

Viranhaltijapäätös:

Alueiden ja tilojen käyttö

Jämsänjoen yhtenäiskoulun perusopetuksen
rehtori

12.03.2026

84/2026

312/10.00.02/2026**Tilojen käyttö / Jämsänjoen yhtenäiskoulu / Kaipolan Vire ry - Pika- ja aitajuoksukarnevaalit 24. - 28.6.2026****Seloste ja perustelut**

Kaipolan Vire ry on hakenut 11.3.2026 Jämsänjoen yhtenäiskoulun Vitikkalan yksikön ruokasalin, aulatilaa, liikuntasalin pesutiloihin, Kairo-luokan, Pohjoismaa- ja Eurooppa-solun luokkatilojen käyttöoikeutta majoitus-, ruokailu- sekä leiritystoimintaan Pika- ja aitajuoksukarnevaalien ajaksi 24.-28.6.2026.

Jämsän kaupungin hallintosäännön mukaan (Kaupunginvaltuusto 20.2.2023 § 24 § 47, Kaupunginvaltuusto 29.5.2023 § 30, Kaupunginvaltuusto 27.5.2024 § 20 § 21, Kaupunginvaltuusto 9.12.2024 § 53) perusopetuksen rehtori päättää johtamansa oppilaitoksen tilojen yksittäisvuorot, ja luokkatilojen vakiovuorot. Samaisen hallintosäännön mukaan talousasiantuntija (sivistystoimi) päättää sivistystoimialan tiloja koskevien maksuvapautusten myöntämisestä hyväksytyjen perusteiden mukaisesti.

Päätös

Myönnän Kaipolan Vire ry:lle Jämsänjoen yhtenäiskoulun Vitikkalan yksikön ruokasalin, aulatilaa, liikuntasalin pesutiloihin, Kairo-luokan, Pohjoismaa- ja Eurooppa solun luokkatilat majoitus-, ruokailu- sekä leiritystoimintaan Pika- ja aitajuoksukarnevaalien ajaksi hakemuksen mukaisesti 24.-28.6.2026. Tilojen maksuvapautuksesta tehdään eri viranhaltijapäätös.

Ratkaisuvalta

Jämsän kaupungin hallintosääntö 41.14 §

Allekirjoitus

Antti Manninen

Jämsänjoen yhtenäiskoulun perusopetuksen rehtori

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti

Lisätietoja

Jämsänjoen yhtenäiskoulun perusopetuksen rehtori Antti Manninen, p.0407550178, antti.manninen@jamsa.fi

Sivistystoimi
Jämsänjoen yhtenäiskoulun perusopetuksen rehtori

Nähtävillä olo

Päätös julkaistu kaupungin verkkosivuille pvm. 12.3.2026

Tiedoksianto

- ☒ Sähköinen tiedoksianto pvm. 12.3.2026
- ☐ Postin kuljetettavaksi pvm.
- ☐ Luovutettu asianosaiselle pvm.

Liitteet

Tilavaraushakemus

Oikaisuvaatimusohjeet

Jakelu

Kaipolan Vire ry. / Jukka Hyppölä (sähköinen tiedoksianto)
Raisa Haverinen, Jämsän Ateria ja Puhtauspalvelut Oy (sähköinen tiedoksianto)
Mika Maahi, Jämsän kaupunki, kiinteistömestari (sähköinen tiedoksianto)
Heidi Röman, Jämsän kaupunki, sivistystoimi (sähköinen tiedoksianto)
Seija Ruusu, Jämsän kaupunki, taloushallinto (sähköinen tiedoksianto)

Sivistystoimi
Jämsänjoen yhtenäiskoulun perusopetuksen rehtori

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jämsän kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on sivistyslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä

Käyntiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)jamsa.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Sivistystoimi
Jämsänjoen yhtenäiskoulun perusopetuksen rehtori

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämsän kaupungin kirjaamosta.