

**Viranhaltijapäätös:**

Avustukset

Vapaa-aikapalvelupäällikkö

05.12.2024

52/2024

**1832/02.05.01.00/2024****Avustushakemus 2024/ Jämsän Tanhuujat ry****Seloste ja perustelut**

Jämsän Tanhuujat Ry on hakenut 25.11.2024 sähköiseen avustuksen-hakujärjestelmään saapuneella hakemuksella 1 794 euron ohjaus- ja vuokra-avustusta.

Yhdistys on järjestänyt toimintaa vuokratiloissa. Keväällä 2024 toimintaa on ollut viidessä eri ryhmässä ja syksyllä neljässä ryhmässä. Lasten ja nuorten ryhmiä on ollut kolme sekä kaksi ryhmää on ollut työikäisille ja eläkeläisille.

Ryhmät ovat kokoontuneet pääsääntöisesti kerran viikossa, yksi ryhmä joka toinen viikko ja yksi ryhmä kerran kuukaudessa. Harjoituskertoja on kertynyt vuoden aikana yhteensä 86.

Tilavuokrat ovat olleet 489 euroa ja ohjaustoiminnan muut kulut (ohjaajapalkkiot) 1 305 euroa.

Sivistystoimen avustusperiaatteiden mukaan (sivla 25.4.2024 § 44) avustusta voidaan myöntää.

Avustuspäätöksessä on huomioitu avustusmäärärahoihin vuodelle 2024 tehty 10 % leikkaus.

**Päätös**

Jämsän Tanhuujat ry:lle myönnetään 1 000 euron ohjaus- ja tilavuokra-avustus vuoden 2024 toiminnan järjestämisen kustannuksiin.

Yhdistys on toimittanut avustushakemuksen liitteenä sivistyslautakunnan päätöksen (25.4.2024 § 44) mukaisesti yhdistyksen viimeisimmän hyväksytyyn tilinpäätösaineiston (toimintakertomus, tuloslaskelma, tase, toiminnantarkastajan lausunto) sekä toimintasuunnitelman ja talousarvion vuodelle 2025.

Avustus maksetaan päätöksen saatua lainvoiman ja yhdistyksen toimitettua tositteet toteutuneista tilavuokrista ja ohjaustoiminnan kustannuksista.

## Ratkaisuvalta

Sivistyslautakunta 25.4.2024 § 44, Sivistystoimen avustustoiminnan periaatteiden tarkistaminen 1.5.2024 alkaen.

Jämsän kaupungin hallintosäntö 36.12 § kohta 4, vapaa-aikapalvelupäällikkö myöntää nuoriso- ja liikuntapalvelujen avustukset

## Allekirjoitus

Katja Pohjoismäki  
Vapaa-aikapalvelupäällikkö

*Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti*

## Lisätietoja

Vapaa-aikapalvelupäällikkö Katja Pohjoismäki, p.040 571 6556,  
etunimi.sukunimi(at)jamsa.fi

## Nähtävillä olo

Päätös julkaistu kaupungin verkkosivuille pvm. 5.12.2024.

## Tiedoksianto

- Sähköinen tiedoksianto pvm. 5.12.2024.
- Postin kuljetettavaksi pvm.
- Luovutettu asianosaiselle pvm.

## Liitteet

## Jakelu

- hakija
- sivistyslautakunta

## Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

## Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

## Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jämsän kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on xxxx(toimielin)?

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä

Käyntiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)jamsa.fi

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämsän kaupungin kirjaamosta.