

**Viranhaltijapäätös:**

Yleiset asiat

Maankäyttöjohtaja

30.04.2026

20/2026

**359/10.00.02/2026****Tonttivaraus / Kiinteistöt 182-423-3-240 Korvenmäki 7:9 ja 182-423-3-300 Korvenmäki 7:8 / Rakennustyö Salminen Oy****Seloste ja perustelut**

Rakennustyö Salminen Oy on 26.3.2026 ilmoittanut kirjallisesti haluavansa varata kiinteistöjen 182-423-3-240 Korvenmäki 7:9 ja 182-423-3-300 Korvenmäki 7:8 alueen. Varauksen tarkoituksena on tutkia kohteen maaperäolosuhteet sekä selvittää rakentamisen mahdollisuus asemakaavapoikkeamisella.

Kyseessä olevat kiinteistöt sijaitsevat 16.2.1994 vahvistetun Jämsänkosken keskustan asemakaava-alueella. Asemakaavassa kyseessä olevien kiinteistöjen alue on osoitettu Asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialueeksi ja torialueeksi. Alueen kokonaispinta-ala on 2 790 neliötä.

**Päätös**

Päätän varata kiinteistöihin 182-423-3-240 Korvenmäki 7:9 ja 182-423-3-300 Korvenmäki 7:8 kuuluvan alueen Rakennustyö Salminen Oy:lle tai yhtiön osoittamalle toimijalle 31.10.2026 saakka. Kiinteistöt vapautetaan myyntiin, mikäli sitovaa kirjallista ostopäätöstä ei ole toimitettu kaupungille ennen varauksen päättymistä. Varauksesta ei peritä maksua.

**Ratkaisuvalta**

Hallintosääntö 40.7 § kohta 1.

**Allekirjoitus**

Teijo Taipale  
Maankäyttöjohtaja

*Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti*

**Lisätietoja**

Maankäyttöjohtaja Teijo Taipale, p. 040 752 1901, etunimi.sukunimi(at)jamsa.fi

**Nähtävillä olo**

Päätös julkaistu kaupungin verkkosivuille 30.4.2026.

## Tiedoksianto

- Sähköinen tiedoksianto 30.6.2026.
- Postin kuljetettavaksi pvm.
- Luovutettu asianosaiselle pvm.

## Liitteet

Rekisterikarttaotteet

## Jakelu

Rakennustyö Salminen Oy  
Kaupunginhallitus  
Kaavoitus  
Kaupungininsinööri

## Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

## Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

## Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jämsän kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on kaupunginhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä

Käyntiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)jamsa.fi

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämsän kaupungin kirjaamosta.