Viranhaltijapäätös:
Yleiset asiat
Konsernipalvelujohtaja
6.11.2026
19/2026

861/13.00/2026

Tutkimuslupa / Suomen kunnat ja ESG-raportoinnin tulevaisuus

Seloste ja perustelut

Tiina Stenvall Jyväskylän yliopiston kauppakorkeakoulusta hakee tutkimuslupaa pro gradu -opinnäytetyöhön: Suomen kunnat ja ESG-raportoinnin tulevaisuus.

Tutkielman tavoitteena on selvittää, miten suomalaiset kunnat raportoivat ympäristöön, sosiaaliseen vastuuseen ja hyvään hallintotapaan liittyvistä teemoista sekä millainen rooli ESG-raportoinnilla on kuntien johtamisessa ja päätöksenteossa. Lisäksi tarkastelun kohteena on, millaisena kunnat näkevät ESG-raportoinnin tulevan kehityksen ja millaisia vaikutuksia kiristyvällä vastuullisuussäätelyllä, sidosryhmien odotuksilla ja kestävän kehityksen tavoitteilla tulisi olemaan kuntien tulevaisuuden ESG-raportointiin.

Tutkimus tuottaa uutta tietoa kuntien ESG raportoinnin nykytilasta ja tulevaisuudesta, jota on Suomessa toistaiseksi tutkittu vain vähän. Tuloksia voidaan hyödyntää kuntien vastuullisuus- ja kestävyystyön sekä raportointikäytäntöjen kehittämisessä, ja ne lisäävät tieteellistä ymmärrystä ESG-raportoinnin merkityksestä kuntasektorilla.

Päätös

Myönnän tutkimusluvan Jyväskylän yliopistoon tehtävälle pro gradu -opinnäytetyölle: Suomen kunnat ja ESG-raportoinnin tulevaisuus. Aineiston käytössä tulee noudattaa tietosuoja- ja tekijänoikeuslainsäädäntöä. Aineistoa saa käyttää ainoastaan tutkimuslupahakemuksessa ilmoitetun käyttötarkoituksen mukaisesti.

Ratkaisuvalta

Hallintosääntö § 38 Tulosaluejohtajan yleinen toimivalta

Allekirjoitus

Vesa Urtti
Konsernipalvelujohtaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti

Lisätietoja

Konsernipalvelujohtaja Vesa Urtti, p. 0400 447 383, etunimi.sukunimi(at)jamsa.fi

Konsernipalvelut
Konsernipalvelujohtaja

Nähtävillä olo

Päätös julkaistu kaupungin verkkosivuille 6.11.2026.

Tiedoksianto

☒ Sähköinen tiedoksianto 6.11.2026.
☐ Postin kuljetettavaksi pvm.
☐ Luovutettu asianosaiselle pvm.

Liitteet

Jakelu Tiina Stenvall
Riikka Holopainen

Konsernipalvelut
Konsernipalvelujohtaja

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jämsän kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on kaupunginhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:
Postiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä
Käyntiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)jamsa.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämsän kaupungin kirjaamosta.