

Viranhaltijapäätös:

Yleiset asiat

Ympäristöpäällikkö

02.07.2026

15/2026

635/11.01.04/2026**Päätös ympäristönsuojelumääräysten 7 §:n mukaiseen poikkeamiseen****Hakija**

Markus Laurio
Haukkaranta 8
40740 Jyväskylä

Hakemuksen vireilletulo

Hakemus saapui 1.7.2026.

Hakemuksen tekemisen peruste ja viranomaisen toimivalta

Jämsän kaupungin ympäristönsuojelumääräykset 12.3.2025 § 23
Valja 18.9.2025 § 44

Seloste ja perustelut

Kiinteistön 182-415-1-110 omistaja on jättänyt Jämsän kaupungin ympäristönsuojeluviranomaiselle hakemuksen, jolla haetaan lupaa poiketa ympäristönsuojelumääräyksistä (Valja 13.2.2025 § 4). Kohde sijaitsee osoitteessa Pirttilahdenkuja 33, Koskenpää.

Kyseessä on poikkeamisen hakeminen ympäristönsuojelumääräysten 7 §:stä, joka koskee jätevesien käsittelylaitteistojen ja purkupaikan sijoittamista. Määräyksen mukaan sijoitettaessa maaperäkäsittelylaitteistoja sekä puhdistettujen jätevesien purkupaikkaa tulee noudattaa seuraavaa vähimmäissuojaetäisyyttä: harmaiden vesien käsittelyn (muu kuin vähäinen jätevesi) etäisyys vesistöön tulee olla vähintään 30 metriä.

Kiinteistön jätevesijärjestelmä koostuu umpisäiliöstä (5,5 m³), jonne johdetaan wc-vedet. Harmaat vedet on tarkoitus johtaa kahteen sakokaivoon ja siitä edelleen imeytyskenttään (imeytysputkisto).

Hakemuksessa todetaan, että ympäristönsuojelumääräyksissä määrätty 30 metrin etäisyys vesistöön ei täyty harmaiden jätevesien käsittelyjärjestelmän osalta. Tontin kapeus ja maastonmuodot vaikeuttavat jätevesijärjestelmän sijoittamista riittävän etäälle vesistöstä. Rakennuksen pohjoispuolelle tulevat autopaikat ja tonttitie

rajoittavat tämän alueen käyttöä imetyskentäksi. Rakennettavan jätevesijärjestelmän etäisyys vesistöön on hakemuksen mukaan 25 metriä.

Päätös

Kiinteistön 182-415-1-110 (osoitteessa Pirttilahdenkuja 33, Koskenpää) ympäristönsuojelumääräysten 7 §:n mukaisesta poikkeamishakemuksesta päätetään seuraavaa:

Poikkeaminen Jämsän kaupungin ympäristönsuojelumääräysten 7 §:stä koskien harmaiden vesien käsittelyjärjestelmän etäisyyttä vesistöön myönnetään. Poikkeaminen myönnetään hakemuksen mukaisena.

Jätevesijärjestelmän käytössä tulee huomioida seuraavat asiat:

Kiinteistön haltija vastaa siitä, että järjestelmä toimii asianmukaisesti, eikä haittoja ympäristöön synny. Kiinteistöllä on oltava jätevesijärjestelmän huolto- ja kunnossapito-ohjeet, jotka on pyydettyessä esitettävä valvontaviranomaiselle. Huolto- ja kunnossapito-ohjeen tulee sisältää tiedot säännöllistä huoltoa ja tarkkailua vaativista kohteista, tiedot huolto- ja tarkkailutoimista sekä huoltovälistä ja jätevesijärjestelmän suunnittelijan sekä rakentajan yhteystiedot. Kiinteistön haltijan vaihtuessa huolto- ja kunnossapito-ohjeet on annettava kiinteistön uudelle omistajalle.

Päätöksen perustelut

Jämsän kaupungin ympäristönsuojelumääräysten 7 §:n mukaan:

Sijoitettaessa maaperäkäsittelylaitteistoja sekä puhdistettujen jätevesien purkupaikkaa tulee noudattaa vähimmäissuojaetäisyyksiä. Kun kyseessä on muu kuin vähäinen harmaa jätevesi, jätevesijärjestelmän purkupaikan tulee olla vähintään 30 metriä vesistöstä.

Ympäristönsuojeluviranomainen voi kirjallisen hakemuksen perusteella ja erityisestä syystä myöntää yksittäistapauksessa luvan poiketa näistä määräyksistä. Poikkeamisesta ei saa aiheutua ympäristön pilaantumista, sen vaaraa tai ympäristönsuojelumääräysten tavoitteiden syrjäytymistä. (27 §)

Poikkeaminen ympäristönsuojelumääräyksistä on myönnetty perustuen hakemuksessa esitettyihin tietoihin. Harmaiden jätevesien käsittelyjärjestelmän sijoittaminen haettuun sijaintipaikkaan ei aiheuta ympäristön pilaantumista tai sen vaaraa, kun asiassa toimitaan hakemuksen mukaisesti.

Vaatimus jätevesijärjestelmän huolto- ja kunnossapito-ohjeesta perustuu ympäristönsuojelulakiin sekä valtioneuvoston asetukseen talousjätevesien käsittelystä viemäriverkostojen ulkopuolella.

Sovelletut oikeusohjeet:

Ympäristönsuojelulaki (527/2014) § 155, 156, 156 c, 157, 202
Jämsän kaupungin ympäristönsuojelumääräykset (Valja 13.2.2025 § 7)
Valtioneuvoston asetus talousjätevesien käsittelystä viemäriverkostojen ulkopuolisilla alueilla (157/2017) § 7

Käsittelymaksu

Asian käsittelystä peritään valvontajaoston päätöksen 6.5.2025 § 27 (muutos maksutaulukkoon) mukainen maksu, joka on 115 euroa.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen muutosta valittamalla Vaasan hallinto-oikeuteen. Muutoksenhakuohje on liitteenä.

Allekirjoitus

Piia Koski
Ympäristöpäällikkö

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti

Lisätietoja

Ympäristöpäällikkö Piia Koski, p. 0400 243 351, piia.koski@jamsa.fi

Nähtävillä olo

Päätös julkaistu kaupungin verkkosivuille 2.7.2026

Tiedoksianto

- ☐ Päätöksen kuulutuspäivä pvm.
- ☒ Sähköinen tiedoksianto / 2.7.2026 hakijalle lupapisteen kautta
- ☐ Postin kuljetettavaksi pvm.
- ☐ Luovutettu asianosaiselle pvm.



Kaupunkiympäristö
Ympäristöpäällikkö

02.07.2026

4 (7)
15/2026

Jakelu

Hakija
Rakennusvalvonta

Valitusosoitus

Valitusviranomainen

Vaasan hallinto-oikeus

Valitusaika

Määräaika valituksen tekemiseen on kolmekymmentä (30) päivää tämän päätöksen tiedoksisaantipäivästä. Valitusaika alkaa siitä päivästä, jona valittaja on saanut tiedon päätöksestä tiedoksisaantipäivää kuitenkin lukuun ottamatta. Valitusajan viimeinen päivä on 3.8.2026. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, valitusaika jatkuu vielä seuraavana arkipäivänä.

Valitusoikeus

Valitusoikeus on sillä, jonka oikeutta tai etua asia saattaa koskea, rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuin ympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät, toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät, alueellisella elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella ja vaikutusalueen edellä mainitun muun kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella, muulla asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.

Valituksen sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- Miltä kohdin muutosta haetaan, mitä muutoksia vaaditaan tehtäväksi ja millä perusteilla niitä vaaditaan

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, postiosoite ja muut yhteystiedot. Valittajan on ilmoitettava myös henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi, postiosoite ja muut yhteystiedot.

Valituksessa on ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita. Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden

prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valituksessa on oltava valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HHL 21 §:ssä säädetään tai, jos valitus toimitetaan sähköisesti, selvitys asiamiehen toimivallasta.

Valituksen liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä tai jäljennöksenä, asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen toimittaminen

Valitus tehdään ensisijaisesti [hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa](https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/), <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Sähköisesti asioitaessa asiakirjan katsotaan saapuneen viranomaiseen määräajassa, mikäli asiakirja on perillä Vaasan hallinto-oikeudessa määräajan viimeisen päivän aikana. Sähköisesti toimitettuun valituskirjelmään sovelletaan siten eri määräaikaa kuin fyysisesti tai postitse toimitettuun valituskirjelmään, jonka tulee olla perillä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen hallinto-oikeuden virka-ajan päättymistä. Postin kuljetettavaksi valituskirjelmä on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille ennen valitusajan päättymistä. Valituskirjelmä voidaan toimittaa valitusviranomaiselle myös lähetin välityksellä. Valituskirjelmän lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Yhteystiedot

Vaasan hallinto-oikeus
PL 204, (Korsholmanpuistikko 43)
65101 Vaasa
Puhelin: 029 56 42780
Faksi: 010 36 42760
Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi
Aukioloaika: ma - pe klo 8.00–16.15

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuin voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisen oikeudenkäyntimaksun. Oikeudenkäyntimaksua ei kuitenkaan

peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen verkkosivuilta, https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html](https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html)