

Viranhaltijapäätös:

Alueiden ja tilojen käyttö

Maankäyttöinsinööri

02.04.2026

17/2026

392/10.00.02/2026**Alueen vuokraaminen pysäköintikäyttöön kiinteistöltä 182-429-30-24, Harrinkatu****Seloste ja perustelut**

As Oy Harrinrinne on esittänyt taloyhtiön pysäköintipaikkatarpeen ratkaisemiseksi pienen lisäalueen vuokraamista kaupungin omistamasta kiinteistöstä 182-429-30-24.

Alue on katselmoitu yhdessä taloyhtiön hallinnon kanssa. Alueella ei sijaitse poistettavaa puustoa ja alue rajautuu toiselta sivulta taloyhtiön omaan sisäiseen kulkuväylään ja toiselta sivultaan avo-ojaan, johon ei ole tarvetta tehdä muutoksia.

Vuokralainen vastaa toimenpiteen edellyttämistä muista luvista ja ilmoituksista sekä alueen ennallistamisesta sopimuksen päättyessä.

Päätös

Päätän vuokrata As Oy Harrinrinteelle noin 180 m² kokoisen alueen kiinteistöstä 182-429-30-24 autojen pysäköintiä varten. Vuokra-aika on 1.4.2026 - 31.3.2031 ja elinkustannusindeksiin sidottu vuosivuokra on 54 €. Vuokran voi suorittaa myös kertasuorituksena koko vuokra-ajalta. Vuokralainen vastaa muista tarvittavista luvista ja ilmoituksista sekä alueen ennallistamisesta nurmialueeksi tai niityksi sopimuksen päättyessä. Kaupunginpuutarhuri Päivi Liikkasella on oikeus antaa tästä tarkempia ohjeita.

Ratkaisuvalta

Hallintosääntö 42.3 §, kohta 2.

Allekirjoitus

Jari Lämsä
Maankäyttöinsinööri

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti

Lisätietoja

Maankäyttöinsinööri Jari Lämsä, p. 044 450 6101, etunimi.sukunimi(at)jamsa.fi

Nähtävillä olo

Päätös julkaistu kaupungin verkkosivuille 2.4.2026

Tiedoksianto

- Sähköinen tiedoksianto 2.4.2026
- Postin kuljetettavaksi pvm.
- Luovutettu asianosaiselle pvm.

Liitteet

Liitekartta

Jakelu

As Oy Harrinrinne/ isännöitsijä
kaupunkiympäristölautakunta

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jämsän kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on kaupunkiympäristölautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä

Käyntiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)jamsa.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämsän kaupungin kirjaamosta.