

Posti**Viranhaltijapäätös:**

Yleiset asiat

Kaupunkiympäristöjohtaja

04.03.2026

7/2026

10/07.01.04/2026**Julkisuuslain mukaisesta asiakirjapyyntöä kieltäytyminen****Seloste ja perustelut**

Kunnan asukas Harri Viksilä (jäljempänä myös ”tiedon pyytäjä”) on esittänyt Jämsän kaupungille 20.1.2026 julkisuuslain (laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta, 621/1999) mukaisen asiakirjapyyntöä.

Julkisuuslain 14 §:n 2 mom. mukaan tiedon asiakirjan sisällöstä antaa se viranomaisen henkilöstöön kuuluva, jolle viranomainen on tämän tehtävän määrännyt tai jolle se hänen asemansa ja tehtäviensä vuoksi muuten kuuluu. Julkisuuslain 14 § 3 mom. mukaan, jos virkamies tai muu 2 momentissa tarkoitettu henkilö kieltäytyy antamasta pyydettyä tietoa, hänen on:

- 1) ilmoitettava tiedon pyytäjälle kieltäytymisen syy;
- 2) annettava tieto siitä, että asia voidaan saattaa viranomaisen ratkaistavaksi;
- 3) tiedusteltava asian kirjallisesti vireille saattaneelta tiedon pyytäjältä, haluaako hän asian siirrettäväksi viranomaisen ratkaistavaksi; sekä
- 4) annettava tieto käsittelyn johdosta perittävistä maksuista.

Tiedon pyytäjä on vaatinut kaupungilta muutoksenhakukelpoista päätöstä ts. asian siirtämistä viranomaisen ratkaistavaksi siltä osin kuin kaupunki antaa asiakirjapyyntöihin kielteisen vastauksen.

Tiedon pyytäjä on pyytänyt asiakirjoja koskien kaupungin oikeutta käyttää yksityistietä kulkuyhteytenä Rautavajan veneenlaskuiskalle. Tiedon pyytäjä on pyytänyt toimittamaan

1. mahdolliset sopimus-, rasite- tai käyttöoikeusasiakirjat;
2. päätökset tai pöytäkirjat käyttöoikeudesta;
3. korvausjärjestelyt; ja
4. tiekunnan suostumuksen tai vaihtoehtoisesti kirjallisen vahvistuksen siitä, ettei kaupungilla ole sopimus- tai päätösperusteista oikeutta käyttää yksityistietä yleisenä kulkuyhteytenä.

Julkisuuslain 1 §:n 1 momentin mukaan viranomaisten asiakirjat ovat julkisia, jollei julkisuuslaissa tai muussa laissa erikseen toisin säädetä. Julkisuuslain 2 §:n 1 momentin mukaan kyseisessä laissa säädetään oikeudesta saada tieto viranomaisten asiakirjoista.

Kohdassa 1 pyydettyissä asiakirjoissa on kyse julkisista viranomaisen asiakirjoista. Kaupungilla olevat rasitetta ja käyttöoikeutta koskevat asiakirjat toimitetaan tiedon pyytäjälle.

Kaupunki on suorittanut hakuja löytääkseen kohdissa 2–4 pyydettyjä tietoja sisältäviä asiakirjoja. Haut eivät ole tuottaneet tuloksia. Kaupungilla ei ole hallussaan tällaisia asiakirjoja. Asiakirjapyyntöä on näin ollen kieltäydyttävä.

Julkisuuslain 5 §:n 2 mom. mukaan viranomaisen asiakirjalla tarkoitetaan viranomaisen hallussa olevaa asiakirjaa. Asiakirjapyyntöllä ei siten voi velvoittaa kaupunkia laatimaan uutta asiakirjaa, jossa se selvittää tiedon pyytäjälle sen oikeutta käyttää yksityistietä kulkuyhteytenä. Tiedon pyytäjää on neuvottu tiedustelemaan, onko pyydettyjä asiakirjoja saatavilla tiekunnalta ja Maanmittauslaitokselta.

Päätös

Julkisuuslain piiriin kuuluvat asiakirjat on luovutettu tiedon pyytäjälle. Päätän, ettei kaupunki anna pyydettyjä tietoja muilta osin.

Ratkaisuvalta

Julkisuuslaki 14 §, hallintosääntö 44 §

Allekirjoitus

Anna-Liisa Juurinen
Kaupunkiympäristöjohtaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti

Lisätietoja

Kaupunkiympäristöjohtaja Anna-Liisa Juurinen, etunimi.sukunimi(at)jamsa.fi, p. 040 747 7736

Nähtävillä olo

Päätös julkaistu kaupungin verkkosivuille 4.3.2026.

Tiedoksianto

- ☒ Sähköinen tiedoksianto 4.3.2026
- ☐ Postin kuljetettavaksi pvm.
- ☐ Postin kuljetettavaksi saantitodistusta vastaan pvm.
- ☐ Postin kuljetettavaksi kirjattuna kirjeenä pvm.
- ☐ Luovutettu asianosaiselle kirjallista todistusta vastaan pvm.
- ☐ Haastetiedoksiantona pvm.

Liitteet

tuloste - 2026-01-22T123217.087

tuloste - 2026-01-22T123236.202

Kankaisen_yksityistie

Jakelu: tiedon pyytäjä, kaupunkiympäristölautakunta

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Hallintotuomioistuinten asiointipalvelussa on mahdollista asioida sähköisesti. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten [asiointipalvelussa](https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/) (asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/).

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämsän kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Jämsän kaupunki
Paattilantie 2
42100 Jämsä
kirjaamo(at)jamsa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 4.3.2026