

**Viranhaltijapäätös:**

Yleiset asiat

Kirjastopalvelupäällikkö

18.06.2026

13/2026

**253/12.03.02/2026**

## Pääkirjaston palvelu- ja omatoimiaika / muutos

### Seloste ja perustelut

Osana kaupunginvaltuuston 11.12.2023 § 57 hyväksymää talousohjelmaa (2024-27) (sisältyy v. 2024 talousarvioon ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelmaan) kirjastossa on luovuttu kahden henkilön rekrytoinnista eläköityvien tilalle. Talousohjelman kirjauksen mukaisesti kirjaston henkilöstöllistä aukioloaikaa muutetaan. Tämä tarkoittaa, että palveluajan määrä suhteutetaan henkilökunnan määrään, kun henkilöresurssivähenemä toteutuu täysimääräisesti.

Vähenevä palveluaika on ajoitettava siten, että se vastaa asiakkaiden käyttötottumuksia ja on mahdollinen kirjaston työvuorojärjestelyjen osalta. Harkintaa on jouduttu tekemään maanantai-illan ja lauantain palveluajan välillä. Ratkaisussa on päädytty pitämään palveluaika lauantaina ja poistamaan palveluaika maanantai-illasta. Kirjasto on kuitenkin käytettävissä maanantai-iltana omatoimisesti klo 19 asti. Käyttötilastojen perusteella viikonloppuna tapahtuva lainaaminen on kasvanut viime vuosina ja on vahvaa etenkin lasten- ja nuortenkirjallisuuden osalta. Ratkaisulla tuetaan näin lasten- ja nuorten lukemisen edistämistä, perheiden yhteistä mahdollisuutta kirjaston käyttöön ja tapahtumien järjestämisen mahdollistamista lauantaisin.

Aukioloaikojen muutos toteutetaan vaiheittain.

Pääkirjaston palvelu- ja omatoimiajat ovat 29.6.-30.8.2026 seuraavat:

#### Palveluajat

ma	9-16
ti-ke	9-19
to-pe	9-16

#### Omatoimiajat

ma	7-9, 16-19
ti-ke	7-9
to	7-9, 16-19
pe	7-9, 16-17
la-su	7-17

Pääkirjaston palvelu- ja omatoimiajat ovat 31.8.2026 lähtien seuraavat:

#### Palveluajat

ma	10-16
ti-ke	10-19
to-pe	10-16
la (syys-huhtikuu)	10-15

#### Omatoimiajat

ma	7-10, 16-19
ti-ke	7-10
to	7-10, 16-19
pe	7-10, 16-17
la-su	7-17 (la 7-10, 15-17 syys-huhtikuu)

#### Poikkeukset

Juhannus- ja jouluaattona sekä pyhäpäivinä kirjastossa ei ole palveluaikaa. Muiden pyhien aattopäivinä ja juhannus- sekä jouluaaton aattona palveluaika on 10-16. Näiden yksittäisten päivien omatoimiaikoihin tulee muutoksia ja niistä tiedotetaan erikseen. Mikäli lauantai on pyhien välissä, ei kyseisenä lauantaina ole kirjastossa palveluaikaa. Vappu- ja uudenvuodenaattona omatoimiaika päättyy viikonpäivästä riippumatta klo 17.

Muutoksen myötä viikoittainen palveluaika vähenee syys-huhtikuussa 12 tuntia 53 tunnista 41 tuntiin. Omatoimiaika kasvaa 33 tunnista 37 tuntiin. Pääkirjaston aukiolotunnit vähenevät kokonaisuudessaan 8 tuntia 86 tunnista 78 tuntiin.

Sivistyslautakuntaa on informoitu muutoksesta sivistyslautakunnan kokouksessa 16.6.2025 / sivistystoimenjohtajan ajankohtaiskatsaus. Muutosta arvioidaan käyttötilastoja tarkastelemalla sekä asiakas- ja henkilöstökyselyllä viimeistään kevään 2027 aikana.

#### Päätös

Päätän, että pääkirjaston palvelu- ja omatoimiajat ovat seliteosan mukaiset 29.6.2026 alkaen.

Aukioloaikamuutosta arvioidaan viimeistään kevään 2027 aikana.

Kirjastopalvelupäällikkö huolehtii asian tehokkaasta tiedottamisesta ja viestinnästä.

## Ratkaisuvalta

Hallintosääntö 36 §, kohta 5  
Toimialajohtaja päättää toimipaikkojen aukioloajoista toimielimen määrittelemien perusteiden mukaisesti.

## Allekirjoitus

Risto Heikkinen  
Kirjastopalvelupäällikkö

vs. sivistystoimenjohtaja

*Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti*

## Lisätietoja

Kirjastopalvelupäällikkö Risto Heikkinen, p. 0447058321,  
etunimi.sukunimi(at)jamsa.fi

## Nähtävillä olo

Päätös julkaistu kaupungin verkkosivuille pvm. 18.6.2026

## Tiedoksianto

- Sähköinen tiedoksianto pvm. 18.6.2026
- Postin kuljetettavaksi pvm.
- Luovutettu asianosaiselle pvm.

## Liitteet

**Jakelu** Raitti-kokonaisuudessa työskentelevä henkilökunta  
Sivistyslautakunta  
Hallintopäällikkö -> kaupunginjohtaja  
Sivistystoimialan johtoryhmä

## Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

## Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

## Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jämsän kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on sivistyslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä

Käyntiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä

Sähköpostiosoite: kirjamo(at)jamsa.fi

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämsän kaupungin kirjaamosta.