

Viranhaltijapäätös:

Avustukset

Kulttuurisihteeri

17.12.2024

20/2024

1940/02.05.01.00/2024**Avustushakemus 2024/Kuoreveden Taideseura ry****Seloste ja perustelut**

Kuoreveden Taideseura ry hakee 600 euron avustusta toimitilan vuokraan vuodelta 2024.

Saadun selvityksen mukaan toimitilan vuokra on 50 €/kk.

Taideseura on vuokrannut toimitilanrivitalon kerhuhuoneesta jäsenistönsä toimintaa varten. Hakijan selvityksen mukaan tilassa pidetään Kuoreveden Taideseuran kokoukset sekä kuukausittain tapahtuvat säännölliset kokoontumiset. Vuokratila on jäsenten käytössä omatoimiseen maalaamiseen tms. toimintaan. Toimitilaa käytetään myös omien kurssien sekä Emppiksen kanssa yhteistyössä pidettyjen kurssien järjestämiseen. Tilassa on pidetty kaksi avoimien ovien päivää. Siellä säilytetään maalaustelineitä, näyttelysermejä ja taidetarvikkeita.

Sivistystoimialan avustustoiminnan periaatteiden mukaan toimintaa voidaan tukea (Sivla 25.4.2024 § 44).

Avustuksen suuruutta arvioitaessa on otettu huomioon avustusmäärärahojen n. 10% leikkaus vuodelle 2024.

Päätös

Myönnetään avustusta 550 euroa. Avustus maksetaan, kun päätös on saanut lainvoiman.

Yhdistys on toimittanut kulutositteet.

Ratkaisuvalta

Sivistyslautakunta 25.4.2024 § 44, Sivistystoimen avustustoiminnan periaatteiden tarkistaminen 1.5.2024 alkaen.

Hallintosääntö 38.13 §, kulttuurisihteeri myöntää kulttuuripalvelujen avustukset.

Allekirjoitus

Päivi Lahtinen
Kulttuurisihteeri

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti

Lisätietoja

Kulttuurisihteeri Päivi Lahtinen, p. 0400 951 828, paivi.lahtinen@jamsa.fi

Nähtävillä olo

Päätös julkaistu kaupungin verkkosivuille 17.12.2024

Tiedoksianto

- Sähköinen tiedoksianto 17.12.2024
- Postin kuljetettavaksi pvm.
- Luovutettu asianosaiselle pvm.

Liitteet

Jakelu

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jämsän kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on sivistyslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä

Käyntiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)jamsa.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämsän kaupungin kirjaamosta.