

Viranhaltijapäätös:

Yleiset asiat

Johtava rehtori

20.04.2026

15/2026

420/12.00.01/2026**Perusopetuksen lukuvuosisuunnitelmien lv. 2025-2026 hyväksyminen****Seloste ja perustelut**

Perusopetusasetuksen 9 § mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Perusopetuksen koulujen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2025- 2026 ovat luettavissa koulukohtaisesti kunkin koulun kotisivulla ja Jämsän kaupungin kotisivulla osoitteessa [Koulut – Jämsän kaupunki](#) (Vuosiluokat 1-6 tai Yhtenäiskoulut).

Päätös

Hyväksyn Jämsän kaupungin perusopetuksen koulujen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2025 - 2026.

Lukuvuosisuunnitelmiin sisällytettyjen yksittäisten tapahtumien ja tilaisuuksien sisällöistä vastaa koulun rehtori.

Ratkaisuvalta

Jämsän kaupungin hallintosäännön 41.9 § mukaan johtava rehtori hyväksyy yksittäisten koulujen lukuvuosisuunnitelmat.

Allekirjoitus

Soile Kukkonen

Johtava rehtori

*Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti***Lisätietoja**

Johtava rehtori Soile Kukkonen, p. 040 527 64 20, etunimi.sukunimi(at)jamsa.fi

Nähtävillä olo

Päätös julkaistu kaupungin verkkosivuille 20.4.2026

Tiedoksianto

- Sähköinen tiedoksianto pvm. 20.4.2026
- Postin kuljetettavaksi pvm.
- Luovutettu asianosaiselle pvm.

Jakelu

Perusopetuksen rehtorit

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jämsän kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on xxxx(toimielin)?

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä

Käyntiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)jamsa.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämsän kaupungin kirjaamosta.