

Viranhaltijapäätös:

Yleiset asiat

Varhaiskasvatusjohtaja

28.9.2026

37/2026

759/02.07.01/2026**Palomäen ja Viiskulman päiväkodit/Ankkalammen päiväkodille muuton seurauksena kaupungille tarpeettomaksi jäävät kalusteet****Seloste ja perustelut**

Ankkalammen päiväkodin aloitettua toimintansa Viiskulman päiväkodin kiinteistöön jää päiväkotikalusteita, joille ei ole käyttöä Ankkalammen päiväkodissa. Suurin osa Palomäen ja Viiskulman päiväkotien kalusteista on siirtynyt Ankkalammen päiväkotiin.

Kaupungin muiden päiväkotien esihenkilöt ovat voineet käydä 23.9.2026 valitsemassa ja varaamassa kalusteita muiden päiväkotien käyttöön.

Jäljelle jäävien kalusteiden käyttötarkoitus on ratkaistava. Kustannuksia aiheuttavan varastoinnin sijaan on pidetty parempana, että niille löytyisi muuta tähdellistä käyttöä. Kalusteiden myynti on nähty epätarkoituksenmukaiseksi. On päädytty ratkaisemaan asia niin, että kalusteet annetaan ilman maksua tarvitsijoille. Kalusteita voi käydä hakemassa Viiskulman päiväkodista, osoitteesta Varistaipaleentie 9, seuraavina ajankohtina:

Ma 12.10.2026 klo 12 – 16
To 15.10.2026 klo 14 – 17.30.

Etukäteisvarauksia ei oteta vastaan. Kalusteet luovutetaan luovutushetken mukaisessa kunnossa. Kalusteet tulee kuljettaa samana päivänä ko. aikoina pois. Kantoapua ei ole järjestettävissä.

Jäljelle jäävät kalusteet hävitetään kierrätysmääräyksiä noudattaen. Toimintatavasta on sovittu konsernipalvelupäällikkö Vesa Urtin kanssa. Vastaavaa menettelyä on noudatettu vuonna 2022 pääkirjaston muuton yhteydessä.

Päätös

Päätän, että Viiskulman ja Palomäen päiväkotien toiminnan päättymisen jälkeen em. päiväkotien käytössä olleet Viiskulman päiväkotiin jäävät kalusteet luovutetaan seliteosan mukaisesti siinä todetuin ehdoin.

Ratkaisuvalta

Jämsän kaupungin hallintosääntö § 38 Tulosaluejohtajan yleinen toimivalta; päättää tasearvoltaan alle 10.000 euron arvoisen kaluston myynnistä annettujen ohjeiden mukaisesti

Allekirjoitus

Maija Jääskeläinen
Varhaiskasvatusjohtaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti

Lisätietoja

Varhaiskasvatusjohtaja Maija Jääskeläinen; varhaiskasvatuspäälikkö Sari Koivisto
p. 040 507 9571, etunimi.sukunimi(at)jamsa.fi

Nähtävillä olo

Päätös julkaistu kaupungin verkkosivuille 28.9.2026.

Tiedoksianto

- ☒ Sähköinen tiedoksianto 28.9.2026
- ☐ Postin kuljetettavaksi pvm.
- ☐ Luovutettu asianosaiselle pvm.

Jakelu

sivistyslautakunta
kaupunginhallitus
sivistystoimenjohtaja Kilpeläinen
varhaiskasvatuspäälikkö Koivisto
varhaiskasvatuksen aluepäälikkö Viitanen
kiinteistömestari Maahi
hallintosihteeri Heidi Röman

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jämsän kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on sivistyslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä

Käyntiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)jamsa.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämsän kaupungin kirjaamosta.