuma monelle mm. yksinäiselle, työttömälle ja eläkeläiselle.

Monitoimitalo Kyöpin yläsalissa on järjestetty vähävaraisille suunnattua ruokalatoimintaa yhdistyspohjalta vuodesta 2015-2021. Aiemmin vuosina 2005-2014 ruokalatoimintaa järjesti Jämsän seurakunta osana diakoniatyötään yhteistyössä kaupungin sosiaalitoimen kanssa. Sosiaalitoimi maksoi tällöin tilan käytöstä sisäisen vuokran. Seurakunnan lopetettua ruokalatoiminnan järjestämisen jatkoi kaupungin sosiaalitoimi entiseen tapaan ruokalatoimintaa jatkaneen yhdistyksen ja muiden vapaaehtoistoimijoiden yhteistyökumppanina 30.5.2022 saakka. Tämän jälkeen kaupungin sosiaalitoimi ei myöntänyt enää avustusta ruokalatoimintaan. Asiasta on vs. sosiaalityön ja perhepalveluiden tulosaluejohtajan viranhaltijapäätös 17.10.2022. Monitoimitalo Kyöpin yläsalin ruokalatoiminta päättyi 31.12.2022.

Kaupungin vapaa-aikapalvelut oli alkuvuodesta 2023 monitoimitalo Kyöpelissä kutsuttuna mukana tilaisuudessa, jossa yhdistystoimijoiden kanssa keskusteltiin ruokalatoiminnan jatkamisen mahdollisuuksista. Keskustelut eivät johtaneet minkään yhdistyksen tilavuokrahakemukseen Kyöpin yläsalin osalta.

Kyöpin yläsalin keittiötilat tarkastettiin maaliskuussa 2023 Jämsän Ateria- ja Puhtauspalvelut Oy:n palvelupäällikön kanssa, jonka arvion mukaan keittiö ei silloisessa kunnossa sovellu laajamittaisen ruokalatoiminnan järjestämiseen. Pienimuotoisten kahvittelutilaisuuksien järjestämiseen tilat soveltuvat. Monitoimitalo Kyöpin yläsalin huoneet, varastotilat ja keittiö siivottiin perusteellisesti alkuvuodesta 2023. Kyöpin yläsali on ollut vuodesta 2023 lähtien varattavissa monipuolisen vapaa-aikatoiminnan

järjestämiseen ja keittiötä on hyödynnetty tilaisuuksissa ja kokouksissa kahvittelujen järjestämiseen.

Kaupungin tuottamissa palveluissa ateriapalveluiden järjestäminen sisältyy varhaiskasvatukseen, perusopetukseen ja lukiokoulutukseen sekä esimerkiksi leiritoimintaa järjestettäessä leiritoimintaan. Jämsän Ateria- ja Puhtauspalvelut Oy tarjoaa edullista koulujen ylijäämäruokailupalvelua arkin eläkeläisille ja työttömille Jämsän lukion, Jämsänkosken yhtenäiskoulun, Kuoreveden koulun ja Länkipohjan koulun ruokasaleissa. Ylijäämäruokailu on suosittu palvelu ja sen arvioidaan toimivan osaltaan sosiaalisena tapahtumana eläkeläisille ja työttömille. Tämän toimintamuodon katsotaan olevan olemassa olevilla resursseilla mahdollinen ja riittävä.

Kiitämme aloitteen tekijöitä tärkeäksi koetun asian esille tuomista aloitteen muodossa. Pahoittelemme vastauksen antamisen viivästymistä. Viivästyminen johtuu työtehtävien määrästä ja moninaisuudesta.

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Hallintosääntö § 28: Lautakuntien ja liikelaitosten johtokuntien tehtävät ja yleinen toimivalta

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen

Sivistyslautakunta hyväksyy vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen ja esittää vastauksen annettavaksi kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksymistä varten.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Khall 07.04.2025 § 112
1470/00.04.01/2023

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Hallintosääntö § 25 / kaupunginhallituksen tehtävät ja toimivalta

Ehdotus

Kaupunginjohtaja Jori Reijula

Kaupunginhallitus antaa sivistyslautakunnan päätöksen mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen.

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se toteaa aloitteen johdosta annetun selvityksen riittäväksi.

Aloite on loppuun käsitelty.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjat

Khall 07.04.2025 § 113

19.03.2025 Eteläisen Keski-Suomen työllisyysaluelautakunta
27.03.2025 Valvontajaosto

Ehdotus

Kaupunginjohtaja Jori Reijula

Kaupunginhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja toteaa, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tilaisuudet ja tiedoksi merkittävät asiat

Khall 07.04.2025 § 114

Päätös

Merkittiin tiedoksi, 5.5.2025 klo 17 ennen valtuuston kokousta luovutetaan Jämsän kaupungin vuoden 2024 urheilija-palkinto.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 106, § 108, § 109, § 110, § 111, § 112, § 113, § 114

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 107**Oikaisuohje ja valitusosoitus hankintapäätöksiin julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain perusteella**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016, hankintalaki) annetun lain mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon¹.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–134 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle:
Jämsän kaupungin elinvoimalautakunta (kirjaamo(at)jamsa.fi)
Jämsän kaupunki
Posti- ja käyntiosoite: Paattilantie 2
42100 Jämsä

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai hankintalain 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetystä esitetä.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai

vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät 1.1.2016 voimaan tulleen tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan. Uusia maksuja peritään 1.1.2016 jälkeen vireille tulevista asioista.

Riita-asian, muutoksenhakuasian ja muun lainkäyttöasian käsittelystä peritään markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksua 2.000 euroa.

Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4.000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6.000 euroa.

Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.

Hankinta-asioissa peritään 2.000, 4.000 tai 6.000 euron sijasta 500 euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sille. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

Markkinaoikeudessa hakemuksesta vireille tulevista muista kuin markkinaoikeudellisista asioista peritään vuoden 2016 alusta lukien hakemusmaksua 250 euroa.

Muutoksenhaussa markkinaoikeuden ratkaisemaan asiaan korkeimmassa oikeudessa tai korkeimmassa hallinto-oikeudessa maksu on samansuuruinen ja määräytyy samojen perusteiden mukaan kuin markkinaoikeudessa.

Maksuvelvollinen on asian vireille panija tai hänen sijaansa tullut.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki
p. 029 56 43300
fax 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Tiedoksianto asianosaiselle

Asianosainen:

Annettu postin kuljetettavaksi: Pvm.

Toimitettu sähköisesti: Pvm.

¹Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

- 1) 60 000 euroa tavarahankinnoissa, palveluhankinnoissa ja suunnittelukilpailuissa, jollei 3—4 kohdassa toisin säädetä;
- 2) 150 000 euroa rakennusurakoissa;
- 3) 400 000 euroa hankintalain liitteen E 1—4 kohdassa tarkoitettuja sosiaali- ja terveyspalveluja koskevissa hankinnoissa;
- 4) 300 000 euroa hankintalain liitteen E 5—15 kohdassa tarkoitettuja muita erityisiä palveluja koskevissa hankinnoissa;
- 5) 500 000 euroa käyttöoikeussopimuksissa.