



SOPIMUS RYHMÄHANKKEESTA

Sopimus ryhmähankkeen Ennakoiva työmarkkina -Kohtaanto- ja osaaJARatkaisut Keski-Suomessa (ETKO) (tunnus) toteuttamisesta.

SOPIMUKSEN KOHDE JA TARKOITUS

Sopimuksen kohteena on ryhmähanke nimeltään Ennakoiva työmarkkina (ETKO) (jatkossa "Hanke").

Tämä sopimus liittyy Uudistuva ja osaava Suomi 2021-2027 -rakennerahasto-ohjelman Työllistävä, osaava ja osallistava Suomi toimenpiteiden toteutukseen toimintalinjassa 4. Hankkeen päärahoittaja on Euroopan unioni, Euroopan sosiaalirahasto plus (ESR+).

Tämän sopimuksen tarkoituksena on määrittää ne pelisäännöt, joita Hankkeessa sopimusosapuolten kesken noudatetaan.

SOPIMUSOSAPUOLET

Jyväskylän kaupunki - päätoteuttaja

Y-tunnus: 0174666-4

Yhteyshenkilö: Ari Tolonen, ari.tolonen@jyvaskyla.fi

Osoite: Jyväskylän kaupunki, PL 193, 40101 JYVÄSKYLÄ

Jyväskylän yliopisto - osatoteuttaja

Y-tunnus: 0245894-7

Yhteyshenkilö: Jukka Lerkkanen, jukka.lerkanen@jyu.fi

Osoite:

Jyväskylän ammattikorkeakoulu – osatoteuttaja

Y-tunnus: 1006550-2

Yhteyshenkilö: Mika Karjalainen, mika.karjalainen@jamk.fi

Osoite:

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradia – osatoteuttaja

Y-tunnus: 0208201-1

Yhteyshenkilö: Anu Tokila, anu.tokila@gradia.fi

Osoite:



Äänekosken kaupunki – osatoteuttaja

Y-tunnus: 2045520-5

Yhteyshenkilö:

Osoite:

Jämsän kaupunki – osatoteuttaja

Y-tunnus: 0175622-1

Yhteyshenkilö:

Osoite:

jäljempänä kumpikin erikseen "sopimusosapuoli" tai molemmat yhdessä "sopimusosapuolet".

SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO

Sopimus astuu voimaan, kun molemmat sopimusosapuolet ovat sen allekirjoittaneet.

Sopimus purkautuu automaattisesti salassapitovelvoitteita lukuun ottamatta, mikäli rahoituspäätös on kielteinen tai sopimusosapuolet päättävät olla toteuttamatta Hanketta rahoituspäätöksen erotessa olennaisesti haetusta rahoituksesta.

Mikäli päätoteuttaja päättää keskeyttää rahoitushakemuksen valmistelun ja päättää olla jättämättä rahoitushakemusta EURA 2021 -järjestelmässä, päättyy tämän sopimuksen voimassaolo automaattisesti.

Sopimus on voimassa, kunnes sopimusosapuolet ovat suorittaneet niille Hankkeesta aiheutuvat velvollisuudet. Hankkeen suunniteltu kesto on 36kk. Hankkeen suunniteltuun keston voi tulla muutoksia. Sopimuksen luottamuksellisuutta koskevat säännökset ovat kuitenkin voimassa myös sopimuksen voimassaolon lakattua.

SOPIMUSOSAPUOLTEN VELVOLLISUUDET

Sopimusosapuolet vastaavat Hankkeen toteuttamisesta yhdessä yhteiseen hankesuunnitelmaan perustuen. Sopimusosapuolet sitoutuvat toteuttamaan rahoitushakemuksessa/hankesuunnitelmassa mainitut toimenpiteet ja



tehtävät sekä noudattamaan päärahoittajan Hankkeen toteutukselle asettamia ehtoja, mukaan lukien asiakirjojen säilytys Hankkeen päätyttyä. Kumpikin sopimusosapuoli sitoutuu vastaamaan Hankkeen rahoituspäätöksen mukaisesta kunnallisen/muun julkisen/yksityisen rahoitusosuuden hankkimisesta ja toden-
tamisesta omalta osaltaan.

Kumpikin sopimusosapuoli:

- sitoutuu täyttämään ja allekirjoittamaan omalta osaltaan hankehakemuksensa EURA2021-järjestelmässä sekä vastaamaan tietojen oikeellisuudesta
- sitoutuu tekemään tuen maksamista koskevan maksatushakemuksen ja raportoimaan toiminnastaan oman osahankkeensa osalta EURA2021-järjestelmässä päärahoittajan edellyttämällä tavalla
- sitoutuu tekemään omaa tukipäätöstä koskevan muutoshakemuksen EURA2021-järjestelmässä, jos Hanketta tai sen osaa ei voida toteuttaa tukipäätöksen ja sen liitteenä olevan hankesuunnitelman mukaisesti
- sitoutuu tekemään omaa tukipäätöstä koskevan muutoshakemuksen EURA2021-järjestelmässä, jos jokin tuen saaja ei enää täytä tuen myöntämisen yleisiä edellytyksiä tai hankekokonaisuuteen on tarpeen lisätä tai siitä on tarpeen poistaa yksi tai useampi tuen saaja
- nimeää henkilöstöstään asiantuntijoita osallistumaan Hankkeen toteutukseen ja osoittaa heille työaika ja mahdollisesti muita resursseja
- nimeää Hankkeen ohjausryhmään edustajan, joka tukee toiminnallaan Hankkeen tavoitteiden ja odotettujen tuotosten saavuttamista. Säännöllisesti koontuva ohjausryhmä ohjaa, tukee ja seuraa Hankkeen etenemistä sekä sisällön että kustannusten osalta. Sen tarkoituksena on auttaa hanketta tavoitteiden saavuttamisessa ja ohjata hankkeen sisällöllistä toteuttamista.
- nimeää vastuuhenkilön, joka vastaa oman Hankkeensa toteutusosuudesta ja siitä tiedottamisesta
- sitoutuu hoitamaan kirjanpidon oman Hankkeensa osalta päärahoittajan edellyttämällä tavalla.

Päätoteuttaja sitoutuu

- vastaamaan kokonaisuudessaan Hankkeen koordinaatiosta suhteessa päärahoittajaan
- tarkastamaan ja jättämään kaikki hankekokonaisuutta koskevat hakemukset ja muut asiakirjat viranomaiskäsittelyyn EURA2021-järjestelmässä
- nimittämään projektipäällikön, joka vastaa Hankkeen koordinoinnista.

Osatoteuttaja valtuuttaa Jyväskylän kaupungin toimimaan Hankkeen päätoteuttajana ja jättämään kaikki hankekokonaisuutta koskevat hakemukset viranomaiskäsittelyyn EURA2021-järjestelmässä.



MAKSUT JA AIKATAULUT

Hankkeen kustannukset ja rahoitusosuudet on kuvattu hankesuunnitelmassa. Sopimusosapuolet toimittavat päärahoittajalle maksatushakemuksen oman osahankkeensa osalta päärahoittajan määrittelemien aikavälein. Maksatusten välisen ajan sopimusosapuolet rahoittavat Hanketta omien kustannustensa osalta.

VASTUU

Sopimusosapuolet suorittavat Hankkeen puitteissa niille määritellyt tehtävät huolellisesti ammattitaitoista henkilöstöä käyttäen.

Kumpikin sopimusosapuoli vastaa päärahoittajalle oman osahankkeensa ja omien kustannustensa tukikelpoisuudesta, de minimis -kriteerit täyttävien tukien ilmoittamisesta sekä omiin kustannuksiinsa kohdistuvista päärahoittajan mahdollisista takaisinperintävaatimuksista ja niihin liittyvistä viivästyskoroista. Alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta annetun lain (757/2021) 32-33 §:n ja 40 §:n mukaan kumpikin tuen saaja vastaa tuen takaisin maksamisesta vain oman osahankkeensa osalta suhteessa päärahoittajaan.

Sopimusosapuolet vastaavat sopimusrikkomuksellaan toiselle sopimusosapuolelle aiheuttamistaan vahingoista. Sopimusosapuolet eivät kuitenkaan ole velvollisia korvaamaan epäsuoria tai välillisiä vahinkoja tai vahinkoja, jotka johtuvat ylivoimaisesta esteestä. Sopimusosapuolen vastuu muita sopimusosapuolia kohtaan yhteensä on kaikissa tapauksissa rajoitettu 10 000 euron suuruiseksi. Vastuunrajoitukset eivät kuitenkaan koske törkeällä huolimattomuudella tai tahallisesti aiheutettuja vahinkoja.

Sopimusosapuolet vastaavat itsenäisesti mahdollisista vahingonkorvauksista ulkopuolisille.

MUUTOSTEN TEKEMINEN

Lisäykset ja muutokset tähän sopimukseen on tehtävä kirjallisesti ja ne tulevat voimaan, kun sopimusosapuolet ovat ne allekirjoituksellaan vahvistaneet.

SALASSAPITO

Kaikki sellainen tieto, joka sisältää liike- tai ammattisalaisuuksia, teknisiä salaisuuksia tai kaupallisia tai rahoitusta koskevia tietoja, ja jonka tiedon



omistaja tai haltija on tämän Hankkeen yhteydessä luovuttanut sopimusosapuolelle luottamukselliseksi merkittynä, on luottamuksellista.

Tiedon vastaanottanut sopimusosapuoli sitoutuu käyttämään vastaanottamaansa luottamuksellista tietoa vain sopimusosapuolen vastuulla Hankkeen kuuluvien tehtävien suorittamiseen sekä rajoittamaan luottamuksellisen tiedon jakelun organisaationsa sisällä vain niihin henkilöihin, jotka tietoa Hankkeen tarkoituksen toteuttamiseksi tarvitsevat. Kumpikin sopimusosapuoli vastaa siitä, että sen piirissä Hankkeessa työskentelevät henkilöt ovat tietoisia sovitusta luottamuksellisuusehdoista ja sitoutuvat niitä noudattamaan. Salassapitovelvollisuus ei kuitenkaan koske sellaista luottamuksellista tietoa, jonka tiedon vastaanottanut sopimusosapuoli voi osoittaa:

- a) olleen julkinen tai muulla tavalla yleisesti saatavilla tiedon vastaanottohetkellä
- b) olevan julkaistun, tai muulla tavalla yleisesti saatavilla sen jälkeen, kun vastaanottava sopimusosapuoli on tiedon vastaanottanut, mutta ei kuitenkaan vastaanottavan sopimusosapuolen toimesta tai tekemättä jättämisestä johtuen
- c) olleen vastaanottavan sopimusosapuolen hallussa jo vastaanottohetkellä ilman mitään salassapitorajoituksia tai luottamuksellisuussitoumuksia
- d) olevan laillisesti hankitun toisilta ilman minkäänlaista salassapitovelvollisuutta tai luottamuksellisuussitoumusta
- e) olleen vastaanottavan sopimusosapuolen itsenäisesti kehittämä.

Salassapitovelvollisuus ei myöskään koske sellaista luottamuksellista tietoa, joka velvoitetaan luovuttamaan lain, asetuksen tai hallinnollisen määräyksen perusteella.

Tässä pykälässä sanottu on voimassa riippumatta siitä, onko rahoituspäätös myönteinen vai kielteinen. Ellei lainsäädännöstä johdu pidempää salassapitoaikaa, salassapitovelvoitteet ovat voimassa 5 vuotta sopimuksen päättymisen tai kielteisen rahoituspäätöksen antamisen jälkeen.

TIETOSUOJA

Mikäli Hankkeessa käsitellään henkilötietoja, sopimusosapuolet sitoutuvat noudattamaan niitä koskevaa voimassa olevaa lainsäädäntöä, kuten EU:n yleistä tietosuojaa-asetusta ja Suomen kansallista tietosuojalakia. Tämän lisäksi sopimusosapuolet ovat velvollisia ottamaan toiminnassaan huomioon muut tietosuojaan ja henkilötietojen käsittelyyn liittyvät säännökset ja määräykset.



Sopimusosapuolet sopivat tarvittaessa henkilötietojen käsittelystä ja tietosuojaan liittyvistä vastuista tarkemmin erikseen.

OIKEUDET TAUSTA- JA TULOSAINEISTOON SEKÄ JULKISUUS

Tausta-aineiston omistus- ja käyttöoikeus

Hankkeen tausta-aineisto, kuten Hankkeen ulkopuolella syntynyt Hankkeessa tarpeellinen tieto, idea, menetelmä, ratkaisumalli, tietokoneohjelma tai muu aineisto, ei ole osinkaan Hankkeen tulosaineistoa. Omistusoikeus tausta-aineistoon kuuluu sille sopimusosapuolelle, joka on sen keksinyt, luonut tai laatinut. Tausta-aineiston käyttöoikeudesta Hankkeen aikana sopimusosapuolet sopivat erikseen.

Tulosaineiston omistus- ja käyttöoikeus

Omistusoikeus Hankkeen tulosaineistoon kuuluu sille sopimusosapuolelle, jonka toiminnassa se on luotu, keksitty tai laadittu, ellei rahoitusehdoista muuta johdu. Yhteistyössä aikaansaadun tulosaineiston omistusoikeus kuuluu kummallekin sopimusosapuolelle siinä suhteessa kuin ne ovat tulosaineiston aikaansaamiseen osallistuneet. Yhteisomistuksen ehdot, samoin kuin tulosaineiston käyttöoikeudesta Hankkeen aikana sovitaan erikseen sopimusosapuolten kesken.

Sopimusosapuolet sitoutuvat hankkimaan tarvittavat oikeudet tulosaineistoon henkilökunnaltaan ja mahdollisilta alihankkijoilta.

Tulosaineiston julkaiseminen ja julkisuus

Tulosaineisto on julkista ja yleisesti hyödynnettävissä, ellei laista, rahoitusehdoista tai tästä sopimuksesta muuta johdu. Sopimusosapuolella on oikeus julkistaa omistamansa tulosaineisto rahoituspäätöksen mukaisesti. Mikäli julkaisu sisältää molempien sopimusosapuolten tulosaineistoa, toteutetaan julkaisu yhteisjulkaisuna, elleivät sopimusosapuolet tapauskohtaisesti toisin sovi. Tulosaineiston julkistaminen Hankkeen aikana edellyttää toisen sopimusosapuolen kirjallista hyväksyntää.

SOPIMUKSEN PURKAMINEN

Sopijapuolilla on oikeus lykätä suoritustaan tai purkaa sopimus ylivoimaisen esteen aiheuttaman viivästyksen vuoksi. Tällöin viivästyksen on kuitenkin oltava olennainen. Ylivoimaisena esteenä pidetään tapahtumaa, joka



estää tai tekee kohtuuttoman vaikeaksi sopimuksen mukaisen suorituksen, ja jota sopimusosapuoli ei ole voinut kohtuudella ennakoida tai välttää. Tällaisia ovat esimerkiksi sota, kapina, luonnonmullistus, tulipalo, lakko, saarto, epidemia tai muu yhtä merkittävä ja epätavallinen sopimusosapuolesta riippumaton syy. Sopimusosapuolen tulee ilmoittaa ylivoimaisesta esteestä toiselle sopimusosapuolelle viipymättä kirjallisesti.

Kummallakin sopimusosapuolella on oikeus purkaa sopimus, mikäli toinen sopimusosapuoli oleellisesti rikkoo sopimuksen ehtoja eikä korjaa rikkomustaan 30 päivän kuluessa kirjallisen huomautuksen rikkomisesta saatuaan. Purkamisen yhteydessä voidaan myös vaatia vahingonkorvausta rikkoneelta sopimusosapuolelta, kuitenkin kohdan 10 vastuunrajoitukset huomioon ottaen. Purkuilmoitus on tehtävä viivytyksettä ja kirjallisesti.

Ennen sopimuksen purkamista on neuvoteltava päärahoittajan kanssa purkamisen vaikutuksista Hankkeen suorittamiseen ja rahoitukseen.

SOVELLETTAVA LAKI JA RIITOJEN RATKAISU

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

Tästä sopimuksesta aiheutuvat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaista sopimusosapuolten keskinäisin neuvotteluihin. Mikäli erimielisyyttä ei saada ratkaistua 30 päivän kuluessa neuvottelupyynnön esittämisestä, voi sopimusosapuoli saattaa erimielisyyden Keski-Suomen käräjäoikeuden ratkaistavaksi.

MUUT SOPIMUSEHDOT

Tätä sopimusta ei saa siirtää, ellei siirtämiseen saada sekä päärahoittajan että sopimuksen muiden sopimusosapuolten kirjallista, etukäteistä suostumusta.

ALLEKIRJOITUKSET

Sopimus allekirjoitetaan erillisille allekirjoitussivuille sähköistä allekirjoitusjärjestelmää käyttäen. Sopimusosapuolet vakuuttavat, että sopimuksen allekirjoittaneet henkilöt ovat edustamansa organisaation nimenkirjoittamiseen oikeutettuja.



CITY OF JYVÄSKYLÄ
Name of the service / unit

Document type
21 August 2026

Jyväskylän kaupunki

Nimi, titteli

Organisaatio

Nimi, titteli

