

Viranhaltijapäätös:

Henkilöstöasiat

Kehittämispäällikkö-opistojen rehtori

08.08.2025

8/2025

2670/01.01.01/2025**Valintapäätös / päätoimisen viulunsoiton opettajan valinta / Jämsänjokilaakson musiikkiopisto****Seloste ja perustelut**

Jämsänjokilaakson musiikkiopistossa oli haettavana ajalla 8.5. – 22.5.2025 päätoimisen viulunsoiton opettajan toistaiseksi voimassa oleva virkasuhde 1.8.2025 alkaen. Hakuajan jälkeen rekrytointi keskeytettiin hakuilmoituksessa olleen muotovirheen vuoksi ja haku laitettiin uudelleen auki ajalle 18.6. – 27.7.2025. Ensimmäisen hakuajan aikana vastaanotetut hakemukset huomioitiin jatkohaussa.

Hakuilmoitus oli nähtävillä Kuntarekry-järjestelmässä.

Tehtävän kelpoisuusehdot ovat asetuksen opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 986/1998 mukaiset.

Hakuaikoina hakemuksia tehtävään tuli yhteensä 14. Hakijoista 13 oli tehtävän kelpoisuusvaatimusten ehdot täyttäviä ja heistä kutsuttiin 7.8.2025 pidettyyn haastatteluun kuusi hakijaa:

- Anton Anthoni, viulunsoiton opettaja, MuM
- Liisa Karhu-Pearlman, viulunsoiton opettaja, YAMK
- Elena Kortelahti, viulunsoiton opettaja
- Johanna Nummela, viulunsoiton opettaja
- Pia Pelkonen, viulunsoiton opettaja, MuM, LRAM
- Reetta Piiparinen, viulunsoiton opettaja, FM

Anton Anthoni ilmoitti, että ei osallistu haastatteluun.

Haastattelut pidettiin 7.8.2025 Teams-yhteydellä. Haastatteluryhmään kuuluivat kehittämispäällikkö-opistojen rehtori Sini Käkönen ja Jämsän kaupungin henkilöstöpäällikkö Hannele Rahkonen.

Sivistystoimi
Kehittämispäällikkö-opistojen rehtori

Päätös

Päätoimisen viulunsoiton opettajan toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen valitaan viulunsoitonopettaja YAMK Liisa Karhu-Pearlman. Varalle valitaan viulunsoiton opettaja Johanna Nummela.

Valinta perustuu hakemukseen, ansiovertailuun, haastatteluun ja niiden pohjalta tehtyyn kokonaisarviointiin.

Palvelussuhteen ehdot sekä palkkausehdot ovat OVTES:n mukaiset

Ratkaisuvalta

Jämsän kaupungin hallintosäätö § 52

Allekirjoitus

Sini Käkönen
Kehittämispäällikkö-opistojen rehtori

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti

Lisätietoja

Kehittämispäällikkö-opistojen rehtori Sini Käkönen, p. 040 751 4731,
sini.kakonen(at)jamsa.fi

Nähtävillä olo

Päätös julkaistu kaupungin verkkosivuille pvm. 8.8.2025

Tiedoksianto

- ☒ Sähköinen tiedoksianto pvm. 8.8.2025
- ☐ Postin kuljetettavaksi pvm.
- ☐ Luovutettu asianosaiselle pvm.

Liitteet

Oikaisuvaatimusohje

Jakelu

Virkaa hakeneet

Palkkahallinto

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jämsän kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on sivistyslautakunta(toimielin)?

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä

Käyntiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)jamsa.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Sivistystoimi
Kehittämispäällikkö-opistojen rehtori

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämsän kaupungin kirjaamosta.