

SOPIMUS NUORTEN TYÖLLISTÄMISTÄ KOSKEVASTA AVUSTUKSESTA

Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalue

1. SOPIJAPUOLET

Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalue

Y-tunnus: _____

Osoite: _____

Yhteyshenkilö: _____

Puhelin: _____

Sähköposti: _____

Työnantaja

Yrityksen nimi: _____

Y-tunnus: _____

Osoite: _____

Yhteyshenkilö: _____

Puhelin: _____

Sähköposti: _____

2. AVUSTUKSEN TARKOITUS

Tämän sopimuksen tarkoituksena on tukea alle 30-vuotiaan työttömän nuoren työllistymistä Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueella. Avustus myönnetään työnantajalle palkkakustannuksiin.

3. AVUSTUKSEN KOHDE

Nuoren nimi: _____

Henkilötunnus: _____

Työtehtävä: _____

Työsuhteen alkupäivä: ____ / ____ / 20__

Työsuhteen päättymispäivä: ____ / ____ / 20__

Työaika:

☐ Kokoaikainen

☐ Osa-aikainen, tuntimäärä / vko: _____

Bruttopalkka (€ / kk): _____

Työsopimus liitteenä:

☐ Kyllä ☐ Ei

4. AVUSTUKSEN MÄÄRÄ JA MAKSAMINEN

Myönnettävä avustus (€): _____

Avustuksen enimmäisosuus palkkakustannuksista (%): 50 %

Avustuksen enimmäiskesto (kk): _____

Maksatus:

☐ Kuukausittain toteutuneiden palkkakustannusten perusteella

Työnantajan toimitettavat asiakirjat:

- Palkkalaskelmat
- Työaikatiedot
- Muut työllisyysalueen edellyttämät selvitykset

5. TYÖNANTAJA SITOUTUU

- Palkkaamaan nuoren vähintään 6 kuukauden työsuhteeseen
- Maksamaan palkan työehtosopimuksen mukaisesti
- Noudattamaan työlainsäädäntöä ja työehtosopimuksia
- Ilmoittamaan työllisyysalueelle viipymättä:
 - työsuhteen ennen aikaisesta päättymisestä
 - työajan muutoksista
 - työtehtävien olennaisista muutoksista
- Toimittamaan kaikki avustuksen maksamiseen tarvittavat asiakirjat
- Säilyttämään avustukseen liittyvät asiakirjat vähintään 10 vuotta

6. TYÖLLISYYSALUE SITOUTUU

- Maksamaan avustuksen tämän sopimuksen ehtojen mukaisesti
- Käsittelemään työnantajan toimittamat asiakirjat viivytyksettä
- Valvomaan avustuksen käyttöä valtionavustuslain mukaisesti
- Antamaan työnantajalle tarvittavat ohjeet avustuksen hakemiseen ja raportointiin

7. DE MINIMIS -TUKI

Tämä avustus myönnetään de minimis -tukena.

Yrityksen saamien de minimis -tukien määrä kuluva ja kahden edeltävän verovuoden aikana:

_____ €

De minimis -selvitys liitteenä:

☐ Kyllä ☐ Ei

Työllisyysalue antaa työnantajalle virallisen de minimis -päätöksen.

8. AVUSTUKSEN TAKAISINPERINTÄ

Avustus voidaan periä takaisin, jos:

- työnantaja on antanut virheellisiä tai puutteellisia tietoja
- työsuhde päättyy ennen sovittua vähimmäiskesto
- avustusta käytetään muuhun kuin sovittuun tarkoitukseen
- työnantaja ei toimita vaadittuja selvityksiä
- EU- tai valtionavustussääntely sitä edellyttää

9. SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO

Sopimus tulee voimaan, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet. Avustusta ei voida myöntää, jos työ on alkanut ennen sopimuksen allekirjoittamista.

Sopimus on voimassa, kunnes avustus on maksettu ja kaikki velvoitteet on täytetty.

10. ALLEKIRJOITUKSET**Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalue**

Paikka ja päiväys: _____

Nimi: _____

Asema: _____

Allekirjoitus: _____

Työnantaja

Paikka ja päiväys: _____

Nimi: _____

Asema: _____

Allekirjoitus: _____

LIITTEET

1. Työsopimus
2. De minimis -selvitys
3. Palkka- ja työaikaselvitykset (maksatusvaiheessa)
4. Mahdollinen nuoren työttömyystodistus