Viranhaltijapäätös:
Avustukset
Kehittämispäällikkö-opistojen rehtori
11.11.2026
11/2026

138/02.05.01.00/2026

Avustushakemus 2026/ Jämsän Yrittäjät ry

Seloste ja perustelut

Valmistelija: kulttuurisihteeri Päivi Lahtinen, p. 0400 951 828

Jämsän Yrittäjät ry on hakenut 21.8.2026 saapuneella sähköisellä hakemuksella 2 147,67 euron avustusta Maakkulan liikuntapuiston / Pumptrack-alueen välinelainaustoiminnan työntekijäkustannuksiin sekä välineistön korjauskustannuksiin.

Saadun selvityksen mukaan kuluja on syntynyt yhteensä 2 147,67 euroa. Kulut muodostuvat lainaustoiminnan hoitamisesta aiheutuneista palkkakustannuksista (1 814,24 €) sekä lainausvälineistön huoltokustannuksista (333,43 €).

Tuloja ei lainaustoiminnasta ole syntynyt.

Jämsän Yrittäjät ry on hoitanut Maakkulan liikuntapuiston välinelainaustoiminnan kesä- ja heinäkuussa 2026. Liikennepuiston yhteydessä nuoret työntekijät hoitivat pumpping-alueen lainaustoimintaa. Liikennepuiston ollessa avoinna, lainaamotoimintaan tarvittiin kokoaikaisesti yksi työntekijä.

Sivistystoimialan avustustoiminnan periaatteiden mukaan toimintaa voidaan tukea (Sivla 23.4.2026 § 52).

Yhdistys on toimittanut avustushakemuksen liitteenä sivistyslautakunnan päätöksen (23.4.2026 § 52) mukaisesti viimeisimmän hyväksytyn tilinpäätösaineiston (toimintakertomus, tuloslaskelma, tase ja toiminnan- tai tilintarkastajien lausunto) sekä viimeisimmän toimintasuunnitelman ja talousarvion.

Päätös

Jämsän Yrittäjät ry:lle myönnetään 2 147,67 euron avustus Maakkulan liikuntapuiston / Pumptrack-alueen välinelainaustoiminnan hoitamisesta aiheutuneisiin kustannuksiin.

Avustus maksetaan, kun päätös on tullut lainvoimaiseksi ja menotositteet on toimitettu.

Sivistystoimialan avustusperiaatteet on tarkistettu (Sivla 23.04.2026 § 52) 1.5.2026

alkaen. Uudistetut periaatteet toimitetaan avustuksensaajalle päätöksen liitteenä. Muutoksia on tullut mm. avustusten hakuaikatauluun.

Avustukset haetaan pääsääntöisesti etukäteen ennen toiminnan aloittamista tai välittömästi toiminnan jälkeen seuraavan aikataulun mukaisesti:
- tammikuun-kesäkuun aikana järjestettävästä toiminnasta 1.9. mennessä
- heinäkuun-marraskuun aikana järjestettävästä toiminnasta 1.12. mennessä
- joulukuussa järjestettävään toimintaan 31.12. mennessä

Määräajan jälkeen tulleisiin hakemuksiin tehdään kielteinen päätös eikä edellisvuoden toimintaan myönnetä avustusta seuraavana kalenterivuonna.

Ratkaisuvalta

Sivistyslautakunta 23.4.2026 § 52, Sivistystoimen avustustoiminnan periaatteiden tarkistaminen 1.5.2026 alkaen.

Hallintosääntö § 41.12 kohta 2, vapaa-aikapalvelupäällikkö myöntää nuoriso- ja liikuntapalvelujen avustukset. Asian on päättänyt kehittämispäällikkö-opistojen rehtori vapaa-aikapalvelupäällikön ollessa esteellinen.

Allekirjoitus

Sini Käkönen
Kehittämispäällikkö-opistojen rehtori

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti

Lisätietoja

Kehittämispäällikkö-opistojen rehtori Sini Käkönen, p. 040 7514 731, sini.kakonen(at)jamsa.fi

Nähtävillä olo

Päätös julkaistu kaupungin verkkosivuille pvm. 11.11.2026

Tiedoksianto

☒ Sähköinen tiedoksianto pvm. 11.11.2026
☐ Postin kuljetettavaksi pvm.
☐ Luovutettu asianosaiselle pvm.

Liitteet

Sivistystoimi
Kehittämispäällikkö-opistojen rehtori

Jakelu Hakija
Sivistyslautakunta

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jämsän kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on xxxx(toimielin)?

Kirjaamon yhteystiedot:
Postiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä
Käyntiosoite: Paattilantie 2, 42100 Jämsä
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)jamsa.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämsän kaupungin kirjaamosta.