

**Viranhaltijapäätös:**

Yleiset asiat

Vapaa-aikapalvelupäällikkö

17.12.2024

61/2024

**1832/02.05.01.00/2024****Avustushakemus 2024/ Jokilaakson Mäkiseura ry****Seloste ja perustelut**

Jokilaakson Mäkiseura ry hakee 28.11.2024 saapuneella hakemuksella 5 644,84 euron avustusta Oinaalan mäkihyppyalueiden kunnossapidon kustannuksiin, kilpailu- ja leiritoiminnan kustannuksiin sekä mäkihypyn kokeilupäivätapahtuman ja mäkihouluviikon järjestämisen kustannuksiin.

Kaikki toiminta ja kustannukset kohdistuvat vuodelle 2024.

Sivistystoimen avustusperiaatteiden mukaan (sivla 25.4.2024 § 44) avustusta voidaan myöntää.

Avustuspäätöksessä on huomioitu avustusmäärärahoihin vuodelle 2024 tehty 10 % leikkaus.

**Päätös**

Jokilaakson Mäkiseura ry:lle myönnetään 1 800 euron hoito- ja kunnossapitoavustus mäkihyppyalueiden kunnossapidon v. 2024 kustannuksiin, 350 euron kilpailutoiminta-avustus, 225 euron avustus mäkihouluviikon ja mäkihypyn kokeilupäivän järjestämisen kustannuksiin sekä 350 euron ohjausavustus lasten ja nuorten ohjatun toiminnan järjestämiseen.

Yhdistykselle myönnetyn avustuksen yhteissumma on 2 725 euroa.

Leiritoiminnan osalta avustushakemus on puutteellinen eikä päätöstä leiritoiminnan avustuksesta voi tehdä. Yhdistys voi täydentää hakemustaan 7.1.2025 mennessä.

Yhdistys on toimittanut sivistyslautakunnan päätöksen (25.11.2021 § 138) mukaisesti viimeisimmän hyväksytyin tilinpäätösaineiston (toimintakertomus, tuloslaskelma, tase ja toiminnan tai tilintarkastajan lausunto) sekä viimeisimmän toimintasuunnitelman ja talousarvion 2025 avustushakemuksen liitteenä.

Avustus maksetaan päätöksen saatua lainvoiman.

## Ratkaisuvalta

Sivistyslautakunta 25.4.2024 § 44, Sivistystoimen avustustoiminnan periaatteiden tarkistaminen 1.5.2024 alkaen.

Jämsän kaupungin hallintosäntö 36.12 § kohta 4, vapaa-aikapalvelupäällikkö myöntää nuoriso- ja liikuntapalvelujen avustukset

### Allekirjoitus

Katja Pohjoismäki  
Vapaa-aikapalvelupäällikkö

*Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti*

## Lisätietoja

Vapaa-aikapalvelupäällikkö Katja Pohjoismäki, p. 040 571 6556,  
katja.pohjoismaki(at)jamsa.fi

## Nähtävillä olo

Päätös julkaistu kaupungin verkkosivuille pvm. 17.12.2024

## Tiedoksianto

- Sähköinen tiedoksianto pvm. 17.12.2024
- Postin kuljetettavaksi pvm.
- Luovutettu asianosaiselle pvm.

## Jakelu

hakija

## Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

## Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

## Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jämsän kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on sivistyslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä

Käyntiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)jamsa.fi

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämsän kaupungin kirjaamosta.