

Viranhaltijapäätös:

Henkilöstöasiat

Vesihuoltopäällikkö

9.10.2026

5/2026

816/01.01.01/2026**Verkostomestarin toimen täyttäminen****Seloste ja perustelut**

Jämsän Vesi liikelaitoksen verkostomestari irtisanoutui toimestaan 29.8.2026. Verkostomestarin toimi on keskeinen vesilaitoksen toiminnan kannalta. Toimeen soveltuva koulutus voi olla esimerkiksi yhdyskuntatekniikan, rakennus- tai vesihuoltotekniikan alalta. Lisäksi tarvitaan tietoteknisiä valmiuksia ja käytännön työkokemusta sekä ymmärrystä verkosto-omaisuuden hallinnasta. Työn luonteen vuoksi vaatimuksena on vähintään B-luokan ajokortti.

Tehtävään valitun tulee osallistua Jämsän kaupungin työterveyshuollon järjestämään työhöntulotarkastukseen, joka sisältää huumauainetestauksen.

Hallintosäännön mukaan verkostomestarin valinnasta päättää liikelaitosjohtaja (hallintosääntö 37 §).

Toimi oli haettavana 24.08.2026 - 13.09.2026, hakemuksia saatiin yhteensä 13.

Toimeen haastateltiin yhteensä viisi hakijaa:

- Marko Riihimäki, haastattelupäivä 17.9.2026
- Jarno Tuukkanen, haastattelupäivä 17.9.2026
- Satu Ajanki, haastattelupäivä 17.9.2026
- Joona Rajamäki, haastattelupäivä 22.9.2026
- Janne Pärssinen, haastattelupäivä 25.9.2026

Haastatteluryhmään kuuluivat vesihuoltopäällikkö Vesa Arvonen, kaupunkiympäristöjohtaja Anna-Liisa Juurinen ja kaupungininsinööri Katja Rissanen.

Riihimäki perui hakemuksensa 22.9.2026.

Pärssinen perui hakemuksensa 28.9.2026

Haastatteluryhmä katsoi, että kokemuksen, koulutuksen ja haastattelun perusteella verkostomestarin toimeen tulisi valita Satu Ajanki.

Päätös

Valitsen verkostomestariksi Satu Ajangin.

Verkostomestarin palkkaus määräytyy Kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan.

Perustelut: Valinta perustuu koulutukseen, työkokemuksen sisällölliseen arviointiin ja painotuksiin sekä haastattelussa esiin tulleiden henkilökohtaisten ominaisuuksien kokonaisarvioon.

Ratkaisuvalta

Hallintosääntö 37 §

Allekirjoitus

Vesa Arvonen
Vesihuoltopäällikkö

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti

Lisätietoja

Vesihuoltopäällikkö Vesa Arvonen, p. 044 7055705, vesa.arvonen(at)jamsa.fi

Nähtävillä olo

Päätös julkaistu kaupungin verkkosivuille pvm. 16.10.2026

Tiedoksianto

- ☒ Sähköinen tiedoksianto pvm. 16.10.2026
- ☐ Postin kuljetettavaksi pvm.
- ☐ Luovutettu asianosaiselle pvm.

Liitteet

Jakelu

- hakijat
- Jämsän Veden johtokunta

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jämsän kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Jämsän Vesi liikelaitoksen johtokunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä

Käyntiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)jamsa.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämsän kaupungin kirjaamosta.