

Aika 23.04.2026 klo 15:49 - 19:13

Paikka Koskenpään koulu, Korpilahdentie 7, 42440 Koskenpää

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 46	Työjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 47	Varhaiskasvatuspäällikön virkavaali	5
§ 48	Jämsän kaupungin esiopetuksen ja perusopetuksen kuljetusoppaan päivittäminen	9
§ 49	Viiskulman ja Palomäen päiväkotien toiminnan siirtyminen ja yhdistyminen Ankkalammen päiväkotia Jämsään	11
§ 50	Koululaisten oikeus varhaiskasvatukseen/vuorohoitoon/Jämsän kaupungin käytänteet 1.8.2026 alkaen	13
§ 51	Lasten ja nuorten kerho- ja leiritoiminta Jämsässä 2026-2027 - hankkeen käyttösuunnitelma	16
§ 52	Sivistystoimialan avustustoiminnan periaatteiden tarkistaminen 1.5.2026 alkaen	19
§ 53	Vakanssimuutokset / perusopetus 1.8.2026 alkaen.	22
§ 54	Talouden toteuma 1-3/2026 / Sivistystoimiala	24
§ 55	Sivistyslautakunta / pöytäkirjat	25
§ 56	Tilaisuudet ja tiedoksi merkittävät asiat	27

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kinnunen Aku Tilkustenmäki Mikko Altti Tiina Erkkilä Ville Pekki Sanna Rinne-Lampinen Tiina Sarin Ari	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	
Poissa	Takanen Pertti		
Muu	Poti Jorma isomäki Maria Leena Kilpeläinen Heidi Röman Maija Jääskeläinen Soile Kukkonen Kari Leppänen Katja Pohjoismäki	kaupunginhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä varhaiskasvatusjohtaja johtava rehtori hankinta- ja turvallisuuspäällikkö vapaa-aikapalvelupäällikkö	poistui klo 18.13 poistui klo 17.44 paikalla klo 16.41-18.42 paikalla klo 16.42-17.12 paikalla klo 17.49-18.01

Käsitellyt asiat

46 - 56

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

Allekirjoitukset

Aku Kinnunen
puheenjohtajaHeidi Röman
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan sähköinen tarkastaminen Jämsässä 28.4.2026.

Tiina Altti
pöytäkirjantarkastajaTiina Rinne-Lampinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kaupungin verkkosivuilla www.jamsa.fi 29.4.2026 alkaen.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Sivla 23.04.2026 § 46

Jämsän kaupungin hallintosääntö:

- § 147 Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.
- § 148 Toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai puheenjohtajan ehdotuksesta ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös

Ennen kokouksen alkua sivistyslautakunta tutustui Koskenpään päiväkotitiloihin ja koulun tiloihin klo 15-15.50. Tiloja esitteli perusopetuksen rehtori Minna Kinnunen, luokanopettaja Pertti Karjalainen, varhaiskasvatuksen aluepäällikkö Raisa Ahtola-Järvinen ja vanhempainyhdistyksen edustaja Kati Hienola.

Sivistyslautakunta hyväksyi työjärjestyksen.

Varhaiskasvatuspäällikön virkavaali

Sivla 23.04.2026 § 47
396/01.01.01/2026

Valmistelija sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen, puh. 0400 542 062

Varhaiskasvatuspäällikön virka on ollut haettavana ajalla 25.2. – 12.3.2026. Virkakuulutus on ollut nähtävillä kaupungin verkkosivuilla, Kuntarekryssä ja Työmarkkinatorilla. Hakemukset on tullut jättää Kuntarekryn kautta.

Sivistyslautakunta valitsi kokouksessaan 29.1.2026 §9 edustajikseen haastatteluryhmään puheenjohtaja Aku Kinnusen ja varapuheenjohtaja Mikko Tilkustenmäen. Haastatteluryhmään kuuluivat lisäksi sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen ja varhaiskasvatusjohtaja Maija Jääskeläinen

Suomen perustuslain 125 §:n mukaan yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Hallituksen esityksen perustelujen mukaan taidolla tarkoitetaan lähinnä koulutuksen tai työkokemuksen avulla hankittuja tietoja ja taitoja. Kyvyllä viitataan yleisesti tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilö ominaisuuksiin, kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin. Koetellulla kansalaiskunnolla tarkoitetaan yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viranhoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä.

Julkisen viran hakijoiden taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto edellyttävät edellä mainittujen ominaisuuksien vertailua hakijoiden kesken. Virkaan valittaessa valitsijan tulee siten myös kunnallisissa viroissa varsinaisten kelpoisuusehtojen täyttämisen lisäksi kiinnittää huomiota taidon, kyvyn ja koetellun kansalaiskunnan vertailuun hakijoiden kesken.

Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 5 § säättää, että ”Sellaiseen virkasuhteeseen, joka on ollut julkisesti haettavana, voidaan ottaa vain henkilö, joka on hakenut sitä kirjallisesti ennen hakuajan päättymistä ja silloin täyttää kelpoisuusvaatimukset. Hakemukseen on liitettävä selvitys hakijan kelpoisuudesta.”

Varhaiskasvatuslaki ei määrittele varhaiskasvatuksen hallinnollisen johdon kelpoisuutta. Jämsän kaupungin hallintosäännön 50 § säädetään kelpoisuusvaatimuksista seuraavaa:

Viran tai toimen täyttävä viranomaisvahvistaa ao. tehtävän edellyttämät kelpoisuusvaatimukset, ellei erityislainsäädännössä ole muuta säädetty tai määrätty. Mikäli viranhaltijan tai työntekijän työhön ottaminen kuuluu viranhaltijan toimivaltaan, ylempi, monijäseninen toimielin vahvistaa kelpoisuusehdot. Päätös on tehtävä ennen kuin virka tai toimi julistetaan haettavaksi. Viran, johon kaupunginvaltuusto valitsee viranhaltijan, kelpoisuusehdot määrittelee kuitenkin kaupunginhallitus.

Sivistyslautakunta määritteli kokouksessaan 29.1.2026 § 8 viran kelpoisuusvaatimukseksi soveltuvan ylemmän korkeakoulututkinnon sekä varhaiskasvatustilain (540/2018, 31 §) mukaisen päiväkodin johtajan kelpoisuuden.

Kelpoisuuden ohella hakuilmoituksen mukaisesti edellytetään hyviä vuorovaikutus- ja johtamistaitoja sekä kehittämismyönteistä ja ratkaisukeskeistä työtettä. Valittavalta henkilöltä odotetaan varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen lainsäädännön, pedagogiikan ja palvelujärjestelmän tuntemusta. Aiempi kokemus vastaavista tehtävistä tai varhaiskasvatustyksikköjen johtamisesta katsotaan eduksi. Lisäksi arvostetaan kokemusta julkishallinnosta ja talousosaamista.

Määräaikaan mennessä saapui 10 hakemusta, joista kahdeksalla oli vaadittava kelpoisuus. Kelpoisuuden omaavat hakijat:

KM Tiina Aihos-Määttä, Jyväskylä
KM Anniina Järvenpää, Helsinki
Sosionomi (YAMK) Sari Koivisto, Jyväskylä
KM Katri Lehtinen, Padasjoki
KM Tiina Linne, Tuusula
KM Katja Määttänen, Jyväskylä
KM Meeri Silen, Lempäälä
KM Juuli Vainio, Jyväskylä

Kelpoisuuden omaavat hakijat on arvioitu pisteyttämällä muodollisen kelpoisuuden ja työkokemuksen perusteella. Huolellisesti ja tasapuolisesti tehty hakijoiden ansiovertailu on osa virkavalintapäätöksen perustelua. Lopullinen ratkaisu perustuu kokonaisarvioon.

Hakemusten sekä koulutuksesta ja kokemuksesta tehdyn ansiovertailun perusteella kelpoisuusvaatimuksen täyttävistä hakijoista kutsuttiin haastatteluun KM Tiina Aihos-Määttä, KM Anniina Järvenpää, sosionomi (YAMK) Sari Koivisto, KM Tiina Linne ja KM Katja Määttänen. Anniina Järvenpää vetäytyi hakuprosessista haastattelukutsun jälkeen.

Virkahaastattelut pidettiin 24.3. ja 27.3.2026. Haastatteluilla selvitettiin mm. virkakuulutuksessa määriteltyjä osa-alueita. Haastattelussa avusti

Eezy Personel OY:n seniorikonsultti Ilpo Niemelä. Haastattelussa käytettiin strukturoitua haastattelurunkoa. Haastattelut pisteytettiin, vertailtiin ja kokonaisarviointiin.

Koulutuksesta ja kokemuksesta tehdyn ansiovertailun, haastatteluista tehdyn vertailun ja näistä tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella haastatteluryhmä päätti yksimielisesti lähettää henkilöarviointeihin sosionomi (YAMK) Sari Koivisto ja KM Tiina Linne. Henkilöarvioinneista vastasi Eezy Personel.

Henkilöarvioinnin tulosten valmistumisen jälkeen haastatteluryhmä on kokoontunut 14.4.2026 ja tehnyt kokonaisarviointiin perustuvan esityksen.

Haastatteluryhmä toteaa yksimielisesti hakemusasiakirjoihin, haastatteluihin ja henkilöarviointiin perustuvan kokonaisarvioinnin perusteella, että sosionomi (YAMK) Sari Koivistolla on parhaat edellytykset hoitaa varhaiskasvatuspäällikön virkaa.

Varalle ei esitetä valittavaksi ketään.

Henkilöstön valintaan liittyvät arvioinnit ovat salassa pidettäviä: Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta / 1999/621 § 24, kohta 29.

Yhteenveto hakijoista ja hakemukset (kelpoiset ja ei-kelpoiset) liitteineen ovat nähtävissä sivistyslautakunnan kokousaineistossa.

Viranhakuilmoitus on esityslistan liitteenä.

Varhaiskasvatusjohtaja Maija Jääskeläinen esitteli kokouksessa hakijoista tehdyn vertailun.

Seniorikonsultti Ilpo Niemelä selvitti kokouksessa henkilöarvioinnin kokonaisuutta, sen osa-alueita, toteutusta ja johtopäätelmiä tuloksista.

Toimielimen suorittama vaali on enemmistövaali, joka voidaan vaadittaessa suorittaa suljettuna. Jos valinnasta ollaan yksimielisiä, niin vaali voidaan suorittaa ilman varsinaista vaalitoimitusta. Lopullisessa virkavaalissa ovat mukana kaikki kelpoisuusehdot täyttävät hakijat.

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Hallintosääntö 52 §: Lautakunnat päättävät tulosaluejohtajien valinnasta.

1. Sivistyslautakunta suorittaa virkavaalin varhaiskasvatuspäällikön valitsemiseksi.
2. Sivistyslautakunta valitsee seliteosassa todetuin perusteluin varhaiskasvatuspäällikön virkaan sosionomi (YAMK) Sari Koiviston 1.8.2026 alkaen.
Valinta on ehdollinen seuraavasti ja palvelussuhteessa noudatetaan seuraavia ehtoja:
 - 2.1. Valitun tulee 14 vrk:n kuluessa valintapäätöksen vastaanottamisesta ilmoittaa kirjallisesti viran vastaanottamisesta. Ilmoitus toimitetaan kirjaamo(at)jamsa.fi
 - 2.2. Valinta on ehdollinen kunnes valittu esittää hyväksyttävän lääkärintodistuksen ja rikosrekisterilain 6.2 §:n mukaisen rikosrekisteriotteen. Todistus ja ote tulee esittää sivistystoimenjohtajalle 30 pv:n kuluessa valintapäätöksen vastaanottamisesta.
 - 2.3. Viran täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.
 - 2.4. Palkkaus ja virkasuhteen ehdot ovat KVTES:n mukaiset ja määritellään virkamääräyksessä. Tehtäväkohtainen palkka (palkkaryhmien ulkopuolinen) on 5 079,57 € kuukaudessa.
 - 2.5. Virkaan valitun edellytetään osallistuvan palvelussuhteen alussa Jämsän kaupungin työterveyshuollon suorittamaan työhöntulotarkastukseen sisältäen huumausainetestauksen.
3. Sivistyslautakunta päättää, ettei varalle valita ketään.
4. Sivistyslautakunta delegoi virkavaalin vahvistamisen sivistystoimenjohtajalle.
5. Sivistyslautakunta onnittelee varhaiskasvatuspäällikön virkaan valittua Sari Koivistoa ja toivottaa menestystä viranhoitoon.
6. Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Nuorisovaltuuston edustaja Maria Isomäki poistui klo 15.59.

Jämsän kaupungin esiopetuksen ja perusopetuksen kuljetusoppaan päivittäminen

Sivla 23.04.2026 § 48
404/08.01.01/2026

Yhteisvalmistelu: opetuspalvelujen toimistosihteerit Riitta Järvinen
040 187 7099 / Hankinta- ja turvallisuuspäällikkö Kari Leppänen 0400
506 811

Sivistyslautakunta on hyväksynyt Jämsän kaupungin koulukuljetusoppaan (ml. koulukuljetuskriteerit) 29.5.2018 55§. Koulukuljetusoppaassa mm. määritellään koulukuljetusten myöntämisen perusteet, kerrotaan kuljetusten järjestämisestä eri kulkumuodoittain sekä annetaan ohjeita koulukuljetusten hakemiseksi. Koulukuljetuksista päätetään perusopetuslain ja sivistyslautakunnan tekemien periaatepäätösten mukaisesti. Päätökset tehdään lukuvuosi-kohtaisesti ja oikeus kuljetukseen voi koskea lukuvuotta tai sen osaa.

Sivistyslautakunta kokouksessaan 28.8.2025 päätti käynnistää koulukuljetusoppaan (ml. koulukuljetuskriteerit) arviointi-, päivitys- ja valmistelutyön.

Sivistyslautakunta perusti asiaa valmistelemaan työryhmän. Työryhmään kuului seitsemän (7) jäsentä. Työryhmän puheenjohtajana toimi hankinta- ja turvallisuuspäällikkö Kari Leppänen ja sihteerinä toimistosihteerit Riitta Järvinen. Heidän lisäksi työryhmään kuului Pienten koulujen yhteinen edustaja: yhteysopettaja Pertti Karjalainen Isojen koulujen yhteinen edustaja: rehtori Minna Kinnunen Katumestari: Juha Hämelähti Pienten koulujen yhteinen huoltajaedustaja: Antti Iломäki Isojen koulujen yhteinen huoltajaedustaja: Veijo Toimela Työryhmä tapasi yhteensä viisi (5) kertaa, joista yksi oli tutustumisen olosuhteisiin paikan päällä.

Keskeisin muutos

Työryhmän esittää, että Jämsän kaupungissa esiopetuksen sekä perusopetuksen 1–2 vuosiluokkien oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen, kun oppilaan koulumatka lyhintä käyttökelpoista reittiä kaupungin osoittamaan esiopetuspaikkaan tai lähikouluun on yli 3 kilometriä tai enemmän.

Perusopetuksen vuosiluokkien 3–9 oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen, kun oppilaan koulumatka lyhintä käyttökelpoista reittiä kaupungin osoittamaan lähikouluun on 5 kilometriä tai enemmän.

Muutoksen kustannusvaikutuksen koulukuljetuksiin vuositasolla ovat arviolta n. 16 000 €

Muutoin työryhmä esittää esi- ja perusopetuksen kuljetusoppaaseen kirjauksia liikenneturvallisuuden huomioimiseen ja nimikkeiden ajantasalle saattamiseksi. Ehdotus esi- ja perusopetuksen kuljetusopas on esityslistan liitteenä.

Työryhmän esitystä selvitti kokouksessa hankinta- ja turvallisuuspäällikkö Kari Leppänen

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosääntö § 32 sivistyslautakunnan erityinen toimivalta, kohta 1: sivistyslautakunta päättää kuntakohtaiset opetus- ja kasvatussuunnitelmat ja näiden suunnitelmien periaatteet ja muiden toimintaa ohjaavien suunnitelmien periaatteet

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen

Sivistyslautakunta hyväksyy esiopetuksen ja perusopetuksen kuljetusoppaan otettavaksi käyttöön 1.6.2026 alkaen. Esiopetuksen toimintakauden 2026-2027 ja perusopetuksen lukuvuoden 2026-2027 kuljetuksista päätettäessä noudatetaan em. opasta siitä lähtien, kun sivistyslautakunnan päätös on tullut lainvoimaiseksi.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Nuorisovaltuuston edustaja Maria Isomäki ja johtava rehtori Soile Kukkonen saapui klo 16.41.

Hankinta- ja turvallisuuspäällikkö Kari Leppänen oli läsnä klo 16.43-17.12.

Liitteet

Numero Otsikko

1 Esi- ja perusopetuksen kuljetusopas/ehdotus 2026

Viiskulman ja Palomäen päiväkotien toiminnan siirtyminen ja yhdistyminen Ankkalammen päiväkoti Jämsään

Sivla 23.04.2026 § 49
399/12.06.00/2026

Valmistelija varhaiskasvatusjohtaja Maija Jääskeläinen, puh. 040 5079571

Viiskulman päiväkoti sijaitsee Varistaipaleentie 9:ssä. Kiinteistö on valmistunut vuonna 1983 ja siihen on tehty kuntokartoitus vuonna 2019. Kuontarvion mukaan kiinteistöön tulisi tehdä peruskorjaus. Vuoden 2025 talousarvion hyväksymisen (9.12.2024 § 51) yhteydessä päätettiin, että peruskorjauksesta luovutaan ja tilalle hankitaan vuokrattava elementtiratkaisu 10 vuoden vuokrasopimuksella. Viiskulman päiväkodin toiminta siirtyy vuokrattaviin tiloihin 1.8.2026 alkaen. Sivistystoimiala luopuu Viiskulman päiväkodin tiloista 1.9.2026 alkaen.

Vuokrattavaan elementtiratkaisuna toteutettavaan päiväkotiin siirtyy Palomäen päiväkodin toiminta ja luovutaan Palomäen päiväkodin vuokratiloista, jotka sijaitsevat kerrostalon alakerrassa osoitteessa Palomäentie 6. Palomäen päiväkodin vuokrasopimus on irtisanottu 30.1.2026 ja se päättyy 31.8.2026. Kiinteistön omistaa Tenvus kiinteistöt Oy.

Uuteen päiväkotiin tulee yhteensä neljä (4) lapsiryhmää ja enimmillään 84 varhaiskasvatuspaikkaa. Palomäen ja Viiskulman päiväkotien toiminnat yhdistyvät uudeksi Ankkalammen päiväkoti, Jämsäksi 1.8.2026.

Palomäen ja Viiskulman päiväkotien henkilöstölle on järjestetty välitön yhteistoimintaneuvottelu muutoksesta 17.2.2026. Molempien päiväkotien lasten huoltajille tiedotus- ja keskustelutilaisuus 19.3.2026.

Ankkalammen päiväkoti, Jämsä valmistuu osoitteeseen Lääkärinkuja 3. Elementtiratkaisun toimittajaksi valittiin Parmaco Oy (elinvoimalautakunta 22.05.2025 § 79). Kiinteistö luovutetaan Jämsän kaupungin käyttöön kesäkuun 2026 alussa. Ankkalammen päiväkodin toiminta tiloissa alkaa 3.8.2026.

Varhaiskasvatusjohtaja Maija Jääskeläinen selvitti asiaa kokouksessa.

Toimivalta, johon päätös perustuu:
Hallintosääntö 31 § Lautakuntien ja liikelaitosten johtokunnan tehtävät ja yleinen toimivalta: lautakunnat ja liikelaitoksen johtokunta johtavat ja kehittävät alaistaan toimialaa ja vastaavat palvelujen tuloksellisesta ja tehokkaasta järjestämisestä.

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen

Sivistyslautakunta päättää, että Viiskulman ja Palomäen päiväkotien toiminta siirtyy ja yhdistyy Ankkalammen päiväkotiksi, Jämsäksi 1.8.2026 alkaen

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Koululaisten oikeus varhaiskasvatukseen/vuorohoitoon/Jämsän kaupungin käytänteet 1.8.2026 alkaen

Sivla 23.04.2026 § 50
397/12.06.00/2026

Valmistelu varhaiskasvatusjohtaja Maija Jääskeläinen, puh. 040 5079571

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 25.5.2016 §60 on vahvistanut Jämsän kaupungin käytänteet 1.8.2016 alkaen koululaisen oikeudesta päivähoitoon / vuorohoitoon.

Sivistyslautakunta päätti, että 1.8.2016 alkaen koululaisille, jotka ovat 1. tai 2. luokalla, voidaan myöntää varhaiskasvatuspaikka / vuorohoitopaikka vain erityisin perustein, jotka ovat:

- lapsen kehitysvammaisuus tai muu merkittävästi arjen toimintakykyyn vaikuttava kehityshäiriö, edellyttäen, että molemmat vanhemmat / huoltajat ovat vuorotyössä
- toisen vanhemman / huoltajan pitkäaikainen sairastuminen ja perheestä huolehtiva on vuorotyössä
- vanhempi / huoltaja vuorotyötä tekevä yksinhuoltaja

Varhaiskasvatuksen erityisopettaja tarkastaa koululaiselle haetun varhaiskasvatus- / vuorohoitopaikan perusteitten riittävyyden hoitopaikan myöntämiselle, samoin kuin mahdollisesti anotun kuljetuksen tarpeen.

Sivistyslautakunnan päättämät perusteet ovat toimineet pääsääntöisesti päätetyllä tavalla. Päätöksen teon jälkeen on kuitenkin varhaiskasvatuslaki muuttunut sekä sosiaali- ja terveystyöpalvelut siirtyneet Keski-Suomen hyvinvointialueen vastuulle. Myös muussa lainsäädännössä esim. vammaispalvelulaissa on tapahtunut muutoksia. Perheiden olosuhteissa tapahtuneet muutokset ovat lisääntyneet; yhteishuoltajuus on yleistynyt varsinaisen yksinhuoltajuuden sijaan. Em. syistä johtuen on perusteltua tarkistaa ja päivittää 1. ja 2. luokan oppilaiden osalta varhaiskasvatukseen / vuorohoitoon laaditut kriteerit ja palvelun laajuus.

Varhaiskasvatuslaki (2018/540) määrittää seuraavasti:

1§: Varhaiskasvatusta voivat saada lapset, jotka eivät vielä ole oppivelvollisuusikäisiä sekä milloin erityiset olosuhteet sitä vaativat, myös sitä vanhemmat lapset.

4§:Varhaiskasvatusta suunniteltaessa, järjestettäessä tai tuotettaessa ja siitä päätettäessä on ensisijaisesti huomioitava lapsen etu.

7§: Kunnan on varhaiskasvatusta järjestäessään toimittava yhteistyössä opetuksesta, liikunnasta ja kulttuurista, lastensuojelusta ja muusta sosiaalihuollosta, neuvolatoiminnasta ja muusta terveydenhuollosta vastaavien sekä muiden tarvittavien tahojen kanssa.

13§: Vuorohoitoa järjestetään iltaisin, öisin, viikonloppuisin ja arki- ja juhlapäyhinä päiväkodeissa tai perhepäivähoidossa. Vuorohoitoa on järjestettävä tarpeen mukaisessa laajuudessa lapselle, joka tarvitsee sitä vanhemman tai muun huoltajan työssäkäynnin tai opiskelun vuoksi.

Varhaiskasvatuslain perusteluissa (HE 40/2018 vp) todetaan, että 1§:ssä esitetty erityinen syy voi olla pienten koululaisten hoidon tarve, jos kunnassa ei esimerkiksi järjestetä perusopetuslaissa (628/1998) tarkoitettua aamu- ja iltapäivätoimintaa, taikka hoidon tarve johtuu lapsen huoltajan epäsäännöllisistä työajoista. Etenkin yksinhuoltajien kohdalla voi syntyä tilanteita, joissa lapsen hoito on tarkoituksenmukaisinta järjestää varhaiskasvatuspalveluja käyttäen. Järjestäminen on viime kädessä kunnan harkinnassa. Ratkaisevaa harkinnassa tulisi olla lapsen etu ja se, mitä muita palveluja kunnassa on käytettävissä lasten hoidon järjestämiseksi.

Koululaisille järjestetään perusopetuslain mukaista iltapäivätoimintaa. Kesäaikoina on tarjolla leiri- ym. toimintaa, joka on tarkoitettu koululaisille. Koululaisilla ei siis ole subjektiivista oikeutta varhaiskasvatukseen eikä palvelujen laajentaminen ole mahdollista eikä tarkoituksenmukaista, vaan on pidättäydyttävä lainsäädännön minimissä. Varhaiskasvatuksen järjestäminen ja laajuuden rajaaminen on kunnan päätettävissä. Vuorohoidolla tarkoitetaan ilta-, yö ja viikonloppuhoitoa; hoidon tarve ajoittuu arkisin klo 18 ja 6 välille.

Varhaiskasvatusjohtaja Maija Jääskeläinen selvitti asiaa kokouksessa.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosääntö 32 § Sivistyslautakunnan tehtävät ja erityinen toimivalta, ratkaisovalta kohta 8): kaupungin käytänteet koululaisten oikeudesta päivähoitoon/vuorohoitoon

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen

Sivistyslautakunta päättää, että 1.8.2026 alkaen koululaiselle, joka on 1. tai 2.luokalla voidaan myöntää varhaiskasvatus/vuorohoitopaikka vain erityisin perustein. Näitä perusteita ovat:

- lapsen kehitysvammaisuus tai muu merkittävästi arjen toimintakykyyn vaikuttava kehityshäiriö, edellyttäen, että molemmat vanhemmat / huoltajat ovat vuorotyössä eikä lapsi ole oikeutettu hyvinvointialueen järjestämiin vammaispalvelulain mukaisiin palveluihin

- toisen vanhemman / huoltajan pitkäaikainen sairastuminen ja perheestä huolehtiva on vuorotyössä
 - vanhempi / huoltaja on vuorotyötä tekevä yksinhuoltaja tai lapsen toinen yhteishuoltaja ei asu Jämsässä
- Oikeus koskee vain vuorohoitoa eli hoidon tarve ajoittuu klo 18 – 6 väliseen aikaan tai viikonloppuna järjestettävää hoitoa, myös koulujen loma-aikoina. Vuorohoitoon tuloaika sovitaan lapsikohtaisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Varhaiskasvatusjohtaja Maija Jääskeläinen poistui asian käsittelyn jälkeen klo 17.44.

Lasten ja nuorten kerho- ja leiritoiminta Jämsässä 2026-2027 -hankkeen käyttösuunnitelma

Sivla 23.04.2026 § 51
407/02.05.02/2026

Valmistelu: hyvinvointikoordinaattori Tiina Riihinen, puh. 050 384 8525

Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionavustukset lasten ja nuorten paikalliseen harrastustoimintaan ovat olleet haettavissa 15.12.2025 mennessä aluehallintovirastojen sähköisen asiointipalvelun kautta.

Avustus on tarkoitettu käytettäväksi lasten ja nuorten vapaa-aikoina tapahtuvaan toimintaan, jolla edistetään lasten ja nuorten tasapuolisia mahdollisuuksia osallistua säännöllisesti, pitkäjänteisesti ja laadukkaasti järjestettyyn harrastustoimintaan sekä ohjattuun loma-ajan päiväleiritoimintaan.

Avustuksen käyttöaika on 1.5.2026–31.5.2027. Jämsän kaupungin nuorisopalvelujen hakemus kaudelle 2026-2027 on jätetty 10.12.2025. Jämsän kaupunki on hakenut ja saanut ko. valtionavustusta vuodesta 2019 alkaen. Lupa- ja valtionavustusta myönsi Jämsän kaupungille tulevalle kaudelle 1.6.2026–31.5.2027 avustusta 5 500 euroa.

Avustettavan toiminnan edellytetään noudattavan seuraavia periaatteita:

- ensisijaisena kohderyhmänä ovat 7–18 -vuotiaat
- vapaa-ajan harrastustoiminta on säännöllistä, vähintään joka toinen viikko tapahtuvaa toimintaa, joka kattaa pääsääntöisesti koko lukuvuoden
- koulujen loma-aikoina voidaan järjestää päiväleiritoimintaa
- mahdollisten osallistumismaksujen tulee olla kohtuullisia
- toiminnan ohjaajilla tulee olla riittävä asiantuntemus lasten ja nuorten ohjaamisesta
- toimintaan osallistuvat ovat vakuutettuja

Jämsässä lasten ja nuorten harrastustoimintaa järjestettäessä pyritään huomioimaan myös haja-asutusalueet. Toiminnot valmistellaan yhteisesti kaupungin, järjestöjen ja muiden yhteistyökumppaneiden kanssa niin, että kaikille osa-alueille ja kohderyhmille voidaan varmistaa osaava ohjaus.

Järjestöjen kanssa yhteistyössä järjestettävistä kesäleireistä on tehty erillinen yhteistoimintasopimus. Avustuksella järjestettävään toimintaan sisältyy erilaisia liikuntakerhoja, monitoimikerhoja, nuorten moottoripajatoimintaa sekä päiväleirejä.

Kerhoja on suunniteltu toteutettavan yksitoista (11) ja päiväleirejä kolme (3). Yksi päiväleireistä toteutetaan niin, että osallistuja voi valita, onko

mukana yhden, kaksi vai kolme viikkoa eli käytännössä noin viikon mittaisia leirejä on tarjolla yhteenä viisi (5). Kerhotoimintaan sisältyy nuorten moottoripajatoiminnan kaksi viikoittaista kokoontumiskertaa.

Hankkeen kokonaiskustannusarviota 16 800 euroa pienennetään saatu valtionavustus huomioon ottaen 11 000 euroon. Tuloja hankkeelle on arvioitu avustuksen lisäksi 1 000 euroa leirimaksutuotoista. Saatu avustus 5 500 euroa voi kattaa toteutuneista kustannuksista enintään 90 prosenttia.

Kunnan omarahoitusosuuteen (n. 50 %) on varauduttu nuorisopalvelujen vuoden 2026 käyttötalousarviossa. Omarahoitusosuutta nostaa Nuorten moottoripajatoiminnan kustannusten sisällyttäminen hankkeeseen eikä tästä syystä ole nähty tarkoituksenmukaiseksi pienentää hanketta enempää. Hankkeen kustannusarviossa suurin yksittäinen menokohta on palkkakustannukset 4 500 e. Muita menoja ovat tilavuokrat 3800 e, leirien ohjelmapalvelut 1 500 e, ravitsemispalvelut 600 e, sekä välineet ja tarvikkeet 600 e.

Hankehakemus ja avustuspäätös ovat esityslistan oheisaineistona.

Hankkeen vastuuhenkilönä toimii hyvinvointikoordinaattori Tiina Riihinen.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosääntö 31 § Lautakuntien ja liikelaitosten johtokunnan tehtävät ja yleinen toimivalta, kohta 3) hyväksyä käyttösuunnitelman ja päättää avustuksista sekä kehittämishankkeisiin osallistumisesta taloussuunnitelman mukaisesti

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen

Sivistyslautakunta hyväksyy valtionavustushakemuksen käyttösuunnitelman lasten ja nuorten paikallisen harrastustoiminnan tukemiseen kaudella 2026-2027. Hankkeen vastuuhenkilö on seliteosan mukainen. Vapaa-aikapalvelupäällikkö voi tarvittaessa tehdä muutoksia toimintasuunnitelmaan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko

2 Valtionavustushakemus kerho- ja leiritoiminta Jämsässä 2026_2027

Numero Otsikko

3 Valtionavustushakemuspäätös lasten ja nuorten kerho- ja leiritoiminta Jämsässä 2026-2027

Sivistystoimialan avustustoiminnan periaatteiden tarkistaminen 1.5.2026 alkaen

Sivla 23.04.2026 § 52
344/02.05.01.00/2026

Valmistelu: vapaa-aikapalvelupäällikkö Katja Pohjoismäki p. 040 571 6556
ja kulttuurisihteeri Päivi Lahtinen p. 0400 951 828

Sivistystoimialalla myönnetään kohdeavustuksia järjestöille, yhteisöille ja yksityisille kuntalaisille. Samat periaatteet koskevat kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalvelujen avustustoimintaa. Yhdenmukaistetut periaatteet ovat olleet käytössä vuodesta 2009 saakka. Edellisen kerran avustusperiaatteita on käsitelty sivistyslautakunnassa 25.4.2024 44§ ja 25.11.2021 138§.

Viime vuosina avustushakemusten jättäminen ja sitä myötä niiden käsittely on painottunut loppuvuoteen. Avustusperiaatteisiin esitetäänkin muutoksia, joiden myötä avustusten hakeminen ja käsittely jakaantuisi tasaisemmin kalenterivuoden ajalle.

Toinen muutosesitys liittyy avustuksen hakijoiden ohjaamiseen ja kannustamiseen entistä enemmän kohti hakijatahojen avointa ja läpinäkyvää hallintoa, yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistämistä sekä syrjinnän, häirinnän, kiusaamisen ja epäasiallisen käyttäytymisen ehkäisemistä avustettavassa toiminnassa. Edellä mainittujen asioiden toteutumista ja niihin liittyvistä toimintaohjeista on kysymys sähköisessä avustuksenhakujärjestelmässä.

Avustusperiaatteisiin esitetään seuraavia kursivoidulla fontilla kirjoitettuja muutoksia ja lisäyksiä kohtaan "Avustustoiminnan periaatteet kohde- ja hankeavustuksiin sekä kohtaan Avustuksen hakeminen". Mustalla ei-kursivoidulla fontilla kirjoitetut ovat nykyistä tekstiä ja ne jäävät mukaan päivitettyihin periaatteisiin. Yliviivatut tekstit esitetään poistettavaksi.

Avustustoiminnan periaatteet kohde- ja hankeavustuksiin

Järjestöjen on toimitettava nähtäväksi/tiedoksi sivistystoimeen viimeisin hyväksytty tilinpäätösaineisto (toimintakertomus, tuloslaskelma, tase ja toiminnan- tai tilintarkastajien lausunto) sekä viimeisin toimintasuunnitelma ja talousarvio ennen avustuksen maksamista. Aineiston mukana tulee toimittaa myös yhdistyksen kokouspöytäkirjat, joissa nämä asiakirjat on hyväksytty.

Avustuksia myönnettäessä arvioidaan hakijatahojen avointa ja läpinäkyvää hallintoa, yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistämistä sekä

syryjinnän, häirinnän, kiusaamisen ja epäasiallisen käyttäytymisen ehkäisemistä. Avustushakemuksessa kysytään myös ympäristö- ja ilmastokuormituksen vähentämiseen tähtäviä toimintaohjeita ja -tapoja.

Avustuksen hakijoiden yhteiskunnallisten veloitteiden suorittaminen tarkastetaan siinä laajuudessa kuin se on kaupungin käytössä olevien tietojärjestelmien avulla mahdollista.

Avustuksen hakeminen

Avustukset haetaan pääsääntöisesti etukäteen ennen toiminnan aloittamista *tai välittömästi toiminnan jälkeen seuraavan aikataulun mukaisesti:*

- *tammikuun-kesäkuun aikana järjestettävästä toiminnasta 1.9. mennessä*
- *heinäkuun-marraskuun aikana järjestettävästä toiminnasta 1.12. mennessä*
- *joulukuussa järjestettävään toimintaan 31.12. mennessä*

Määräajan jälkeen tullessiin hakemuksiin tehdään pääsääntöisesti kielteinen päätös eikä edellisvuoden toimintaan myönnetä avustusta seuraavana kalenterivuonna.

Poikkeuksena on loppuvuodesta, marras-joulukuussa, alkaneeseen ja alkuvuodesta päättyvään toimintaan esim. yhdistyksen talviliikuntapaikan tai hiihtolatuksen ylläpidon kustannuksiin, avustuksen voi hakea ja sitä voi saada myös uuden kalenterivuoden aikana.

~~Ohjattujen liikunta- tai muiden ohjattujen ryhmien ohjausavustukset haetaan jälkikäteen.~~

~~Avustusta voidaan hakea ympäri vuoden, mutta kuitenkin viimeistään 1.12. mennessä.~~ Hakemuksia täydentäviä liitteitä voi toimittaa vielä myöhemminkin. Sähköisessä asiointipalvelussa voidaan toimittaa täydennyspyyntö hakijalle.

Avustus maksetaan kuittijäljennöksiä tai muuta selvitystä vastaan. Avustuksesta voidaan maksaa kuitenkin osa etukäteen, mikäli kohteen/hankkeen toteutuminen sitä edellyttää. Mikäli tapahtuma ei toteudu maksetusta tuesta huolimatta, peritään maksettu tuki takaisin.

~~Joulukuussa järjestettävään toimintaan, esim. yksittäiseen tapahtumaan, voi hakea avustusta 31.12. mennessä.~~

Tarkistetut avustustoiminnan periaatteet ovat nähtävillä sähköisessä kokousjärjestelmässä.

Vapaa-aikapalvelupäällikkö Katja Pohjoismäki selvitti asiaa kokouksessa.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosääntö 32 § Sivistyslautakunnan tehtävät ja erityinen toimivalta, kohta 12) talousarviomäärärahoihin ja rahastoihin sisältyvien avustusten jakoperusteista sekä stipendien ja palkintojen jaosta

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen

Sivistyslautakunta hyväksyy sivistystoimialan avustustoiminnan periaatteisiin esitetyt muutokset 1.5.2026 alkaen.

Vapaa-aikapalvelupäällikkö vastaa avustustoiminnan periaatteisiin tehtyjen muutosten tehokkaasta tiedottamisesta avustuksenhakijoille.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Vapaa-aikapalvelupäällikkö Katja Pohjoismäki oli läsnä klo 17.49-18.01.

Liitteet

Numero Otsikko

4 Avustusperiaatteet 2026 sivla 23042026

Vakanssimuutokset / perusopetus 1.8.2026 alkaen.

Sivla 23.04.2026 § 53
417/01.01.03/2026

Valmistelija: johtava rehtori Soile Kukkonen p. 040 527 64 20,
perusopetuksen rehtori Paula Huuska p. 044 450 61 22

Hallintosäännön 49 § mukaan kaikki Jämsän kaupungin virat ja toimet ovat yhteisiä virkoja ja toimia, joiden toimipaikka voi muuttua tarpeen mukaan.

Lehtorin (vakanssinumero: 420 702) virka on jäänyt avoimeksi irtisanoutumisen myötä 1.8.2025 alkaen. Virka on sijoitettuna Kuoreveden yhtenäiskouluun. On tarkoituksenmukaista, että ennen vakinaista täyttöö lehtorin virka muutetaan virkasuhteen kaltaiseksi tuntiopettajan vakanssiksi. Lehtorin opetettavat aineet ovat olleet englanti ja ruotsi.

Päätoimisen tuntiopettajan vakanssi (420 714) on jäänyt avoimeksi viranhaltijan työnkierron myötä 1.8.2025 alkaen. Päätoiminen tuntiopettajuus on sijoitettuna Kuoreveden yhtenäiskouluun. On tarkoituksenmukaista, että ennen vakinaista täyttöö päätoimisen tuntiopettajan vakanssi muutetaan virkasuhteen kaltaiseksi tuntiopettajan vakanssiksi. Tuntiopettajan opetettava aine on kotitalous.

Lehtorin virassa opetustunteja tulee määrätä vähintään opetusvelvollisuuden verran. Ko. olevan lehtorin viran opetusvelvollisuus on 20. Tuntiopettajan on päätoiminen, jos opetustunteja on vähintään 16. Tällöin kuukausipalkka määräytyy tuntien suhteesta opetusvelvollisuuteen. Jos opetustunteja on alle 16, muuttuu tehtävä sivutoimiseksi ja palkkaus perustuu vain pidettäviin opetustunteihin. Jämsän kaupungissa tuntiopettajuuksia ei sidota vakanssin perustamisen tai nimikemuutoksen yhteydessä opetustuntimääriin. Työmäärä vahvistetaan lukuvuosittain.

Kuoreveden yhtenäiskoulun rehtori Paula Huuska on laskenut ennustevuosien tuntimääriä. Lukuvuonna 2026-2027 englannin ja ruotsin tunteja on vuosiluokilla 6.-9. 20 vuosiviikkotuntia. Opetussuunnitelman tuntijaon mukainen kielten opetus edellyttää kelpoista tuntiopettajaa. Lehtoraattiin opetustunnit eivät riitä ennustejaksolla. Asiasta on käyty keskustelu myös muiden yhtenäiskoulujen rehtoreiden kanssa ja varmistettu tuntien riittävyys vakinaisessa virassa oleville opettajille.

Lukuvuonna 2026-2027 kotitalouden tunteja on vuosiluokilla 7.-9. 14 vuosiviikkotuntia. Opetustuntien vähäisyyden vuoksi päätoimisuus ei täyty lukuvuosina 2026-2027 eikä ennustejaksolla.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosääntö: 49 § Viran perustaminen ja lakkauttaminen sekä virkanimikkeen muuttaminen Viran perustamisesta ja lakkauttamisesta, yli vuoden pituisten määräaikaisten virkojen perustamisesta sekä palvelussuhdelajin muuttamisesta ja nimikemuutoksista päättää kaupunginhallitus, siltä osin kuin niitä ei ole henkilöstösuunnitelmassa ja talousarviossa hyväksytty.

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen

Sivistyslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle lehtorin (nro: 420 702) viran muuttamista virkasuhteen kaltaiseksi tuntiopettajan vakanssiksi ja päätoimisen tuntiopettajan (nro: 420 714) vakanssin muuttamista tuntiopettajan vakanssiksi 1.8.2026 alkaen.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Talouden toteuma 1-3/2026 / Sivistystoimiala

Sivla 23.04.2026 § 54
192/02.02.02/2026

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen p. 0400 542 062,
talousasiantuntija Seija Ruusu p. 040 655 4887

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 12.06.2023 § 173 käsitellessään talouden tasapainottamisohjelman käynnistämistä päättänyt, että talouden tilannetta seurataan kaupunginhallituksessa, lautakunnissa ja toimialojen sekä tulosalueiden johtoryhmissä.

Toimialatasoinen kuukausiraportti 1-3/2026 on tulostettu 13.04.2026. Toimintatuotot siinä ovat 1 434 000 € (45 %). Toimintatuotoissa näkyy avustusten jaksottaminen vuodelta 2025. Toimintakulut 9 389 000 € (22 %). Toimintakatteeksi muodostuu 7 955 000 € (20 %). Tasaisella kertymällä toteumaprosentti olisi 24,99 %.

Raportti sisältää kirjanpitoon 13.04.2026 mennessä kirjatut tiedot; kaikki kirjaukset eivät ole vielä mukana. Puuttuvat tiedot täydentyvät seuraavaan kuukausiraporttiin.

Ennuste vuoden lopun tilanteesta:

Kuukausiraportin ennustesarake on laskennallinen, ja luvut muodostuvat siten, että alkuvuosi (1–3) on toteuman mukainen ja loppuvuosi tulee painotetusta talousarviosta. Painotettu talousarvio tarkoittaa sitä, että talousarviovuoden luvut on jaettu kuukausille edellisen vuoden toteuman suhteessa.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosääntö 26 §: Lautakuntien ja liikelaitosten johtokunnan tehtävät ja yhteinen toimivalta

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja Leena Kilpeläinen

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi talouden toteuman 1-3/2026.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta / pöytäkirjat

Sivla 23.04.2026 § 55

Jämsänjoen yhtenäiskoulun perusopetuksen rehtori

1.4.2026 §89	Valinta määräaikaisen tuntiopettajan (AI,S2) virkaan/Koponen
1.4.2026 §90	Valinta luokanopettajan viransijaisuus/Ristaniemi

Kirjastopalvelupäällikkö

26.3.2026 §10	Puukoulun lehtilukupisteen tilapäinen sulkeminen
2.4.2026 §11	Asiakirjapyyntö

Kulttuurisihteeri

1.4.2026 §5	Avustushakemus 2026/Tarja Jakunaho
-------------	------------------------------------

Vapaa-aikapalvelupäällikkö

24.3.2026 §10	Avustushakemus 2026/Yksityinen hakija
25.3.2026 §11	Avustushakemus 2026/Jämsän Laturetkeilijät r.y

Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö, eteläinen varhaiskasvatusalue

2.4.2026 §1	Varhaiskasvatuksen opettajan valinta (vakanssi 410206)
-------------	--

Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö, läntinen varhaiskasvatusalue

31.3.2026 §1	Varhaiskasvatuksen opettajan valinta (vakanssi 410503)
7.4.2026 §2	Määräaikaisen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan valinta

Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö, pohjoinen varhaiskasvatusalue

30.3.2026 §1	Varhaiskasvatuksen sosionomin valinta (vakanssi 411007)
2.4.2026 §2	Varhaiskasvatuksen opettajan valinta (vakanssi 410132)
2.4.2026 §3	Varhaiskasvatuksen opettajan valinta (vakanssi 410305)

Varhaiskasvatusjohtaja

26.3.2026 §8	Sivutoimi-ilmoitus/varhaiskasvatuksen opettaja
30.3.2026 §9	Ankkalammen päiväkotij, Jämsä/kalustehankinnat

Ehdotus

Sivistystoimenjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedoksi ja toteaa, ettei otto-oikeutta käytetä. Otto-oikeus ei koske yksilöön kohdistuvia opetustoimen asioita (oppilasasiat, kuntalaki 51 § 4 mom. kohta 2).

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Nuorisovaltuustonedustaja Maria Isomäki poistui asian käsittelyn jälkeen klo 18.13.

Tilaisuudet ja tiedoksi merkittävät asiat

Sivla 23.04.2026 § 56

- Sivistystoimenjohtajan ajankohtaistaiskatsaus
- Sivistyslautakunnan seuraava kokous 12.5.2026.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 46, § 49, § 53, § 54, § 55, § 56

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 47, § 48, § 50, § 51, § 52**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jämsän kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on sivistyslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Jämsän kaupunki

Paattilantie 2
42100 Jämsä
kirjaamo(at)jamsa.fi
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämsän kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 29.4.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty xx.xx.xxxx.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty xx.xx.xxxx.